

Αθήνα, 23.07.2020
Αρ. Πρωτ.: 10270
ΑΔΑΜ:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η εταιρεία «Κτιριακές Υποδομές Ανώνυμη Εταιρεία» προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό για την υπηρεσία «**6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΗΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ**», προϋπολογισμού 24.234,65 (πλέον ΦΠΑ 24%), πλέον προαίρεσης προμήθειας ανταλλακτικών και παροχής πρόσθετων υπηρεσιών και υλικών, συνολικής αξίας 15.711,47 € (πλέον ΦΠΑ 24%), ήτοι συνολικά **39.946,12 €** (πλέον ΦΠΑ 24%), με κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερο **ενιάιο ποσοστό έκπτωσης** επί των τιμών μονάδας του προϋπολογισμού μελέτης.

Επιπλέον της προαναφερθείσας προαίρεσης προμήθειας ανταλλακτικών, προβλέπεται και δεύτερη προαίρεση, που αφορά στην παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης μέχρι τρεις μήνες κατά μέγιστο και όχι μετά την εξάντληση του συμβατικού τιμήματος, όπως αυτό θα έχει καθοριστεί από την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

1. Η σχετική δαπάνη θα **χρηματοδοτηθεί** από το ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.
2. Η προς παροχή υπηρεσία θα πρέπει να εκπληρώνει το περιεχόμενο της Τεχνικής Περιγραφής του **Παραρτήματος ΙΙ**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.
3. **Συμβατική διάρκεια: Έξι μήνες (6)** μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα υποβληθούν στο Πρωτόκολλο της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» (Φαβιέρου 30, Ισόγειο, ΤΚ 10438 – τηλ.: 210-52.72.486) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους την **Τρίτη, 04/08/2020 και ώρα 11:00 πμ., οπότε και θα πραγματοποιηθεί η αποσφράγιση των προσφορών από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.**

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.ktyp.gr).

Ο προσφέρων, με δική του ευθύνη, μπορεί να ενημερώνει με τα στοιχεία του (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, e-mail κτλ.) την αναθέτουσα αρχή (adepask@ktyp.gr), ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

Σε περίπτωση που ζητηθούν, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, από τους ενδιαφερόμενους εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τις προβλέψεις του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται από την αναθέτουσα αρχή το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση που προκύπτουν σημαντικές αλλαγές τότε δύναται να δοθεί παράταση υποβολής χρόνου ανάλογου των αλλαγών.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας ή με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Άρθρο 1: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε **(α)** κράτος - μέλος της Ένωσης, **(β)** του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), **(γ)** τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και **(δ)** σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση (γ) παραπάνω και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση ή σύμπραξη υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία κατά την απόλυτη κρίση της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

1.2. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις και δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στο άρθρο 73 ν.4412/2016.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για υπηρεσίες του Δημοσίου με κοινή απόφαση των αρμόδιων Υπουργών.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους ως άνω λόγους αποκλεισμού ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος τους.

Άρθρο 2: Κατάρτιση - υποβολή & χρόνος ισχύος των προσφορών

2.1. Ο φάκελος της προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου θα πρέπει να περιέχει (2) χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, στους οποίους θα τοποθετηθούν όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, ως εξής:

α) Στο Φάκελο **Δικαιολογητικών Συμμετοχής**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στο άρθρο 3 της παρούσας έγγραφα.

β) Στο Φάκελο **Οικονομικής Προσφοράς**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στο άρθρο 4 της παρούσας οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι **δύο (2)** επιμέρους φάκελοι θα αναγράφουν υποχρεωτικά τα ίδια στοιχεία όπως ο εξωτερικός φάκελος (Τίτλος Διαγωνισμού και Επωνυμία Υποψηφίου με στοιχεία επικοινωνίας) και επιπλέον την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» ή «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κατά περίπτωση.

Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και θα ακολουθούν τυχόν **προσαρτώμενα υποδείγματα**, η χρήση των οποίων (ως προς τα αναφερόμενα στοιχεία) είναι, **με ποινή αποκλεισμού των προσφορών**, υποχρεωτική.

2.2. Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές οποιασδήποτε φύσης.

2.3. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Σε περίπτωση ύπαρξης ανάγκης παράτασης της ισχύος των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τους υποψηφίους, το αργότερο **πέντε (5) ημέρες** πριν από την λήξη ισχύος των προσφορών. Αν οι υποψήφιοι αποδεχθούν την παράταση για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που θα ζητηθεί, παραμένουν ως Υποψήφιοι, ενώ αν δεν την αποδεχθούν παύουν να συμμετέχουν στο Διαγωνισμό.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Άρθρο 3: Περιεχόμενο φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει τα κατωτέρω αποδεικτικά έγγραφα, σε πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα (οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών) :

3.1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής (Παράρτημα ΙΙΙ), της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ΕΥΡΩ ποσοστό 2% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α., δηλαδή ποσό 798,92 €. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής πρέπει να υπερβαίνει κατά τριάντα (30) ημέρες το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

3.2 Συμπληρωμένο το επισυναπτόμενο ως παράρτημα V "Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του ν.4412/2016 (Α 147)", το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α' 75), ως **προκαταρκτική απόδειξη** προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις απαιτήσεις της διακήρυξης και τα σχετικά κριτήρια επιλογής.

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων φορέων υποβάλλει μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ και το ΤΕΥΔ κάθε φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται.

3.3 ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

A) Εμπειρία Εταιρείας

Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλουν κατάλογο έργων, από τον οποίο να προκύπτει εμπειρία στη συντήρηση κτιρίων, στα οποία υπάρχει τουλάχιστον ένας Υποσταθμός Μέσης Τάσης.

B) Εμπειρία / Άδειες Προσωπικού

Οι συμμετέχοντες πρέπει να καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα βεβαιώνουν ότι κατά τη διάρκεια της σύμβασης θα παρέχουν το ακόλουθο προσωπικό:

- Έναν (1) **μηχανολόγο ή ηλεκτρολόγο ΠΕ**, ως υπεύθυνο του έργου για την επίβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης όταν αυτό απαιτείται και όχι λιγότερο

- από **τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και σε περιπτώσεις μεγάλων βλαβών και επιθεωρήσεων,
- Έναν (1) **ηλεκτρολόγο συντηρητή - ηλεκτρονικό** σε **καθημερινή οκτάωρη** βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
 - Επιπλέον **προσωπικό** – όπως αυτό καθορίζεται στο άρθρο 2.1 της Τεχνικής Περιγραφής της διακήρυξης.

