

Αθήνα, 11.07.2018
Αρ. Πρωτ.: 9707
ΑΔΑΜ:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η εταιρεία «Κτιριακές Υποδομές Ανώνυμη Εταιρεία» προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό για την υπηρεσία «**3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ**», προϋπολογισμού **51.457,25€** (πλέον ΦΠΑ 24%), πλέον προαιρεσης προμήθειας ανταλλακτικών συνολικής αξίας **8.513,95€** (πλέον ΦΠΑ 24%), ήτοι συνολικά **59.971,20€** (πλέον ΦΠΑ 24%), με κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί των τιμών μονάδας του προϋπολογισμού μελέτης.

Επιπλέον της πραναφερθείσας προαιρεσης προμήθειας ανταλλακτικών, προβλέπεται και δεύτερη προαιρεση, που αφορά στην παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης μέχρι τρεις μήνες κατά μέγιστο και όχι μετά την εξάντληση του συμβατικού τιμήματος, όπως αυτό θα έχει καθοριστεί από την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

1. Η σχετική δαπάνη θα **χρηματοδοτηθεί** από το Τ.Α.Χ.Δ.Ι.Κ.
2. Η προς παροχή υπηρεσία θα πρέπει να εκπληρώνει το περιεχόμενο της Τεχνικής Περιγραφής του **Παραρτήματος ΙΙ**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.
3. **Συμβατική διάρκεια: Έξι μήνες (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.**

Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα υποβληθούν στο Πρωτόκολλο της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» (Φαβιέρου 30, Ισόγειο, ΤΚ 10438 – τηλ.: 210-52.72.486) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους τη **Δευτέρα, 23/07/2018 και ώρα 11:00 πμ., οπότε και θα πραγματοποιηθεί η αποσφράγιση των προσφορών από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.**

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.ktyp.gr).

Ο προσφέρων, με δική του ευθύνη, μπορεί να ενημερώνει με τα στοιχεία του (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, e-mail κτλ.) την αναθέτουσα αρχή (adepask@ktyp.gr), ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται από την αναθέτουσα αρχή το αργότερο τρείς (3) ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν εξετάζονται.

Άρθρο 1: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε **(α)** κράτος - μέλος της Ένωσης, **(β)** του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), **(γ)** τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και **(δ)** σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση **(γ)** παραπάνω και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγέσια ένωση ή σύμπραξη υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία κατά την απόλυτη κρίση της «Κτηριακές Υποδομές ΑΕ» για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

1.2. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις και δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στο άρθρο 73 v.4412/2016.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για υπηρεσίες του Δημοσίου με κοινή απόφαση των αρμόδιων Υπουργών.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους ως άνω λόγους αποκλεισμού ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος τους.

Άρθρο 2: Κατάρτιση - υποβολή & χρόνος ισχύος των προσφορών

2.1. Ο φάκελος της προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου θα πρέπει να περιέχει (2) χωριστούς υφραγισμένους υποφακέλους, στους οποίους θα τοποθετηθούν όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, ως εξής:

- a) Στο Φάκελο **Δικαιολογητικών Συμμετοχής**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στο άρθρο 3 της παρούσας έγγραφα.
- b) Στο Φάκελο **Οικονομικής Προσφοράς**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στο άρθρο 4 της παρούσας οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι **δύο (2)** επιμέρους φάκελοι θα αναγράφουν υποχρεωτικά τα ίδια στοιχεία όπως ο εξωτερικός φάκελος (Τίτλος Διαγωνισμού και Επωνυμία Υποψηφίου με στοιχεία επικοινωνίας) και επιπλέον την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» ή «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κατά περίπτωση.

Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και θα ακολουθούν τυχόν **προσαρτώμενα υποδείγματα**, η χρήση των οποίων (ως προς τα αναφερόμενα στοιχεία) είναι, **με ποινή αποκλεισμού των προσφορών**, υποχρεωτική.

2.2. Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές οποιασδήποτε φύσης.

2.3. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του v. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Σε περίπτωση ύπαρξης ανάγκης παράτασης της ισχύος των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τους υποψηφίους, το αργότερο **πέντε (5) ημέρες** πριν από την λήξη ισχύος των προσφορών. Αν οι υποψήφιοι αποδεχθούν την παράταση για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που θα ζητηθεί, παραμένουν ως Υποψήφιοι, ενώ αν δεν την αποδεχθούν παύουν να συμμετέχουν στο Διαγωνισμό.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 3: Περιεχόμενο φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει τα κατωτέρω αποδεικτικά έγγραφα, σε πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα (οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών) :

- 3.1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής (Παράρτημα III),** της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ΕΥΡΩ ποσοστό 2% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α., δηλαδή ποσό **1.200,00 €**. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής πρέπει να υπερβαίνει κατά τριάντα (30) ημέρες το χρόνο ισχύος της προσφοράς.
- 3.2 Συμπληρωμένο το επισυναπτόμενο ως παράρτημα V "Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του ν.4412/2016 (Α' 147)",** το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α' 75), ως **προκαταρκτική απόδειξη** προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις απαιτήσεις της διακήρυξης και τα σχετικά κριτήρια επιλογής.

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αιτήσης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων φορέων υποβάλλει μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ και το ΤΕΥΔ κάθε φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται.

3.3 ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

A) Εμπειρία Εταιρείας

Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλουν κατάλογο έργων, από τον οποίο να προκύπτει εμπειρία στη συντήρηση κτιρίων, στα οποία υπάρχει τουλάχιστον ένας Υποσταθμός Μέσης Τάσης.

B) Εμπειρία / Άδειες Προσωπικού

Οι συμμετέχοντες πρέπει να καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα βεβαιώνουν ότι κατά τη διάρκεια της σύμβασης θα παρέχουν το ακόλουθο προσωπικό:

- 'Εναν (1) **μηχανολόγο ή ηλεκτρολόγο ΠΕ**, ως υπεύθυνο του έργου για την επίβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης όταν αυτό απαιτείται και όχι λιγότερο

από τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και σε περιπτώσεις μεγάλων βλαβών και επιθεωρήσεων,

- 'Έναν (1) **ηλεκτρολόγιο συντηρητή - ηλεκτρονικό σε καθημερινή οκτάωρη** βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- 'Έναν (1) **εργατοτεχνίτη οικοδόμο σε καθημερινή οκτάωρη** βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- Επιπλέον **βοηθητικό προσωπικό** - ήτοι βοηθό ηλεκτρολόγου, τεχνίτη υδραυλικό, ή/και εργατοτεχνίτη οικοδόμο, ή/και ανειδίκευτο εργάτη, **όταν** αυτό **ζητηθεί** από την υπηρεσία.

Το ανωτέρω προσωπικό προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον Ανάδοχο, ο οποίος και υποχρεούται να το ασφαλίσει στα προβλεπόμενα από το νόμο ασφαλιστικά ταμεία, ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

Άρθρο 4: Περιεχόμενο φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

- 4.1. Το έντυπο οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, νόμιμα υπογεγραμμένο, θα τοποθετηθεί, με ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κύριο φάκελο, με την ένδειξη **Οικονομική Προσφορά**. Στην οικονομική προσφορά πρέπει να αναφέρεται ένα **ενιαίο ποσοστό έκπτωσης** επί των τιμών μονάδας του προϋπολογισμού μελέτης.
- 4.2. Στην οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.
- 4.3. Προσφορές, οι οποίες είναι αόριστες, αντιφατικές, υπό αίρεση, ή δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 4.4. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.
- 4.5. Η οικονομική προσφορά δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις της αιτούμενης Υπηρεσίας και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση της υπηρεσίας και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Καμία αξίωση για πρόσθετη αμοιβή δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 5: Διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού

5.1. Αποσφράγιση προσφορών και αξιολόγηση προσφορών

- 5.1.1. Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών και των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Οικονομική Προσφορά» γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» και, εφόσον είναι εφικτό, ολοκληρώνεται σε μία συνεδρίαση, με την παρουσία των νομίμων εκπροσώπων όσων διαγωνιζούνται υπέβαλλαν εμπρόθεσμα προσφορά και επιθυμούν να παραστούν.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

- 5.1.2. Η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

- Ο φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» αποσφραγίζεται και μονογράφεται από την Επιτροπή κατά φύλλο και ελέγχονται τα δικαιολογητικά.

- Στη συνέχεια αποσφραγίζεται δημόσια και μονογράφεται κατά φύλλο ο φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» όσων διαγωνιζομένων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές. Η Επιτροπή ανακοινώνει δημόσια και καταγράφει στο **Πρακτικό** τις τιμές των προσφορών, κατά τη σειρά μειοδοσίας τους.

- 5.1.3.** Μέσα σε χρονικό διάστημα **τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η Επιτροπή εισηγείται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή την έγκριση του Πρακτικού και την ανάδειξη ως «αναδόχου» του διαγωνιζόμενου που υπέβαλε την αποκλειστικά χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τα κριτήρια ανάθεσης, που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα ν' αποφασίσει ελεύθερα για την έγκριση ή την ματαίωση εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα της διαδικασίας ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει επανάληψή της από το οημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
- 5.1.4.** Η Επιτροπή έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να προχωρήσει σε έλεγχο της ορθότητας όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς επίσης και να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζομένους να “*αποσαφηνίσουν*” ή να “*συμπληρώσουν*” τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως **“αποσαφήνιση”** εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως **“συμπλήρωση”** υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με **ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής** τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας. Ισχύει το άρθρο 102 του ν.4412/2016.
- 5.1.5.** Μετά την έγκριση του **Πρακτικού** από την Αναθέτουσα Αρχή, αντίγραφό του αποστέλλεται σε όλους τους διαγωνιζομένους με τηλεομοιοτυπία (fax). Ως χρόνος παραλαβής των εγγράφων αυτών λογίζεται η σχετική σημείωση της συσκευής τηλεομοιοτυπίας (fax) επί του διαβιβασθέντος εγγράφου.

5.2. Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών – Υπογραφή Σύμβασης

- 5.2.1.** Για την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος προσκαλείται εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, να προσκομίσει την **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης (σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος IV** της παρούσας διακήρυξης), που θα ανέρχεται σε ποσοστό **5%** της συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και θα έχει χρόνο ισχύος **10 μηνών** (η οποία επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή, οπότε και αποδεσμεύεται) καθώς και τα κάτωθι κατά περίπτωση δικαιολογητικά προς απόδειξη των δηλωθέντων στη παράγραφο 3.2 της διακήρυξης:

5.2.1.1. Οι Έλληνες πολίτες:

- a. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:
- i) Για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, ήτοι:
- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1),
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος

- 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ.2),
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/EOK του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005 (Α'305).
 - παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- ii) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν:

β.1. Σε πτώχευση.

β.2. Σε διαδικασία εξυγίανσης.

β.3. Σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης

β.4. Αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο.

β.5. Σε διαδικασία πτωχευτικού συμβίβασμού.

β.6. Σε αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή

β.7.Σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (μόνο για αλλοδαπούς).

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων **β, και γ** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού (παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016) και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

ε. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή μέχρι την έναρξη έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού από την αρμόδια αρχή, ένορκη βεβαίωση.

- στ. Πιστοποιητικό Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 .**
ζ. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας και Υγείας της Εργασίας OHSAS - ISO 18001.

5.2.1.2 Οι αλλοδαποί:

- a. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της ως άνω παραγράφου 5.2.1.1
- b. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν
- β.1. Σε πτώχευση.
β.2. Σε διαδικασία εξυγίανσης.
β.3. Σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
β.4. Αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο.
β.5. Σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.
β.6. Σε αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή
β.7.Σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (μόνο για αλλοδαπούς) .
- γ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- ε. **Πιστοποιητικό Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 .**
στ. **Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας και Υγείας της Εργασίας OHSAS - ISO 18001.**

5.2.1.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

- a. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 5.2.1.1 και 5.2.1.2 αντίστοιχα.
- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά :
- στους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε και Ε.Π.Ε.,
 - στον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
 - σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, στους νόμιμους εκπροσώπους του.

5.2.1.4. Οι συνεταιρισμοί:

- a. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 5.2.1.1

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 5.2.1.1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 5.2.1.2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης β της παραγράφου 5.2.1.3.

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5.2.1.5. Οι ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση.

5.2.1.6. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από **υπεύθυνη δήλωση** του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

5.2.2. Τα **νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

5.2.3. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων - σύμπραξης, δήλωση των προσώπων που την απαρτίζουν περί :

- αποδοχής της ενώσεως των προσώπων αυτών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης, και περί επιλογής της μίας ή της άλλης μορφής (σύμπραξης ή Κοινοπραξίας).
- αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο,
- ποσοστά συμμετοχής των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας κατά τα οριζόμενα στην παρούσα,
- τον κοινό εκπρόσωπο και αντίκλητο της σύμπραξης ή κοινοπραξίας,
- (επί συμπράξεων): καθορισμού του τρόπου κατανομής της αμοιβής (με μορφή πίνακα) των υπό ανάληψη υπηρεσιών,
- (επί κοινοπραξιών): ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της θα συστήσουν κοινοπραξία με ιδιωτικό συμφωνητικό.

Σημειώνεται ότι οι Κοινοπραξίες αποτελούν κατά τις διατάξεις του Ελληνικού δικαίου ιδιαίτερα (σε σχέση με τα μέλη τους) φορολογικά υποκείμενα, υπαγόμενες στις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων και της Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων.

Σημειώσεις – διευκρινίσεις :

- (α) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχοντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- (β) Σε περίπτωση αλλοδαπού Υποψηφίου προσκομίζονται κείμενα ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του (π.χ. ένορκη δήλωση), συνοδευόμενα απαραίτητα από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά.

Επισημαίνεται ότι η πρόσκληση προς τον ανάδοχο για προσκόμιση των ως άνω δικαιολογητικών και υπογραφή της σύμβασης, κοινοποιείται και σε όσους συμμετέχοντες υπέβαλαν παραδεκτές

προσφορές, προκειμένου αυτοί εφόσον επιθυμούν να παραστούν στη διαδικασία αποσφράγισης και ελέγχου των δικαιολογητικών, που θα προηγηθεί της υπογραφής της σύμβασης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την επιτροπή αξιολόγησης.

Εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στον προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με την παράγραφο 3.2 της παρούσας, απορρίπτεται η προσφορά του αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

- 5.4 Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία του άρθρου 5.2.1, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
- 5.5. Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη παρούσα διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Σχέδιο της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Ι)** της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών.
- 5.6. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ».
- 5.7. Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται τμηματικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 200 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 6. Ενστάσεις

- 6.1. Δικαιώμα υποβολής ενστάσεων κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού. Οι ενστάσεις συντάσσονται πάντοτε στην Ελληνική γλώσσα, κατατίθενται εγγράφως στο πρωτόκολλο της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» και υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής.
- 6.2. Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων Διαγωνισμών της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ».
- 6.3. a. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων κοινοποιούνται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους, που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο.
b. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι **πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι **πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

γ. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν.4412/2016. Μετά την άπρακτη πάροδο **δέκα (10) ημερών** τεκμαιρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεσή της, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο ή εάν ο διαγωνιζόμενος προβεί σε πλήρη, ολοσχερή και ανεπιφύλακτη ανάκληση καθ' όλο το περιεχόμενο της ένστασης, εξ υπαρχής, ως εάν μηδέποτε είχε υποβληθεί.

6.4. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 127 του ν.4412/2016.

Άρθρο 7. Υποχρεώσεις Αναδόχου

- 7.1.** Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ», υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.
- 7.2.** Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 7.3.** Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με τη υπηρεσία που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ».

Άρθρο 8. Πληροφορίες επί της διακήρυξης του διαγωνισμού.

- 8.1.** Αναθέτουσα αρχή του παρόντος διαγωνισμού, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 2^ο θέμα / 116 ουνεδρίαση /12.01.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ», είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος της εταιρείας.
- 8.2.** Γίνεται μνεία ότι ο παρών Διαγωνισμός διέπεται συμπληρωματικά από τις διατάξεις του ν.4412/2016.

ΑΘΗΝΑ, Ιούλιος 2018

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Βασίλειος Θ. Καραγιάννης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Τα κατωτέρω αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα και ενιαίο κείμενο με την ανωτέρω προκήρυξη

<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I:</u>	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II:</u>	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III:</u>	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΡΓΥΝΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV:</u>	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΡΓΥΝΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V:</u>	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI:</u>	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII:</u>	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Διεύθυνση Κατασκευών Έργων

Χρηματοδότηση: ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: «.....»

ΑΔΑΜ:

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(Συνοπτικός διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης
το υψηλότερο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί των τιμών μονάδας του προϋπολογισμού μελέτης)
**«3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ»**

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

1. αφενός της εταιρείας με την επωνυμία «**Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.**» (εφεξής «**Αναθέτουσα Αρχή**»), που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Φαβιέρου 30 (Τ.Κ. 10438, ΑΦΜ 997476340 - ΔΟΥ ΦΑΒΕ ΑΘΗΝΩΝ), όπως εκπροσωπείται νόμιμα, με την υπ' αριθ. 2^ο θέμα / 116 συνεδρίαση /12.01.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για την υπογραφή της παρούσας από τον Διευθύνοντα Σύμβουλό της κ. Βασίλειο Καραγιάννη,
και
2. αφετέρου της εταιρείας «.....», με έδρα, Α.Φ.Μ., ΔΟΥ, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από
- 3.

'Εχοντας υπόψη:

- A. Τους όρους της διακήρυξης της «**Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.**» του από 23.07.2018 συνοπτικού διαγωνισμού (εφεξής «**υπηρεσία**»).
- B. Την υπ' αριθ. Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της «**Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.**», με την οποία κατακυρώθηκε η ανάθεση της υπηρεσίας στον Ανάδοχο.
- C. Την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.

Συμφωνούνται τα ακόλουθα:

Άρθρο 1
Αντικείμενο της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου «**3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ», διαθέτοντας κατ' ελάχιστον επί τόπου του κτηρίου το αναγκαίο προσωπικό και παρέχοντας τις υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής. Προβλέπεται προσίρεση προμήθειας ανταλλακτικών συνολικά μέχρι του ποσού που καθορίζεται στο συμβατικό τίμημα.**

Άρθρο 2
Διάρκεια της σύμβασης – Προθεσμίες

- 2.1. Η προθεσμία ολοκλήρωσης του έργου ορίζεται σε έξι (6) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας σύμβασης.
- 2.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί εντός της προθεσμίας αυτής στην ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης, όπως αυτό καθορίζεται στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Διακήρυξης.
- 2.3 Προβλέπεται προσίρεση, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που αφορά στην παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης μέχρι τρεις (3) μήνες κατά μέγιστο και πάντως όχι μετά την εξάντληση του συμβατικού τίμηματος.

Άρθρο 3
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

- 3.1** Το συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε €, ως κόστος παροχής υπηρεσιών συντήρησης
πλέον
προσίρεσης προμήθειας ανταλλακτικών συνολικής αξίας κατά μέγιστον €
Το παραπάνω συμβατικό τίμημα επιβαρύνεται με ΦΠΑ 24%, ήτοι €
- 3.2** Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται τμηματικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 200 του Ν.4412/2016.
- 3.3** Ο Ανάδοχος δεν δύναται να απαιτήσει οποιοδήποτε ποσό επιπλέον της προσφερόμενης τιμής που ορίζεται στη Σύμβαση.

Άρθρο 4
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

4.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι εργασίες θα εκτελεστούν από ειδικευμένα συνεργεία σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη του έργου και τις οδηγίες της επίβλεψης του εργοδότη. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό, υλικά και μηχανήματα για την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη, την οποία γνωρίζει καλά και αποδέχεται πλήρως.

4.2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ή οι αντίστοιχες τιμές μονάδος για την παροχή της κάθε αιτούμενης υπηρεσίας ή την προμήθεια των υλικών μέσων και την εκτέλεση των εργασιών αναφέρονται στο παράρτημα του προϋπολογισμού Ποσοτήτων-Δαπάνης αναλυτικά. Η δε δαπάνη προσφοράς στην επισυναπόμενη προσφορά του αναδόχου όπως εμπεριέχεται στο έντυπο προσφοράς ενιαίου ποσοστού έκπτωσης.

Στο συνολικό τίμημα της προσφοράς συμπεριλαμβάνονται όλες γενικά οι κάθε φύσεως δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών που αναλαμβάνει, σύμφωνα με το Τεύχος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της διακήρυξης του Διαγωνισμού.

Ενδεικτικά και μόνο αναφέρονται:

- α) Η προμήθεια και μεταφορά στον τόπο του έργου όλων των αναγκαίων υλικών και μικροϋλικών.
- β) Οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αποζημίωση λόγω καταγγελίας συμβάσεως εργασίας κλπ. του προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και προς τα διάφορα ασφαλιστικά ταμεία κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, τόσο οι βαρύνουσες τον εργοδότη όσο και οι βαρύνουσες τον εργαζόμενο. Οι οποιασδήποτε φύσης δοσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων, αφορούν τον Ανάδοχο και μόνο.
- γ) Η μεταφορά του προσωπικού στον και από τον τόπο των έργων.
- δ) Κάθε επιβάρυνση γενικά του προσωπικού του αναδόχου (διαμονή, διατροφή κ.λ.π.)
- ε) Οι κάθε είδους δαπάνες για μηχανήματα - (αποσβέσεις, μισθώματα, καύσιμα, λιπαντικά κ.λ.π.), εργαλεία κ.λ.π.
- στ) Το όφελος και τα γενικά έξοδα του αναδόχου και γενικά κάθε άλλη δαπάνη αναγκαία για την εκτέλεση του παραπάνω έργου.
- ζ) Όλες οι ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού του αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται σ' αυτό το Ιδιωτικό Συμφωνητικό καθώς και των τυχών νέων εργασιών που θα συμφωνηθούν, βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

4.3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να οργανώνει τα συνεργεία του κατά τέτοιο τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει τις εργασίες άλλων συνεργείων και την λειτουργία του κτιρίου και να ακολουθεί τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί εργασίας κ.λπ. καθόσον είναι μόνος υπεύθυνος για κάθε σχετική παράβαση και να διατηρεί καθαρούς τους χώρους όπου εκτελεί τις εργασίες του και να απομακρύνει τα άχρηστα υλικά και απορρίμματα.

Σε περίπτωση χρησιμοποίησεως εργαλείων ή μέσων που ανήκουν στον εργοδότη ή σε άλλους αναδόχους, ο Ανάδοχος θα έχει την ευθύνη καλής χρήσεως τους.

Ο εργοδότης διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα του ελέγχου της εργασίας από άποψη ποιότητας, ακρίβειας, εφαρμογής κ.λπ. Ο δε Ανάδοχος υποχρεώνεται να αποδηλώσει άμεσα και να ανακατασκευάσει τα κακότεχνα τμήματα του έργου εφ' όσον του δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη χωρίς καμία απαίτηση αποζημίωσής του.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος οφείλει, ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς, να φροντίζει χωρίς επιπλέον αποζημίωση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης, για τα εξής:

1. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **εύρυθμη καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη** των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτηρίου.
2. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση** των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων, εξοπλισμών συστημάτων και στοιχείων του κτηρίου.

3. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για τις επανορθωτικές – επισκευαστικές & λοιπές εργασίες και υποχρεώσεις συντήρησης,
4. Την εργασία αντικατάστασης ανταλλακτικών και αναλωσίμων υλικών.
5. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για τον τακτικό έλεγχο, την λήψη προληπτικών μέτρων και την όπου απαιτείται δοκιμή καλής λειτουργίας των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτηρίου.
6. Την ανάληψη όλων των υποχρεώσεων και ευθυνών που ορίζει ο νόμος και είναι αναγκαίες για τη λειτουργία, συντήρηση και πιστοποίηση των οικοδομικών και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων του κτηρίου.
7. Την υποχρέωση για εντός 24 ωρών διαθεσιμότητα και απόκριση του αναδόχου, προκειμένου να καλύπτονται έκτακτες ανάγκες και να αποκαθίστανται οι σχετικές βλάβες το δυνατόν άμεσα.

Οποιοδήποτε υλικό, εξοπλισμός, μηχανήμα, συσκευή, εργαλείο, προσωπικό, κύρια ή επικαυρική εργασία απαιτείται για την προσέγγιση του εξοπλισμού των εγκαταστάσεων ανεξαρτήτως θέσης αυτού, καθώς και για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών που περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή, προσφέρεται από τον Ανάδοχο με αποκλειστική του ευθύνη και συμπεριλαμβάνεται στο προσφερόμενο τίμημα.

Αν κάποιες εργασίες της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης δυσχεραίνουν την εύρυθμη λειτουργία του κτηρίου, τότε αυτές θα εκτελούνται κατά τις μη εργάσιμες ώρες, ή/και τις μη εργάσιμες ημέρες, σε συνεννόηση με την επίβλεψη, χωρίς επιπλέον αποζημίωση.

Στην περίπτωση που ο εγκατεστημένος Ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές ορίζονται στη παρούσα σύμβαση, τότε η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. δικαιούται να αναθέσει τις υποχρεώσεις αυτές σε άλλην εταιρία ή τεχνίτη που έχει τα νόμιμα προσόντα και να καταλογίσει σε βάρος και για λογαριασμό του εγκατεστημένου Ανάδοχου το πόσο της δαπάνης που καταβλήθηκε στην ως άνω εταιρεία ή τεχνίτη (που αντικατέστησε τον Ανάδοχο συντηρητή), ενώ η ευθύνη καλής λειτουργίας και έναντι παντός ατυχήματος εξακολουθεί να βαρύνει τον εγκατεστημένο Ανάδοχο συντηρητή.

Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εκτελουμένων έργων καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιουμένων μηχανημάτων και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά σε βάρος οποιουδήποτε, από υπαιτιότητα ή αμέλεια ή απειρία του ίδιου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών και έχει σε κάθε περίπτωση την πλήρη ποινική και αστική ευθύνη για τυχόν ζημιές ή αξιώσεις που προκύψουν σε κάθε περίπτωση. Σε περίπτωση που αποδοθεί στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημιά του θετική ή αποθετική.