Το **ανωτέρω προσωπικό προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον Ανάδοχο**, ο οποίος και υποχρεούται να το ασφαλίσει στα προβλεπόμενα από το νόμο ασφαλιστικά ταμεία, ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης της σύμβασης.

Άρθρο 4: Περιεχόμενο φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

- 4.1.** Το έντυπο οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, νόμιμα υπογεγραμμένο, θα τοποθετηθεί, με ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κύριο φάκελο, με την ένδειξη **Οικονομική Προσφορά**. Στην οικονομική προσφορά πρέπει να αναφέρεται ένα **ενιαίο ποσοστό έκπτωσης** επί των τιμών μονάδας του προϋπολογισμού μελέτης. Η οικονομική προσφορά πρέπει να αναφέρεται στο συνολικό συμβατικό αντικείμενο, συμπεριλαμβανομένης και της τυχόν προαίρεσης, τυχόν υποδιαίρεση αυτού έως δύο δεκαδικά ψηφία και μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος φόρου προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.). Η ανωτέρω τιμή θα αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως.
- 4.2.** Στην οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.
- 4.3.** Προσφορές, οι οποίες είναι αόριστες, αντιφατικές, υπό αίρεση, ή δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης, ή θα υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 4.4.** Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.
- 4.5.** Η οικονομική προσφορά δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις της αιτούμενης Υπηρεσίας και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση της υπηρεσίας και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Καμία αξίωση για πρόσθετη αμοιβή δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 5: Διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού

5.1. Αποσφράγιση προσφορών και αξιολόγηση προσφορών

- 5.1.1.** Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.
Η αποσφράγιση των προσφορών και των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Οικονομική Προσφορά» γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» και, εφόσον είναι εφικτό, ολοκληρώνεται σε μία συνεδρίαση, με την παρουσία των νομίμων εκπροσώπων όσων διαγωνιζομένων υπέβαλαν εμπρόθεσμα προσφορά και επιθυμούν να παραστούν.
Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.
- 5.1.2.** Η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:
- Ο φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» αποσφραγίζεται και μονογράφεται από την Επιτροπή κατά φύλλο και ελέγχονται τα δικαιολογητικά.

- Στη συνέχεια αποσφραγίζεται δημόσια και μονογράφεται κατά φύλλο ο φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» όσων διαγωνιζομένων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές. Η Επιτροπή ανακοινώνει δημόσια και καταγράφει στο **Πρακτικό** τις τιμές των προσφορών, κατά τη σειρά μειοδοσίας τους.

5.1.3. Μέσα σε χρονικό διάστημα **τριών (3) εργασιμων ημερών** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η Επιτροπή εισηγείται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή την έγκριση του Πρακτικού και την ανάδειξη ως «ανάδοχου» του διαγωνιζόμενου που υπέβαλε την αποκλειστικά χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τα κριτήρια ανάθεσης, που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα ν' αποφασίσει ελεύθερα για την έγκριση ή την ματαίωση εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα της διαδικασίας ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

5.1.4. Η Επιτροπή έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να προχωρήσει σε έλεγχο της ορθότητας όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς επίσης και να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζομένους να "αποσαφηνίσουν" ή να "συμπληρώσουν" τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως "**αποσαφήνιση**" εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως "**συμπλήρωση**" υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με **ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής** τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας. Ισχύει το άρθρο 102 του ν.4412/2016.

5.1.5. Μετά την έγκριση του **Πρακτικού** από την Αναθέτουσα Αρχή, αντίγραφο του αποστέλλεται σε όλους τους διαγωνιζομένους με τηλεομοιοτυπία (fax) ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ως χρόνος παραλαβής των εγγράφων αυτών λογίζεται η σχετική σημείωση της συσκευής τηλεομοιοτυπίας (fax) επί του διαβιβασθέντος εγγράφου ή το σχετικό αποδεικτικό του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

5.2. Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών – Υπογραφή Σύμβασης

5.2.1. Για την υπογραφή της σύμβασης, ο «ανάδοχος» προσκαλείται εγγράφως εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, να προσκομίσει την **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης (σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος IV** της παρούσας διακήρυξης), που θα ανέρχεται σε ποσοστό **5%** της συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και θα έχει χρόνο ισχύος **10 μηνών** (η οποία επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή, οπότε και αποδεσμεύεται) καθώς και τα κάτωθι κατά περίπτωση δικαιολογητικά προς απόδειξη των δηλωθέντων στη παράγραφο 3.2 της διακήρυξης:

5.2.1.1. Οι Έλληνες πολίτες:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:

- i)** Για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, ήτοι:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1),
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ.2),
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005 (Α' 305).
 - παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- ii) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

- β. Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν:
- β.1. Σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - β.2. Σε διαδικασία εξυγίανσης.
 - β.3. Σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
 - β.4. **Αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο . και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση
 - β.5. Σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.
 - β.6. Σε αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή
 - β.7. Σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (μόνο για αλλοδαπούς).
- γ. Πιστοποιητικό** σε ισχύ κατά την υποβολή του, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.
- Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων **β, και γ** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού (παρ. 2 του άρθρου 75 του

N.4412/2016) και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- ε. Πιστοποιητικό** από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή μέχρι την έναρξη έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού από την αρμόδια αρχή, ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση.
- στ. Πιστοποιητικό** Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 .
- ζ. Πιστοποιητικό** Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας και Υγείας της Εργασίας OHSAS - ISO 18001.

5.2.1.2 Οι αλλοδαποί:

- α.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της ως άνω παραγράφου 5.2.1.1
- β.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν
 - β.1. Σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.
 - β.2. Σε διαδικασία εξυγίανσης.
 - β.3. Σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
 - β.4. Αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.
 - β.5. Σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.
 - β.6. Σε αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή
 - β.7. Σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (μόνο για αλλοδαπούς).
- γ.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- δ.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- ε. Πιστοποιητικό** Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 .
- στ. Πιστοποιητικό** Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας και Υγείας της Εργασίας OHSAS - ISO 18001.

5.2.1.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 5.2.1.1 και 5.2.1.2 αντίστοιχα.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά :

- στους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε και Ε.Π.Ε.,
- στον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, στους νόμιμους εκπροσώπους του.

5.2.1.4. Οι συνεταιρισμοί:

- α.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 5.2.1.1
- β.** Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 5.2.1.1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 5.2.1.2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης β της παραγράφου 5.2.1.3.
- γ.** Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5.2.1.5. Οι ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση.

- 5.2.1.6.** Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από **υπεύθυνη δήλωση** του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

- 5.2.2.** Τα **νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- 5.2.3.** Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων - σύμπραξης, δήλωση των προσώπων που την απαρτίζουν περί :

- αποδοχής της ενώσεως των προσώπων αυτών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης, και περί επιλογής της μίας ή της άλλης μορφής (σύμπραξης ή Κοινοπραξίας).
- αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο,
- ποσοστά συμμετοχής των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας κατά τα οριζόμενα στην παρούσα,
- τον κοινό εκπρόσωπο και αντίκλητο της σύμπραξης ή κοινοπραξίας,
- (επί συμπράξεων): καθορισμού του τρόπου κατανομής της αμοιβής (με μορφή πίνακα) των υπό ανάληψη υπηρεσιών,
- (επί κοινοπραξιών): ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της θα συστήσουν κοινοπραξία με ιδιωτικό συμφωνητικό.

Σημειώνεται ότι οι Κοινοπραξίες αποτελούν κατά τις διατάξεις του Ελληνικού δικαίου ιδιαίτερα (σε σχέση με τα μέλη τους) φορολογικά υποκείμενα, υπαγόμενες στις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων και της Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων.

Σημειώσεις – διευκρινίσεις :

- (α) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχοντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- (β) Σε περίπτωση αλλοδαπού Υποψηφίου προσκομίζονται κείμενα ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του (π.χ. ένορκη δήλωση), συνοδευόμενα απαραίτητα από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά.

Επισημαίνεται ότι η πρόσκληση προς τον ανάδοχο για υπογραφή της σύμβασης και προσκόμιση των ως άνω δικαιολογητικών, κοινοποιείται και σε όσους συμμετέχοντες υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές, προκειμένου αυτοί εφόσον επιθυμούν να παραστούν στη διαδικασία αποσφράγισης και ελέγχου των δικαιολογητικών, που θα προηγηθεί της υπογραφής της σύμβασης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθησαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παραγράφου 5.2.1. της παρούσας, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στον προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με την παράγραφο 3.2 της παρούσας,

απορρίπτεται η προσφορά του αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

- 5.4** Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία του άρθρου 5.2.1, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
- 5.5.** Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη παρούσα διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Σχέδιο της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Ι)** της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών.
- 5.6.** Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.».

- 5.7** Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται τμηματικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 200 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 6. Ενστάσεις

- 6.1.** Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού. Οι ενστάσεις συντάσσονται πάντοτε στην Ελληνική γλώσσα, κατατίθενται εγγράφως στο πρωτόκολλο της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ» και υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής.
- 6.2.** Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων Διαγωνισμών της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ».
- 6.3. α.** Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων κοινοποιούνται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους, που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο.
- β.** Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι **πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι **πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- γ.** Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν.4412/2016. Μετά την άπρακτη πάροδο **δέκα (10) ημερών** τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεσή της, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο ή εάν ο διαγωνιζόμενος προβεί σε πλήρη, ολοσχερή και ανεπιφύλακτη ανάκληση καθ' όλο το περιεχόμενο της ένστασης, εξ υπαρχής, ως εάν μηδέποτε είχε υποβληθεί.
- 6.4.** Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 127 του ν.4412/2016.

Άρθρο 7. Υποχρεώσεις Αναδόχου

- 7.1.** Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ», υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.
- 7.2.** Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 7.3.** Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με τη υπηρεσία που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ».

Άρθρο 8. Πληροφορίες επί της διακήρυξης του διαγωνισμού.

- 8.1.** Αναθέτουσα αρχή του παρόντος διαγωνισμού, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 2^ο θέμα/218 συνεδρίαση/21.11.2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας «Κτιριακές Υποδομές ΑΕ», είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος της εταιρείας.

- 8.2.** Γίνεται μνεία ότι ο παρών Διαγωνισμός διέπεται συμπληρωματικά από τις διατάξεις του ν.4412/2016.

ΑΘΗΝΑ, Ιούλιος 2020
Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Αθανάσιος Γ. Γιάνναρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Τα κατωτέρω αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα και ενιαίο κείμενο με την ανωτέρω προκήρυξη

<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:</u>	ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:</u>	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ:</u>	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV:</u>	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V:</u>	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI:</u>	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII:</u>	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:
ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Διεύθυνση Κατασκευών Έργων

Πηγή Χρηματοδότησης: ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: «.....»

ΑΔΑΜ:

CPV:

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(Συνοπτικός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης
το υψηλότερο **ενιαίο ποσοστό έκπτωσης** επί των τιμών μονάδας του προϋπολογισμού μελέτης)

**«6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ
ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ»**

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

1. αφενός της εταιρείας με την επωνυμία «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.» (εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή»), που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Φαβιέρου 30 (Τ.Κ. 10438, ΑΦΜ 997476340 - ΔΟΥ ΦΑΒΕ ΑΘΗΝΩΝ), όπως εκπροσωπείται νόμιμα, με την υπ' αριθ. 2^ο θέμα/218 συνεδρίαση /21.11.2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για την υπογραφή της παρούσας από τον Διευθύνοντα Σύμβουλό της κ. Αθανάσιο Γ. Γιάνναρη,

και

2. αφετέρου της εταιρείας «.....», με έδρα, Α.Φ.Μ., ΔΟΥ, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από (εφεξής «Ανάδοχος»).

3.

Έχοντας υπόψη:

- A.** Τους όρους της διακήρυξης της «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.» του από07.2020 συνοπτικού διαγωνισμού (εφεξής «υπηρεσία»).
- B.** Την υπ' αριθ. Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.», με την οποία κατακυρώθηκε η ανάθεση της υπηρεσίας στον Ανάδοχο.
- Γ.** Την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.

Συμφωνούνται τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Αντικείμενο της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου «**6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ**», διαθέτοντας κατ' ελάχιστον επί τόπου του κτηρίου το αναγκαίο προσωπικό και παρέχοντας τις υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής.

Προβλέπεται προαίρεση προμήθειας ανταλλακτικών και παροχής πρόσθετων υπηρεσιών και υλικών, συνολικά μέχρι του ποσού που καθορίζεται στο συμβατικό τίμημα.