Άρθρο 5 Διοίκηση της σύμβασης - Παραδοτέα Στοιχεία

- 5.1 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την αρμόδια Διεύθυνση της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 216 του Ν.4412/2016.
- 5.2 Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 6 Ποινικές Ρήτρες – Καταγγελία Σύμβασης

- 6.1 Ισχύει το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.
- 6.2 Η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. έχει δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς την παρούσα σύμβαση, εάν διαπιστωθεί πλημμελής τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Σε περίπτωση καταγγελίας της παρούσας σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, η Κτιριακές Υποδομές Α.Ε. δικαιούται επιπρόσθετα να αξιώσει από τον Ανάδοχο, ως δίκαιη, εύλογη και εκκαθαρισμένη ποινική ρήτρα, το συνολικό ποσό – τίμημα, το οποίο θα έχει, μέχρι την στιγμή της καταγγελίας, καταβάλλει στον Ανάδοχο, επιφυλασσόμενη για την αποκατάσταση κάθε περαιτέρω θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

Άρθρο 7 Εγγυήσεις

- 7.1.** Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν 4281/2014, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της Σύμβασης αυτής καταθέτει την εκδοθείσα στις , με αριθ., Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης της , ποσού (..... €), η οποία καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ Φ.Π.Α..
- 7.2.** Η χρηματική εγγυητική καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καλύπτει αντισυμβατικές ενέργειες του Αναδόχου, ήτοι αδυναμία να εκτελέσει τη Σύμβαση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσας Διακήρυξης ή και οποιαδήποτε άρνησή του να αντικαταστήσει άμεσα και χωρίς καμία καθυστέρηση ανταλλακτικά, που έχουν απορριφθεί κατά το έλεγχο από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.
- 7.3.** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει τις απαιτήσεις περί Εγγυητικών Επιστολών του άρθρου 157 του Ν.4281/2014.
- 7.4.** Οι Εγγυητικές Επιστολές επιστρέφονται στον Ανάδοχο μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 8 Διαδικασίες πληροφόρησης και εκτέλεσης της σύμβασης

- 8.1** Ο Ανάδοχος ανακοινώνει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και αντίκλητο για την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης
- 8.2** Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει πλήρη γνώση των συνθηκών και ιδιαιτεροτήτων του τόπου.
- 8.3** Κάθε έγγραφη γνωστοποίηση για την εφαρμογή αυτής της Σύμβασης πραγματοποιείται με τηλεγράφημα, τηλετύπημα, τηλεομοιοτυπία, υπογράφεται από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του γνωστοποιούντος και απευθύνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του αντισυμβαλλομένου.
Ως αρμόδια Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εφαρμογής αυτής της Σύμβασης, ορίζεται η Διεύθυνση Κατασκευών Έργων της «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.».
- 8.4** Όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.
- 8.5.** Ο Ανάδοχος ανακοινώνει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και αντίκλητο για την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης.
- 8.6.** Κάθε έγγραφη γνωστοποίηση για την εφαρμογή αυτής της Σύμβασης πραγματοποιείται με τηλεγράφημα, τηλετύπημα, τηλεομοιοτυπία, υπογράφεται από τον εξουσιοδοτημένο

εκπρόσωπο του γνωστοποιούντος και απευθύνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του αντισυμβαλλομένου.

Άρθρο 9 Παραλαβή Υπηρεσιών και Υλικών

- 10.1.** Η παραλαβή των Υπηρεσιών και Υλικών θα γίνει σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.
Η ημερομηνία παράδοσης των υπηρεσιών και των ειδών επιβεβαιώνεται εγγράφως από το νόμιμο εκπρόσωπο του Προμηθευτή πέντε τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα παράδοσής τους.
- 10.2.** Ο Ανάδοχος με την παροχή των υπηρεσιών και την παράδοση των ειδών στο Δικαστικό Μέγαρο Αθηνών (Εφετείο), υποβάλλει στην ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, έγγραφη έκθεση παράδοσης των ειδών, αποδεικτικό παράδοσης (δελτίο αποστολής) όπου αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το είδος, η ποσότητα και ο αριθμός της Σύμβασης αυτής. Το αποδεικτικό παράδοσης υπογράφεται από τον εκπρόσωπο του Αναδόχου και τον υπεύθυνο της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. σε δύο αντίτυπα, ένα παραδίδεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και ένα παραδίδεται στον εκπρόσωπο του Προμηθευτή.
- 10.3.** Η Επιτροπή Παραλαβής διενεργεί την παραλαβή μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο αμέσως μετά την παράδοσή και ολοκληρώνει το έργο της κατά το συντομότερο δυνατό χρονικό διάστημα.

Άρθρο 10 Απαιτούμενα δικαιολογητικά – Διαδικασία εξόφλησης Λογαριασμών

Για την πληρωμή από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο, συμφωνείται ότι απαραίτητα είναι τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Τα νόμιμα παραστατικά συνοδευόμενα από βεβαίωση του επιβλέποντος μηχανικού και βεβαίωση των αρμοδίων οργάνων της Επιτροπής Διοίκησης του Πρωτοδικείου Αθηνών, από τις οποίες να προκύπτει η καλή εκτέλεση του έργου. Η έκδοση της βεβαίωσης του επιβλέποντος μηχανικού προϋποθέτει την εκ μέρους του αναδόχου τήρηση των απαιτήσεων της Τεχνικής Περιγραφής.

Πρωτόκολλο Επιτροπής Παραλαβής.

Φορολογική Ενημερότητα (για είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο).

Ασφαλιστική ενημερότητα του ΙΚΑ για είσπραξη χρημάτων.

Η δαπάνη για την πληρωμή του τιμήματος περιλαμβάνει την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και επί του ποσού του χαρτοσήμου εισφορά 20% υπέρ Ο.Γ.Α. (συνολικά 0,1036%) που κατατίθεται σε οποιοδήποτε Δημόσιο Ταμείο στο λογαριασμό ΚΑΕ 3514. Επίσης κράτηση υπέρ της Αρχής εξέτασης Προσφυγών σύμφωνα με την KYA 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ Β' 969/22.03.2017).

Β. Διαδικασία εξόφλησης Λογαριασμών.

Μέσα σε χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής των ως άνω στην «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.» θα γίνεται η εξόφληση. Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.

Άρθρο 11

Επίλυση διαφορών

Αρμόδια για την επίλυση διαφορών ως προς την ερμηνεία ή εκπλήρωση των όρων της παρούσας Σύμβασης, είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Σε κάθε στάδιο επιλύσεως της διαφοράς, ακόμη και μετά την έκδοση αμετακλήτου δικαστικής αποφάσεως κάθε συμβαλλόμενος έχει δικαίωμα να επιχειρήσει φιλικό διακανονισμό ή εξώδικο – δικαστικό διακανονισμό – συμβιβασμό.

Η παρούσα Σύμβαση, το Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής και το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) που είναι προσαρτημένα στη Διακήρυξη και η προσφορά του Αναδόχου, αποτελούν ενιαίο σύνολο συμβατικών όρων και σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ αυτών επικρατούν οι όροι της παρούσας Σύμβασης με τα συνημμένα σε αυτήν παραρτήματα.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του ν.4412/2016.

Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) ίδια πρωτότυπα, που υπεγράφησαν νόμιμα από τα συμβαλλόμενα μέρη, ένα (1) εκ των οποίων παραλαμβάνει ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την εταιρεία
«ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.»**

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Βασίλειος Καραγιάννης

**Για την Ανάδοχο εταιρεία
«.....»**

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Επισυνάπτεται σε ξεχωριστό αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ

Κτιριακές Υποδομές ΑΕ

Φαβιέρου 30

Τ.Κ. 10438 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜ.

ΠΟΣΟΥ 1.200,00€

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού **χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200,00 €)** υπέρ, για την συμμετοχή τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ή σε τυχόν επαναλήψεις αυτού για την ανάθεση της υπηρεσίας :

«3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ», συνολικού προϋπολογισμού **59.971,20 €** πλέον ΦΠΑ.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας / Κοινοπραξίας και των μελών της ατομικώς και αλληλεγγύως, καθ' όλο το χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή όχι κάθε τυχόν απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον για **210 ημέρες** από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Στην περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι εγγυήσεις συμμετοχής περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού και όρο ότι η εγγύηση εκδίδεται ατομικά για κάθε ένα και υπέρ όλων των μελών της και καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/ κοινοπραξίας αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας
 Κατάστημα
 (Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης
 ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ

Κτιριακές Υποδομές ΑΕ
 Φαβιέρου 30
 Τ.Κ. 10438 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

- Έχουμε τη τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας για την Διεύθυνση καλή εκτέλεση της Σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για την « **3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ**» και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής προ Φ.Π.Α. ήτοι ΕΥΡΩ.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησής σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει τουλάχιστον για χρονικό διάστημα **10 μηνών** από την ημέρα έκδοσής της.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν διθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

Επισυνάπτεται σε ξεχωριστό αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Επισυνάπτεται σε ξεχωριστό αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Περιγραφή	A.T.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	<u>Ενιαίο Ποσοστό Έκπτωσης</u>
1	3 ^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ	01	κ.α/ εξάμηνο	1,00	

Ο προσφέρων

18PROC003404509 2018-07-11



ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.

Γενική Διεύθυνση Έργων

Διεύθυνση Κατασκευών

Τμήμα Συντήρησης Κτιρίων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

**3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ**

-----ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-----

.....ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....

1. ΓΕΝΙΚΑ	4
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	6
3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	7
3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	7
3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	7
3.3 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	8
3.4 ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	9
3.5 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	9
3.5.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	9
3.5.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	14
3.6 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	15
4. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	15
4.1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	16
4.1.1 ΓΕΝΙΚΑ	16
4.1.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	16
4.1.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	17
4.2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΟΜΒΡΙΩΝ	17
4.2.1 ΓΕΝΙΚΑ	17
4.2.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	18
4.2.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	18
4.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	19
4.3.1 ΓΕΝΙΚΑ	19
4.3.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	19
4.3.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	19
4.3.4 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	19
4.4 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΑΕΡΙΣΜΟΥ	21
4.4.1 ΓΕΝΙΚΑ	21
4.4.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	22
4.4.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	22
4.5 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	22
4.5.1 ΓΕΝΙΚΑ	23
4.5.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	23
4.5.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	24
4.6 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ	24
4.6.1 ΓΕΝΙΚΑ	24
4.6.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	24
4.6.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	24
4.7 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)	24
4.7.1 ΓΕΝΙΚΑ	24
4.7.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	25

4.7.3	ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	25
4.8	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΙΑΛΕΞΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (UPS)	25
4.8.1	ΓΕΝΙΚΑ	25
4.8.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	25
4.8.3	ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	29
4.9	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS	29
4.9.1	ΓΕΝΙΚΑ	29
4.9.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	29
4.9.3	ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	31
4.10	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ	31
4.10.1	ΓΕΝΙΚΑ	31
4.10.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	31
4.10.3	ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελίδοσείκτης.
4.11	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	32
4.11.1	ΓΕΝΙΚΑ	36
4.11.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	36
4.11.3	ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	37

5. ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

37

5.1	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	37
5.1.1	ΕΚΔΟΣΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΛΕΒΗΤΩΝ - ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ	37
5.1.2	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΕΡΙΟΥ	37
5.2	ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΗΣ-ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ	38
5.2.1	ΑΝΑΛΗΨΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ	38

6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ

38

6.1	ΓΕΝΙΚΑ	38
6.2	ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	39
6.3	ΥΛΙΚΑ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ	39
6.4	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	40

7. ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ

42

7.1	ΕΜΠΕΙΡΙΑ / ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	42
7.1.1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	42
7.1.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	42
7.2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΟΥ	43
7.2.1	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	43
7.2.2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΩΝ	45
7.2.3	ΓΕΝΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ	46
7.3	ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΩΝ	46
7.4	ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ	47
7.4.1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ	47
7.4.2	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ - ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ	48
7.5	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΕΡΓΑΣΙΩΝ)	50
7.5.1	ΓΕΝΙΚΑ	50
7.5.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	50
7.5.3	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	51



7.5.4	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	51
7.5.5	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	51
7.5.6	ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	59
7.5.7	ΥΛΙΚΑ - ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ	59
7.6	ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ	59
7.6.1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	59
7.6.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	64
7.7	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ – ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΜΙΚΡΗΣ ή ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ	65
7.8	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	65
7.9	ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ	65
7.10	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	66
7.11	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	66
7.12	ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ	68

1. ΓΕΝΙΚΑ

Το έργο γενικώς αφορά τη σύναψη εξάμηνης σύμβασης, με δυνατότητα μονομερούς ανανέωσης για τρεις επιπλέον μήνες με τους ίδιους όρους και ανάλογο τίμημα, για την συντήρηση, επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτιρίου του Αρείου Πάγου.

Με τον όρο «**κτίριο**» ή «**κτίριο του Αρείου Πάγου**» νοείται το **σύνολο του κτιρίου** στο οποίο στεγάζονται όχι μόνο ο Άρειος Πάγος αλλά και η Εισαγγελία και τυχόν άλλες υπηρεσίες.

Στο κτίριο είναι εγκατεστημένος ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός ο οποίος περιλαμβάνει μεταξύ άλλων τα παρακάτω συστήματα και εγκαταστάσεις:

- Εγκατάσταση Ύδρευσης
- Εγκατάσταση Αποχέτευσης Λυμάτων – Ακαθάρτων – Όμβριων
- Εγκατάσταση Κεντρικής Θέρμανσης
- Εγκατάσταση Κλιματισμού – Αερισμού
- Εγκατάσταση Πυρόσβεσης με Νερό
- Εγκατάσταση Πυροσβεστήρων
- Εγκατάσταση Δομημένης Καλωδίωσης
- Εγκατάσταση Τηλεφωνικού Κέντρου
- Εγκατάσταση Κλειστού Κυκλώματος Τηλεόρασης (CCTV)
- Εγκατάσταση Μεγαφωνικού – Μικροφωνικού Συστήματος Αιθουσών
- Υποσταθμός Μέσης-Χαμηλής Τάσης και Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος
- Εγκατάσταση Κεντρικού Συστήματος Αδιάλειπτης Παροχής Ισχύος (UPS)
- Εγκατάσταση Τοπικών UPS
- Εγκατάσταση Ισχυρών Ρευμάτων
- Εγκατάσταση Συστημάτων Ελέγχου Εισερχομένων
- Οικοδομικές Εγκαταστάσεις και στοιχεία

Στην έννοια της συντήρησης περιλαμβάνεται όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, ελέγχων, αντιμετώπισης μεγάλης ή μικρής έκτασης προβλημάτων και επισκευών κλπ, το οποίο είναι απαραίτητο για να εξασφαλίζεται η συνεχής, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των ανωτέρω εγκαταστάσεων και συστημάτων και το οποίο θα εκτελείται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς, το παρόν τεύχος, το πρόγραμμα συντήρησης και τις οδηγίες της Υπηρεσίας, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το αντικείμενο επιγραμματικά περιλαμβάνει:

- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **εύρυθμη καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη** όλων των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου. Για την καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη κρίνεται αναγκαία η επί τόπου παρουσία τεχνικού προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παράγραφο «**3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**».
- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση** όλων των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου. Για την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των εγκαταστάσεων κρίνεται αναγκαία η επί τόπου παρουσία εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παράγραφο «**3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**» για την εκτέλεση των εργασιών του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**».
- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για **τον τακτικό έλεγχο, την λήψη προληπτικών μέτρων και την όπου απαιτείται δοκιμή καλής λειτουργίας** των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου.
- Την ανάληψη όλων των υποχρεώσεων και ευθυνών που ορίζει ο νόμος και είναι αναγκαίες για την λειτουργία, συντήρηση, πιστοποίηση και των οικοδομικών και ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Την εργασία αντικατάστασης ανταλλακτικών και αναλωσίμων υλικών. Για την δαπάνη προμήθειας αυτών ισχύουν τα όσα ορίζονται στην παράγραφο «**6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ**» ή στην παράγραφο «**7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ**».
- Την υποχρέωση για εντός **24 ωρών** διαθεσιμότητα και απόκριση του αναδόχου, προκειμένου να καλύπτονται έκτακτες ανάγκες και να αποκαθίστανται οι σχετικές βλάβες το δυνατόν άμεσα.

Αναλυτικότερες πληροφορίες και περιγραφή των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο παρόν έργο παρατίθενται στις παραγράφους που ακολουθούν.

3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την **καθημερινή συντήρηση, επιβλεψη και λειτουργία** των εγκαταστάσεων του κτιρίου, καθώς και για την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως τυχόν καθημερινών προβλημάτων έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη καθημερινή λειτουργία του, ο ανάδοχος **υποχρεούται κατ' ελάχιστον** να διαθέτει **επί τόπου του έργου** το παρακάτω αναφερόμενο Τεχνικό Προσωπικό, καθώς και το κατά τις περιστάσεις πρόσθετο:

- 'Εναν (1) **μηχανολόγο ή ηλεκτρολόγο ΠΕ**, ως υπεύθυνο του έργου για την επιβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης όταν αυτό απαιτείται και όχι λιγότερο από **τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και σε περιπτώσεις μεγάλων βλαβών και επιθεωρήσεων,
- 'Έναν (1) **ηλεκτρολόγο συντηρητή - ηλεκτρονικό σε καθημερινή οκτάωρη βάση**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- 'Έναν (1) **τεχνίτη υδραυλικό** επικουρικώς όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- 'Έναν (1) **τεχνίτη ψυκτικό** επικουρικώς όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- 'Έναν (1) **εργατοτεχνίτη οικοδόμο** επικουρικώς όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- 'Έναν (1) **εργατοτεχνίτη σιδηρουργό-αλουμινά** επικουρικώς όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- Επιπλέον **προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** ή/και **βοηθητικό προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** - ήτοι βοηθό ηλεκτρολόγου, ή/και τεχνίτη υδραυλικού, ή/και τεχνίτη ψυκτικού, ή/και εργατοτεχνίτη οικοδόμου, ή/και εργατοτεχνίτη σιδηρουργού-αλουμινά, ή/και ανειδίκευτο εργάτη, **όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία**.

Το ανωτέρω προσωπικό προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον Ανάδοχο, ο οποίος και υποχρεούται να το ασφαλίσει στα προβλεπόμενα από το νόμο ασφαλιστικά ταμεία, ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση** των εγκαταστάσεων του κτιρίου ο ανάδοχος είναι **υποχρεωμένος** να διαθέτει **επί τόπου του έργου** το κατά περίπτωση **απαιτούμενο προσωπικό (σε πλήθος και ικανότητα)** το οποίο μπορεί να εξασφαλίσει

την **έγκαιρη και ορθή ολοκλήρωση** των προβλεπόμενων εργασιών και απαιτήσεων του προγράμματος προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

Το εν λόγω προσωπικό **δύναται** να είναι του **αναδόχου ή εξωτερικού συνεργάτη** αυτού (υπεργολάβου) σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παράγραφο «3.3 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

Η **διάθεση** του προσωπικού της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης επί τόπου του έργου για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών, θα γίνεται με την **αντίστοιχη συχνότητα** που απαιτούν οι εργασίες αυτές και η οποία ορίζεται στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ»

Στο σημείο αυτό επισημάνεται ρητώς ότι, οι επισκέψεις αυτές θα γίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μόνο εάν δεν επηρεάζεται η εύρυθμη λειτουργία του κτιρίου, ενώ σε αντίθετη περίπτωση οι επισκέψεις αυτές θα γίνονται **εκτός εργασίμων ωρών ή και ημερών, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση.**

3.3 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με **εξειδικευμένες εταιρείες** (το όνομα των οποίων θα **γνωστοποιήσει στην Υπηρεσία** με την υπογραφή της σύμβασης), για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση**:

- εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού που ο ίδιος πιθανόν δεν μπορεί να καλύψει, λόγω του ότι **δεν διαθέτει τις κατά νόμο απαιτούμενες άδειες και πτυχία** π.χ. ανελκυστήρες, καυστήρες, υποσταθμούς, έλεγχο/αναγόμωση πυροσβεστήρων κλπ,
- εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού **εξειδικευμένου αντικειμένου** και **υποχρεωτικώς** για τα κάτωθι:
 - Καυστήρες Φυσικού Αερίου της Εγκατάστασης Κεντρικής Θέρμανσης
 - Υδρόψυκτοι Ψύκτες της Εγκατάστασης Κλιματισμού - Αερισμού
 - Υποσταθμός Μέσης-Χαμηλής Τάσης
 - Κεντρικό UPS της Εγκατάστασης Κεντρικού Συστήματος Αδιάλειπτης Παροχής Ισχύος (UPS)
 - Τοπικό UPS της Εγκατάστασης Τοπικών UPS
 - Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος
 - Συσκευές Ελέγχου Εισερχομένων

Για τις ανωτέρω εγκαταστάσεις ο Ανάδοχος μαζί με την γνωστοποίηση των ονομάτων των εξωτερικών συνεργατών **Θα προσκομίσει** και τα απαραίτητα

πιστοποιητικά ότι μπορεί να εκτελεί εργασίες συντήρησης – ελέγχου του αντιστοίχου εξοπλισμού.

Η αμοιβή και των εξωτερικών συνεργατών επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο, ο οποίος είναι και ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

3.4 ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Στο σημείο αυτό επισημάνεται ρητώς ότι, στην περίπτωση κατά την οποία για την εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας **εντός ή εκτός των ωρών λειτουργίας, η οποία αφορά το αντικείμενο οποιασδήποτε ειδικότητας που περιγράφεται ανωτέρω, απαιτηθεί επιπλέον **προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων ή/και βοηθητικό προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** (βοηθός ηλεκτρολόγου, ή/και τεχνίτη υδραυλικού, ή/και τεχνίτη ψυκτικού ή/και εργατοτεχνίτη οικοδόμου, ή/και σιδηρουργού-αλουμινίου) ή/και **ανειδίκευτος εργάτης**, τότε αυτός ζητείται ή/και προεγκρίνεται από την υπηρεσία και αποτιμάται ξεχωριστά σύμφωνα με την αντίστοιχη υποπαράγραφο της παραγράφου «**7.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ**».**

3.5 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

3.5.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το αντικείμενο του προσωπικού καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας ορίζεται αναλυτικότερα στις παρακάτω παραγράφους.

3.5.1.1 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ή ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ

Ο συγκεκριμένος μηχανικός:

- Θα είναι ο Διευθύνων, ο Επόπτης και ο υπεύθυνος του έργου και της ομάδας συντήρησης, δηλαδή του μονίμου προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
- Θα έχει την ευθύνη κατά τον νόμο, θα είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό των εργασιών συντήρησης, την επικοινωνία με το φορέα και τη σύνταξη τεχνικών εκθέσεων σχετικών με τη λειτουργία, συντήρηση και βελτίωση των Η/Μ εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Θα είναι ο υπεύθυνος του έργου για την επίβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης και των εργασιών αποκατάστασης βλαβών, την ενημέρωση του φορέα, της ασφάλειας λειτουργίας των εγκαταστάσεων, κλπ.

- οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «**3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

3.5.1.2 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «**3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Επιθεώρηση των φωτιστικών σωμάτων, αντικατάσταση λαμπτήρων και λοιπών εξαρτημάτων (πυκνωτές, ballasts, starters, μ/σ, κλπ.), καθαρισμός λαμπτήρων και φωτιστικών σωμάτων από σκόνη.
- Αντικατάσταση ή αποκατάσταση καμμένων – καταστρεμμένων ασφαλειών ή μικροαυτόματων, ραγοδιακοπτών και λοιπών εξαρτημάτων ή υλικών ηλεκτρολογικών πινάκων τάσεως έως 400V.
- Επιθεώρηση καλής λειτουργίας όλων των ηλεκτρικών πινάκων και υποπινάκων του κτιρίου (επιμελημένος καθαρισμός σκόνης, σύσφιξη ηλεκτρικών επιφών, έλεγχος ευαισθησίας διακοπτών διαφυγής έντασης, έλεγχος λειτουργίας ενδεικτικών λυχνιών ύπαρξης τάσης, έλεγχος και συμπλήρωση σήμανσης πινάκων και αναχωρήσεων αυτών, λίπανση κινούμενων μερών διακοπτών με ειδικό spray, κλπ.).
- Έλεγχος, καταγραφή και ισοκατανομή των ηλεκτρικών φορτίων των πινάκων και υποπινάκων που παρουσιάζουν ασυμμετρία φάσης.
- Σύνταξη μονογραμμικών σχεδίων όλων των πινάκων και υποπινάκων και των φορτίων που τροφοδοτούνται από αυτούς.
- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση διακοπτών φωτισμού και ρευματοδοτών.
- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση λήψεων (πριζών) τηλεφώνων και δεδομένων και λοιπών εξαρτημάτων και συσκευών τηλεφώνων, fax, κλπ.
- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση, επιμελής καθαρισμός, κατανεμητών τηλεφώνων και δεδομένων και όλων των εξαρτημάτων αυτών.

- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση μικροφώνων, μεγαφώνων και λοιπών εξαρτημάτων και πηγών συστήματος ήχου.
- Την λειτουργική υποστήριξη και παρακολούθηση των ειδικών συστημάτων του κτιρίου, όπως ACCESS CONTROL, συστήματα πυρόσβεσης, πυρανίχνευσης, ασφαλείας, CCTV, οπτικοακουστικά συστήματα, γκαραζόπορτες, μπάρα εισόδου, τηλεφωνικό κέντρο, κλπ
- Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση, ηλεκτροκινητήρων, ανεμιστήρων, τερματικών μονάδων θέρμανσης ή και ψύξης, κυκλοφορητών, αντλιών, συγκροτημάτων, μηχανημάτων, πηγών θέρμανσης και ψύξης.
- Οπιδήποτε άλλο μπορεί να εκτελέσει από το Πρόγραμμα Προληπτικής Συντήρησης
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης του κτιρίου (αφή – σβέση φωτιστικών σωμάτων, μηχανημάτων κλιματισμού, αερισμού, θέρμανσης, κλπ.).
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ»

3.5.1.3 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση κρουνών, διακοπών, βρυσών, αναμικτήρων, μπαταριών, δοχείων πλύσεως λεκανών, βαλβίδων έκπλυσης λεκανών, πλωτήρων (φλοτέρ), σπιράλ συνδέσεως, κλπ. Τα μικροϋλικά (ελαστικά στεγανοποιητικά, Teflon, καννάβι, κλπ.) είναι ευθύνη του αναδόχου και συμπεριλαμβάνονται στο τίμημα.
- Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση κρουνών, διακοπών, βανών, ηλεκτροβανών, εξαεριστικών και λοιπών εξαρτημάτων και οργάνων δικτύων θέρμανσης, κλιματισμού, πυρόσβεσης με νερό, κλπ. Τα μικροϋλικά (ελαστικά στεγανοποιητικά, Teflon, καννάβι, κλπ.) είναι ευθύνη του αναδόχου και συμπεριλαμβάνονται στο τίμημα.

- Συντήρηση, καθαρισμός, απόφραξη υδροσυλλεκτήρων, υδρορροών, φρεατίων και εσχαρών δικτύου ομβρίων.
- Συντήρηση, καθαρισμός, απόφραξη δικτύου αποχέτευσης, φρεατίων, παγίδων κλπ.
- Αποκατάσταση διαρροών δικτύων ύδρευσης, αποχέτευσης λυμάτων, ομβρίων, πυρόσβεσης, θέρμανσης, κλιματισμού.
- Αποκατάσταση φθαρμένων μονώσεων δικτύων.
- Εξαέρωση δικτύων και μηχανημάτων ή συσκευών ενεργητικών ή παθητικών που διαθέτουν χειροκίνητα εξαεριστικά.
- Έλεγχος, συντήρηση, αποκατάσταση ή αντικατάσταση, κυκλοφορητών, αντλιών, συγκροτημάτων, τερματικών μονάδων θέρμανσης ή και ψύξης, δοχείων, μηχανημάτων, πηγών θέρμανσης και ψύξης (λέβητες, ψύκτες, πύργοι ψύξεως εφόσον υπάρχουν).
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία των υδραυλικών εγκαταστάσεων του κτιρίου (μηχανημάτων κλιματισμού, θέρμανσης, ύδρευσης, πυρόσβεσης κλπ.).
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ»

3.5.1.4 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και όχι **περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Έλεγχο, τακτική συντήρηση (καθαρισμός στοιχείων εσωτερικών και εξωτερικών μονάδων, καθαρισμός φίλτρων εσωτερικών μονάδων, κλπ.), των διαιρουμένων τύπου αντλιών θερμότητας που υπάρχουν στο κτίριο.
- Έλεγχο, τακτική συντήρηση των υδρόψυκτων ψυκτών που υπάρχουν στο κτίριο.
- Έλεγχο, τακτική συντήρηση, γενικός καθαρισμός, καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων, αντικατάσταση φίλτρων, έλεγχος ιμάντων, ανεμιστήρων, λίπανση εδράνων, κεντρικών κλιματιστικών μονάδων καθώς και εσωτερικών μονάδων induction και φίλτρων τύπου ρολού.

- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία των ψυκτικών εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ»

3.5.1.5 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Εργασίες γενικών καθηκόντων
- Εργασίες ανειδίκευτου εργάτη (π.χ. καθαρισμός υδρορροών δωμάτων, καθαρισμός καναλιών ομβρίων κλπ)
- Μικροεπισκευές επίπλων με ή χωρίς μικροϋλικά (κόλλα, τσέρκια, γωνίες, στριφώνια κλπ).
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε βιομηχανικά δάπεδα (τοπική εφαρμογή επισκευαστικής κονίας, επαναχρωματισμοί κλπ).
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε πλαστικά δάπεδα και λινόλεουμ (τοπικές αποκολλήσεις, φθορές)
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε δάπεδα πλακιδών και μαρμάρων (τοπικές αποκολλήσεις, φθορές).
- Κατασκευή και εφαρμογή κονιοδεμάτων.
- Επαλείψεις, σφραγίσεις και στοκαρίσματα.
- Τοπικούς χρωματισμούς και σπατουλαρίσματα.
- Επισκευές ψευδοροφών εκτός του σκελετού.
- Επενδύσεις επιφανειών (με γυψοσανίδα, λαμαρίνα, ξύλο κλπ).
- Καθαιρέσεις δομικών στοιχείων λόγω επικινδυνότητας.
- Επενδύσεις επιφανειών (με γυψοσανίδα, λαμαρίνα, ξύλο κλπ).

- Έλεγχο, αποκατάσταση στεγανότητας δωμάτων και λοιπόν επιφανειών με ανανέωση σφραγίσεων και επαλείψεων.
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία οικοδομικών στοιχείων των εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ»

3.5.1.6 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ - ΑΛΟΥΜΙΝΑΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Κάθε είδους έλεγχος και επισκευή υαλοπετάσματος αλουμινίου (αλλαγή ή επισκευή μηχανισμού ανοίγματος ή και ανάκλισης, λαστιχάκια, σπανιολέτα κ.λ.π.).
- Μικροσιδηροκατασκευές με ή χωρίς ηλεκτροσυγκόλληση.
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε πόμολα, κλειδαριές, μπάρες πανικού
- Μικρεπισκευές όπως ενδεικτικά π.χ. εφαρμογή σιδηρογωνιών για στήριξη επίπλων (βιβλιοθήκες, καρέκλες, κ.λ.π.).
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία μεταλλικών στοιχείων των εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ»

3.5.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το αντικείμενο του **προσωπικού** **ή και των εξωτερικών συνεργατών** που είναι επιφορτισμένοι με την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των εγκαταστάσεων του κτιρίου φαίνεται κατά περίπτωση στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

3.6 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο τίμημα για τον κάθε έναν από το **προσωπικό καθημερινής συντήρησης, επίβλεψη και λειτουργία** των εγκαταστάσεων του κτιρίου, σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», φαίνεται αντίστοιχα στο έντυπο **«ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ»** στην ομάδα 1.1.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Το **προσωπικό της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης** των εγκαταστάσεων **δεν αποζημιώνεται ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** του **συμπεριλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν τίμημα** των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.
- Οι **εξωτερικοί συνεργάτες συντήρησης** του αναδόχου **δεν αποζημιώνονται ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** τους **συμπεριλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν τίμημα** των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.

4. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Στις παραγράφους που ακολουθούν **περιγράφονται γενικώς οι εγκαταστάσεις** του κτιρίου, **δίνεται ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** ο ηλεκτρομηχανολογικός **εξοπλισμός** αυτών, καθώς και οι αντίστοιχες **εργασίες** της **προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης** που θα εφαρμοσθούν.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **κάθε συμμετέχων** στον διαγωνισμό με δική του ευθύνη **επιβεβαιώνει** το **είδος, τον τύπο, την θέση** και την **ποσότητα** του εγκατεστημένου στο κτίριο ηλεκτρομηχανολογικού **εξοπλισμού** των περιγραφόμενων εγκαταστάσεων,
- Σε **κάθε περίπτωση** το προσφερόμενο **κατ' αποκοπήν τίμημα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **εκάστης εγκατάστασης**, αφορά το είδος, τον τύπο, την θέση και την συνολική ποσότητα του **επί τόπου εγκατεστημένου** στο κτίριο **ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού** της αντίστοιχης εγκατάστασης.

4.1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

4.1.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση ύδρευσης** του κτιρίου εξυπηρετεί όλους τους χώρους υγιεινής και το κυλικέιο με **κρύο** και κατά περίπτωση **ζεστό** νερό.

Η **υδροδότηση** του κτιρίου γίνεται - μετά τον υδρομετρητή - μέσω του **κεντρικού συλλέκτη κρύου** νερού ο οποίος βρίσκεται στο επίπεδο -4. Από τον συλλέκτη αυτὸν εκκινούν **κλάδοι** οι οποίοι **τροφοδοτούν** το κτίριο και τον **περιβάλλοντα** χώρο. Ένας κλάδος από τους προαναφερθέντες τροφοδοτεί έναν **δευτερεύοντα συλλέκτη κρύου νερού** (με τις αντίστοιχες αναχωρήσεις) ο οποίος βρίσκεται στον ημιόροφο – μηχανόροφο. Όλοι οι κλάδοι διακλαδίζονται και **τροφοδοτούν** τις **υδραυλικές λήψεις**.

Η **παραγωγή** του **ζεστού** νερού χρήσεως **γίνεται** κατά περίπτωση **τοπικά** από **ηλεκτρικούς θερμοσίφωνες** τοποθετημένους **εντός** της **ψευδοροφής**. Οι ηλεκτρικοί **θερμοσίφωνες τροφοδοτούν** με την σειρά τους **τις υδραυλικές λήψεις** των χώρων που κατά περίπτωση υποστηρίζουν.

Οι **συλλέκτες** είναι **χαλύβδινοι** γαλβανισμένοι εν θερμώ μετά την κατασκευή τους. Το **κεντρικό δίκτυο** είναι κατασκευασμένο από **γαλβανισμένο σιδηροσωλήνα**.

Το **διακοπτικό υλικό** των **σωλήνων** είναι από **ορείχαλκο**.

Στο κτίριο έχουν εγκατασταθεί **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα παρακάτω εξαρτήματα κρουνοποιίας:

- | | |
|--|---------|
| • Βαλβίδα έκπλυσης ¾" λεκανών WC υψηλής πίεσης | τεμ. 42 |
| • Δοχεία έκπλυσης λεκανών WC χαμηλής πίεσης | τεμ. 5 |
| • Δοχεία έκπλυσης λεκανών WC AMEA χαμηλής πίεσης | τεμ. 2 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νιπτήρα διπλής οπής | τεμ. 44 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νιπτήρα μονής οπής | τεμ. 6 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νιπτήρα AMEA μονής οπής | τεμ. 2 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νεροχύτες μονής οπής | τεμ. 2 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για sink | τεμ. 2 |
| • Ψύκτες ποσίμου νερού | τεμ. 3 |
| • Ηλεκτρικοί θερμοσίφωνες | τεμ. 1 |

4.1.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών**

προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.1.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο **κατ' αποκοπήν τίμημα** για τις προβλεπόμενες **εργασίες** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης** φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» στην ομάδα 2.1.

4.2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΟΜΒΡΙΩΝ

4.2.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση αποχέτευσης λυμάτων** του κτιρίου εξυπηρετεί όλους τους χώρους υγιεινής και το κυλικείο.

Η **εγκατάσταση αποχέτευσης ακαθάρτων** εξυπηρετεί την απορροή ακαθάρτων από τα parking, τους χώρους των υπογείων, τους χώρους του ημιορόφου – μηχανόροφου.

Η **εγκατάσταση αποχέτευσης ομβρίων** εξυπηρετεί την απορροή ομβρίων από τα δώματα, τις εισόδους, τους προαύλιους χώρους και τον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου.

4.2.1.1 ΔΙΚΤΥΟ ΛΥΜΑΤΩΝ

Τα **δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων** λειτουργούν **δια βαρύτητας**. Οι κατακόρυφες στήλες συλλέγονται από κεντρικό συλλεκτήριο αγωγό που οδηγεί τα λύματα προς το κεντρικό φρεάτιο στην πλευρά της οδού Λουκάρεως και εν συνεχείᾳ στο δίκτυο αποχέτευσης του Δήμου.

Στο κτίριο έχουν εγκατασταθεί **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** τα παρακάτω :

- | | |
|----------------------------------|----------------|
| • Λεκάνες WC υψηλής πίεσης | τεμ. 42 |
| • Λεκάνες WC χαμηλής πίεσης | τεμ. 5 |
| • Λεκάνες WC AMEA χαμηλής πίεσης | τεμ. 2 |
| • Νιπτήρες διπλής οπής | τεμ. 44 |
| • Νιπτήρες μονής οπής | τεμ. 6 |
| • Νιπτήρες AMEA μονής οπής | τεμ. 2 |
| • Νεροχύτες μονής οπής | τεμ. 2 |
| • Sink | τεμ. 2 |

Τα δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων είναι κατασκευασμένα από σωλήνες PVC , χυτοσιδηρούς

σωλήνες και ταιμεντοσωλήνες.

4.2.1.2 ΔΙΚΤΥΟ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ

Τα **δίκτυα αποχέτευσης ακαθάρτων λειτουργούν δια βαρύτητας**. Οι κατακόρυφες στήλες οδηγούνται σε φρεάτια αποστράγγισης στο 4^ο υπόγειο. Από εκεί μέσω αντλιών οδηγούνται στο δίκτυο αποχέτευσης.

Για την **αποστράγγιση των ακαθάρτων καθώς και των υπογείων υδάτων** υπάρχουν στο 4^ο υπόγειο **τέσσερα (4) φρεάτια** αποστράγγισης εντός των οποίων βρίσκεται από μία υποβρύχια αντλία αποστράγγισης. Οι αντλίες ελέγχονται από τον αντίστοιχο πλωτηροδιακόπτη και είναι οι κάτωθι:

- Wilo drain TS 50 H111/11, 230V, 1,1Kw/1,5Kw **τεμ. 3**
- Wilo drain TS 50 H133/22, 400V, 2,2Kw/2,9Kw **τεμ. 1**

Τα δίκτυα αποχέτευσης ακαθάρτων είναι κατασκευασμένα από σωλήνες PVC, χυτοσιδηρούς σωλήνες.

4.2.1.3 ΔΙΚΤΥΟ ΟΜΒΡΙΩΝ

Τα **δίκτυα αποχέτευσης ομβρίων λειτουργούν δια βαρύτητας**. Οι κατακόρυφες στήλες οδηγούν τα όμβρια στο ύπαιθρο.

Για την **απορροή ομβρίων των αύλιων χώρων** του ισογείου έχει εγκατασταθεί **επιμήκης σχάρα απορροής** η οποία συνδέεται μέσω φρεατίων με το δίκτυο ομβρίων του Δήμου.

Για την **αποστράγγιση των ομβρίων της εισόδου του parking** έχει εγκατασταθεί **επιμήκης σχάρα απορροής** η οποία οδηγεί τα όμβρια σε φρεάτιο εντός του οποίου βρίσκονται **δύο υποβρύχιες αντλίες Wilo**. Οι αντλίες ελέγχονται από πλωτηροδιακόπτες.

4.2.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.2.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο **κατ' αποκοπήν τίμημα** για τις προβλεπόμενες **εργασίες** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης** φαίνεται στο

έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» στην ομάδα 2.2.

4.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

4.3.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η εγκατάσταση Κεντρικής Θέρμανσης του κτιρίου ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

- Χαλύβδινους Λέβητες Φυρογένης SL1600, ονομαστικής ισχύος 1600 Mcal/h έκαστος, παράλληλα συνδεδεμένους σε διάταξη πρωτεύοντος – δευτερεύοντος βρόχου τεμ. 2
- Καιυτήρες Φυσικού Αερίου Baltur BGN 300LX, περιοχής ισχύος από 400 έως 3600 Kw έκαστος τεμ. 2
- Αντλίες πρωτεύοντος κυκλώματος λεβήτων (μία για κάθε λέβητα) τεμ. 2
- Αντλίες δευτερευόντων κυκλωμάτων θέρμανσης τεμ. 16
- Εναλλάκτη θερμότητας οριζόντιο, τύπου κελύφους – αυλού τεμ. 1
- Ανοικτά δοχεία διαστολής τεμ. 2
- Το σχετικό δίκτυο σωληνώσεων φυσικού αερίου
- Τα σχετικά δίκτυα σωληνώσεων θερμού νερού

4.3.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, φαίνονται στην αντίστοιχη ενότητα του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.3.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο κατ' αποκοπήν τίμημα για τις προβλεπόμενες εργασίες προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» στην ομάδα 2.3.

4.3.4 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

4.3.4.1 ΣΧΕΔΙΑ ΔΡΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ (ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ)

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς επιπλέον αποζημίωση για την τήρηση και ενεργοποίηση - υλοποίηση των παρακάτω Σχεδίων Δράσης Εκτακτης Ανάγκης, σε συνεργασία με το προσωπικό της καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας



του κτιρίου καθώς με πιστοποιημένα από την ΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ συνεργεία κατασκευής – συντήρησης – επισκευής εσωτερικών δικτύων φυσικού αερίου.

Στην έναρξη της Σύμβασης, ο **Υπεύθυνος Αερίου**, θα πραγματοποιήσει **εκπαιδευτική επίδειξη** εφαρμογής των **ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΡΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ**, στα μέλη της ομάδας συντήρησης, στην ομάδα Πυρασφάλειας, προσδιορίζοντας ταυτόχρονα και τις ενέργειες που θα αναλάβουν να εκτελεστούν τόσο οι Τεχνικοί και η Ομάδα Πυρασφάλειας του, όσο και ο Ανάδοχος.

➤ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΛΟΓΩ ΔΙΑΦΥΓΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

Σε **περίπτωση διαφυγής φυσικού αερίου** σε τμήμα του δικτύου, η οποία **έχει εντοπιστεί**, κλείνουμε την πρώτη βαλβίδα πριν τη διαφυγή, εκτονώνουμε το απομονωμένο τμήμα, από ένα εξαεριστικό, ελέγχουμε και επισκευάζουμε το σημείο διαφυγής χωρίς χρήση φλόγας. Αν για την επισκευή απαιτείται χρήση φλόγας τότε εκτονώνουμε ολόκληρο τον κλάδο του δικτύου και τον καθαρίζουμε με άζωτο, στη συνέχεια κλείνουμε όλες τις βαλβίδες του κλάδου. Πριν τη χρήση φλόγας γίνεται έλεγχος με φορητό ανιχνευτή αερίου. Μετά την επισκευή της διαφυγής διοχετεύουμε άζωτο στον κλάδο και γίνεται έλεγχος αντοχής και στεγανότητας σε πίεση 4,0 bar.

Σε **περίπτωση διαφυγής** η οποία **δεν δύναται να εντοπισθεί αμέσως**, κλείνουμε την κεντρική αποφρακτική βαλβίδα και στη συνέχεια εκτονώνουμε το δίκτυο από τα εξαεριστικά με προσοχή ώστε να μη γίνει αναρρόφηση αέρος. Συγχρόνως ειδοποιούμε την ΕΠΑ Αττικής για να προβεί στις δέουσες ενέργειες. Στη συνέχεια καθαρίζουμε το δίκτυο με άζωτο και ανεβάζουμε την πίεση του δικτύου σε πίεση 1,0 bar. Με την πίεση αυτή ελέγχουμε το δίκτυο και εντοπίζουμε τα σημεία διαφυγής. Μετά την επισκευή της διαφυγής γίνεται έλεγχος αντοχής και στεγανότητας όπως στην προηγούμενη περίπτωση. Στη συνέχεια γίνεται πλήρωση του δικτύου με φυσικό αέριο.

➤ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΛΟΓΩ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ - ΕΚΡΗΞΗΣ

Σε **περίπτωση πυρκαγιάς** ή **έκρηξης** από φυσικό αέριο ή **άλλη αιτία**, στο χώρο του κτιρίου, **κλείνουμε αμέσως** την **κεντρική αποφρακτική βαλβίδα**, **ειδοποιούμε** την **ΕΠΑ Αττικής** και την **Πυροσβεστική Υπηρεσία**.

Με ίδια μέσα γίνεται προσπάθεια κατάσβεσης της φωτιάς, συγχρόνως εκτονώνουμε το δίκτυο Φ. Α από εξαεριστικό, το οποίο βρίσκεται μακριά από το σημείο της πυρκαγιάς.

4.3.4.2 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

Ο ανάδοχος σε συνεργασία με τον υπεύθυνο αερίου είναι **υποχρεωμένος χωρίς επιπλέον αποζημίωση να εκπαιδεύσει το προσωπικό της καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας, καθώς και οποιονδήποτε άλλο άτομο/α του ζητηθεί από την υπηρεσία, στην χρήση και την σωστή λειτουργία του δικτύου του φυσικού αερίου.**

4.3.4.3 ΕΠΑΝΑΓΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕ ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ

Για την περίπτωση επαναπλήρωσης του δικτύου με φυσικό αέριο (πριν την έναρξη της περιόδου θέρμανσης) θα τηρείται η κάτωθι διαδικασία:

- πλήρωση του δικτύου με άζωτο σε πίεση 4 bar,
- έλεγχος στεγανότητας με διατήρηση πίεσης για 24 ώρες,
- καθαρισμός (έκλυση με ροη αζώτου) του δικτύου με άνοιγμα των ακραίων εξαεριστικών,
- κλείσιμο των εξαεριστικών, πλήρωση εκ νέου του δικτύου με άζωτο σε χαμηλή πίεση, άνοιγμα της κεντρικής αποφρακτικής βαλβίδας του φυσικού αερίου με ταυτόχρονο άνοιγμα των ακραίων εξαεριστικών, ώστε να φύγει το άζωτο και να πληρωθεί το δίκτυο με φυσικό αέριο.

4.4 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΑΕΡΙΣΜΟΥ

4.4.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η εγκατάσταση Κλιματισμού – Αερισμού του κτιρίου ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

- | | |
|--|----------|
| • Υδρόψυκτο ψύκτη McQuay PRX C SE-186.1 ST ισχύος 637KW | τεμ. 1 |
| • Υδρόψυκτο ψύκτη Carrier 30HXC-160---901-ΕΕ ισχύος 550KW | τεμ. 1 |
| • Πύργους ψύξης Envapco LSW-116A (2 για κάθε ψύκτη) | τεμ. 4 |
| • Αντλίες πρωτεύοντος κυκλώματος ψυκτών (1 για κάθε ψύκτη) | τεμ. 2 |
| • Αντλίες δευτερευόντων κυκλωμάτων κλιματισμού | τεμ. 7 |
| • Αντλίες κυκλωμάτων ψύκτη-πύργου ψύξης (2 για κάθε κύκλωμα) | τεμ. 4 |
| • Ανοικτό δοχείο διαστολής δευτερευόντων κυκλωμάτων | τεμ. 1 |
| • Ανοικτό δοχείο διαστολής ψύκτη - πύργων ψύξεως (1 για κάθε ψύκτη) | τεμ. 2 |
| • Μονάδες induction διαφόρων μεγεθών | τεμ. 245 |
| • Μονάδες fan coil διαφόρων μεγεθών | τεμ. 8 |
| • Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (KKM) Interklima, Neovent διαφόρων μεγεθών | τεμ. 7 |

- Αυτόνομες κλιματιστικές μονάδες (split) διαφόρων μεγεθών τεμ. 12
- Φυγοκεντρικούς ανεμιστήρες νωπού αέρα διαφόρων μεγεθών τεμ. 2
- Φυγοκεντρικούς ανεμιστήρες (Fan Section) χώρου parking τεμ. 3
- Εξαεριστήρες οροφής (τύπου μανιτάρι) διαφόρων μεγεθών τεμ. 8
- Τα σχετικά δίκτυα σωληνώσεων εψυγμένου νερού
- Τα σχετικά δίκτυα αεραγωγών

4.4.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, φαίνονται στην αντίστοιχη ενότητα του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.4.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Τα επιμέρους προϋπολογιζόμενα κατ' αποκοπήν εξάμηνα τιμήματα για τις προβλεπόμενες εργασίες προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης φαίνονται στο έντυπο «ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ» **οπην ομάδα 2.4.**

4.5 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ

4.5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η εγκατάσταση πυρόσβεσης με νερό εξυπηρετεί όλη την έκταση του κτιρίου και ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

- Δεξαμενή πυρόσβεσης από σκυρόδεμα στο 4^ο υπόγειο, όγκου περίπου 70 m³
- Αυτόματο πυροσβεστικό συγκρότημα μετά του πιεστικού του δοχείου, τα οποία όμως δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσας εργολαβίας, όσον αφορά το πρόγραμμα της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης και μόνο.
- Κεντρικό συλλέκτη πυρόσβεσης.
- Δίκτυα πυρόσβεσης, που εξυπηρετούν όλους τους ορόφους του κτιρίου κατασκευασμένα, από γαλβανισμένους χαλυβδοσωλήνες.
- Δίκτυα καταιονητήρων (sprinklers), που καλύπτουν τα υπόγεια parking του κτιρίου, κατασκευασμένα από γαλβανισμένους χαλυβδοσωλήνες.
- Πυροσβεστικές φωλιές με μάνικες κατηγορίας II, τεμ. 25
- Πυροσβεστικοί σταθμοί εργαλείων και μέσων

4.5.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.5.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Τα επιμέρους προϋπολογιζόμενα **κατ' αποκοπήν τιμήματα** για τις προβλεπόμενες **εργασίες** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης** φαίνονται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **στην ομάδα 2.5.**

4.6 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

4.6.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση πυροσβεστήρων** καλύπτει όλη την έκταση του κτιρίου και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

ΕΠΙΠΕΔΟ	ΦΟΡΗΤΟΣ Ra 6Kg	ΦΟΡΗΤΟΣ Ra 12Kg	ΦΟΡΗΤΟΣ CO ₂ 5Kg	ΤΡΟΧΗΛ. Ra 25Kg	ΑΥΤΟΜ. ΟΡΟΦΗΣ Ra 6Kg	ΑΥΤΟΜ. ΟΡΟΦΗΣ Ra 12Kg	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΟΦΟΥ
ΔΩΜΑ	4	0	0	0	0	0	4
4^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	5	0	0	0	0	0	5
3^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	5	0	0	0	0	0	5
2^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	7	0	0	0	0	0	7
1^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	7	0	1	0	0	0	8
ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ	8	0	0	0	0	0	8
ΙΣΟΓΕΙΟ	6	0	0	0	0	0	6
1^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	26	2	5	1	1	1	36
2^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	37	0	0	2	0	0	39
3^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	38	0	0	2	0	0	40
4^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	10	5	1	0	0	2	18
ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ	153	7	7	5	1	3	176

4.6.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.6.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο **κατ' αποκοπήν τίμημα** για τις προβλεπόμενες **εργασίες** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης** φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **στην ομάδα 2.6.**

4.7 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ

4.7.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση δομημένης καλωδίωσης** του κτιρίου αποτελείται από τους τοπικούς κατανεμητές (διανομείς), από τον κεντρικό κατανεμητή καλωδίωσης δεδομένων, από τον κεντρικό κατανεμητή καλωδίωσης φωνής, από τις λήψεις φωνής και δεδομένων, από τις απαραίτητες καλωδιώσεις φωνής και δεδομένων και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- Τοπικοί κατανεμητές ορόφων (διανομείς) τεμ. 12
- Κεντρικός κατανεμητής δομημένης καλωδίωσης τεμ. 1

4.7.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**».

4.7.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο **κατ' αποκοπήν τίμημα** για τις προβλεπόμενες **εργασίες** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης** φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **στην ομάδα 2.7.**

4.8 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)

4.8.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση Κλειστού Κυκλώματος Τηλεόρασης (CCTV)** του κτιρίου αποτελείται από τις κάμερες (εσωτερικές και εξωτερικές), το κέντρο CCTV, τις απαραίτητες καλωδιώσεις και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:



- | | |
|-------------------------------|---------|
| • Εξωτερικές κάμερες | τεμ. 5 |
| • Εσωτερικές κάμερες | τεμ. 16 |
| • Κεντρικός Η/Υ | τεμ. 2 |
| • Τις απαραίτητες καλωδιώσεις | |

4.8.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.8.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο **κατ' αποκοπήν** τίμημα για τις προβλεπόμενες εργασίες προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **στην ομάδα 2.9.**

4.9 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (UPS)

4.9.1 ΓΕΝΙΚΑ

Το κτίριο διαθέτει **ένα κεντρικό UPS** το οποίο παρέχει αδιαλείπτως ηλεκτρική ισχύ κυρίως **σε ρευματοδότες** που εξυπηρετούν ηλεκτρονικά συστήματα, όπως οι Η/Υ του computer room.

Το **UPS** είναι της εταιρείας **CHLORIDE**, τύπου **CHLORIDE 80 NET**, ονοματικής **ισχύος εξόδου 120kVA**, με τα εξής χαρακτηριστικά:

INPUT	~3/N/PE	380-415V	50Hz	180A
OUTPUT	~3/N/PE	380/400/415V	50Hz	120kVA, 96kW

με 40 τεμάχια, συσσωρευτές NRG DLM 12100, 12V, 100Ah, συνδεδεμένους σε ένα βρόχο.

Το παρόν κεφάλαιο αναφέρεται στις εργασίες επιθεώρησης – συντήρησης του **κεντρικού UPS** και του χώρου που αυτό είναι τοποθετημένο.

4.9.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Μια τυπική διαδικασία συντήρησης δεν μπορεί να αναπτυχθεί για όλους τους τύπους και τα μεγέθη των μονάδων UPS.

Ως εκ τούτου, θα ληφθεί υπόψη το εγχειρίδιο χρήσης του κατασκευαστή, θα ζητηθεί η

γνώμη των ειδικών της εταιρείας κατασκευής του μηχανήματος, οι οποίοι θα δώσουν οδηγίες για τις ειδικές απαιτήσεις συντήρησης και κατεύθυντήριες γραμμές για τη διάγνωση και αντιμετώπισης προβλημάτων που τυχόν προκύψουν.