Άρθρο 2

Διάρκεια της σύμβασης – Προθεσμίες

- 2.1. Η προθεσμία ολοκλήρωσης του έργου ορίζεται σε έξι (6) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας σύμβασης.
- 2.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί εντός της προθεσμίας αυτής στην ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης, όπως αυτό καθορίζεται στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Διακήρυξης.
- 2.3 Προβλέπεται προαίρεση, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που αφορά στην παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης μέχρι τρεις (3) μήνες κατά μέγιστο και πάντως όχι μετά την εξάντληση του συμβατικού τιμήματος.

Άρθρο 3

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

- 3.1 Το συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε €, ως κόστος παροχής υπηρεσιών συντήρησης πλέον προαίρεσης προμήθειας ανταλλακτικών και παροχής πρόσθετων υπηρεσιών και υλικών, συνολικής αξίας κατά μέγιστον €
Το παραπάνω συμβατικό τίμημα επιβαρύνεται με ΦΠΑ 24%, ήτοι
- 3.2 Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται τμηματικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 200 του Ν.4412/2016.
- 3.3 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να απαιτήσει οποιοδήποτε ποσό επιπλέον της προσφερόμενης τιμής που ορίζεται στη Σύμβαση.

Άρθρο 4

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

4.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι εργασίες θα εκτελεστούν από ειδικευμένα συνεργεία σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη του έργου και τις οδηγίες της επίβλεψης του εργοδότη. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να

διαθέσει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό, υλικά και μηχανήματα για την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη, την οποία γνωρίζει καλά και αποδέχεται πλήρως.

4.2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ή οι αντίστοιχες τιμές μονάδος για την παροχή της κάθε αιτούμενης υπηρεσίας ή την προμήθεια των υλικών μέσων και την εκτέλεση των εργασιών αναφέρονται στο παράρτημα του προϋπολογισμού Ποσοτήτων-Δαπάνης αναλυτικά. Η δε δαπάνη προσφοράς στην επισυναπτόμενη προσφορά του αναδόχου όπως εμπεριέχεται στο έντυπο προσφοράς ενιαίου ποσοστού έκπτωσης.

Στο συνολικό τίμημα της προσφοράς συμπεριλαμβάνονται όλες γενικά οι κάθε φύσεως δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών που αναλαμβάνει, σύμφωνα με το Τεύχος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της διακήρυξης του Διαγωνισμού.

Ενδεικτικά και μόνο αναφέρονται:

- α) Η προμήθεια και μεταφορά στον τόπο του έργου όλων των αναγκαίων υλικών και μικροϋλικών.
- β) Οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αποζημίωση λόγω καταγγελίας συμβάσεως εργασίας κλπ. του προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και προς τα διάφορα ασφαλιστικά ταμεία κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, τόσο οι βαρύνουσες τον εργοδότη όσο και οι βαρύνουσες τον εργαζόμενο. Οι οποιασδήποτε φύσης δόσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων, αφορούν τον Ανάδοχο και μόνο.
- γ) Η μεταφορά του προσωπικού στον και από τον τόπο των έργων.
- δ) Κάθε επιβάρυνση γενικά του προσωπικού του αναδόχου (διαμονή, διατροφή κ.λ.π.)
- ε) Οι κάθε είδους δαπάνες για μηχανήματα - (αποσβέσεις, μισθώματα, καύσιμα, λιπαντικά κ.λ.π.), εργαλεία κ.λ.π.
- στ) Το όφελος και τα γενικά έξοδα του αναδόχου και γενικά κάθε άλλη δαπάνη αναγκαία για την εκτέλεση του παραπάνω έργου.
- ζ) Όλες οι ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού του αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται σ' αυτό το Ιδιωτικό Συμφωνητικό καθώς και των τυχών νέων εργασιών που θα συμφωνηθούν, βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

4.3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να οργανώνει τα συνεργεία του κατά τέτοιο τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει τις εργασίες άλλων συνεργείων και την λειτουργία του κτιρίου και να ακολουθεί τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί εργασίας κ.λπ. καθόσον είναι μόνος υπεύθυνος για κάθε σχετική παράβαση και να διατηρεί καθαρούς τους χώρους όπου εκτελεί τις εργασίες του και να απομακρύνει τα άχρηστα υλικά και απορρίμματα.

Σε περίπτωση χρησιμοποίησης εργαλείων ή μέσων που ανήκουν στον εργοδότη ή σε άλλους αναδόχους, ο Ανάδοχος θα έχει την ευθύνη καλής χρήσεως τους.

Ο εργοδότης διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα του ελέγχου της εργασίας από άποψη ποιότητας, ακρίβειας εφαρμογής κ.λπ. Ο δε Ανάδοχος υποχρεώνεται να αποξηλώσει άμεσα και να ανακατασκευάσει τα κακότεχνα τμήματα του έργου εφ' όσον του δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη χωρίς καμία απαίτηση αποζημίωσής του.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος οφείλει, ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς, να φροντίζει χωρίς επιπλέον αποζημίωση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης, για τα εξής:

1. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **εύρυθμη καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη** των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτηρίου.

2. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση** των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων, εξοπλισμών συστημάτων και στοιχείων του κτηρίου.
3. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για τις **επανορθωτικές – επισκευαστικές & λοιπές εργασίες και υποχρεώσεις συντήρησης,**
4. Την εργασία αντικατάστασης ανταλλακτικών και αναλωσίμων υλικών.
5. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για **τον τακτικό έλεγχο, την λήψη προληπτικών μέτρων και την όπου απαιτείται δοκιμή καλής λειτουργίας** των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτηρίου.
6. Την ανάληψη όλων των υποχρεώσεων και ευθυνών που ορίζει ο νόμος και είναι αναγκαίες για τη λειτουργία, συντήρηση και πιστοποίηση των οικοδομικών και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων του κτηρίου.
7. Την υποχρέωση για εντός **24 ωρών** διαθεσιμότητα και απόκριση του αναδόχου, προκειμένου να καλύπτονται έκτακτες ανάγκες και να αποκαθίστανται οι σχετικές βλάβες το δυνατόν άμεσα.

Οποιοδήποτε υλικό, εξοπλισμός, μηχάνημα, συσκευή, εργαλείο, προσωπικό, κύρια ή επικουρική εργασία απαιτείται για την προσέγγιση του εξοπλισμού των εγκαταστάσεων ανεξαρτήτως θέσης αυτού, καθώς και για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών που περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή, προσφέρεται από τον Ανάδοχο με αποκλειστική του ευθύνη και συμπεριλαμβάνεται στο προσφερόμενο τίμημα.

Αν κάποιες εργασίες της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης δυσχεραίνουν την εύρυθμη λειτουργία του κτηρίου, τότε αυτές θα εκτελούνται κατά τις μη εργάσιμες ώρες ή/και τις μη εργάσιμες ημέρες, σε συνεννόηση με την επίβλεψη, χωρίς επιπλέον αποζημίωση.

Στην περίπτωση που ο εγκατεστημένος Ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές ορίζονται στη παρούσα σύμβαση, τότε η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. δικαιούται να αναθέσει τις υποχρεώσεις αυτές σε άλλη εταιρία ή τεχνίτη που έχει τα νόμιμα προσόντα και να καταλογίσει σε βάρος και για λογαριασμό του εγκατεστημένου Ανάδοχου το πόσο της δαπάνης που καταβλήθηκε στην ως άνω εταιρεία ή τεχνίτη (που αντικατέστησε τον Ανάδοχο συντηρητή), ενώ η ευθύνη καλής λειτουργίας και έναντι παντός ατυχήματος εξακολουθεί να βαρύνει τον εγκατεστημένο Ανάδοχο συντηρητή.

Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εκτελουμένων έργων καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά σε βάρος οποιουδήποτε, από υπαιτιότητα ή αμέλεια ή απειρία του ίδιου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών και έχει σε κάθε περίπτωση την πλήρη ποινική και αστική ευθύνη για τυχόν ζημιές ή αξιώσεις που προκύπτουν σε κάθε περίπτωση. Σε περίπτωση που αποδοθεί στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημιά του θετικής ή αποθετικής.

Άρθρο 5

Διοίκηση της σύμβασης - Παραδοτέα Στοιχεία

- 5.1** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την αρμόδια Διεύθυνση της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 216 του Ν.4412/2016.
- 5.2** Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 6

Ποινικές Ρήτρες – Καταγγελία Σύμβασης

- 6.1** Ισχύει το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

6.2 Η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. έχει δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς την παρούσα σύμβαση, εάν διαπιστωθεί πλημμελής τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Σε περίπτωση καταγγελίας της παρούσας σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, η Κτιριακές Υποδομές Α.Ε. δικαιούται επιπρόσθετα να αξιώσει από τον Ανάδοχο, ως δίκαιη, εύλογη και εκκαθαρισμένη ποινική ρήτρα, το συνολικό ποσό – τίμημα, το οποίο θα έχει, μέχρι την στιγμή της καταγγελίας, καταβάλλει στον Ανάδοχο, επιφυλασσομένη για την αποκατάσταση κάθε περαιτέρω θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

6.3 Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων ότι δεν εμπίπτουν στην έννοια της ανωτέρας βίας υπό στενή ή ευρεία έννοια οι μέχρι την σύναψη της παρούσας σύμβασης αποφάσεις της Ελληνικής Δημοκρατίας για την αντιμετώπιση του κορωνοϊού, τις οποίες ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι γνωρίζει και τις έλαβε υπόψη του κατά την υποβολή της προσφοράς του.

Άρθρο 7

Εγγυήσεις

7.1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν 4281/2014, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της Σύμβασης αυτής καταθέτει την εκδοθείσα στις, με αριθ., Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης της, ποσού (..... €), η οποία καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ Φ.Π.Α..

7.2. Η χρηματική εγγυητική καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καλύπτει αντισυμβατικές ενέργειες του Αναδόχου, ήτοι αδυναμία να εκτελέσει τη Σύμβαση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσας Διακήρυξης ή και οποιαδήποτε άρνησή του να αντικαταστήσει άμεσα και χωρίς καμία καθυστέρηση ανταλλακτικά, που έχουν απορριφθεί κατά το έλεγχο από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.

7.3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει τις απαιτήσεις περί Εγγυητικών Επιστολών του άρθρου 157 του Ν.4281/2014.

7.4. Οι Εγγυητικές Επιστολές επιστρέφονται στον Ανάδοχο μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 8

Διαδικασίες πληροφόρησης και εκτέλεσης της σύμβασης

8.1 Ο Ανάδοχος ανακοινώνει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και αντίκλητο για την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης

8.2 Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει πλήρη γνώση των συνθηκών και ιδιαιτεροτήτων του τόπου.

8.3 Κάθε έγγραφη γνωστοποίηση για την εφαρμογή αυτής της Σύμβασης πραγματοποιείται με τηλεγράφημα, τηλετύπημα, τηλεμοιοτυπία, υπογράφεται από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του γνωστοποιούντος και απευθύνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του αντισυμβαλλομένου.

Ως αρμόδια Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εφαρμογής αυτής της Σύμβασης, ορίζεται η Διεύθυνση Κατασκευών Έργων της «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.».

8.4 Όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα

διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

- 8.5.** Ο Ανάδοχος ανακοινώνει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και αντικλητο για την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης.
- 8.6.** Κάθε έγγραφη γνωστοποίηση για την εφαρμογή αυτής της Σύμβασης πραγματοποιείται με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, υπογράφεται από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του γνωστοποιούντος και απευθύνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του αντισυμβαλλομένου.

Άρθρο 9 **Παραλαβή Υπηρεσιών και Υλικών**

- 10.1.** Η παραλαβή των Υπηρεσιών και Υλικών θα γίνει σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.
Η ημερομηνία παράδοσης των υπηρεσιών και των ειδών επιβεβαιώνεται εγγράφως από το νόμιμο εκπρόσωπο του Αναδόχου πέντε τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα παράδοσής τους.
- 10.2.** Ο Ανάδοχος με την παροχή των υπηρεσιών και την παράδοση των ειδών στο κτήριο του Αρείου Πάγου, υποβάλλει στην ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, έγγραφη έκθεση παράδοσης των ειδών, αποδεικτικό παράδοσης (δελτίο αποστολής) όπου αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το είδος, η ποσότητα και ο αριθμός της Σύμβασης αυτής. Το αποδεικτικό παράδοσης υπογράφεται από τον εκπρόσωπο του Αναδόχου και τον υπεύθυνο της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. σε δύο αντίτυπα, ένα παραδίδεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και ένα παραδίδεται στον εκπρόσωπο του Αναδόχου.
- 10.3.** Η Επιτροπή Παραλαβής διενεργεί την παραλαβή μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο αμέσως μετά την παράδοσή και ολοκληρώνει το έργο της κατά το συντομότερο δυνατό χρονικό διάστημα.