Οι **εργασίες** που θα πραγματοποιούνται κατά την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των UPS και του χώρου** όπου στεγάζονται, είναι, **κατ' ελάχιστον**, οι ακόλουθες:

4.9.2.1 ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Σε αυτή περιλαμβάνονται:

1. Οπτικοί έλεγχοι και επιβεβαίωση σωστής λειτουργίας του συνόλου του εξοπλισμού και των σχετιζόμενων διακοπών.
2. Οπτικοί έλεγχοι του εξοπλισμού για χαλαρές συνδέσεις, καμένες μονώσεις ή οποιαδήποτε άλλα σημάδια φθοράς.
3. Έλεγχος και καταγραφή των αποθηκευμένων, στην μνήμη του UPS¹, συμβάντων (alarm).
4. Πραγματοποίηση ελέγχου σωστής λειτουργίας του UPS μέσω του ενσωματωμένου διαγνωστικού συστήματος¹.
5. Έλεγχος των ενδεικτικών οργάνων και καταγραφή μετρήσεων
6. Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών και καταγραφή τυχόν προβλημάτων
7. Έλεγχος κατάστασης φόρτισης μπαταριών
8. Έλεγχος του χώρου εγκατάστασης (θερμοκρασία, σκόνη, υγρασία, αερισμός δωματίου, κλπ).
9. Έλεγχος του συστήματος κλιματισμού
10. Ενημέρωση του αρχείου συντήρησης

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.9.2.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Περιοδική συντήρηση απαιτείται για να διατηρηθεί η ακεραιότητα και η διάρκεια ζωής της μπαταρίας. Ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός ισχύος απαιτεί επίσης προγραμματισμένη συντήρηση, ακόμη και αν χρησιμοποιούνται στερεάς κατάστασης συσκευές.

¹ Εφόσον υπάρχει

Η προληπτική συντήρηση μπορεί να απαιτήσει το σύστημα UPS να κλείσει.

Off-line δοκιμή φορτίου απαιτείται εάν απαιτούνται ειδικές εργασίες, μεγάλες αντικαταστάσεις εξαρτημάτων ή ανάλογα με τον τύπο και την τεχνολογία του UPS.

Η εξάμηνη προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει:

1. Διεξαγωγή θερμικών σαρώσεων στις ηλεκτρικές συνδέσεις για να διασφαλίσει ότι όλες είναι σφιχτές και δεν παράγεται υπερβολική θερμότητα σε αυτές, η οποία είναι η πρώτη και μερικές φορές η μόνη ένδειξη ενός προβλήματος. Με τυχόν εντοπισμό «θερμών σημείων» θα πρέπει οι τεχνικοί να προβούν σε ενέργειες για την επίλυση του προβλήματος (συσφίξεις, αντικαταστάσεις κ.τ.λ.) και να επανέλθουν με νέα θερμική σάρωση για τον έλεγχο της αποκατάστασης του προβλήματος.
2. Καθαρισμός και σύσφιξη όλων των συνδέσεων ρεύματος στους ακροδέκτες εισόδου και εξόδου, σε όλους τους διακόπτες, στις θέσεις τερματισμού, στις ασφάλειες του ανορθωτή και στις συνδέσεις του μετατροπέα. Κατά τη διαδικασία αυτή ελέγχονται οπτικά όλα τα καλώδια τροφοδοσίας για εκδορές ή σημάδια φθοράς από υπερθέρμανση και τα εξαρτήματα για σημάδια υπερθέρμανσης, πρήξιμο, διαρροή, κλπ.
3. Οπτικός έλεγχος για διαρροή υγρών από τις μπαταρίες και τους πυκνωτές.
4. Οπτικός έλεγχος κατάστασης μπαταριών, συμπλήρωση υγρών εάν απαιτείται.
5. **Καθαρισμός ή αντικατάσταση φίλτρων** αέρα σε τακτά χρονικά διαστήματα. Τα φίλτρα θα πρέπει να **καθαρίζονται τουλάχιστον κάθε τρίμηνο** και να **αντικαθίστανται το αργότερο κάθε 6 μήνες**, εφόσον το UPS έχει εγκατασταθεί σε καθαρό περιβάλλον. Αν ο κατασκευαστής προβλέπει συχνότερη αντικατάσταση, πράγμα το οποίο πρέπει να διερευνήσει ο ανάδοχος σε συνεργασία με τον κατασκευαστή, θα υπερισχύσει η οδηγία του κατασκευαστή. Είναι απαραίτητη η καθαριότητα του περιβάλλοντος κι εφόσον δεν είναι σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή θα επισημανθεί, στις παρατηρήσεις του αναδόχου, ώστε να αναβαθμιστεί.
6. Έλεγχος και βαθμονόμηση κάθε συστήματος. Περιλαμβάνει διακόπτες, αυτομάτους διακόπτες φορτίου, μετρητές και τα επίπεδα συναγερμού για τη συχνότητα, την τάση, το ρεύμα, τα trip, τους συναγερμούς, κλπ.
7. Εκτέλεση δοκιμών λειτουργικότητας των επιμέρους εξαρτημάτων αλλά και όλου του συστήματος για να διασφαλιστεί η ορθή λειτουργία εντός συγκεκριμένων παραμέτρων.
8. Εκτέλεση όλων των διαγνωστικών του συστήματος UPS, καταγραφή κι επιδιόρθωση όλων των προβλημάτων που θα διαγνωστούν.

9. Επίλυση προηγουμένων εκκρεμών προβλημάτων, επανέλεγχος της λειτουργίας με το προσωπικό των χρηστών κι ενημέρωση για τυχόν προβλήματα τροφοδοσίας ή εξοπλισμού και προτάσεις – συστάσεις για αλλαγές ή αναβαθμίσεις, με σκοπό την ορθότερη λειτουργία της εγκατάστασης.
10. Μέτρηση των μπαταριών ελέγχου κι αντικατάσταση τους τουλάχιστον κάθε 2 χρόνια.
11. Καθαρισμός. Ανοίξτε όλες τις πόρτες, τα συρτάρια και τα καλύμματα. Εκτελέστε μια λεπτομερή επιθεώρηση όλων των ερμαρίων για ξένα αντικείμενα. Εκτελέστε πλήρη καθαρισμό, ξεσκόνισμα και σκούπισμα, με ηλεκτρική σκούπα, όλων των εσωτερικών χώρων της καμπίνας. Χρησιμοποιείτε μόνο καουτσούκ ή πλαστική ηλεκτρική σκούπα για να καθαρίσετε συρτάρια και ντουλάπια. Εκτός από το γενικό καθαρισμό με την ηλεκτρική σκούπα, δε θα επιχειρηθεί καθαρισμός κανενός εκ των υποσυστημάτων του UPS. Εφόσον υπάρχει συσσωρευμένη σκόνη ή βρωμιά σε αυτά, θα πρέπει να επισημανθεί στις παρατηρήσεις, ώστε να ειδοποιηθεί εξουσιοδοτημένος τεχνικός του κατασκευαστή να τα καθαρίσει. Τα εξωτερικά κουφώματα μπορούν να καθαριστούν με ένα ήπιο διάλυμα καθαρισμού. Διαφανή πάνελ θα πρέπει να καθαρίζονται με ένα ήπιο σαπούνι και διάλυμα νερού μόνο. Αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος θα επαναφέρουμε όλες τις πόρτες και τα καλύμματα στην προηγούμενη ασφαλή κατάστασή τους.
12. Off-Line δοκιμή φορτίου. Το σύστημα UPS θα λειτουργήσει Off-Line, για να διασφαλιστεί ότι το σύστημα είναι πλήρως λειτουργικό. Η δοκιμή θα γίνει για μία πλήρη περίοδο αποφόρτισης των μπαταριών (μέχρι του σημείου εκείνου που το UPS τείνει να τεθεί εκτός λειτουργίας από πλήρη εκφόρτιση των συσσωρευτών του), ώστε να διαπιστωθεί εάν οι μπαταρίες του είναι κοντά στο τέλος ζωής τους, να μετρηθεί ο χρόνος που μπορεί το σύστημα να υποστηρίξει τα φορτία, το φορτίο λειτουργίας κ.ο.κ. Εφόσον το UPS μπορεί να κάνει τη δοκιμή μόνο του (με S/W), θα γίνει η αντίστοιχη ενέργεια. Εφόσον η διαδικασία αυτοδιάγνωσης δεν συνεπάγεται διακοπή των φορτίων (όταν, δηλαδή, υπάρχει πρόβλεψη από τον κατασκευαστή ώστε η δοκιμή να γίνεται χωρίς να διακοπεί η κύρια τροφοδοσία και το σύστημα να επανέρχεται σε αυτή ακαριαία όταν η εκφόρτιση των μπαταριών συναντήσει το προγραμματισμένο κάτω όριο), θα χρησιμοποιηθεί το συγκεκριμένο εργαλείο και θα καταγραφούν τα αποτελέσματα στο βιβλίο συντήρησης (φορτίο λειτουργίας, χρόνος εκφόρτισης, θερμοκρασία κ.τ.λ.)
13. Έλεγχος λειτουργίας ενδεικτικών λυχνιών και alarm.
14. Επαναφέρετε το UPS σε λειτουργία, με τις προβλεπόμενες διαδικασίες εκκίνησης του κατασκευαστή. Βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχει βλάβη στον εξοπλισμό από την απενεργοποίηση του UPS ή λόγω της επανατροφοδότησης του. Βεβαιωθείτε ότι όλα τα όργανα μετρήσεων λειτουργούν κι ότι η τάση εξόδου είναι σωστή.

Βεβαιωθείτε ότι γίνεται ομαλά η επαναφόρτιση των μπαταριών. Επανέλεγχος μετά από τις προβλεπόμενες ώρες για επιβεβαίωση ότι η φόρτιση έγινε ομαλά και πλήρως.

15. Σύνδεση των UPS με φορητό υπολογιστή και έλεγχος επικοινωνίας.
16. Επίβλεψη της λειτουργίας (μέσω ειδικού S/W) για κάθε ηλεκτρονικό μέρος του UPS (ανορθωτής, φορτιστής, μετατροπέας - Bypass).
17. Έλεγχος ικανότητας αυτόνομης λειτουργίας.
18. Έλεγχος λειτουργίας του menu του display.
19. Έλεγχος Τάσης / Συχνότητας ανά φάση στην παροχή.
20. Έλεγχος φορτίων ανά φάση.
21. Έλεγχος γενικής λειτουργίας UPS (Θόρυβος, απόδοση).
22. Ενημέρωση του αρχείου συντήρησης.
23. Καθαρισμός του Rack μπαταριών.
24. Καθαρισμός του χώρου. Ο καθαρισμός θα γίνει με ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικές, με μεγάλο σωλήνα αναρρόφησης, έτσι ώστε ο μηχανισμός (κάδος – ηλεκτροκινητήρας) να βρίσκεται εκτός του χώρου κατά τον καθαρισμό.

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, φαίνονται στην αντίστοιχη ενότητα του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.9.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο κατ' αποκοπήν τίμημα για τις προβλεπόμενες εργασίες προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης φαίνεται στο έντυπο «ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ»

4.10 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS

4.10.1 ΓΕΝΙΚΑ

Το κτίριο διαθέτει **ΤΟΠΙΚΌ UPS** διπλής μετατροπής, μονοφασικής εισόδου/εξόδου, το οποίο χρησιμοποιείται για τα συστήματα ελέγχου και αυτοματισμού του υποσταθμού.

Το **UPS** είναι της εταιρείας **ABB**, τύπου **DM3000**, ονοματικής **ισχύος εξόδου 3kVA**.

4.10.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Οι **εργασίες** που θα πραγματοποιούνται κατά την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των τοπικών UPS** είναι **κατ' ελάχιστον**, οι ακόλουθες:

4.10.2.1 ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Η **εβδομαδιαία επιθεώρηση** του συστήματος περιλαμβάνει:

1. Οπτικοί έλεγχοι και επιβεβαίωση σωστής λειτουργίας του συστήματος,
2. Ενημέρωση του αρχείου συντήρησης

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.10.2.2 ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Η **μηνιαία επιθεώρηση** του συστήματος περιλαμβάνει:

1. Οπτικοί έλεγχοι και επιβεβαίωση σωστής λειτουργίας του συνόλου του εξοπλισμού και των σχετιζόμενων διακοπών.
2. Οπτικοί έλεγχοι του εξοπλισμού για χαλαρές συνδέσεις, καμένες μονώσεις ή οποιαδήποτε άλλα σημάδια φθοράς.
3. Έλεγχος και καταγραφή των αποθηκευμένων, στην μνήμη του UPS¹, συμβάντων (alarm).
4. Πραγματοποίηση ελέγχου σωστής λειτουργίας του UPS μέσω του ενσωματωμένου διαγνωστικού συστήματος¹.
5. Έλεγχος των ενδεικτικών οργάνων και καταγραφή μετρήσεων
6. Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών και καταγραφή τυχόν προβλημάτων
7. Έλεγχος κατάστασης φόρτισης μπαταριών
8. Έλεγχος του χώρου εγκατάστασης (θερμοκρασία, σκόνη, υγρασία, αερισμός δωματίου, κλπ.).
9. Έλεγχος του συστήματος κλιματισμού
10. Ενημέρωση του αρχείου συντήρησης

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

¹ Εφόσον υπάρχει

4.10.2.3 ΤΡΙΜΗΝΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Η τρίμηνη επιθεώρηση του συστήματος περιλαμβάνει όλες τις εργασίες συντήρησης που προβλέπει ο κατασκευαστής των UPS, στο service manual αυτών.

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, φαίνονται στην αντίστοιχη ενότητα του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.10.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο κατ' αποκοπήν τίμημα για τις προβλεπόμενες εργασίες προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης φαίνεται στο έντυπο «ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ» **στην ομάδα 2.13.**

4.11 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

4.11.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων εξυπηρετεί τα ηλεκτρικά φορτία σε όλη την έκταση του κτιρίου και ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

- Τους ηλεκτρικούς πίνακες (φωτισμού – κίνησης – ειδικών φορτίων)
- Τα καλώδια και τα μέσα στήριξης και προστασίας τους
- Τα μέσα χειρισμού (διακόπτες, πίνακες ελέγχου κ.τ.λ.)
- Τα σημεία ρευματοληψίας (ρευματοδότες, παροχές κ.τ.λ.)
- Τα φωτιστικά σώματα.
- Τις γειώσεις λειτουργίας και προστασίας όλων των εσωτερικών κι εξωτερικών ηλεκτρικών καταναλώσεων.

Το δίκτυο ισχυρών ρευμάτων νοείτε από τον Γενικό Πίνακα Χαμηλής Τάσης (ΓΠΧΤ) και μετά, δηλαδή εξαιρείται ο υποσταθμός, για τον οποίο γίνεται ειδική αναφορά σε άλλο κεφάλαιο της παρούσης.

Το κτίριο διαθέτει περίπου 90 πίνακες φωτισμού και κίνησης. Οι πίνακες είναι κατανεμημένοι σε όλη την έκταση του κτιρίου. Στους πίνακες περιλαμβάνονται κι εκείνοι των μεγάλων μηχανημάτων (π.χ. ανελκυστήρων κλπ).

4.11.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Οι **εργασίες** που θα πραγματοποιούνται κατά τη **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση της εγκατάστασης των ισχυρών ρευμάτων**, είναι, **κατ' ελάχιστον**, οι ακόλουθες:

1. Έλεγχος – μέτρηση των ρελέ διαρροής των ηλεκτρικών πινάκων, δύο φορές το εξάμηνο και μετά από κάθε έκτακτο γεγονός, π.χ. πτώση κεραυνού, πυρκαϊά κτλ, σύμφωνα με τους κανονισμούς.
2. Έλεγχος των καλωδίων του πίνακα (τερματισμός, συσφίξεις, συνδεσμολογία, ταξινόμηση, κατάσταση). Έλεγχος με θερμοκάμερα εάν κριθεί αναγκαίο.
3. Έλεγχος γειώσεων, τόσο των κυκλωμάτων όσο και των ισοδυναμικών συνδέσεων του πίνακα (σασί, πόρτα κ.τ.λ.)
4. Αποκατάσταση μικροπροβλημάτων και ελλείψεων, όπως αφαίρεση αυτοκόλλητων, προσθήκη κοχλιών, αντικατάσταση καμμένων λυχνιών ή ασφαλειών, στήριξη ραγούλικού κ.τ.λ.
5. Καταγραφή σημαντικών ελλείψεων – προβλημάτων.
6. Επιμελημένος καθαρισμός πινάκων με σκούπα και αέρα, εσωτερικά και εξωτερικά.
7. Καταγραφή ηλεκτρικών μεγεθών. Θα καταγραφούν το γενικό μέσο προστασίας και τα παροχικά καλώδια κάθε πίνακα. Επίσης, θα μετρηθούν το ηλεκτρικό ρεύμα κάθε φάσης και οι πολικές και φασικές τάσεις στην είσοδο του πίνακα.

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω προβλεπόμενων καθώς και άλλων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εγκατάστασης, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**».

4.12 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ

4.12.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση συστημάτων ελέγχου εισερχομένων** βρίσκεται στην είσοδο του κοινού του κτιρίου και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- Συσκευή Ελέγχου Χειραποσκευών (x-ray) HI SCAN 6040I τεμ. 1
- Συσκευή Ανίχνευσης Μετάλλων επί ατόμων (Μαγνητική Πύλη) HI-PE PLUS τεμ. 1

Οι εργασίες συντήρησης περιλαμβάνουν, κατ' ελάχιστον, την επιθεώρηση, τον έλεγχο, τις δοκιμές και την υλοποίηση των εργασιών που αναφέρονται στις παραγράφους που ακολουθούν.

4.12.2 ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΧΕΙΡΑΠΟΣΚΕΥΩΝ (X-RAYS)

Η περιοδική συντήρηση κάθε συσκευής γίνεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οδηγίες του κατασκευαστή (πρωτόκολλα συντηρήσεων) και περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

➤ **ΜΑΚΡΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ**

Κατά την μακροσκοπική εξέταση ο υπεύθυνος τεχνικός θα υποβάλει τα ακόλουθα μέρη σε λεπτομερή κριτική και έλεγχο ώστε να πιστοποιήσει την άρτια φυσική κατάσταση και λειτουργία τους, διασφαλίζοντας την μακροχρόνια και συνεχή χρήση τους.

- Έλεγχος εξωτερικών ικριωμάτων - εξωτερικών πάνελ.
- Έλεγχος μολυβδοκουρτίνων εισόδου και εξόδου. Ο έλεγχος γίνεται ως προς την φυσική κατάστασή τους και αρτιότητα, αν έχουν υποστεί φθορές ή αν φέρουν αμιχές ή οποιαδήποτε άλλη βλάβη που θα προκαλούσε αλλοίωση στην προσφερόμενη από αυτές θωράκιση.
- Έλεγχος όλων των εξωτερικών σημείων ηλεκτρικών συνδέσεων. Ο έλεγχος επικεντρώνεται σε όλα τα φις, πρίζες, συνδετήρες. Επίσης γίνεται έλεγχος όλων των εξωτερικών καλωδιώσεων ως προς την αρτιότητα σύνδεσης και την σωστή και ποιοτική κατάσταση.
- Εξωτερικός οπτικός έλεγχος τις γεννήτριας ακτίνων X για πιθανή διαρροή λαδιού.
- Έλεγχος των ενδεικτικών λυχνιών ενεργής λειτουργίας της συσκευής (X-Ray On).
- Έλεγχος σημείων στηρίξεως της συσκευής. Σύσφιξη αυτών για βέλτιστη στήριξη και συγκράτηση.
- Έλεγχος μοτέρ κίνησης για οποιαδήποτε μηχανική στρέβλωση.

➤ **ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΚΑΙ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ**

- Έλεγχος ευθυγράμμισης φωτοκυττάρων εισόδου. Καθαρισμός και ευθυγράμμιση αυτού, όταν χρειαστεί.
- Έλεγχος για την ανεμπόδιστη περιστροφή των κυλιόμενων τροχίσκων των ιμάντων εισόδου και εξόδου. Καθαρισμός και λίπανση αυτών όπου και όταν χρειάζεται.

➤ **ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ**

- Έλεγχος σωστής λειτουργίας πλακετών.
- Έλεγχος τάσης τροφοδοσίας εισόδου της συσκευής και σωστής διανομής στις επιμέρους πλακέτες.

- Έλεγχος τάσεων γεννήτριας.
- Έλεγχος του ηλ. ρεύματος του σωλήνα των ακτίνων X και διασφάλιση ότι είναι εντός προδιαγραφών του κατασκευαστικού οίκου.
- Έλεγχος λειτουργίας του πληκτρολογίου και των διακοπών της κονσόλας χειρισμού για να διασφαλιστεί η σωστή μηχανική και ηλεκτρική λειτουργία αυτών.
- Έλεγχος λογισμικού συσκευής.
- Έλεγχος και ρύθμιση ημερομηνίας-ώρας
- Έλεγχος λειτουργίας, ευκρίνειας, ποιότητας, πιστότητας και ανάλυσης της παραγόμενης από την συσκευή εικόνα.
- Έλεγχος των λειτουργιών των μόνιτορ της συσκευής.
- Έλεγχος σήματος γραμμής και ανιχνευτών.
- Έλεγχος ανιχνευτών ως προς την θέση και την διεύθυνση ως προς την λυχνία ακτίνων X.

➤ **ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ**

- Έλεγχος συστήματος αυτόματης διακοπής.
- Έλεγχος συστήματος ενδοασφάλισης (E-Stop).
- Έλεγχος εσωτερικής δόσης της συσκευής.
- Έλεγχος και μέτρηση ακτινοβολίας σε προκαθορισμένα σημεία της συσκευής όπως ορίζει ο κατασκευαστής, Διεθνή standards και η E.E.A.E.
- Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών.
- Έλεγχος συναρμογής μεταλλικών επιφανειών επενδυμένων με ακτινοπροστατευτικό μόλυβδο.

➤ **ΤΕΛΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΙΚΟΝΑΣ**

- Δοκιμές παραμέτρων συσκευής X-Ray με το ειδικό δοκιμαστικό δοκίμιο - βαλιτσάκι - ECAC STP.

Στο τέλος των προβλεπόμενων ελέγχων και εργασιών θα παραδίδεται το σχετικό Δελτίο Τεχνικής Υποστήριξης το οποίο θα συνοδεύει και θα φυλάσσεται με το επίσημο πρωτόκολλο συντήρησης, και τα αποτελέσματα ελέγχου του ECAC STP σε αρχείο στο μηχάνημα X-Ray.

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**».



4.12.3 ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ ΕΠΙ ΑΤΟΜΩΝ (ΜΑΓΝΗΤΙΚΕΣ ΠΥΛΕΣ)

Η περιοδική συντήρηση κάθε συσκευής γίνεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οδηγίες του κατασκευαστή και περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

➤ ΜΑΚΡΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ

Κατά την μακροσκοπική εξέταση ο υπεύθυνος τεχνικός θα υποβάλει τα ακόλουθα μέρη σε λεπτομερή κριτική και έλεγχο ώστε να πιστοποιήσει την άρτια φυσική κατάσταση και λειτουργία τους, διασφαλίζοντας την μακροχρόνια και συνεχή χρήση τους.

- Έλεγχος εξωτερικών πάνελ.
- Έλεγχος όλων των εξωτερικών σημείων ηλεκτρικών συνδέσεων. Ο έλεγχος επικεντρώνεται σε όλα τα φις, πρίζες, συνδετήρες. Επίσης γίνεται έλεγχος όλων των εξωτερικών καλωδιώσεων ως προς την αρτιότητα σύνδεσης και την σωστή και ποιοτική κατάσταση.
- Έλεγχος των ενδεικτικών λυχνιών λειτουργίας της συσκευής.
- Έλεγχος σημείων στηρίξεως της συσκευής. Σύσφιξη αυτών για βέλτιστη στήριξη και συγκράτηση.

➤ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΚΑΙ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ

- Έλεγχος ευθυγράμμισης φωτοκυττάρων.

➤ ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ

- Έλεγχος τάσης τροφοδοσίας εισόδου της συσκευής και σωστής διανομής στις επιμέρους πλακέτες.
- Έλεγχος λειτουργίας του πληκτρολογίου και των διακοπών του χειριστηρίου για να διασφαλιστεί η σωστή μηχανική και ηλεκτρική λειτουργία αυτού.
- Έλεγχος λογισμικού συσκευής.

➤ ΤΕΛΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

- Καταγραφή παραμέτρων συσκευής και μέτρηση περιβαλλοντικών θορύβων. Νέες ρυθμίσεις εκ νέου εφόσον χρειαστεί. Ποιοτικός λειτουργικός έλεγχος και πιστοποίηση βάση της διαδικασίας πιστοποίησης βαθμονόμησης υπό το EU STD 2.

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.12.4 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το αντίστοιχο προϋπολογιζόμενο **κατ' αποκοπήν τίμημα** για τις προβλεπόμενες **εργασίες** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης** φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**».

4.12.5 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ

Ο ανάδοχος υποχρεούται **χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση** κατά την διάρκεια της σύμβασης και μετά από τηλεφωνική, έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από τον υπεύθυνο διαχείρισης του κτιρίου ή την «**ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.**», να **προβαίνει** στην **καταγραφή** – **διάγνωση προβλημάτων** τα οποία τυχόν εμφανιστούν στην εγκατάσταση, **είτε εντός, είτε εκτός των ωρών λειτουργίας** του κτιρίου, εντός τριών ωρών.

Επίσης στο **προϋπολογιζόμενο κατ' αποκοπήν τίμημα** των προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, **συμπεριλαμβάνονται χωρίς καμμία επιπλέον χρέωση σε εργασία ή/και υλικά, όλες οι επισκευές** (full service) που τυχόν απαιτηθούν κατά την διάρκεια της σύμβασης.

4.13 ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

4.13.1 ΓΕΝΙΚΑ

Οι **οικοδομικές εγκαταστάσεις και στοιχεία** περιλαμβάνουν το **σύνολο** των δομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτιρίου.

Ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς αναφέρονται τα παρακάτω:

- Παντός τύπου μονώσεις - στεγανώσεις
- Παντός τύπου θύρες - παράθυρα
- Παντός τύπου τοιχοποιίες
- Παντός τύπου επιχρίσματα - χρωματισμοί
- Παντός τύπου επενδύσεις
- Παντός τύπου δάπεδα
- Παντός τύπου ψευδοροφές
- Παντός είδους κιγκλιδώματα
- Παντός τύπου έπιπλα και εξοπλισμοί ακροατηρίων

4.13.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.13.3 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο **κατ' αποκοπήν τίμημα** για τις προβλεπόμενες εργασίες προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**»

5. ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

5.1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

Πέραν όλων των εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο «4.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ», προβλέπονται και τα κάτωθι:

5.1.1 ΕΚΔΟΣΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΛΕΒΗΤΩΝ - ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ

Στην **υποχρέωση** του αναδόχου περιλαμβάνεται για όλη την διάρκεια της περιόδου λειτουργίας της εγκατάστασης **κεντρικής θέρμανσης**, ο μηνιαίος έλεγχος καλής λειτουργίας των υφιστάμενων λεβήτων – καυστήρων και η **ρύθμισή τους**, καθώς και η μηνιαία **έκδοση των αντίστοιχων φύλλων ελέγχου** σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην ΥΑ 189533/07-11-2011 του ΥΠΕΚΑ (ΦΕΚ 2654-B/09.11.11).

Τυχόν **απαιτούμενα ανταλλακτικά** επιβαρύνουν **επιπροσθέτως** την υπηρεσία επιπλέον της **προσφοράς** του αναδόχου.

5.1.2 ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΕΡΙΟΥ

Στην **υποχρέωση** του αναδόχου περιλαμβάνεται, για όλη την διάρκεια της σύμβασης, η **διάθεση ατόμου**, το οποίο θα πρέπει να έχει το κατά νόμον δικαίωμα, ώστε να **οριστεί** ως **υπεύθυνος αερίου** προς την ΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ, **αναλαμβάνοντας όλες τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα**, τα οποία απορρέουν από την **κείμενη νομοθεσία** των εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου.