Άρθρο 10 **Απαιτούμενα δικαιολογητικά – Διαδικασία εξόφλησης Λογαριασμών**

Για την πληρωμή από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο, συμφωνείται ότι απαραίτητα είναι τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Τα νόμιμα παραστατικά συνοδευόμενα από βεβαίωση του επιβλέποντος μηχανικού και βεβαίωση των αρμοδίων οργάνων της Επιτροπής Διοίκησης του Αρείου Πάγου, από τις οποίες να προκύπτει η καλή εκτέλεση του έργου. Η έκδοση της βεβαίωσης του επιβλέποντος μηχανικού προϋποθέτει την εκ μέρους του αναδόχου τήρηση των απαιτήσεων της Τεχνικής Περιγραφής.

Πρωτόκολλο Επιτροπής Παραλαβής.

Φορολογική Ενημερότητα (για είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο).

Ασφαλιστική ενημερότητα του ΙΚΑ για είσπραξη χρημάτων.

Η δαπάνη για την πληρωμή του τιμήματος περιλαμβάνει την κράτηση 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και επί του ποσού του χαρτοσήμου εισφορά 20% υπέρ Ο.Γ.Α. ή όπως αλλιώς ισχύουν. Επίσης κράτηση υπέρ της Αρχής εξέτασης Προσφυγών σύμφωνα με την ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ Β' 969/22.03.2017).

Β. Διαδικασία εξόφλησης Λογαριασμών.

Μέσα σε χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής των ως άνω στο πρωτόκολλο στην «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.» θα γίνεται η εξόφληση. Η δαπάνη του έργου θα χρηματοδοτηθεί από το Τ.Α.Χ.ΔΙ.Κ και επιβαρύνει τον προϋπολογισμό της «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.».

Άρθρο 11

Επίλυση διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Αρμόδια για την επίλυση διαφορών ως προς την ερμηνεία ή εκπλήρωση των όρων της παρούσας Σύμβασης, είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Σε κάθε στάδιο επιλύσεως της διαφοράς, ακόμη και μετά την έκδοση αμετακλήτου δικαστικής αποφάσεως κάθε συμβαλλόμενος έχει δικαίωμα να επιχειρήσει φιλικό διακανονισμό ή εξώδικο – δικαστικό διακανονισμό – συμβιβασμό.

Η παρούσα Σύμβαση, το Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής και το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) που είναι προσαρτημένα στη Διακήρυξη και η προσφορά του Αναδόχου, αποτελούν ενιαίο σύνολο συμβατικών όρων και σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ αυτών επικρατούν οι όροι της παρούσας Σύμβασης με τα συνημμένα σε αυτήν παραρτήματα.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του ν.4412/2016.

Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, που υπεγράφησαν νόμιμα από τα συμβαλλόμενα μέρη, ένα (1) εκ των οποίων παραλαμβάνει ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την εταιρεία
«ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.»

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Αθανάσιος Γ. Γιάνναρης

Για την Ανάδοχο εταιρεία

«.....»

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Επισυνάπτεται σε ξεχωριστό αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ

Κτιριακές Υποδομές ΑΕ
Φαβιέρου 30
Τ.Κ. 10438 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜ. _____

ΠΟΣΟΥ 798,92 €

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού επτακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ (**798,92 €**) υπέρ, για την συμμετοχή τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ή σε τυχόν επαναλήψεις αυτού για την ανάθεση της υπηρεσίας :

«6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ», συνολικού προϋπολογισμού **39.946,12 € πλέον ΦΠΑ**.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας / Κοινοπραξίας και των μελών της ατομικώς και αλληλεγγύως, καθ' όλο το χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή όχι κάθε τυχόν απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον για **210 ημέρες** από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Στην περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι εγγυήσεις συμμετοχής περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού και όρο ότι η εγγύηση εκδίδεται ατομικά για κάθε ένα και υπέρ όλων των μελών της και καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/ κοινοπραξίας αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ

Κτιριακές Υποδομές ΑΕ
Φαβιέρου 30
Τ.Κ. 10438 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

- Έχουμε τη τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Διεύθυνση για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για την « **6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ**» και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής προ Φ.Π.Α. ήτοι ΕΥΡΩ.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει τουλάχιστον για χρονικό διάστημα **10 μηνών** από την ημέρα έκδοσής της.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

Επισυνάπτεται σε ξεχωριστό αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Επισυνάπτεται σε ξεχωριστό αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	Περιγραφή	Α.Τ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	<u>Ενιαίο</u> <u>Ποσοστό</u> <u>Έκπτωσης</u>
1	6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ	01	κ.α/ εξαμήνο	1,00	

Ο προσφέρων

6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΑΘΗΝΩΝ

-----ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-----

.....ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....

1.	ΓΕΝΙΚΑ	4
2.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	5
3.	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	5
3.1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5
3.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	6
3.3	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	7
3.4	ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	7
3.5	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	7
3.5.1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	7
3.5.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	12
3.6	ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	12
4.	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	13
4.1	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	13
4.1.1	ΓΕΝΙΚΑ	13
4.1.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	14
4.2	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΟΜΒΡΙΩΝ	14
4.2.1	ΓΕΝΙΚΑ	14
4.2.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	15
4.3	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΑΕΡΙΣΜΟΥ	16
4.3.1	ΓΕΝΙΚΑ	16
4.3.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	17
4.4	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ	17
4.4.1	ΓΕΝΙΚΑ	17
4.4.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	17
4.5	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	17
4.5.1	ΓΕΝΙΚΑ	17
4.5.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	18
4.6	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ	18
4.6.1	ΓΕΝΙΚΑ	18
4.6.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	19
4.7	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΑΕΡΙΑ	19
4.7.1	ΓΕΝΙΚΑ	19
4.7.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	19
4.7.3	ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ	21
4.8	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ	21
4.8.1	ΓΕΝΙΚΑ	21
4.8.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	22
4.9	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ	22
4.9.1	ΓΕΝΙΚΑ	22
4.9.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	22
4.10	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ	23
4.10.1	ΓΕΝΙΚΑ	23
4.10.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	23
4.11	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)	23