Για τον **ορισμό του Υπευθύνου Αερίου**, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει **υπογεγραμμένη** από το **αρμόδιο άτομο**, **Δήλωση Αποδοχής Υπευθύνου Αερίου προς την ΕΠΑ**

ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ.

Ο **Υπεύθυνος Αερίου** θα βρίσκεται σε διαρκεί **επαφή** με την **Υπηρεσία του κτιρίου**, με την **Εταιρία Πάροχο του Φυσικού Αερίου** (ΕΠΑ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ), τον **επιβλέποντα μηχανικό** της υπηρεσίας, τον **μηχανικό του αναδόχου**, καθώς και το **προσωπικό** της καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας για **επίλυση προβλημάτων** που αφορούν την **Λειτουργία**, την **συντήρηση**, τις **επισκευές** και την **αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων** σε ολόκληρο το εσωτερικό δίκτυο του Φυσικού Αερίου του Κτιρίου.

Επίσης είναι υποχρεωμένος να διαθέτει κινητό τηλέφωνο για κλήση σε περίπτωση επείγουσας βλάβης, τον αριθμό του οποίου θα γνωστοποιήσει στη Υπηρεσία του Κτιρίου.

5.2 ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΗΣ-ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ

Πέραν όλων των εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης προβλέπονται και τα κάτωθι:

5.2.1 ΑΝΑΛΗΨΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ

Στην **υποχρέωση** του αναδόχου περιλαμβάνεται, για όλη την διάρκεια της σύμβασης, η **μηχανολογική κάλυψη** και η **ανάληψη ευθύνης** του ηλεκτρικού υποσταθμού του κτιρίου προς την ΔΕΗ, καθώς οποιαδήποτε άλλη **υποχρέωση** προς τη ΔΕΗ, **από μηχανικό**, ο οποίος θα διαθέτει το κατά νόμον δικαίωμα.

Το ανάλογο προϋπολογιζόμενο **μηνιαίο τίμημα** φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**»

6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ

6.1 ΓΕΝΙΚΑ

Πέραν των όσων αναφέρονται στην **παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ»** περί των τρόπων προμήθειας αυτών, στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **οτο κεφάλαιο 4**, φαίνονται προϋπολογιζόμενες τιμές οι οποίες αφορούν:

- Υλικά Ύδρευσης
- Υλικά Κλιματισμού
- Ηλεκτρολογικό Υλικό

Στην **υποχρέωση** του αναδόχου περιλαμβάνεται, για όλη την διάρκεια της σύμβασης και εφόσον του **ζητηθεί εγγράφως ή προφορικώς** από την Υπηρεσία, η **προμήθεια και προσκόμιση** επί τόπου του έργου των εν λόγω προσφερόμενων υλικών.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Οι αντίστοιχες προϋπολογιζόμενες **τιμές μονάδος** οι οποίες φαίνονται στο έντυπο **«ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ»** **στο κεφάλαιο 4** για τα προσφερόμενα υλικά, είναι **δεσμευτικές** καθ' όλη την **διάρκεια της σύμβασης**.
- Η υπηρεσία **διατηρεί** το **δικαίωμα** για το **κάθε προσφερόμενο υλικό να ζητήσει** από τον ανάδοχο να προσκομίσει επί τόπου του έργου, **είτε επί πλέον είτε επί έλαπτον ποσότητες** των αντίστοιχων αναγραφομένων στο έντυπο **«ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ»** **στο κεφάλαιο 4**. Σε κάθε περίπτωση οι **τιμές μονάδος** παραμένουν **ιδιες** με τις αντίστοιχες προϋπολογιζόμενες μείον την έκπτωση.
- Οποιαδήποτε **ποσότητα** από τα εν λόγω υλικά θα **προσκομίζεται** επί τόπου του έργου **μόνο** μετά από **έγγραφο ή προφορικό αίτημα** της υπηρεσίας, το οποίο είναι απαραίτητο και για την ανάλογη **αποζημίωση** του αναδόχου.
- Η υπηρεσία **διατηρεί** το **δικαίωμα να εφαρμόσει** για κάθε ένα από τα εν λόγω υλικά **τα δύο αναφέρονται** στην **παραγράφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ»**.

Αναλυτικότερα τα προσφερόμενα υλικά αφορούν:

6.2 ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

- Μηχανισμός δοχείου έκπλυσης λεκάνης χαμηλής πίεσης
- Αναμικτήρας νιπτήρα διπλής οπής
- Αναμικτήρας νιπτήρα μονής οπής
- Βαλβίδα έκπλυσης λεκάνης $\frac{3}{4}$ ", εξωτερική πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας λεκάνης, στήριγμα, λαστιχάκια, κλπ), GROHE

Τα επιμέρους προϋπολογιζόμενα **τιμήματα** για την **προμήθεια και προσκόμιση** των ανωτέρω υλικών ύδρευσης φαίνονται στο έντυπο **«ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ»** **στην ομάδα 4.1**.

6.3 ΥΛΙΚΑ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

- ΦΡΕΟΝ R134A
- ΦΡΕΟΝ R410A

Τα επιμέρους προύπολογιζόμενα τιμήματα για την **προμήθεια, προσκόμιση και τοποθέτηση** των ανωτέρω υλικών κλιματισμού φαίνονται στο έντυπο **«ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ»** **οπην ομάδα 4.2.**

6.4 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

- Λαμπτήρες φθορισμού, σωληνωτού τύπου, 18W, 230V, μήκους 0.60m, ενδεικτικού τύπου: TL-D 18W/840 PHILIPS
- Λαμπτήρες φθορισμού, σωληνωτού τύπου, 36W, 230V, μήκους 1.20m, ενδεικτικού τύπου: TL-D 36W/840 PHILIPS
- Λαμπτήρες φθορισμού, 18W, 230V, για συμβατικά όργανα έναυσης και λειτουργίας, ενδεικτικού τύπου: PL-C 2P 18W/840 PHILIPS
- Λαμπτήρες Οικονομίας 11W/E27, μεγάλης διάρκειας ζωής (long life) με ενσωματωμένα τα όργανα έναυσης και λειτουργίας (compact), ενδεικτικού τύπου: DINT LL 11 W/840 E27 OSRAM
- Λαμπτήρες ενδεικτικού τύπου: HQI-T, 250W, E-40 OSRAM
- Λαμπτήρες ενδεικτικού τύπου: HQI-T, 400W, E-40 OSRAM
- Εκκινητές (στάρτερ) ενδεικτικού τύπου: S2 4-22W PHILIPS
- Εκκινητές (στάρτερ) ενδεικτικού τύπου: S10 4-65W PHILIPS
- Μετασχηματιστές συμβατικού τύπου, κατάλληλου για ένα (1) λαμπτήρα φθορισμού 36W ή για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού 18W, 230V, ενδεικτικού κατασκευαστικού οίκου OSRAM ή PHILIPS.
- Διακόπτης απλός πλήρης (μηχανισμός, πλαίσιο, κλπ), κατάλληλος για χωνευτή τοποθέτηση, απόχρωσης ξύλου σκούρου με ασημί/αλουμινένιο πλήκτρο, Valena.
- Διακόπτης κομιτατέρ πλήρης (μηχανισμός, πλαίσιο, κλπ), κατάλληλος για χωνευτή τοποθέτηση, απόχρωσης ξύλου σκούρου με ασημί/αλουμινένια πλήκτρα, Valena.
- Πρίζα σούκο πλήρης (μηχανισμός, πλαίσιο, κλπ), κατάλληλη για χωνευτή τοποθέτηση, απόχρωσης ξύλου σκούρου με ασημί, Valena.
- Μικροαυτόματος μονοπολικός, 6kA, κατά IEC/EN 60898 και IEC/EN 60947, χαρακτηριστικής B ή C, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου σειράς S200, ABB
- Μικροαυτόματος τριπολικός, 6kA, κατά IEC/EN 60898 και IEC/EN 60947, χαρακτηριστικής B ή C, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου σειράς S200, ABB
- Ραγοδιακόπτης φορτίου μονοπολικός, 25kA, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου σειράς SD200, ABB
- Ραγοδιακόπτης φορτίου διπολικός, 25kA, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου σειράς SD200, ABB



- Ραγοδιακόπτης φορτίου τριπολικός, 25kA, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου σειράς SD200, ABB
- Ρελέ Διαρροής διπολικό 30mA, κατά IEC/EN 61008, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου σειράς F200, ABB
- Ρελέ Διαρροής τετραπολικό 30mA, κατά IEC/EN 61008, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου σειράς F200, ABB
- Τριπολικός ασφαλειοποιεύκτης φορτίου, κατά IEC 60947-3, κατηγορία χρήσης AC 23B, διαφόρων εντάσεων, ενδεικτικού τύπου XLP, ABB
- Μαχαιρωτή ασφάλεια χαμηλής τάσεως, υψηλής ισχύος, διαφόρων εντάσεων.
- Ενδεικτική λυχνία τάσεως λειτουργίας ως 500V, πινάκων και πεδίων.
- Καλώδιο τύπου H07V-U (NYA), 450/750V, κατά ΕΛΟΤ 563 (HD 21.3), με αγωγό χαλκού μονόκλωνο, με μόνωση PVC χωρίς μανδύα, διαφόρων διατομών. Το καλώδιο είναι κατάλληλο για γενικές χρήσεις, κατάλληλο για τοποθέτηση σε σωλήνες, πάνω ή μέσα σε τοίχο, σε πίνακες ή άλλους κλειστούς χώρους.
- Καλώδιο τύπου H05VV (NYM), 300/500V, κατά ΕΛΟΤ 563 (HD 21.3), με δύσκαμπτο μονόκλωνο αγωγό χαλκού, με μόνωση και μανδύα PVC, διαφόρων διατομών. Το καλώδιο είναι κατάλληλο για τοποθέτηση σε σταθερές εγκαταστάσεις σε ξηρούς ή υγρούς χώρους.
- Τηλεφωνικό καλώδιο πλακέ (λευκό ή μαύρο)
- Τηλεφωνικό Καλώδιο Σπιράλ 4P4C 1.5m μαύρο T205-44 (208) KGD, με τους ακροδέκτες του τερματισμένους.
- Καλώδιο UTP 4 ζευγών CAT5e. Κατά TIA/EIA 568 A και TSB 36, NEMA WC 63 TYPE 100-24-XF, BT UTP CW1750, Digital UTP 17-03030 και ISO/IEC DIS 11801 Class D.
- Επιτραπέζια τηλεφωνική συσκευή ALCATEL T60
- Επιτραπέζια τηλεφωνική συσκευή ALCATEL 40-19
- Πλαστικό κανάλι καλωδίων, επιδαπέδιο, με οβάλ καπάκι, αυτοκόλλητο, διαφόρων διαστάσεων.
- Πλαστικό κανάλι καλωδίων, διμερές, με το καπάκι, επίτοιχο, ορθογωνικής διατομής, διαφόρων διαστάσεων, ενδεικτικού τύπου DLP, LEGRAND.
- Προμήθεια φάρου κυκλοφορίας στεγανού, αντίστοιχου και παρόμοιου με τους υφιστάμενους φάρους κυκλοφορίας του κτηρίου.

Τα επιμέρους προϋπολογιζόμενα **τιμήματα** για την **προμήθεια και προσκόμιση** των ανωτέρω ηλεκτρολογικών υλικών φαίνονται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **σελίδα 4.3.**

7. ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ

7.1 ΕΜΠΕΙΡΙΑ / ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

7.1.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το παρεχόμενο από τον ανάδοχο προσωπικό καθημερινής συντήρησης, επίβλεψης και λειτουργίας θα είναι το ίδιο για όλη την διάρκεια της σύμβασης και επιπλέον:

- α) ο **Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΠΕ** θα έχει άδεια ασκήσεως επαγγέλματος **με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων.
- β) ο **Ηλεκτρολόγος Συντηρητής** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων και θα είναι κάτοχος **άδειας ηλεκτρολόγου Α' Ειδικότητας 5^{ης} Βαθμίδας** (σύμφωνα με τα **Π.Δ. 108/2013**). Επιπλέον θα έχει και την ειδικότητα του **Ηλεκτρονικού**. Στην περίπτωση που ο εν λόγω ηλεκτρολόγος συντηρητής δεν έχει και την ειδικότητα του Ηλεκτρονικού, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει στο κτίριο Ηλεκτρονικό, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, όταν οι ανάγκες συντήρησης το απαιτούν ή όταν ζητηθεί από την υπηρεσία.
- γ) ο **Τεχνίτης Υδραυλικός** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης Υδραυλικών Εγκαταστάσεων και θα είναι κάτοχος άδειας **τεχνίτη υδραυλικού Β' Τάξης 1^{ης} Ειδικότητας** (σύμφωνα με τα **Π.Δ. 38/1991, Π.Δ. 48/1995 και Π.Δ. 55/2000**) ή κάτοχος άδειας **Αρχιτεχνίτη υδραυλικού (2^η βαθμίδα)** **1^{ης} ειδικότητας** (σύμφωνα με το **Π.Δ. 112/2012**).
- δ) ο **Τεχνίτης Ψυκτικός** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης ψυκτικών Εγκαταστάσεων και θα είναι κάτοχος άδειας **τεχνίτη ψυκτικού 1^{ης} Ειδικότητας** (σύμφωνα με τα **Π.Δ. 87/1996, Π.Δ. 1/2013_ΦΕΚ 3/08-01-2013**) ή **κάτοχος άδειας αρχιτεχνίτη** (που ανήκει στη 2^{ης} βαθμίδα σύμφωνα με το **Π.Δ. 1/2013_ΦΕΚ 3/08-01-2013**).
- ε) ο **Εργατοτεχνίτης Οικοδόμος** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα οικοδομικής φύσεως.
- στ) ο **Σιδεράς – Αλουμινάς** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε συναφή έργα.

7.1.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Όλο το **προσωπικό - συνεργεία** της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης, είτε του αναδόχου είτε των εξωτερικών συνεργατών αυτού σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στις **παραγράφους** «3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ



ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και «3.3 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ», θα είναι τα ίδια για όλη την διάρκεια της σύμβασης, θα πρέπει να έχουν εμπειρία στην κατασκευή και συντήρηση των κατά περίπτωση αντίστοιχων εγκαταστάσεων, καθώς και όλα τα **κατά νόμο απαραίτητα πτυχία και άδειες**, ενώ θα **εκδίδουν** τα απαιτούμενα **πιστοποιητικά συντήρησης** και **καλής λειτουργίας**, τα οποία και θα **παραδίδει** ο Ανάδοχος στην επίβλεψη μετά το πέρας των αντίστοιχων εργασιών προληπτικής συντήρησης.

7.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΟΥ

Ο **ανάδοχος** και το **προσωπικό** αυτού **υποχρεούνται** στην **τήρηση** των κάτωθι **ημερολογίων** τα οποία θα βρίσκονται σε προκαθορισμένο μέρος του κτιρίου, πρόχειρα σε κάθε ζήτηση για **έλεγχο**.

Ο όρος «**προσωπικό**» περιλαμβάνει τον **κάθε έναν**, σύμφωνα με την **παραγράφο 3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**, ο οποίος **απασχολείται** στο έργο είτε **μονίμως**, είτε **περιοδικώς**, είτε **εκτάκτως**.

7.2.1 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το **ημερολόγιο προσωπικού** θα αποτελείται από **φύλλα** αντίστοιχα του **υποδείγματος** που παρατίθεται παρακάτω.

Σε καθημερινή βάση, ο **κάθε ένας** από το προσωπικό του αναδόχου που βρίσκεται **επί τόπου** του έργου, θα **συμπληρώνει υποχρεωτικώς** από ένα φύλλο όπως το κατωτέρω, το οποίο και θα το **παραδίδει** στην επίβλεψη στο τέλος της εργασίας του **συμπληρωμένο** και **υπογεγραμμένο**.

Στο **φύλλο** αυτό **καθημερινά** ο **κάθε ένας** από το προσωπικό, εκτός από το **ονοματεπώνυμο** και την **ειδικότητα** του, θα **αναγράφει**:

- την ημερομηνία, την ημέρα, την ώρα άφιξης και αναχώρησης του, καθώς και τις συνολικές ώρες ημέρας παρουσίας του στο έργο,
- τις εκτελούμενες εργασίες συντήρησης, λειτουργίας, αποκατάστασης βλαβών, κλπ, το μηχάνημα ή τον χώρο στον οποίον αυτές έλαβαν χώρα, την ώρα έναρξης και λήξης αυτών, καθώς και την αντίστοιχη διάρκειά τους.
- Το είδος και την ποσότητα των χρησιμοποιηθέντων ανταλλακτικών, αναλωσίμων ή μικροϋλικών ανά μηχάνημα ή χώρο.



ΦΥΛΛΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΑΡΟΝΤΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΟΝΟΜΑ:	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:	

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:		ΩΡΑ ΑΦΙΞΗΣ:	
ΗΜΕΡΑ:		ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ:	
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΑΣ:			

3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΣΤΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΧΩΡΟΣ	ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1						
2						
3						
4						
5						
6						

4. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΛΟΣΙΜΩΝ ή ΜΙΚΡΟΥΛΙΚΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟΥ ΑΝΑΛΟΣΙΜΟΥ ή ΜΙΚΡΟΥΛΙΚΟΥ	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΧΩΡΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Ο ΕΚΤΕΛΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Η ΕΠΙΒΛΕΨΗ

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **ανάδοχος** με δική του **ευθύνη και δαπάνη** θα μεριμνά, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **προμήθεια και προσκόμιση** επί τόπου του έργου **ικανών ποσοτήτων** από τα **προς συμπλήρωση φύλλα** του ημερολογίου προσωπικού.
- Ο **ανάδοχος** και το **προσωπικό αυτού** με δική τους **ευθύνη** θα μεριμνούν, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **τήρηση** του ημερολογίου του προσωπικού.
- Είναι **υποχρεωτική** για την πληρωμή του αναδόχου η **μηνιαία υποβολή** στη υπηρεσία, **αντιγράφων των φύλλων** αυτών συνταγμένων σύμφωνα με τα ανωτέρω και **υπογεγραμμένων** και από τον **ανάδοχο** και από την **επίβλεψη**.
- για κάθε ημέρα **μη τήρησης ή ελλιπούς συμπλήρωσης** των φύλλων αυτών, θα **απομειώνεται** αναλόγως η μηνιαία αποζημίωση για την αντίστοιχη ειδικότητα.

7.2.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Για **κάθε μία** από τις **εγκαταστάσεις** που αναφέρονται στην **παραγραφή «4. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»** θα **τηρείται** και το **αντίστοιχο ημερολόγιο**.

Το **ημερολόγιο** κάθε εγκατάστασης θα είναι **τετράδιο με σκληρό εξώφυλλο** και **ικανό αριθμό φύλλων** (τουλάχιστον **100**) τα οποία θα είναι **αριθμημένα**. Το **εξώφυλλο** θα φέρει **ετικέτα** όπου θα αναγράφεται **ευκρινώς** η **εγκατάσταση** στην οποία αναφέρεται.

Στο κάθε **ημερολόγιο** θα αναγράφονται αναλυτικά οι εκτελούμενες **εργασίες** επί της αντίστοιχης **εγκατάστασης** (προγραμματισμένες βάσει του προγράμματος συντήρησης ή έκτακτες), **παρατηρήσεις**, τυχόν **προβλήματα** και τρόπος **αντιμετώπισης**, τα **χρησιμοποιηθέντα ανταλλακτικά** ανά μηχάνημα ή χώρο. Σε περίπτωση **βλάβης**, θα αναγράφονται επίσης ο χρόνος έναρξης και λήξης αυτής, το είδος της βλάβης και η αιτία αυτής.

Τα **ημερολόγια** αυτά θα **υπογράφονται** από το **προσωπικό** του αναδόχου το οποίο εκτελεί τις σχετικές εργασίες από τον **ανάδοχο** και ελέγχονται από την **επίβλεψη**.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **ανάδοχος** με δική του **ευθύνη και δαπάνη** θα μεριμνά, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **προμήθεια και προσκόμιση** επί τόπου του έργου **των ημερολογίων** των εγκαταστάσεων.
- Ο **ανάδοχος** και το **προσωπικό αυτού** με δική τους **ευθύνη** θα μεριμνούν, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **τήρηση** των ημερολογίων των εγκαταστάσεων.



- Είναι υποχρεωτική για την πληρωμή του αναδόχου, η **μηνιαία υποβολή** στη υπηρεσία **αντιγράφων** των φύλλων των ημερολογίων των εγκαταστάσεων, συνταγμένων σύμφωνα με τα ανωτέρω, από τα οποία να προκύπτει η εκτέλεση των σχετικών εργασιών.
- Για κάθε περίπτωση μη τήρησης ή ελλιπούς συμπλήρωσης των ημερολογίων των εγκαταστάσεων, **δεν θα καταβάλλεται** το τίμημα συντήρησης της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.2.3 ΓΕΝΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Επιπλέον των ανωτέρω θα **τηρείται** και ένα **Γενικό Ημερολόγιο Έργου** στο οποίο θα **αναγράφονται**:

- τυχόν εντολές της υπηρεσίας,
- τυχόν παρατηρήσεις της υπηρεσίας ή/και του αναδόχου,
- οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο

Το **ημερολόγιο** αυτό θα **υπογράφεται** από τον **ανάδοχο** και την **επίβλεψη**.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **ανάδοχος** με δική του **ευθύνη και δαπάνη** θα μεριμνά, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **προμήθεια και προσκόμιση** επί τόπου του έργου του **Γενικού ημερολογίου** του έργου.

7.3 ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος **είναι υποχρεωμένος** να συντάσσει και να υποβάλλει στην υπηρεσία, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, **τριμηνιαίες τεχνικές εκθέσεις** για τις εγκαταστάσεις.

Για κάθε **μία εγκατάσταση** του κτιρίου θα υποβάλλεται και η **αντίστοιχη τεχνική έκθεση** η οποία **κατ' ελάχιστον θα αναφέρει** :

- Την εγκατάσταση
- Την περίοδο την οποία καλύπτει
- τα φύλλα (αύξων αριθμό) του ημερολογίου της αντίστοιχης εγκατάστασης που αυτή ανακεφαλαιώνει
- αναλυτικά οι εργασίες που εκτελέστηκαν στην περίοδο αυτή, όπως αυτές προκύπτουν από τα αντίστοιχα φύλλα ημερολογίου
- αναλυτικά ποιος εξοπλισμός, ελέγχθηκε, παρουσίασε πρόβλημα, επισκευάστηκε ή αντικαταστάθηκε κατά την συγκεκριμένη περίοδο συντήρησης, όπως αυτός προκύπτει από τα αντίστοιχα φύλλα ημερολογίου,

- η κατάσταση της εγκατάστασης,
- προτάσεις αποκατάστασης τυχόν δυσλειτουργιών και το κόστος αυτών,
- τυχόν προτάσεις βελτίωσης της εγκατάστασης και το κόστος αυτών,

Η κάθε τεχνική έκθεση θα **υπογράφεται** από τον **μηχανικό** του αναδόχου.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Για την **περίπτωση** κατά την οποία η **συχνότητα** συντήρησης μιας εγκατάστασης είναι **αραιότερη του τριμήνου**, θα υποβάλλεται για την εν λόγω εγκατάσταση **κενή τεχνική έκθεση** με την **ένδειξη** «*ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ*».
- Στην περίπτωση **μη υποβολής** των τριμηνιαίων τεχνικών εκθέσεων σύμφωνα με τα ανωτέρω, θα **αφαιρείται από την αποζημίωση** του αναδόχου **ποσό** το οποίο αντιστοιχεί στο **ένα τέταρτο** του **συνολικού συμβατικού τιμήματος** της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.4 ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ

7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ

Ο Ανάδοχος **υποχρεούται να διαθέτει** επί τόπου του έργου ικανές ποσότητες από τα παρακάτω, **κατ' ελάχιστον**, υλικά, ανταλλακτικά, αναλώσιμα και μικροϋλικά, ώστε να είναι δυνατή η άμεση αποκατάσταση πιθανής βλάβης, με σκοπό την απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων του κτιρίου :

- Κάθε είδους λαμπτήρες που υπάρχουν στο κτίριο, καθώς και συσκευές εναύσεως αυτών πυκνωτές, ballasts, starters, μ/σ, κλπ
- Μικροαυτόματους, ασφάλειες, διακόπτες και λοιπά υλικά ηλεκτρικών πινάκων.
- Κάθε είδους διακόπτες φωτισμού και ρευματοδότες που υπάρχουν στο κτίριο.
- Κάθε είδους λήψη τηλεφώνων και Data που υπάρχουν στο κτίριο.
- Είδη κρουνοποίιας, μπαταρίες, πλωτήρες (φλοτέρ), βαλβίδες, έκπλυσης, σπιράλ συνδέσεως κλπ των χώρων υγιεινής και κουζινών, καθώς και διάφορα αξεσουάρ των χώρων αυτών.
- Ψυκτικά υγρά (φρέον) για συμπλήρωση, λόγω πιθανών διαρροών.
- Πετρέλαιο κινήσεως για την λειτουργία του ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους.
- Κάθε άλλο αναλώσιμο υλικό ανταλλακτικό ή μικροϋλικό που κρίνεται απαραίτητο, για την απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων σε συνεννόηση πάντα με την υπηρεσία.

Η προμήθεια και προσκόμιση των ανωτέρω δύναται να γίνει με οποιονδήποτε από τους κάτωθι τρόπους σε **συνεννόηση** πάντα και με την **έγκριση** της υπηρεσίας:

- Με **μέριμνα του Αναδόχου** και τα αντίστοιχα **τιμολόγια** υλικών θα εκδίδονται με μέριμνα του αναδόχου απευθείας από τον **προμηθευτή** των υλικών στο όνομα της **Υπηρεσίας**.
- Με **μέριμνα του Αναδόχου** και τα αντίστοιχα **τιμολόγια** υλικών θα εκδίδονται από τον ανάδοχο στο όνομα της **Υπηρεσίας**.
- Με **μέριμνα της Υπηρεσίας**.

Σε κάθε περίπτωση η **δαπάνη** για την προμήθεια και προσκόμιση των παραπάνω **επιβαρύνει** αποκλειστικώς την **Υπηρεσία**, επί πλέον της αποζημίωσης του Αναδόχου για την συντήρηση, **εκτός αν ορίζεται διαφορετικώς** σε σχετικές παραγράφους.

Σε κάθε περίπτωση τα υλικά αυτά **φυλάσσονται και διαχειρίζονται** με **ευθύνη** του **Αναδόχου**, σύμφωνα με την παρακάτω παράγραφο, σε αποθηκευτικό **χώρο** που θα του παραχωρηθεί επί τόπου του έργου.

7.4.2 ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ - ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ

Ο ανάδοχος θα είναι **υπεύθυνος** για την **φύλαξη** του αποθηκευτικού χώρου που θα του παραχωρηθεί και την **διαχείριση** του υλικού το οποίο είναι αποθηκευμένο εντός αυτού.

Ο ανάδοχος **υποχρεούται** σε **υποβολή αναλυτικής μηνιαίας απογραφής** των διαθεσίμων αποθεμάτων **κάθε Υλικού** (Y_i) της αποθήκης **βάσει**:

- της **ποσότητας** του αντίστοιχου **υλικού** όπως αυτή προκύπτει από την **Προηγούμενη Απογραφή** (Y_{i_PA})
- του **αθροίσματος** (Σ) των **ποσοτήτων** του αντίστοιχου **υλικού** οι οποίες **Εισήλθαν** στην αποθήκη, όπως αυτές προκύπτουν από τα σχετικά **δελτία αποστολής** ($\Sigma Y_{i_EI.S.}$)
- του **αθροίσματος** (Σ) των **ποσοτήτων** του αντίστοιχου **υλικού** οι οποίες **Εξήλθαν** από την αποθήκη, όπως αυτές προκύπτουν από τα σχετικά **Φύλλα Ημερολογίου** (ΣY_{i_EE}) όπου και υποχρεωτικώς καταγράφονται σύμφωνα με την **Παράγραφο «7.2.1 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ»**

Για **κάθε ένα υλικό** όλα τα ανωτέρω θα **συνοψίζονται** σε αντίστοιχα **φύλλα** όπως του **υποδειγματος** που παρατίθεται παρακάτω:

ΦΥΛΛΟ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΥΔΙΚΟΥ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΠΟΧΕΙΩΝ ΥΔΑΚΟΥ (Υ)

ΕΙΔΟΣ ΥΔΙΚΟΥ:		
ΤΥΠΟΣ ΥΔΙΚΟΥ:		
ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ:		

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ

ΠΕΡΙΟΔΟΣ:	Από	Έως	
ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΛΙΚΟΥ ΑΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗ (Υ_{τ-1α}):			

3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΥΔΙΚΟΥ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΑΙΓΑΙΟΥ ΡΑΦΗΣ

4. ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗΣ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΥΔΙΚΟΥ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤ. (Y_{t-1})	ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣ. ΠΟΣΟΤ. ($\Sigma Y_{t-1,EE}$)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞ. ΠΟΣΟΤ. ($\Sigma Y_{t-1,EE}$)	ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ($Y_{t,TA}$)

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

И ЕПІВЛЕФН

Στο σημείο αυτό ρητώς δηλώνεται ότι:

- Είναι **υποχρεωτική**, για την πληρωμή του αναδόχου, η **υποβολή** στη υπηρεσία της αναλυτικής μηνιαίας απογραφής κάθε υλικού συνταγμένης σύμφωνα με τα ανωτέρω.
- Η **υποβολή** της αναλυτικής μηνιαίας απογραφής θα **συνοδεύεται** **υποχρεωτικώς** και από τα **αντίγραφα των παραστατικών** που αναφέρονται σε αυτήν.

7.5 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΕΡΓΑΣΙΩΝ)

7.5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Επιπλέον τυχόν άλλων **δικαιολογητικών** τα οποία αναφέρονται στα συμβατικά τεύχη, για την **καταβολή** του οποιουδήποτε **τιμήματος** στον Ανάδοχο είναι **υποχρεωτικά** τα κάτωθι:

- Η **ολοκλήρωση** των αιτούμενων προς αποζημίωση **ωρών παρουσίας** προσωπικού καθημερινής λειτουργίας **ή/και** των αιτούμενων προς αποζημίωση **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης. Σε **κάθε περίπτωση** η **ολοκλήρωση** των ανωτέρω **ωρών ή/και εργασιών** θα **προκύπτει** από τα **σχετικά ημερολόγια**.
- Η **συμπλήρωση** του **ημερολογίου προσωπικού** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο «7.2.1 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ»**
- Η **συμπλήρωση** των **ημερολογίων των εγκαταστάσεων** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο «7.2.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»**
- Η **σύνταξη** των **τριμηνιαίων τεχνικών εκθέσεων των εγκαταστάσεων** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο «7.3 ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»**
- Η **απογραφή αποθήκης** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο «7.4.2 ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ»**
- Η **υποβολή** του αναλυτικού **χρονοδιαγράμματος Gantt** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο «7.10 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ»**.

7.5.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η **αποζημίωση** η οποία αφορά το **προσωπικό καθημερινής συντήρησης** επίβλεψης και λειτουργίας θα **αιτείται** από τον Ανάδοχο **ανά συμβατικό μήνα**, βάσει της **ειδικότητας**, των **ωρών παρουσίας**, του **είδους αυτών** (προγραμματισμένες ή έκτακτες) και του **αντίστοιχου τιμήματος** και σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο παρόν τεύχος.

7.5.3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το **προσωπικό της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης** των εγκαταστάσεων δεν αποζημιώνεται **ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** του **συμπεριλαμβάνεται** στο κατ' αποκοπήν τίμημα των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.5.4 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι **εξωτερικοί συνεργάτες συντήρησης** του αναδόχου δεν αποζημιώνονται **ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** τους **συμπεριλαμβάνεται** στο κατ' αποκοπήν τίμημα των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.5.5 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Η **καταβολή** των κατ' αποκοπήν τίμημάτων των αντίστοιχων προβλεπόμενων **εργασιών** της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης των **εγκαταστάσεων** του κτιρίου, θα **γίνεται** με τις ως κατωτέρω οριζόμενες **δόσεις** ανά εγκατάσταση.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- **Για** την **καταβολή** της **οποιασδήποτε δόσης** (συμπεριλαμβανομένης και της εφάπαξ) εκάστης εγκατάστασης, **απαραίτητη προϋπόθεση** είναι **και η ολοκλήρωση** όλων των **προγενέστερων** της καταβολής, εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της **αντίστοιχης εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **σχετική ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.
- **Από** την **καταβολή** της **τελευταίας δόσης** (συμπεριλαμβανομένης και της εφάπαξ) εκάστης εγκατάστασης θα **παρακρατείται** **ποσοστό 20%** το οποίο θα **επιστέφεται** στον ανάδοχο μετά **και την ολοκλήρωση τυχόν μεταγενέστερων** της καταβολής, εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της **αντίστοιχης εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **σχετική ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.
- Σε κάθε περίπτωση **η ολοκλήρωση** των **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης εκάστης εγκατάστασης θα **προκύπτει** από το αντίστοιχο **ημερολόγιο εγκατάστασης** σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην **παραγράφο** «**7.2.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**»

7.5.5.1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τίμηματος** των προβλεπόμενων εργασιών της

προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν** **τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται ως εξής:

- ΔΙΚΤΥΑ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ

Σε **ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ

Μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν** **τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται ως εξής:

- ΛΕΒΗΤΕΣ ΘΕΡΜΟΥ ΝΕΡΟΥ

Μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ**

Μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΙΚΤΥΟ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ**

Μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΑΝΤΛΙΕΣ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ**

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** (κατά την χειμερινή περίοδο) προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΕΝΑΛΛΑΚΤΕΣ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ ΤΥΠΟΥ ΚΕΛΥΦΟΥΣ - ΑΥΛΟΥ**

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ (ΑΝΟΙΚΤΑ)**

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ**

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω

εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.4 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται ως εξής:

- ΥΔΡΟΨΥΚΤΑ ΨΥΚΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** (κατά την θερινή περίοδο) προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΠΥΡΓΟΙ ΨΥΞΕΩΣ

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** (κατά την θερινή περίοδο) προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΑΝΤΑΙΕΣ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** (κατά την χειμερινή περίοδο) προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΑΝΟΙΚΤΑ)

Σε **μηνιαίες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ**

Σε μηνιαίες δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΜΟΝΑΔΕΣ INDUCTION – ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ**

Σε μηνιαίες δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΜΟΝΑΔΕΣ FAN COIL – ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ**

Σε μηνιαίες δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ**

Σε μία (1) δόση μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ**

Σε μία (1) δόση μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ FREON**

Σε μία (1) δόση μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ – ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ**

Σε δύο (2) ισόποσες δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΦΥΓΟΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ**

Σε δύο (2) ισόποσες δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΕΞΑΕΡΙΣΤΗΡΕΣ ΟΡΟΦΗΣ ΤΥΠΟΥ ΜΑΝΙΤΑΡΙ**

Σε δύο (2) ισόποσες δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- **ΔΙΚΤΥΑ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ - ΣΤΟΜΙΩΝ**

Σε μία (1) δόση μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.5 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν** **τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω**

εγκατάστασης, θα γίνεται ως εξής:

- ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΙΟΝΗΤΗΡΩΝ

Σε δύο (2) ισόποσες δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.6 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.7 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.8 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) εφάπαξ δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των **αντίστοιχων τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.9 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (UPS)

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) εφάπαξ δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.10 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) εφάπαξ δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.11 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) ισόποση δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.12 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) εφάπαξ δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.13 ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της

προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) ισόποση δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**» και από το παρόν τεύχος.

7.5.6 ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η **καταβολή** των εκάστων **τιμημάτων** των λοιπών **επανορθωτικών - επισκευαστικών και λοιπών εργασιών και υποχρεώσεων συντήρησης**, θα γίνεται μετά την αντίστοιχη **ολοκλήρωση** αυτών των εργασιών-υποχρεώσεων.

7.5.7 ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΑ

Η **καταβολή** των εκάστων **τιμημάτων** των **ανταλλακτικών**, θα γίνεται **μετά** από την **προμήθεια και προσκόμιση** αυτών επί τόπου του έργου και **εφόσον** έχουν **ζητηθεί εγγράφως ή προφορικώς** από την υπηρεσία.

7.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στην **άμεση διάθεση** προσωπικού **εντός** μεγίστου χρόνου **εικοσιτεσσέρων (24) ωρών**, μετά από την έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από τον υπεύθυνο διαχείρισης του κτιρίου ή την «**ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.**», για την **αντιμετώπιση** τυχόν **εκτάκτων προβλημάτων και αναγκών** που παρουσιάζονται στο κτίριο **είτε εντός, είτε εκτός των ωρών λειτουργίας του**.

7.6.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Οι **επιπλέον ώρες** των εκτάκτων μη προγραμματισμένων επισκέψεων του προσωπικού καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας του αναδόχου θα **βεβαιώνονται από την επίβλεψη** και θα **αποτιμώνται** ως **αναφέρεται παρακάτω με ελάχιστη χρέωση δύο (2) ώρες**.

7.6.1.1 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ή ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του Μηχανικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας

Δεν αποτιμώνται ξεχωριστά και συμπεριλαμβάνονται στο ΜΠΤ_Μ

- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$[\text{ΜΠΤ}_M / (4,4 \text{ εβδομάδες ανά μήνα} * 4 \text{ ώρες ανά εβδομάδα})] * 1,25 * \text{ΕΩ}_M$$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$[\text{ΜΠΤ}_M / (4,4 \text{ εβδομάδες ανά μήνα} * 4 \text{ ώρες ανά εβδομάδα})] * 1,75 * \text{ΕΩ}_M$$

Όπου: ΜΠΤ_Μ = το Μηνιαίο Προσφερόμενο Τίμημα του Μηχανικού

ΕΩ_Μ = οι Επιπλέον Ήρες του Μηχανικού

7.6.1.2 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$[\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,25 * \text{ΕΩ}_H$$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$[\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,75 * \text{ΕΩ}_H$$

Όπου: ΜΠΤ_Η = το Μηνιαίο Προσφερόμενο Τίμημα του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού

ΕΩ_Η = οι Επιπλέον Ήρες του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού

7.6.1.3 ΒΟΗΘΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού Ηλεκτρολόγου θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

$$0,85 * [\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * \Omega_{BH}$$
- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,85 * [\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,25 * \Omega_{BH}$$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,85 * [\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,75 * \Omega_{BH}$$

Όπου: ΜΠΤ_Η = το Μηνιαίο Προσφερόμενο Τίμημα του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού

Ω_{BH} = οι τυχόν Ήρες παρουσίας του Βοηθού Ηλεκτρολόγου

7.6.1.4 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του τεχνίτη Υδραυλικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας
 $[\Omega_{PTY}]*\Omega_Y$
- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)
 $[\Omega_{PTY}]*1,25*\Omega_Y$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες
 $[\Omega_{PTY}]*1,75*\Omega_Y$

'Όπου: Ω_{PTY} = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του τεχνίτη Υδραυλικού

Ω_Y = οι Επιπλέον Ήρες του τεχνίτη Υδραυλικού

7.6.1.5 ΒΟΗΘΟΣ ΤΕΧΝΙΤΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού τεχνίτη Υδραυλικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας
 $0,85* [\Omega_{PTY}]*\Omega_{BY}$
- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)
 $0,85* [\Omega_{PTY}]*1,25* \Omega_{BY}$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες
 $0,85* [\Omega_{PTY}]*1,75* \Omega_{BY}$

'Όπου: Ω_{PTY} = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του τεχνίτη Υδραυλικού

Ω_{BY} = οι τυχόν Ήρες παρουσίας του Βοηθού τεχνίτη Υδραυλικού

7.6.1.6 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του τεχνίτη Ψυκτικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας
 $[\Omega_{PT\Psi}]*\Omega_\Psi$
- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

[$\Omega_{PT\psi}$]*1,25*ΕΩψ

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

[$\Omega_{PT\psi}$]*1,75*ΕΩψ

Όπου: $\Omega_{PT\psi}$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του τεχνίτη Ψυκτικού

ΕΩψ = οι Επιπλέον Ήρες του τεχνίτη Ψυκτικού

7.6.1.7 ΒΟΗΘΟΣ ΤΕΧΝΙΤΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού τεχνίτη Ψυκτικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας

0,85*[$\Omega_{PT\psi}$]*Ω_{Bψ}

- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

0,85*[$\Omega_{PT\psi}$]*1,25*Ω_{Bψ}

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

0,85*[$\Omega_{PT\psi}$]*1,75*Ω_{Bψ}

Όπου: $\Omega_{PT\psi}$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του τεχνίτη Ψυκτικού

Ω_{Bψ} = οι τυχόν Ήρες παρουσίας του Βοηθού τεχνίτη Ψυκτικού

7.6.1.8 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

[Ω_{PTo}]*ΕΩ_O

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

[Ω_{PTo}]*1,25*ΕΩ_O

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

[Ω_{PTo}]*1,75*ΕΩ_O

Όπου: Ω_{PTo} = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου

ΕΩ_O = οι Επιπλέον Ήρες του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου

7.6.1.9 ΒΟΗΘΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗ ΟΙΚΟΔΟΜΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού εργατοτεχνίτη οικοδόμου θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας
 $0,85 * [\OmegaPT_0] * \Omega_{BO}$
- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)
 $0,85 * [\OmegaPT_0] * 1,25 * \Omega_{BO}$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες
 $0,85 * [\OmegaPT_0] * 1,75 * \Omega_{BO}$

'Όπου: ΩPT_0 = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου
 Ω_{BO} = οι τυχόν 'Ωρες παρουσίας του Βοηθού εργατοτεχνίτη Οικοδόμου

7.6.1.10 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΗΣ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ - ΑΛΟΥΜΙΝΑΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού – Αλουμινά θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας
 $[\OmegaPT_\Sigma] * E\Omega_\Sigma$
- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)
 $[\OmegaPT_\Sigma] * 1,25 * E\Omega_\Sigma$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες
 $[\OmegaPT_\Sigma] * 1,75 * E\Omega_\Sigma$

'Όπου: ΩPT_Σ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

$E\Omega_\Sigma$ = οι Επιπλέον 'Ωρες του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

7.6.1.11 ΒΟΗΘΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΗΣ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΥ - ΑΛΟΥΜΙΝΑ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού Σιδηρουργού – Αλουμινά θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας
 $0,85 * [\OmegaPT_\Sigma] * \Omega_{BS}$
- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)
 $0,85 * [\OmegaPT_\Sigma] * 1,25 * \Omega_{BS}$
- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,85 * [\Omega_{PT_{SO}}] * 1,75 * \Omega_{BS}$$

'Όπου: $\Omega_{PT_{\Sigma}}$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

Ω_{BS} = οι τυχόν Ήρες παρουσίας του Βοηθού εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

7.6.1.12 ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΟΣ ΕΡΓΑΤΗΣ

Ο ανειδίκευτος εργάτης θα αποζημιώνεται αναλόγως των τυχόν Ωρών Παρουσίας του και του πότε αυτές πραγματοποιήθηκαν (εντός ωρών λειτουργίας, εκτός ωρών λειτουργίας, Κυριακές και αργίες), με το 77% της αποζημίωσης της ειδικότητας, η οποία – βάσει των Προσφερόμενων Τιμημάτων – έχει το μικρότερο κόστος ωριαίας απασχόλησης.

'Ήτοι εάν Ω_{min} = το ελάχιστο μεταξύ των: ΜΠΤ_H / (22 ημέρες ανά μήνα * 8 ώρες ανά ημέρα), Ω_{PT_Y} , Ω_{PT_Ψ} , Ω_{PT_O} , $\Omega_{PT_{\Sigma}}$,

τότε οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Ανειδίκευτου Εργάτη θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας

$$0,77 * \Omega_{min} * \Omega_{AE}$$

- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,77 * \Omega_{min} * 1,25 * \Omega_{AE}$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,77 * \Omega_{min} * 1,75 * \Omega_{AE}$$

'Όπου: Ω_{AE} = οι τυχόν Ήρες παρουσίας του Ανειδίκευτου Εργάτη

7.6.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Στην περίπτωση που προκύψει **έκτακτο περιστατικό** ή **βλάβη** το οποίο αφορά το προσωπικό προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος **χωρίς επιπλέον χρέωση**, μετά από την έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από τον υπεύθυνο διαχείρισης του κτιρίου ή την «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε», να στείλει το σχετικό **τεχνικό προσωπικό** (όσες φορές απαιτηθεί) **εντός εικοσιτεσσέρων (24) ωρών** (εκτός αν άλλως προβλέπεται κατά περίπτωση στα αντίστοιχα κεφάλαια των επιμέρους εγκαταστάσεων), για την **καταγραφή - διάγνωση** του προβλήματος.

Εάν για την αποκατάσταση της βλάβης **απαιτηθούν ανταλλακτικά, ισχύουν** τα όσα αναφέρονται στην **παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ»**, **εκτός αν άλλως** κατά περίπτωση αναφέρεται στα αντίστοιχα κεφάλαια των επιμέρους εγκαταστάσεων. **Και η εργασία** για την τυχόύσα αντικατάσταση των εν λόγω **ανταλλακτικών** για την αποκατάσταση της βλάβης **αποτιμάται ξεχωριστά, εκτός αν άλλως** κατά περίπτωση αναφέρεται στα αντίστοιχα κεφάλαια των επιμέρους εγκαταστάσεων.

7.7 ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ – ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΜΙΚΡΗΣ ή ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ

Εκτός από τις εργασίες συντήρησης όπως αυτές αναφέρονται στις σχετικές παραγράφους η υπηρεσία **δύναται** να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες εργασίες επισκευών, τεχνικές υπηρεσίες και οικοδομικές εργασίες, που δεν προβλέπονται ή που ξεπερνούν την παρούσα σύμβαση.

Για την σύναψη της **ιδιαίτερης συμφωνίας** μεταξύ του Αναδόχου και της Υπηρεσίας στην περίπτωση ανάγκης εκτέλεσης εργασιών, επισκευών, επανορθωτικών συντηρήσεων μικρής ή μεγάλης κλίμακας, ο **ανάδοχος θα υποβάλει** στην Υπηρεσία **αναλυτικό κοστολόγιο** του συνόλου των εργασιών και υλικών. Στο κοστολόγιο θα αναφέρονται **χωριστά τα υλικά και ανταλλακτικά** (είδος, προδιαγραφές, τιμή μονάδας, ποσότητα), η **εργασία και τα τυχόν άλλα έξοδα** (μεταφορές, αμοιβές τρίτων), σε τρόπο που να είναι δυνατός ο έλεγχος αυτών από την Υπηρεσία. Όταν οι εργασίες πραγματοποιούνται από το προσωπικό του Αναδόχου **εντός της προγραμματισμένης καθημερινής οκτάωρης παρουσίας** του προσωπικού, τότε **δεν υφίσταται** περίπτωση **επιπλέον αποζημίωσης** του αναδόχου. Σε αντίθετη περίπτωση (αργίες και ώρες εκτός λειτουργίας), για την αποζημίωση ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην **παράγραφο «7.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ»**. Στην περίπτωση απασχόλησης υπεργολάβων θα γίνεται προσπάθεια ώστε να διασφαλιστεί η καλύτερη σχέση κόστους ποιότητας υπηρεσιών.

7.8 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ανάδοχος **θα διαθέτει όλο τον απαιτούμενο και κατάλληλο εξοπλισμό** για τον έλεγχο, μέτρηση, επιθεώρηση, συντήρηση, επισκευή, μερική ή ολική τροποποίηση των ανωτέρω εγκαταστάσεων και θα τον παρέχει στο προσωπικό του για τις ανάγκες του έργου **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**.

7.9 ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ

Το έργο γενικώς αφορά το κτίριο του **Αρείου Πάγου**.

Στο σημείο όμως αυτό **ρητώς δηλώνεται** πως η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να **χρησιμοποιήσει** το **ανωτέρω προσωπικό** και για την αντιμετώπιση **έκτακτων** προβλημάτων ή αναγκών, τόσο στο κτίριο του **Ειρηνοδικείου Αθηνών**, όσο και στο κτίριο του **Εφετείου Αθηνών**. Όλα τα κτίρια (Άρειος Πάγος, Εφετείο, Ειρηνοδικείο) βρίσκονται στο ίδιο οικοδομικό τετράγωνο.

Αν τα παραπάνω συμβούν εντός της προγραμματισμένης μηνιαίας παρουσίας του προσωπικού, τότε δεν υφίσταται περίπτωση επιπλέον αποζημίωσης του αναδόχου. Σε αντίθετη περίπτωση (αργίες και ώρες εκτός λειτουργίας), για την αποζημίωση ισχύουν τα δύο αναφέρονται στην **παράγραφο «7.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ»**.

7.10 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος είναι **υποχρεωμένος** εντός **δέκα πέντε (15)** ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να **υποβάλει** προς έγκριση στην υπηρεσία αναλυτικό **χρονοδιάγραμμα Gantt** ανά εβδομάδα, εγκατάσταση και εργασία:

- τόσο για την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης των εγκαταστάσεων όπως αυτές (οι εργασίες) ορίζονται στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ»,
- όσο και για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στο **κεφάλαιο «5. ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ»**.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Η υπηρεσία **δύναται** να ζητήσει **τροποποίηση** είτε του υποβληθέντος είτε και του εγκεκριμένου **χρονοδιαγράμματος, χωρίς** αυτό να δημιουργεί απαιτήσεις **επιπλέον αποζημίωσης** για τον Ανάδοχο.
- Είναι **υποχρεωτικό** για την οποιαδήποτε **πληρωμή** του αναδόχου να έχει **υποβληθεί** το χρονοδιάγραμμα σύμφωνα με τα ανωτέρω.

7.11 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος οφείλει, **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς**, να **φροντίζει** χωρίς επιπλέον αποζημίωση, για τα εξής:

- Την **έκδοση** όλων των απαραίτητων αδειών – πιστοποιητικών, βεβαιώσεων – υπεύθυνων δηλώσεων κλπ, των αντιστοίχων ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων που απαιτούνται π.χ. από την ΔΕΗ, την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τα Αρμόδια Υπουργεία / Υπηρεσίες κλπ, καθώς και για την **τήρηση** των τυπικών

υποχρεώσεων που ο νόμος προβλέπει για την λειτουργία και συντήρηση της κάθε εγκατάστασης.

- Την καθημερινή εύρυθμη λειτουργία και την συντήρηση των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του κτιρίου όπως περιγράφεται στα παρόντα τεύχη. Στην έννοια της καθημερινής εύρυθμης λειτουργίας των εγκαταστάσεων περιλαμβάνονται και διευθετήσεις και αποκαταστάσεις προβλημάτων και επισκευών μικρής έκτασης των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού, καθώς και των μηχανισμών και των οικοδομικών στοιχείων του κτιρίου, οι οποίες δεν υπερβαίνουν τις δυνατότητες ενός αντίστοιχα ειδικευμένου τεχνικού συντηρητή ή/και ενός ανειδίκευτου εργάτη ή και γενικώς του προσωπικού που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος επί τόπου του έργου, είτε σε 8ωρη καθημερινή βάση είτε μετά από ειδοποίησή του, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **υποπαραγραφή «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ»**.
- Την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, τον τακτικό έλεγχο αυτών και την όπου απαιτείται, δοκιμή καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου, (όπως π.χ. έλεγχο κλιματιστικών, έλεγχο αντλιών, έλεγχο και δοκιμή Η/Ζ, έλεγχο και δοκιμή πυροσβεστικού συγκροτήματος κ.λ.π) σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στο παρόν τεύχος και στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».
- Την λειτουργικότητα των γραφείων, των αιθουσών ακροατηρίων και συσκέψεων, των χώρων υγιεινής, των αποθηκών των χώρων στάθμευσης, των υπαίθριων χώρων (εξαιρούνται κηπουρικές εργασίες).
- Την καθημερινή λειτουργία της θέρμανσης / κλιματισμού / αερισμού.
- Την ετοιμότητα των μέσων πυρασφαλείας.
- Την ετοιμότητα των εφεδρικών εγκαταστάσεων υποστήριξης του κτιρίου (Η/Ζ, UPS).
- Γενικώς για την ετοιμότητα του συνόλου των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του κτιρίου.
- Την άμεση επίλυση προβλημάτων ή βλαβών που εμφανίζονται στις εγκαταστάσεις του κτιρίου.
- Την άμεση αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών.
- Την άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας σχετικά με οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει.
- Την υποβολή αναλυτικών προμετρήσεων σε υλικά ή και εργασία όταν αυτό του ζητηθεί, για τυχόν εργασίες που δύναται να δρομολογήσει η υπηρεσία.

- Στις παρεχόμενες Υπηρεσίες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται και η υποστήριξη και ευθύνη έναντι των διαφόρων Δημοσίων Υπηρεσιών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ, ΕΥΔΑΠ κλπ.), εκτός τυχόν δαπανών που κατά νόμο βαρύνουν τον κύριο του έργου

7.12 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

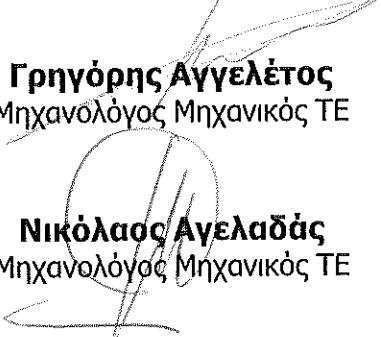
Οποιοδήποτε υλικό, εξοπλισμός, μηχάνημα, συσκευή, εργαλείο, προσωπικό, κύρια ή επικουρική εργασία απαιτείται για την προσέγγιση του εξοπλισμού των εγκαταστάσεων ανεξαρτήτως θέσης αυτού, καθώς και για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών που περιγράφονται στο παρόν τεύχος, προσφέρεται από τον ανάδοχο με αποκλειστική του ευθύνη και συμπεριλαμβάνεται στο προσφερόμενο τίμημα.

Αν κάποιες εργασίες της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης δυσχεραίνουν την εύρυθμη λειτουργία του κτιρίου, τότε αυτές θα εκτελούνται κατά τις μη εργάσιμες ώρες ή/και τις μη εργάσιμες ημέρες, σε συνεννόηση με την επίβλεψη, χωρίς επιπλέον αποζημίωση.