4.11.1	ΓΕΝΙΚΑ	23
4.11.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	23
4.12	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	23
4.12.1	ΓΕΝΙΚΑ	23
4.12.2	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	24
5.	<u>ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ</u>	24
5.1	ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΗΣ-ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ	24
5.1.1	ΑΝΑΛΗΨΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ	24
6.	<u>ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ</u>	24
6.1	ΓΕΝΙΚΑ	24
6.2	ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	25
6.3	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	25
7.	<u>ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ</u>	26
7.1	ΕΜΠΕΙΡΙΑ / ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	26
7.1.1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	26
7.1.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	27
7.2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΟΥ	27
7.2.1	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	27
7.2.2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	29
7.2.3	ΓΕΝΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ	30
7.3	ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	30
7.4	ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ	31
7.4.1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ	31
7.4.2	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ - ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ	32
7.5	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΕΡΓΑΣΙΩΝ)	33
7.5.1	ΓΕΝΙΚΑ	33
7.5.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	33
7.5.3	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	33
7.5.4	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	34
7.5.5	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	34
7.5.6	ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	39
7.5.7	ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ	40
7.6	ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ	40
7.6.1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	40
7.6.2	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	44
7.7	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ – ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΜΙΚΡΗΣ ή ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ	45
7.8	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	45
7.9	ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ	45
7.10	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	45
7.11	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	46
7.12	ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ	47

1. ΓΕΝΙΚΑ

Το έργο γενικώς αφορά τη σύναψη **εξάμηνης σύμβασης**, με δυνατότητα μονομερούς **ανανέωσης** για **τρεις επιπλέον μήνες** με τους ίδιους όρους και ανάλογο τίμημα, για την συντήρηση, επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτηριακού συγκροτήματος των Διοικητικών Δικαστηρίων Αθηνών.

Με τον όρο «**κτίριο**» ή «**κτιριακό συγκρότημα**» ή «**κτιριακό συγκρότημα των Διοικητικών Δικαστηρίων Αθηνών**» νοείται το **σύνολο των κτιρίων** στα οποία στεγάζονται το Διοικητικό Πρωτοδικείο, το Διοικητικό Εφετείο, καθώς και τυχόν άλλες υπηρεσίες.

Στο κτίριο είναι εγκατεστημένος ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός ο οποίος περιλαμβάνει μεταξύ άλλων τα παρακάτω συστήματα και εγκαταστάσεις:

- Εγκατάσταση Ύδρευσης
- Εγκατάσταση Αποχέτευσης Λυμάτων – Ακαθάρτων – Όμβριων
- Εγκατάσταση Κλιματισμού – Αερισμού
- Εγκατάσταση Πυρόσβεσης με Νερό
- Εγκατάσταση Πυροσβεστήρων
- Εγκατάσταση Πυρανίχνευσης
- Εγκατάσταση Αυτόματης Κατάσβεσης με Αέρια
- Υποσταθμός Μέσης-Χαμηλής Τάσης και Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος
- Εγκατάσταση Κεντρικού Συστήματος Αδιάλειπτης Παροχής Ισχύος (UPS)
- Εγκατάσταση Ισχυρών Ρευμάτων
- Εγκατάσταση Δομημένης Καλωδίωσης
- Εγκατάσταση Ηλεκτρικών Ρολογιών
- Εγκατάσταση Κλειστού Κυκλώματος Τηλεόρασης (CCTV)
- Εγκατάσταση Τηλεφωνικού Κέντρου
- Εγκατάσταση Μεγαφωνικού – Μικροφωνικού Συστήματος Αιθουσών
- Οικοδομικές Εγκαταστάσεις και στοιχεία

Στην έννοια της συντήρησης περιλαμβάνεται όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, ελέγχων, αντιμετώπισης μεγάλης ή μικρής έκτασης προβλημάτων και επισκευών κλπ, το οποίο είναι απαραίτητο για να εξασφαλίζεται η συνεχής, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των ανωτέρω εγκαταστάσεων και συστημάτων και το οποίο θα εκτελείται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς, το παρόν τεύχος, το πρόγραμμα συντήρησης και τις οδηγίες της Υπηρεσίας, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το αντικείμενο επιγραμματικά περιλαμβάνει:

- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **εύρυθμη καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη** όλων των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου. Για την καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη κρίνεται αναγκαία η επί τόπου παρουσία τεχνικού προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ»
- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση** όλων των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου. Για την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των εγκαταστάσεων κρίνεται αναγκαία η επί τόπου παρουσία εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» για την εκτέλεση των εργασιών του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».
- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για **τον τακτικό έλεγχο, την λήψη προληπτικών μέτρων και την όπου απαιτείται δοκιμή καλής λειτουργίας** των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου.
- Την ανάληψη όλων των υποχρεώσεων και ευθυνών που ορίζει ο νόμος και είναι αναγκαίες για την λειτουργία, συντήρηση, πιστοποίηση και των οικοδομικών και ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Την εργασία αντικατάστασης ανταλλακτικών και αναλωσίμων υλικών. Για την δαπάνη προμήθειας αυτών ισχύουν τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΑ» ή στην **παράγραφο** «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΩΝ».
- Την υποχρέωση για εντός **24 ωρών** διαθεσιμότητα και απόκριση του αναδόχου, προκειμένου να καλύπτονται έκτακτες ανάγκες και να αποκαθίστανται οι σχετικές βλάβες το δυνατόν άμεσα.

Αναλυτικότερες πληροφορίες και περιγραφή των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο παρόν έργο παρατίθενται στις παραγράφους που ακολουθούν.

3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την **καθημερινή συντήρηση, επίβλεψη και λειτουργία** των εγκαταστάσεων του κτιρίου, καθώς και για την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως τυχόν καθημερινών προβλημάτων έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη καθημερινή λειτουργία του, ο ανάδοχος **υποχρεούται κατ'**

ελάχιστον να διαθέτει **επί τόπου του έργου** το παρακάτω αναφερόμενο Τεχνικό Προσωπικό, καθώς και το κατά τις περιστάσεις πρόσθετο:

- Έναν (1) **μηχανολόγο ή ηλεκτρολόγο ΠΕ**, ως υπεύθυνο του έργου για την επίβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης όταν αυτό απαιτείται και όχι λιγότερο από **τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και σε περιπτώσεις μεγάλων βλαβών και επιθεωρήσεων,
- Έναν (1) **ηλεκτρολόγο συντηρητή - ηλεκτρονικό** σε **καθημερινή οκτάωρη βάση**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- Έναν (1) **τεχνίτη υδραυλικό** επικουρικός όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- Έναν (1) **τεχνίτη ψυκτικό** επικουρικός όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- Έναν (1) **εργατοτεχνίτη οικοδόμο** επικουρικός όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- Έναν (1) **εργατοτεχνίτη σιδηρουργό-αλουμινά** επικουρικός όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- Επιπλέον **προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** ή/και **βοηθητικό προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** - ήτοι βοηθό ηλεκτρολόγου, ή/και τεχνίτη υδραυλικού, ή/και τεχνίτη ψυκτικού, ή/και εργατοτεχνίτη οικοδόμου, ή/και εργατοτεχνίτη σιδηρουργού-αλουμινά, ή/και ανειδίκευτο εργάτη, **όταν αυτό ζητηθεί** από την υπηρεσία.