Στην περίπτωση που ο εγκατεστημένος **ανάδοχος** συντηρητής δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του **υποχρεώσεις** όπως αυτές ορίζονται στο παρόν τεύχος, τότε η **Υπηρεσία δικαιούται να αναθέσει** τις υποχρεώσεις αυτές σε **άλλην εταιρία ή τεχνίτη** που έχει τα νόμιμα προσόντα και να **καταλογίσει σε βάρος** και για λογαριασμό του εγκατεστημένου **ανάδοχου συντηρητή** το πόσο της **δαπάνης** που καταβλήθηκε στην ως άνω εταιρεία ή τεχνίτη (που αντικατέστησε τον ανάδοχο συντηρητή), ενώ η **ευθύνη** καλής **λειτουργίας** και έναντι παντός **ατυχήματος** εξακολουθεί να **βαρύνει** τον εγκατεστημένο **ανάδοχο συντηρητή**.

Ο ανάδοχος συντηρητής **είναι υπεύθυνος** για την **απρόσκοπτη, αδιάλειπτη και ασφαλή λειτουργία** των εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτιρίου και **έχει την πλήρη ποινική και αστική ευθύνη** για τυχόν ζημιές ή αξιώσεις που προκύψουν σε **κάθε περίπτωση**.

Οι Συντάξαντες

Γρηγόρης Αγγελέτος
Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ

Νικόλαος Αγελαδάς
Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Συντήρησης Κτιρίων


Ιωάννης Καραγιάννης
Πολιτικός Μηχανικός

Η Δ/ντρια Κατασκευών

ΑΡΕΙΟΣ ΠΑΓΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά			Ειδος παροχής
		7ης	15ης	μήνα	
1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					
1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΑΝΑΜΙΚΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΤΕΙΝΗΣ.		X		Εργασία και υικρούλικά
1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΟΧΕΙΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ ΛΕΚΑΝΗΣ		X		Εργασία και υικρούλικά
1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ ΛΕΚΑΝΗΣ		X		Εργασία και υικρούλικά
1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΨΥΚΤΩΝ ΝΕΡΟΥ		X		Εργασία και υικρούλικά
1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ		X		Εργασία και υικρούλικά
1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ - ΒΑΝΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ		X		Εργασία και υικρούλικά
1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΘΕΡΜΟΣΙΦΩΝΩΝ (*)		X		Εργασία και υικρούλικά
1.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΛΑΤΡΩΝ ΝΕΡΟΥ (*)		X		Εργασία
1.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ		X		Εργασία
1.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΩΝ ΣΩΔΗΝΟΣΣΕΩΝ		X		Εργασία
1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ		X		Εργασία και υικρούλικά
1.12	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ			με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία
2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΡΙΩΝ					
2.1 ΔΙΚΤΥΑ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ					
2.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΜΑΛΗΣ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΥΔΑΤΩΝ ΥΠΟΔΟΧΕΩΝ		X		Εργασία και υικρούλικά
2.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΟΧΕΙΩΝ ΓΛΥΣΕΩΣ		X		Εργασία και υικρούλικά
2.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ		X		Εργασία και υικρούλικά

* : Εργασίες που δεν θα εκτελεστούν

: Εάν υπάρχουν

: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ					Eίδος Εκτέλεσης
	7ημ	15ημ	Μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο
2.1.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΔΡΟΣΥΛΕΚΤΗΡΩΝ - ΥΔΡΟΡΡΟΩΝ – ΣΙΦΩΝΩΝ			X		X
2.1.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΝΑΛΙΩΝ & ΣΧΑΡΩΝ			X		Εργασία και μικρούλικά
2.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΕΡΙΣΜΟΥ			X		Εργασία
2.1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (αν απαρτίσται) ΦΡΕΑΤΙΩΝ (*)			X		Εργασία και μικρούλικά
2.1.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (αν απαρτίσται) ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΣΦΙΦΩΝΑ (*)			X		Εργασία και μικρούλικά
2.1.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Εργασία
ΣΣ2 ΑΝΤΑΝΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΑΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ		με κάθε όλευχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη				
ΣΣ2.1 ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ						
2.2.1α	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΕΙΡΗΝΑΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ (*)		X			Εργασία
2.2.1β	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΙΣΘΗΤΗΡΩΝ ΣΤΑΘΜΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΩΔΙΟΣΕΩΝ		X			Εργασία
2.2.1γ	• ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΣΥΦΙΞΕΙΣ ΠΙΝΑΚΩΝ			X		Εργασία και μικρούλικά
2.2.1δ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ			X		Εργασία
2.2.1ε	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΑΛΛΑΓΗΣ ΑΝΤΑΙΩΝ (*)					Εργασία
2.2.1ζ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΟΦΟΥΜΕΝΗΣ ΙΣΧΥΟΥ			X		Εργασία
2.2.1η	• ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ			X		Εργασία
2.2.1θ	• ΕΝΑΛΛΑΓΗ ΑΝΤΑΙΩΝ (*)		X			Εργασία
2.2.1γ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΚΑΙ ΕΣΧΑΡΩΝ (*)			X		Εργασία
ΣΣ2.2 ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΑΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ		με κάθε όλευχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη				
2.2.2α	• ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ		X			Εργασία
2.2.2β	• ΕΝΑΛΛΑΓΗ ΑΝΤΑΙΩΝ (*)			X		Εργασία
2.2.2γ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΚΑΙ ΕΣΧΑΡΩΝ (*)			X		Εργασία και μικρούλικά
2.2.2δ	• ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ			X		Εργασία και μικρούλικά
2.2.2ε	• ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝΤΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΙΖΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟΝ ΠΥΘΜΕΝΑ ΤΩΝ ΦΡΕΑΤΩΝ ή ΤΩΝ ΔΞΑΜΕΝΩΝ, ΚΕΝΟΣΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΥΓΩΝ (εάν απαρτίσται)			X		Εργασία και μικρούλικά
2.2.2ζ	• ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΑΙΩΝ - ΠΤΕΡΩΤΗΣ			X		Εργασία και μικρούλικά
ΣΣ2.3 ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ		με κάθε όλευχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη				

*: Εάν υπάρχουν

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	7ημ	15ημ	μήνα	2ψηνο	3ψηνο	6ψηνο	Ειδος παροχής
3	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	7ημ	15ημ	μήνα	2ψηνο	3ψηνο	6ψηνο	Εκτέλεση ανά
3.1	ΛΕΒΗΤΕΣ ΘΕΡΜΟΥ ΝΕΡΟΥ							
3.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ					X		Εργασία
3.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ				X			Εργασία
3.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΛΗΡΩΣΗΣ				X			Εργασία
3.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΡΜΟΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΜΑΝΟΜΕΤΡΩΝ				X			Εργασία
3.1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ ΟΡΙΟΥ				X			Εργασία
3.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΥΣΙΜΟΥ ΚΑΙ ΖΕΣΤΟΥ ΝΕΡΟΥ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ				X			Εργασία και μικρούλικά
3.1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΘΥΡΩΝ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ				X			Εργασία και μικρούλικά
3.1.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΥΣ ΚΑΠΝΑΓΣΩΓΟΥΣ				X			Εργασία και μικρούλικά
3.1.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΛΑΤΗΡΙΩΝ ΣΤΡΟΒΙΔΙΣΜΟΥ				X			Εργασία και υλικά
3.1.10	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΛΟΓΟΘΑΛΑΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΔΡΟΜΩΝ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ				X			Εργασία και υλικά
3.1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΙΜΑΧΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΟΝΟΣΗΣ ΛΕΒΗΤΑ				X			Εργασία
3.1.12	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΘΥΡΩΝ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΛΕΒΗΤΑ - ΚΑΠΝΑΓΣΩΓΟΥ				X			Εργασία και υλικά
3.1.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ							Εργασία
3.2	ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ							Εκτάκτη
3.2.1	ΑΠΟΜΟΝΩΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΥΣΤΗΜΟΥ				X			Εργασία
3.2.2	. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΑ				X			Εργασία και μικρούλικά
3.2.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΛΟΓΟΘΑΛΗΝΑ (ΜΠΟΥΚΑ) ΚΑΙ ΔΙΑΣΚΟΡΠΙΣΤΗΡΑ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικρούλικά
3.2.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΑΚΡΟΦΥΣΙΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΔΙΩΝ ΑΝΑΦΛΕΞΗΣ				X			Εργασία και μικρούλικά
3.2.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΦΩΤΟΚΥΤΤΑΡΟΥ Η ΤΟΥ ΙΟΝΙΣΤΗ ΦΛΟΓΑΣ				X			Εργασία και μικρούλικά
3.2.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΤΕΡΩΤΗΣ ΑΕΡΑ				X			Εργασία και μικρούλικά

*: Εργασίες που δεν θα εκτελεστούν

: Εάν υπάρχουν

: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξιδικευμένο συνεργείο

Α/Α		ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ					Εκπλέλεσην ανά		Ειδος παροχής	
		7ημ	15ημ	Μήνα	2 μηνο	3 μηνο	6 μηνο			
3.2.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ MULTIBLOCK					X			Εργασία και μικρούλικά	
3.2.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΓΡΑΜΜΗΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ					X			Εργασία και μικρούλικά	
3.2.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝ ΑΠΑΓΕΙΤΑΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΚΡΑΔΑΣΜΙΚΩΝ ΤΩΝ ΣΟΛΗΝΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ					X			Εργασία και μικρούλικά	
3.2.10	ΣΥΣΦΙΞΗ ΤΩΝ ΕΠΑΦΩΝ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ					X			Εργασία	
3.2.11	ΕΠΑΝΑΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΕΩΣ ΑΥΤΩΝ					X			Εργασία	
3.2.12	ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ					X			Εργασία	
3.2.13	ΘΕΣΗ ΣΕ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑ					X			Εργασία	
3.2.14	ΕΛΕΓΧΟΣ ΓΙΑ ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΟΥΣ ΘΟΡΥΒΟΥΣ – ΚΡΑΔΑΣΜΟΥΣ Κ.Τ.Λ.					X			Εργασία	
3.2.15	ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ ΚΑΥΣΙΕΡΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑΠΙΝΑΓΩΓΟ					X			Εργασία	
3.2.16	ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΝΑΛΟΙΓΑΣ ΑΕΡΑ – ΚΑΥΣΙΜΟΥ ΑΥΤΩΝ					X			Εργασία	
3.2.17	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ / ΠΡΕΣΣΟΣΤΑΤΩΝ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΥΣΤΗΡΑ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΥΤΩΝ					X			Εργασία	
3.2.18	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΠΡΕΣΣΟΣΤΑΤΩΝ ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΚΑΥΣΤΗΡΑ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΥΤΩΝ					X			Εργασία	
3.2.19	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X			Εργασία	
3.2.20	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ					X			Εργασία	
3.2.21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					με κάθε ξελγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκρατη			Εργασία	
3.3	ΔΙΚΤΥΟ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ									
3.3.1	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΥΧΟΝ ΤΡΑΥΜΑΤΙΣΜΟΥΣ ΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΦΘΟΡΕΣ ΤΗΣ ΑΝΤΙΣΚΩΡΙΑΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ					X (!)			Εργασία και μικρούλικά	
3.3.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ & ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΩΝ ΒΑΥΒΙΔΩΝ					X (!)			Εργασία	
3.3.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΠΤΟΥΡΤΙΑΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ					X (!)			Εργασία	
3.3.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ FIRE DAMPER ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ					X (!)			Εργασία	
3.3.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΧΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ ΤΟΥ ΚΑΥΣΤΗΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΤΟΥ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ					X (!)			Εργασία	
3.3.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ					X (!)			Εργασία και μικρούλικά	

* Εργασίες που δεν θα εκτελεστούν

* Εάν υπάρχουν

: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά χρονική παροχής					
		7ημ	15ημ	Μήνα	2υπνο	3υπνο	6υπνο
3.3.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΟΔΩΝ ΤΩΝ ΦΛΑΝΤΖΩΝ, ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΕΑΡΤΗΜΑΤΩΝ, ΒΑΝΝΩΝ ΚΑΠ. ΜΕ ΦΟΡΗΤΟ ΑΝΤΣΧΕΝΤΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ-ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΔΙΑΡΡΟΩΝ - ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΥΤΩΝ				X	X	Εργασία και υποδομής
3.3.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟΛΗΞΕΩΝ ΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΥΤΩΝ				X	X	Εργασία και υποδομής
3.3.9	ΕΚΚΕΝΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (με την λήξη της περιόδου θερμανσης)				X	X	Εργασία
3.3.10	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ				X	X	Εργασία και υλικό
3.3.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΒΑΛΒΙΔΕΣ ΑΚΑΡΙΑΙΑΣ ΔΙΑΚΟΠΗΣ - ΕΚΤΟΝΩΤΙΚΕΣ ΒΑΛΒΙΔΕΣ - ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑ ΤΩΝ GAS TRAIN) - (μετανάστευση από μετανάστευση)			X	X	Εργασία	
3.3.12	ΕΠΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕ ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ ¹ (πριν την έναρξη της περιόδου θερμανσης)			X	X	Εργασία και υλικό	
3.3.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ DAMPERS ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΤΑΓΩΓΗΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ (*)			X	X	Εργασία	
3.3.14	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΘΟΔΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (*)			X	X	Εργασία	
3.3.15	ΠΑΧΥΜΕΤΡΗΣΗ ΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ			X	X	Εργασία	
3.3.16	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη					
3.4 ΑΝΤΛΙΕΣ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ							
3.4.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ - ΘΟΡΥΒΟΙ, ΚΡΑΔΑΣΜΟΙ			X (1)			Εργασία
3.4.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΤΥΠΙΟΘΛΙΤΩΝ, ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ, ΕΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ			X (1)			Εργασία και υποδομής
3.4.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΔΩΝ - ΤΡΙΟΔΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ (*)			X (1)			Εργασία
3.4.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΚΟΥΡΙΩΝ			X			Εργασία και υποδομής
3.4.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ(*) ΑΝΤΛΙΩΝ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ			X			Εργασία
3.4.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ			X			Εργασία
3.4.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ			X			Εργασία
3.4.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΗΣ ΕΔΡΑΝΩΝ			X			Εργασία και υποδομής
3.4.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ						Εργασία

ΕΠΙΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΗΜΕΡΑΣ

1. Kartá Jánov piacnéző Államháborúig török végkortéről

ΣΩΤΗΡΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ ΕΛΛΑΣΣΟΝ

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτελεση ανά	Είδος,					
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	παροχής
3.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία και μικρούλικά Εργασία και μικρά υλικά					
3.6	ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ (ΑΝΟΙΚΤΑ)			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.6.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΛΑΒΙΔΑΣ/ΠΛΑΘΗΡΑ ΓΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία και μικρά υλικά
3.6.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΒΡΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕ ΖΑΦΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΒΡΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕ ΖΑΦΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ			X				Εργασία και μικρά υλικά
3.6.3	ΕΚΚΕΝΩΣΗ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ - ΕΠΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.6.4	ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία και μικρούλικά Εργασία					
3.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ - ΡΑΚΟΡ) ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.8.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.8.2	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΛΑΒΙΔΩΝ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.8.3	ΞΑΕΡΩΣΣΕΙΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΗΜΕΙΩΝ ΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.8.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΜΑΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.8.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΣΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ			X				Εργασία και μικρούλικά Εργασία
3.8.6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία και μικρούλικά Εργασία					
3.9	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΥΔΡΟΨΥΚΤΑ ΨΥΚΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ							
3.9.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ			-				Εργασία
3.9.2	ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΜΠΛΕΓΗΣ			-				Εργασία
4.1.3	ΜΕΤΡΗΣΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΣΥΜΠΥΚΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΑΤΜΙΣΗΣ ΑΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑ			-				Εργασία
4.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΕΡΘΕΡΜΑΝΣΗΣ & ΥΠΟΨΥΞΗΣ ΑΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑ			-				Εργασία
4.1.5	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΡΕΥΣΤΟΥ, ΜΕΤΡΗΣΗ ΠΙ ΚΑΤΑΘΛΙΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΡΕΥΣΤΟΥ (έδω παπετσιάτι)			-				Εργασία

* Έργασίες που δεν θα εκτελεστούν

*: Εάν υπάρχουν

: Κατά την περίοδο λεπτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά			Ειδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	
4.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (έαν απαιτείται)	-	-	-	Εργασία και υλικά
4.1.7	ΜΕΤΡΗΣΗ ΠΙΕΣΕΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΕΛΑΙΟΥ	-	-	-	Εργασία
4.1.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΨΥΧΡΟΥ ΚΑΙ ΕΨΥΤΜΕΝΟΥ ΝΕΡΟΥ	-	-	-	Εργασία
4.1.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΤΟΥΡΓΙΑΣ	-	-	-	Εργασία
4.1.10	ΑΝΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΟΣΗΣ ΠΕΡΙΕΛΙΞΗΣ	-	-	-	Εργασία
4.1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	-	-	-	Εργασία
4.1.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΣΩΔΗΝΑ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ	-	-	-	Εργασία
4.1.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ ΛΙΠΑΝΗΣΗΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ	-	-	-	Εργασία
4.1.14	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΝΑΝ (τυχόν επιπλέον εργασίες και συνχωνεύτες εκτέλεσης θα προγύνται χωρίς επιπλέον χρέωση)	-	-	-	Εργασία και μικρούλικά
4.1.15	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΛΑΙΟΥ ΣΥΜΠΙΕΣΤΩΝ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	-	-	-	Εργασία
4.1.16	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΑΙΟΥ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ (έαν απαιτείται) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ ΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΥΓΡΑΣΙΑΣ	-	-	-	Εργασία και υλικά
4.1.17	ΜΕΤΡΗΣΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ	-	-	-	Εργασία
4.1.18	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	-	-	-	Εργασία και υλικά
4.1.19	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ, ΚΙΝΗΤΗΡΑ, ΑΝΤΛΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	-	-	-	Εργασία και μικρούλικά
4.1.20	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΘΟΡΩΝ ΒΑΦΗΣ, ΜΟΝΟΣΗΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ	-	-	-	Εργασία και μικρούλικά
4.1.21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	ΗΣ ΚΆΘΗΣ ΞΛΕΥΧΟ Η ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΥΡΑΜΑΤΙΣΜΕΝΗ Η έκτακτη	-	-	Εργασία
4.2 ΠΥΡΓΟΙ ΨΥΞΕΩΣ					
4.2.1	ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΥΡΓΩΝ	-	-	-	Εργασία
4.2.2	ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ	-	-	-	Εργασία
4.2.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΡΑΔΑΣΜΩΝ	-	-	-	Εργασία
4.2.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ	-	-	-	Εργασία
4.2.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ Εργασίες Βαθύτερης Φθεράξεων	-	-	-	Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

: Κατά την περιόδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	7ημ	Εκτέλεση σε	Είδος
		15ημ	Μήνα	παροχής
		2ημνο	3ημνο	βιτρινού
4.2.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΟΡΑΣ	-	-	Εργασία και υλικά
4.2.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΚΡΟΦΥΣΙΩΝ ΨΕΚΑΣΜΟΥ ΝΕΡΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΟΡΑΣ	-	-	Εργασία και υλικά
4.2.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΙΔΙΑΣ ΨΕΚΑΣΜΟΥ ΝΕΡΟΥ	-	-	Εργασία
4.2.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΒΑΛΒΙΔΑΣ/ΠΛΩΤΗΡΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΟΡΑΣ	-	-	Εργασία και υλικά
4.2.10	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝΤΩΝ ΛΕΚΑΝΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΤΡΩΝ ΝΕΡΟΥ (*)	-	-	Εργασία
4.2.11	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ	-	-	Εργασία
4.2.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ	-	-	Εργασία και υπεροδιλικά
4.2.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΠΕΡΧΕΙΛΙΣΗΣ ΝΕΡΟΥ	-	-	Εργασία
4.2.14	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ	-	-	Εργασία και υπεροδιλικά
4.2.15	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	-	-	Εργασία
4.2.16	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΡΑΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΟΡΑΣ	-	-	Εργασία
4.2.17	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε ξλεγκό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία	
4.3	ΑΝΤΙΔΙΕΣ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ			
4.3.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ - ΘΟΡΥΒΟΙ, ΚΡΑΔΑΣΜΟΙ	-	-	Εργασία
4.3.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΤΥΠΙΟΘΛΙΠΤΩΝ, ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ, ΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ	-	-	Εργασία και υπεροδιλικά
4.3.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΔΩΝ - ΤΡΙΟΔΩΝ ΒΛΑΒΩΝ (*)	-	-	Εργασία
4.3.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΚΟΥΡΙΩΝ			Εργασία και υπεροδιλικά
4.3.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ(*) ΑΝΤΙΔΙΩΝ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ			Εργασία
4.3.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ			Εργασία
4.3.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ			Εργασία
4.3.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΗ ΕΔΡΑΝΩΝ			Εργασία και υπεροδιλικά
4.3.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε ξλεγκό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία	

*: Εργασίες που δεν θα εκτελεστούν

: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της συκτάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος πηγ. τεχνικής περιγραφής

2: Από έξειδη κευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά ημέρα				Ειδος παροχής
		7ημ	15ημ	μέση	2ημπνο	
4.4 ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΑΝΟΙΚΤΑ)						
4.4.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΓΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
4.4.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ ΠΛΩΤΗΡΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	-	-	-	-	Εργασία και υλικά
4.4.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΒΡΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕ ΒΑΦΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ	-	-	-	-	Εργασία και υλικά
4.4.4	ΕΚΚΕΝΩΣΗ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ - ΕΠΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
4.4.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία
4.5 ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΔΗΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ						
4.5.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΔΗΗΝΩΣΕΙΣ - ΡΑΚΟΡ) ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
4.5.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
4.5.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΛΑΒΩΝ	-	-	-	-	Εργασία
4.5.4	ΞΕΑΡΩΣΣΕΙΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΞΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ	-	-	-	-	Εργασία
4.5.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΩΝ ΣΩΔΗΗΝΩΣΕΩΝ	-	-	-	-	Εργασία
4.5.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
4.5.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη	Εργασία
4.6 ΜΟΝΑΔΕΣ INDUCTION - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ						
4.6.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ	-	-	-	-	Εργασία
4.6.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΟΥ ΑΕΡΑΓΩΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	-	-	-	-	Εργασία και υλικά
4.6.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ	-	-	-	-	Εργασία
4.6.4	ΞΕΑΡΩΣΣΗ	-	-	-	-	Εργασία
4.6.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
4.6.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ (*)	-	-	-	-	Εργασία
4.6.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΑΕΡΑ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
4.6.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ	-	-	-	-	Εργασία και μικρούλικα
*: Εργασίες χρηματοδοτούμενες από την Καθημερινή Εργασία						
!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης						
1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής						
2: Από εξισοδευμένο συνεργείο						

*: Εδώ υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξισοδευμένο συνεργείο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Έκτρεση ανά	Είδος παροχής
		7ημ 15ημ μήνα 2ημνο 3ημνο	6ημνο
4.6.10	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΤΤΙΣΗΣ	X	Εργασία και υλικά
4.6.11	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΚΡΟΦΥΣΙΩΝ ΑΕΡΑ	X	Εργασία και υλικά
4.6.12	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ	X	Εργασία και υλικά
4.6.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ	X	Εργασία και υλικά
4.6.14	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΚΟΠΩΝ ΚΑΙ ΒΑΒΙΔΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ	X	Εργασία
4.6.15	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΡΜΑΡΙΟΥ - ΕΣΟΧΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ INDUCTION	X	Εργασία
4.6.16	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΙΤΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκπτη	Εργασία
4.7 MONADES FAN COIL - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ			
4.7.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X	Εργασία
4.7.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΟΥ ΑΕΡΑΓΩΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΕΟΡΑΣ (*)	X	Εργασία και υλικά
4.7.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΕΟΡΑΣ	X	Εργασία
4.7.4	ΞΑΕΡΩΣΗ	X	Εργασία
4.7.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ	X	Εργασία και υλικούλικά
4.7.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	X	Εργασία
4.7.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΑΕΡΑ	X	Εργασία και υλικούλικά
4.7.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ	X	Εργασία και υλικούλικά
4.7.9	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	X	Εργασία και υλικά
4.7.10	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΤΤΙΣΗΣ	X	Εργασία και υλικά
4.7.11	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ	X	Εργασία και υλικούλικά
4.7.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ	X	Εργασία και υλικά
4.7.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΚΟΠΩΝ ΚΑΙ ΒΑΒΙΔΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ	X	Εργασία
4.7.14	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΡΜΑΡΙΟΥ - ΕΣΟΧΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ FAN COIL	X	Εργασία
4.7.15	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΙΤΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκπτη	Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος πηγ. τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά παροχής			
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο ζημπού διπνο
4.8 ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ					
4.8.1	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΠΙΝΑΝ			X	
4.8.2	ΠΛΥΣΙΜΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ		X		
4.8.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ		X		
4.8.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΑΝ ΑΠΑΙΤΕΤΑΙ		X		
4.8.5	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ		X		
4.8.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ		X		
4.8.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε χλευχό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη			
4.9 ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ					
4.9.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΙΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ		X		
4.9.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ		X		
4.9.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ		X		
4.9.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΥΜΠΥΚΝΩΜΑΤΩΝ		X		
4.9.5	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΒΑΚΤΗΡΙΔΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΠΙΝΑΝ		X		
4.9.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ		X		
4.9.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε χλευχό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη			
4.10 ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ FREON					
4.10.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ - RAKOR)		X		
4.10.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ		X		
4.10.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε χλευχό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη			
4.11 ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ					
4.11.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		X		
4.11.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (DAMPERS) (*)		X		
4.11.3	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ		X		
*: Εάν υπάρχουν 1: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης 2: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής					

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Ζημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	Είδος παροχής
4.11.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΟΡΥΒΟΥ			X				Εργασία
4.11.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ				X		X	Εργασία και υλικά
4.11.6	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΑ					X		Εργασία
4.11.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ					X		Εργασία
4.11.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
4.11.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ				X			Εργασία και υλικά
4.11.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
4.11.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΕΨΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΣΟΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
4.11.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΑΦΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
4.11.13	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ					X		Εργασία
4.11.14	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΤΤΙΣΗΣ					X		Εργασία και υλικά
4.11.15	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΣΩΝ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και υικρούλικά
4.11.16	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΣΩΝ ΑΠΟΡΙΨΗΣ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και υικρούλικά
4.11.17	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ					X		Εργασία και υικρούλικά
4.11.18	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΗΣ ΕΔΑΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ - ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ					X		Εργασία και υικρούλικά
4.11.19	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και υικρούλικά
4.11.20	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και υικρούλικά
4.11.21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					X		Εργασία και υλικά
4.12	ΦΥΓΟΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ							Εργασία
4.12.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΤΟΥΡΓΙΑΣ					X		Εργασία
4.12.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (DAMPERS) (*)					X		Εργασία
4.12.3	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ					X		Εργασία
4.12.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΟΡΥΒΟΥ					X		Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά				Ειδος παροχής
		7ημ	15ημ	Μήνα	2μηνο	
4.12.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ				X	Εργασία και υλικό
4.12.6	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΤΗΤΗΡΑ			X	X	Εργασία
4.12.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ				X	Εργασία
4.12.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X	X	Εργασία
4.12.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X	X	Εργασία και υλικό
4.12.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΕΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ			X	X	Εργασία
4.12.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΑΡΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X	X	Εργασία
4.12.12	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΕΡΑ			X	X	Εργασία και υικρούλικά
4.12.13	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΠΟΡΙΨΗΣ ΑΕΡΑ			X	X	Εργασία και υικρούλικά
4.12.14	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ			X	X	Εργασία και υικρούλικά
4.12.15	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΑΡΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ - ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ			X	X	Εργασία και υικρούλικά
4.12.16	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ			X	X	Εργασία και υικρούλικά
4.12.17	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ			X	X	Εργασία και υικρούλικά
4.12.18	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη				Εργασία
4.13 ΕΞΑΕΡΙΣΤΗΡΕΣ ΟΡΟΦΗΣ ΤΥΠΟΥ ΜΑΝΙΤΑΡΙ						
4.13.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ			X	X	Εργασία
4.13.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΠΤΟΥΡΤΙΑΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (DAMPERS) (*)			X	X	Εργασία
4.13.3	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ			X	X	Εργασία
4.13.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΟΡΥΒΟΥ			X	X	Εργασία
4.13.5	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΤΗΤΗΡΑ			X	X	Εργασία
4.13.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ			X	X	Εργασία
4.13.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X	X	Εργασία
4.13.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X	X	Εργασία και υλικό

*: Εργασίες που δεν θα εκτελεστούν

: Εάν υπάρχουν

: Κατά την περιόδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Έκτελεση ανά					Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2ηννο	3ηννο	
4.13.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ				X		Εργασία
4.13.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΑΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΟΡΑΣ				X		Εργασία
4.13.11	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X		Εργασία και μικρούλικά
4.13.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΓΑΝΗ ΕΔΑΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ - ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ				X		Εργασία και μικρούλικά
4.13.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη		Εργασία
4.14	ΔΙΚΤΥΑ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ - ΣΤΟΜΙΩΝ						
4.14.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ ΟΓΚΟΥ ΑΕΡΑ (VOLUME DUMPER) - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΠΙΝΑΝ						Εργασία
4.14.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ						Εργασία και μικρούλικά
4.14.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ - ΑΠΑΓΩΓΗΣ						Εργασία και μικρούλικά
4.14.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΟΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ						Εργασία
4.14.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΓΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη		Εργασία

*: Εργασίες που δεν θα εκτελεστούν

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λεπτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ		Εκτέλεση ανά παροχής					
			7ημ	15ημ	Μήνα	2υπνο	3υπνο	6υπνο
5 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ								
5.1 ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΙΟΝΗΤΗΡΩΝ								
5.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΦΩΛΕΩΝ				X			Εργασία και μικρούλικά
5.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ				X			Εργασία και μικρούλικά
5.1.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
6 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ								
6.1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία και μικρούλικά
6.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ				X			Εργασία
6.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ				X			Εργασία
6.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΡΑΤΟΤΗΤΑΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία
6.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΑΝΑΓΝΩΣΤΗΣΩΝ ΟΔΗΓΙΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ				X			Εργασία
6.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΚΑΚΟΣΕΩΝ Ή/ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΛΛΕΙΨΕΩΝ ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ				X			Εργασία
6.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΕΩΝ				X			Εργασία
6.8	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
7 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΙΣΑΡΙΖΕΣΗΣ								
7.1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΑΤΑΝΕΜΗΤΩΝ ΚΑΘΕΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΞΠΛΑΣΜΟΥ ΕΝΤΟΣ ΑΥΤΩΝ				X			Εργασία και μικρούλικά
7.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΧΟΡΟΥ COMPUTER ROOM				X			Εργασία
7.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
8 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)								
8.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ CCTV				X			Εργασία
8.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ				X			Εργασία
8.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΓΡΑΦΗΣ (FPS)				X			Εργασία
8.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ MATRIX (*)				X			Εργασία
8.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ TCP/IP (LAN, WAN, ADSL, ISDN) (*)				X			Εργασία
8.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΑΠΕΡΜΟΥ (*)				X			Εργασία
8.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΔΩΝ ΑΠΕΚΟΝΤΙΣΗΣ (ΜΟΝΙΤΟΡ)				X			Εργασία
8.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ				X			Εργασία
8.9	Ελεγχός συστήματος προστασίας από παράβλεψη από τον άνθρωπο				X			Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

1: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ					Eίδος παροχής
	7ημ	15ημ	Μήνα	2υπο	3υπνο	Βιτόνο
8.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (εάν απαιτείται) ΣΥΣΤΗΣ ΣΗΜΕΙΩΣΗΣ ΚΑΜΕΡΩΝ				X	Εργασία και υπκρούλικά
8.11	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΟΝΤΟΡ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΑΜΕΡΩΝ				X	Εργασία και υπκρούλικά
8.12	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΤΑΣΗΣ ΞΟΔΟΥ ΤΩΝ ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΩΝ				X	Εργασία
8.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	Εργασία
9	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΙΑΛΕΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΕΧΝΟΣ (UPS)					
9.1	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ¹				X	Εργασία
9.2	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΑΕΡΑ				X	Εργασία και υπκρούλικά
10.3	ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ				X	Εργασία και υπκρούλικά
10.7	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ ΑΕΡΑ				X	Εργασία και υπκρούλικά
10.8	ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ^{1,2}				X	Εργασία και υλικά
10.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	Εργασία και υπκρούλικά
11	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS					
11.1	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ¹		X			Εργασία
11.2	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ¹			X		Εργασία
11.3	ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ^{1,2}				X	Εργασία και υπκρούλικά
11.4	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	Εργασία
12	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ					
12.1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ¹				X	Εργασία και υπκρούλικά
12.2	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	Εργασία
13	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ					
13.1	ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΧΕΙΡΑΠΟΣΚΕΥΩΝ X-RAY				X	Εργασία και υπκρούλικά
12.1.1	ΜΑΚΡΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΧΕΙΡΑΠΟΣΚΕΥΩΝ X-RAY ^{1,2}				X	Εργασία και υπκρούλικά
12.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΚΑΙ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ				X	Εργασία και υπκρούλικά
12.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ				X	Εργασία και υπκρούλικά
12.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΧΕΙΡΑΠΟΣΚΕΥΩΝ X-RAY ^{1,2}				X	Εργασία και υπκρούλικά

*: Εάν υπάρχουν

1: Κατά την περίοδο λειτουργίας της συκτάστασης

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά παροχής						Ειδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
12.1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΙΚΟΝΑΣ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΧΕΙΡΟΠΟΣΚΕΥΩΝ X-RAY ^{1,2}				X			Εργασία και μικρούλικά
12.1.6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε χλευχό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
12.2	ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΑΝΤΙΧΝΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ ΕΠΙ ΑΤΟΜΩΝ ΜΑΓΝΗΤΙΚΕΣ ΠΥΛΕΣ							
12.2.1	ΜΑΚΡΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΝΤΙΧΝΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ ΕΠΙ ΑΤΟΜΩΝ - ΜΑΓΝΗΤΙΚΕΣ ΠΥΛΕΣ ^{1,2}			X		X		Εργασία και μικρούλικά
12.2.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΚΑΙ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΝΤΙΧΝΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ ΕΠΙ ΑΤΟΜΩΝ - ΜΑΓΝΗΤΙΚΕΣ ΠΥΛΕΣ ^{1,2}			X		X		Εργασία και μικρούλικά
12.2.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΝΤΙΧΝΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ ΕΠΙ ΑΤΟΜΩΝ - ΜΑΓΝΗΤΙΚΕΣ ΠΥΛΕΣ ^{1,2}			X		X		Εργασία και μικρούλικά
12.2.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΑΝΤΙΧΝΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ ΕΠΙ ΑΤΟΜΩΝ - ΜΑΓΝΗΤΙΚΕΣ ΠΥΛΕΣ ^{1,2}			X		X		Εργασία και μικρούλικά
12.2.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε χλευχό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
13	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ							
13.1	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΘΥΡΩΝ ΝΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ		X					Εργασία και μικρούλικά
13.2	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΜΟΝΟΣΘΕΩΝ - ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ			X		X		Εργασία και μικρούλικά
13.3	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΔΑΠΕΔΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	X		Εργασία και μικρούλικά
13.4	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΨΕΥΔΟΡΟΦΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	X		Εργασία και μικρούλικά
13.5	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΚΤΙΚΛΙΔΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΙΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	X		Εργασία και μικρούλικά
13.6	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΘΥΡΩΝ - ΠΑΡΑΘΥΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	X		Εργασία και μικρούλικά
13.7	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΤΟΧΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	X		Εργασία και μικρούλικά
13.8	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΧΡΙΣΜΑΤΩΝ - ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ				X	X		Εργασία και μικρούλικά
13.9	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΩΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ				X	X		Εργασία και μικρούλικά
13.11	ΕΦΔΙΑΣΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΕΦΕΚΤΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	όπων απαιτείται						Εργασία και υλικά
	ΕΦΔΙΑΣΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΕΦΕΚΤΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	με κάθε χλευχό ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας πις γυκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ						Eίδος
	Εκτέλεση ανά	Εκτέλεση ανά	Εκτέλεση ανά	Εκτέλεση ανά	Εκτέλεση ανά	Εκτέλεση ανά	Εκτέλεση ανά
	7ημ	15ημ	Μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	παροκής

Οι Συντάξαντες

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Συντήρησης Κτηρίων

Γρηγόρης Ανωνέτος
Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ

Νικόλαος Αγελαδάς
Μηχανολόγος Μηχανικός ΤΕ

Ιωάννης Καραγιάννης
Πολιτικός Μηχανικός

*: Εργασίες που δεν θα εκτελεστούν

*: Εάν υπάρχουν

- : Κατά την περίοδο λεπτουργίας της συκατάστασης
- 1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής
- 2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρον 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία αγάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαφορίσβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 55410
- Γεωδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30, ΤΚ 10438
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Άλφρεδος Δεπασκουάλε
- Τηλέφωνο: 2105272566
- Ηλ. ταχυδρομείο: adepask@ktyp.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): <http://ktyp.gr/index.php?lang=el>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ - CPV : 50700000-2**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Λρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος Ψ κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση</u>	a) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

<p>MONO εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δινατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>Τρόπος συμμετοχής:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^v;</p> <p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]</p> <p>Απάντηση:</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>a) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p> <p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>Απάντηση:</p> <p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα.

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<i>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.

2. δωροδοκία^{ix,x}.

3. απάτη^{x1}.

4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.

5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.

6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[] Ναι [] Όχι Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xvi}
Εάν ναι, αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []: γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xviii}

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xx}:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	[] Ναι [] Όχι	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	
a)[.....]	a)[.....]	
β)[.....]	β)[.....]	
γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι	
-[.....]	-[.....]	
-[.....]	-[.....]	
γ.2)[.....] δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	γ.2)[.....] δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxii} [.....]/[.....]/[.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxiv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λάβθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxv} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμιοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvi} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ^{xxvii} ; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα

	<p>που λήφθηκαν: [.....]</p> <p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμυρέια^{xxix} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>

εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,
β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,
γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα
δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτοντα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακίρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...]//.....//.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: <i>Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</i></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[] Ναι [] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] [] Ναι [] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...]//.....//.....]</p>

B: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [....][....][....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [....][....][....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxx1}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αντή διατίθεται δωρεάν^{XXXII}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στις **ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.**, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στο παρόν Τυποποιημένο Εντόπο Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της προς παροχή υπηρεσίας με τίτλο «**3^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ**».

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες {οι} της {του} μίας {ενός} θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, δος φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλάίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφορά".

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσδήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρηματοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεοίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxv. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010.

xxviii Πρβλ άρθρο 48.

xxix Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxx Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

xxxi Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσθαση.

18PROC003404509 2018-07-11

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΥΙ
18PROC003404509 2018-07-11**

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΥΧΟΝ, ΛΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ & ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

**ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΑΡΕΙΟΥ
ΠΑΓΟΥ**

ΠΡΟΫΠΟΔΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Α.Τ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
						Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ							
1.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ							
1	Παρουσία Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ΠΕ δχι λιγότερο από τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	001	μήνας	6	450,00	2.700,00	
2	Παρουσία Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	002	μήνας	6	1.920,00	11.520,00	
3	Παρουσία Τεχνίτη Υδραυλικού, διάντασης έως 1000 λίτρα/λεπτό, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	003	ώρα	72	10,00	720,00	
4	Παρουσία Τεχνίτη Ψυκτικού, διάντασης έως 1000 λίτρα/λεπτό, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	004	ώρα	48	10,00	480,00	
5	Παρουσία Εργατοτεχνίτη Οικοδόμου, διάντασης έως 1000 λίτρα/λεπτό, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	005	ώρα	48	9,00	432,00	
6	Παρουσία Εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινίου, διάντασης έως 1000 λίτρα/λεπτό, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	006	ώρα	48	9,00	432,00	
Σύνολο 1.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ						16.284,00	16.284,00
Σύνολο 1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ							
2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ							
2.1. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ							
1	Εργασίες και έλεγχοι Εγκατάστασης Ύδρευσης, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	007	κ.α./εξά μ.	1	433,08	433,08	
Σύνολο 2.1. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ						433,08	433,08
2.2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
1	Εργασίες και έλεγχοι Δικτύων Λυμάτων - Ακαθάρτων - Ομβρίων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ	008	κ.α./εξά μ.	1	553,08	553,08	
2	Εργασίες και έλεγχοι Αντλητικών Συγκροτημάτων ή Αντλιών Λυμάτων - Ακαθάρτων - Ομβρίων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ-ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ-ΟΜΒΡΙΩΝ	009	κ.α./εξά μ.	1	429,98	429,98	
Σύνολο 2.2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ						983,06	983,06
2.3. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ							
1	Εργασίες και έλεγχοι λεβήτων θερμού νερού, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	010	κ.α./εξά μ.	1	600,00	600,00	
2	Εργασίες και έλεγχοι καυστήρων φυσικού αερίου, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ.	011	κ.α./εξά μ.	1	600,00	600,00	
3	Εργασίες και έλεγχοι δικτύου φυσικού αερίου, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ.	012	κ.α./εξά μ.	1	368,70	368,70	
	Σε μεταφορά					1.568,70	17.700,14

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Α.Τ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
						Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8
	Από μεταφορά					1.568,70	17.700,14
4	Εργασίες και έλεγχοι αντλιών - κυκλοφορητών κεντρικής θέρμανσης, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ.	013	κ.α./εξά μ.	1	969,39	969,39	
5	Εργασίες και έλεγχοι εναλλακτών θερμότητας τύπου κελύφους-αυλού, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ.	014	κ.α./εξά μ.	1	81,82	81,82	
6	Εργασίες και έλεγχοι ανοικτών δοχείων διαστολής κεντρικής θέρμανσης, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ.	015	κ.α./εξά μ.	1	106,14	106,14	
7	Εργασίες και έλεγχοι δικτύων σωληνώσεων νερού κεντρικής θέρμανσης, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ.	016	κ.α./εξά μ.	1	754,60	754,60	
Σύνολο 2.3. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ						3.480,65	3.480,65
2.4. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ							
1	Εργασίες και έλεγχοι μονάδων induction-αυτοματισμού, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	017	κ.α./εξά μ.	1	7.840,00	7.840,00	
2	Εργασίες και έλεγχοι μονάδων fan coil - αυτοματισμών, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	018	κ.α./εξά μ.	1	170,00	170,00	
3	Εργασίες και έλεγχοι μονάδων διαιρούμενου τύπου (split unit) - εξωτερικών μονάδων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	019	κ.α./εξά μ.	1	360,93	360,93	
4	Εργασίες και έλεγχοι μονάδων διαιρούμενου τύπου (split unit) - εσωτερικών μονάδων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	020	κ.α./εξά μ.	1	236,13	236,13	
5	Εργασίες και έλεγχοι δικτύων σωληνώσεων freon, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	021	κ.α./εξά μ.	1	134,35	134,35	
6	Εργασίες και έλεγχοι κεντρικών κλιματιστικών μονάδων - αυτοματισμών, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	022	κ.α./εξά μ.	1	475,00	475,00	
7	Εργασίες και έλεγχοι φυγοκεντρικών ανεμιστήρων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	023	κ.α./εξά μ.	1	550,00	550,00	
8	Εργασίες και έλεγχοι εξαεριστήρων οροφής (φυγοκεντρικών/αζονικών), σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ.	024	κ.α./εξά μ.	1	1.050,00	1.050,00	
Σύνολο 2.4. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ						10.816,41	10.816,41
2.5. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ							
	Σε μεταφορά						31.997,20

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Α.Γ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
						Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8
	Από μεταφορά						31.997,20
1	Εργασίες και έλεγχοι μόνιμου υδροδοτικού δικτύου και δικτύου καταιοντήρων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ. Σύνολο 2.6. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ	025	κ.α./εξά μ.	1	459,69	459,69	459,69
	2.6. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ					459,69	459,69
1	Εργασίες και έλεγχοι εγκατάστασης πυροσβεστήρων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ. Σύνολο 2.6. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	026	κ.α./εξά μ.	1	276,96	276,96	276,96
	2.7. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ						
1	Εργασίες και έλεγχοι εγκατάστασης δομημένης καλωδίωσης, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ. Σύνολο 2.7. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ	027	κ.α./εξά μ.	1	138,48	138,48	138,48
	2.8. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)						
1	Εργασίες και έλεγχοι Εγκατάστασης Κλειστού Κυκλώματος Τηλεόρασης (CCTV), σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV). Σύνολο 2.8. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)	028	κ.α./εξά μ.	1	310,81	310,81	310,81
	2.9. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (UPS)						
1	Εργασίες και έλεγχοι Κεντρικού Συστήματος Αδιάλειπτης Παροχής Ισχύος (UPS), σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (UPS). Σύνολο 2.9. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (UPS)	029	κ.α./εξά μ.	1	576,52	576,52	576,52
	2.10. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS						
1	Εργασίες και έλεγχοι Τοπικού Συστήματος Αδιάλειπτης Παροχής Ισχύος (UPS), σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και τη συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS. Σύνολο 2.10. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ UPS	030	κ.α./εξά μ.	1	87,65	87,65	87,65
	2.11. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ						
1	Εργασίες και έλεγχοι Εγκατάστασης Ισχυρών Ρευμάτων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ. Σύνολο 2.11. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ	031	κ.α./εξά μ.	1	630,03	630,03	630,03
	2.12. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ						
1	Εργασίες και έλεγχοι Συσκευών Ελέγχου Χειραποσκευών (x-rays), σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και τη συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ.	032	κ.α./εξά μ.	1	1.525,00	1.525,00	1.525,00
	Σε μεταφορά					1.525,00	34.477,34

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Α.Τ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
						Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8
	Από μεταφορά					1.525,00	34.477,34
2	Εργασίες και έλεγχοι Συσκευών Ανίχνευσης Μετάλλων επί ατόμων (Μαγνητικές Πύλες), σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και τη συχνότητα που ορίζονται από το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ Σύνολο 2.12. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ	033	κ.α./εξά μ.	1	275,00 275,00		
						1.800,00	1.800,00
	2.13. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ						
1	Εργασίες και έλεγχοι Οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται από το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : οικοδομικές εγκαταστάσεις και στοιχεία Σύνολο 2.13. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	034	κ.α./εξά μ.	1	794,15 794,15	794,15	794,15
	Σύνολο 2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ						20.787,49
	3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ						
	3.1. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΣΗΣ - ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ						
1	Μηχανολογική κάλυψη κι ανάληψη ευθύνης του ηλεκτρικού υποσταθμού, ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή. Σύνολο 3.1. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΣΗΣ - ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ	035	μήνας	6	100,00 600,00	600,00	600,00
	3.2. 2. ΕΛΕΓΧΟΙ ΛΕΒΗΤΩΝ-ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΑΕΡΙΟΥ						
1	Διάθεση Υπευθύνου Αερίου.	098	μήνας	6	500,00 3.000,00	3.000,00	
2	Ελεγχος καλής λειτουργίας υφιστάμενου λέβητα - καυστήρα και ρύθμιση τους, καθώς και έκδοση των αντίστοιχων φύλλων ελέγχου. Σύνολο 3.2. 2. ΕΛΕΓΧΟΙ ΛΕΒΗΤΩΝ-ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΑΕΡΙΟΥ	099	μήνας	6	500,00 3.000,00	3.000,00	
	Σύνολο 3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ						6.600,00
	4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ						
	4.1. ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ						
1	Προμήθεια μηχανισμού δοχείου πλύσης λεκάνης χαμηλής πίεσης, πλήρης.	036	τεμ	1	10,00 10,00	10,00	
2	Προμήθεια αναμικτήρα νιπτήρα, ορειχάλκινου, επιχρωμιωμένου, μονής οπής, πλήρης.	037	τεμ	1	20,00 20,00	20,00	
3	Προμήθεια αναμικτήρα νιπτήρα, ορειχάλκινου, επιχρωμιωμένου, διπλής οπής, πλήρης.	038	τεμ	1	22,50 22,50	22,50	
4	Προμήθεια βαλβίδας έκπλυσης για λεκάνη αποχωρητηρίου (φλουσόδεμπτρου), εξωτερικής ή εντοιχιζόμενης τοποθέτησης, 3/4" της GROHE, με την απαραίτητη σωλήνωση πλήρης.	039	τεμ	1	135,70 135,70	135,70	
	Σύνολο 4.1. ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ					188,20	188,20
	4.2. ΥΛΙΚΑ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ						
1	Συμπλήρωση / Πλήρωση των ψυκτικών δικτύων των κλιματιστικών μονάδων με ψυκτικό υγρό R134A.	040	Kg	10	8,95 89,50	89,50	
2	Συμπλήρωση / Πλήρωση των ψυκτικών δικτύων των κλιματιστικών μονάδων με ψυκτικό υγρό R410A.	041	Kg	5	20,00 100,00	100,00	
	Σύνολο 4.2. ΥΛΙΚΑ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ					189,50	189,50
	4.3. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ						
1	Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 18W, 1350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 0,6m.	042	τεμ	800	3,00 2.400,00	2.400,00	
2	Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 36W, 3350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 1,20m.	043	τεμ	20	3,05 61,00	61,00	
3	Προμήθεια συμπαγούς λαμπτήρα φθορισμού TC-D, 2 ακίδων, 18W, 1200 Lumen, 4000 K, G24d-2.	044	τεμ	20	3,58 71,60	71,60	
4	Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού οικονομίας Compact 11W, 220-240V, ~ 4000 K, 640 Lumen, E27.	045	τεμ	140	15,00 2.100,00	2.100,00	
5	Προμήθεια λαμπτήρα αλογονιδίων μεταλλικών ατρών με βιδωτό κάλυκα E40, 250W/D.	046	τεμ	15	40,34 605,10	605,10	
	Σε μεταφορά					5.237,70	44.049,19

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Α.Τ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
						Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8
	Από μεταφορά					5.237,70	44.049,19
6	Προμήθεια λαμπτήρα αλογονιδίων μεταλλικών ατμών με βιδωτό κάλυκα Ε40, 400W/D.	047	τεμ	5	49,90	249,50	
7	Προμήθεια και αντικατάσταση εκκινητή (στάρτερ), κατάλληλου για λαμπτήρα 22W.	048	τεμ	500	1,45	725,00	
8	Προμήθεια και αντικατάσταση εκκινητή (στάρτερ), κατάλληλου για λαμπτήρα 65W.	049	τεμ	20	1,45	29,00	
9	Προμήθεια συμβατικού μετασχηματιστή (ballast), κατάλληλου για ένα (1) λαμπτήρα φθορισμού 36W ή για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού 18W.	050	τεμ	2	3,20	6,40	
10	Προμήθεια διακόπτη χωνευτού, απλού, καφέ χρώματος, αλουμινίου, πλήρης.	051	τεμ	5	8,01	40,05	
11	Προμήθεια διακόπτη χωνευτού, κομιτατέρ ή αλλέ-ρετούρ, καφέ χρώματος, αλουμινίου, πλήρης.	052	τεμ	5	10,02	50,10	
12	Προμήθεια ρευματοδότη SCHUKO διμερή, χωνευτού, καφέ χρώματος, αλουμινίου, πλήρης, εντάσεως 16 Α.	053	τεμ	5	8,70	43,50	
13	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, μονοπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 10 A.	054	τεμ	5	7,00	35,00	
14	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, μονοπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 16 A.	055	τεμ	5	7,00	35,00	
15	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, μονοπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 20 A.	056	τεμ	5	7,00	35,00	
16	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, μονοπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 25 A.	057	τεμ	2	7,00	14,00	
17	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 10 A.	058	τεμ	3	26,00	78,00	
18	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 16 A.	059	τεμ	3	26,00	78,00	
19	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 20 A.	060	τεμ	3	26,00	78,00	
20	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 25 A.	061	τεμ	2	26,00	52,00	
21	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 32 A.	062	τεμ	2	26,00	52,00	
22	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 40 A.	063	τεμ	2	33,00	66,00	
23	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 50 A.	064	τεμ	1	39,00	39,00	
24	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 6 kA, χαρακτηριστικών Β και C, ονομαστικής έντασης 63 A.	065	τεμ	1	39,00	39,00	
25	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 16 kA, χαρακτηριστικής C, ονομαστικής έντασης 80 A.	066	τεμ	1	38,00	38,00	
26	Προμήθεια μικροσυτόματου για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τριπολικού, 16 kA, χαρακτηριστικής C, ονομαστικής έντασης 100 A.	067	τεμ	1	42,00	42,00	
27	Προμήθεια ραγοδιακόπτη φορτίου, μονοπολικού, ονομαστικής έντασης 40A.	068	τεμ	1	3,92	3,92	
28	Προμήθεια ραγοδιακόπτη φορτίου, διπολικού, ονομαστικής έντασης 40A.	069	τεμ	1	7,20	7,20	
29	Προμήθεια ραγοδιακόπτη φορτίου, τριπολικού, ονομαστικής έντασης 40A.	070	τεμ	1	11,36	11,36	
30	Προμήθεια ραγοδιακόπτη φορτίου, τριπολικού, ονομαστικής έντασης 63A.	071	τεμ	1	15,20	15,20	
	Σε μεταφορά					7.099,93	44.049,19

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Α.Τ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
						Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8
	Από μεταφορά						52.185,44
1	Πρόσθετες υπηρεσίες και υλικά	100	κ.α./εξά μ.	1	7.785,76	7.785,76	
	Σύνολο 5.1. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ					7.785,76	7.785,76
	Σύνολο 5. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ						7.785,76
		Προϋπολογισμός (Λθροισμα Κεφαλαίων)				59.971,20	
		ΦΠΑ				24,00 %	14.393,09
		Γενικό Σύνολο					74.364,29

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΑΓΓΕΛΕΤΟΣ
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΓΕΛΑΔΑΣ
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
Τμηματάρχης συντήρησης
Κηφιών

ΕΛΕΓΧΩΣΗ
Ο Τμηματάρχης του Τμήματος
Τευχών, Διαγωνισμών & Συμβάσεων

ΘΕΩΡΗΣΗ
Ο Διευθυντής της Δ/νσης
Υποστήριξης Έργων

18PROC003404509 2018-07-11