Το ανωτέρω προσωπικό προσλαμβάνεται και αμείβεται από τον Ανάδοχο, ο οποίος και υποχρεούται να το ασφαλίσει στα προβλεπόμενα από το νόμο ασφαλιστικά ταμεία, ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση** των εγκαταστάσεων του κτιρίου ο ανάδοχος είναι **υποχρεωμένος** να διαθέτει **επί τόπου του έργου** το κατά περίπτωση **απαιτούμενο προσωπικό (σε πλήθος και ικανότητα)** το οποίο μπορεί να εξασφαλίσει την **έγκαιρη και ορθή ολοκλήρωση** των προβλεπόμενων εργασιών και απαιτήσεων του προγράμματος προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

Το εν λόγω προσωπικό **δύναται** να είναι του **αναδόχου ή εξωτερικού συνεργάτη** αυτού (υπεργολάβου) σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο «3.3 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ»**.

Η **διάθεση** του προσωπικού της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης επί τόπου του έργου για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών, θα γίνεται με την **αντίστοιχη συχνότητα** που απαιτούν οι εργασίες αυτές και η οποία ορίζεται στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

Στο σημείο αυτό επισημάνεται ρητώς ότι, οι επισκέψεις αυτές θα γίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, **μόνο εάν δεν επηρεάζεται** η εύρυθμη λειτουργία του κτιρίου, ενώ **σε αντίθετη περίπτωση** οι επισκέψεις αυτές θα γίνονται **εκτός εργασιμών ωρών ή και ημερών, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση**.

3.3 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με **εξειδικευμένες εταιρείες** (το όνομα των οποίων θα **γνωστοποιήσει στην Υπηρεσία** με την υπογραφή της σύμβασης), για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση**:

- εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού που ο ίδιος πιθανόν δεν μπορεί να καλύψει, λόγω του ότι **δεν διαθέτει τις κατά νόμο απαιτούμενες άδειες και πτυχία** π.χ. ανελκυστήρες, καυστήρες, υποσταθμούς, έλεγχο/αναγόμωση πυροσβεστήρων κλπ,

Για τις ανωτέρω εγκαταστάσεις ο Ανάδοχος μαζί με την γνωστοποίηση των ονομάτων των εξωτερικών συνεργατών **θα προσκομίσει** και τα απαραίτητα **πιστοποιητικά ή εξουσιοδοτήσεις** της κατασκευάστριας εταιρείας, ότι μπορεί να εκτελεί εργασίες συντήρησης – ελέγχου του αντιστοίχου εξοπλισμού.

Η αμοιβή και των εξωτερικών συνεργατών επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο, ο οποίος είναι και ευθυνόμενος αυτός μόνος έναντι παντός, για αποζημίωση εξ οποιουδήποτε ατυχήματος σε πρόσωπα ή πράγματα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

3.4 ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Στο σημείο αυτό επισημάνεται ρητώς ότι, στην περίπτωση κατά την οποία για την εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας **εντός ή εκτός των ωρών λειτουργίας**, η οποία αφορά το αντικείμενο οποιασδήποτε ειδικότητας που περιγράφεται ανωτέρω, απαιτηθεί επιπλέον **προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** η/και **βοηθητικό προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** (βοηθός ηλεκτρολόγου, ή/και τεχνίτη υδραυλικού, ή/και τεχνίτη ψυκτικού ή/και εργατοτεχνίτη οικοδόμου, ή/και σιδηρουργού-αλουμινά) ή/και **ανειδίκευτος εργάτης**, τότε αυτός ζητείται ή/και προεγκρίνεται από την υπηρεσία και αποτιμάται ξεχωριστά σύμφωνα με την αντίστοιχη υποπαράγραφο της **παραγράφου «7.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ»**.

3.5 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

3.5.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το αντικείμενο του προσωπικού καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας ορίζεται αναλυτικότερα στις παρακάτω παραγράφους.

3.5.1.1 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ή ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ

Ο συγκεκριμένος μηχανικός:

- θα είναι ο Διευθύνων, ο Επόπτης και ο υπεύθυνος του έργου και της ομάδας συντήρησης, δηλαδή του μονίμου προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

- θα έχει την ευθύνη κατά τον νόμο, θα είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό των εργασιών συντήρησης, την επικοινωνία με το φορέα και τη σύνταξη τεχνικών εκθέσεων σχετικών με τη λειτουργία, συντήρηση και βελτίωση των Η/Μ εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- θα είναι ο υπεύθυνος του έργου για την επίβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης και των εργασιών αποκατάστασης βλαβών, την ενημέρωση του φορέα, της ασφάλειας λειτουργίας των εγκαταστάσεων, κλπ.
- οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

3.5.1.2 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενο** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Επιθεώρηση των φωτιστικών σωμάτων, αντικατάσταση λαμπτήρων και λοιπών εξαρτημάτων (πυκνωτές, ballasts, starters, μ/σ, κλπ.), καθαρισμός λαμπτήρων και φωτιστικών σωμάτων από σκόνη.
- Αντικατάσταση ή αποκατάσταση καμμένων – καταστρεμμένων ασφαλειών ή μικροαυτόματων, ραγοδιακοπών και λοιπών εξαρτημάτων ή υλικών ηλεκτρολογικών πινάκων τάσεως έως 400V.
- Επιθεώρηση καλής λειτουργίας όλων των ηλεκτρικών πινάκων και υποπινάκων του κτιρίου (επιμελημένος καθαρισμός σκόνης, σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών, έλεγχος ευαισθησίας διακοπών διαφυγής έντασης, έλεγχος λειτουργίας ενδεικτικών λυχνιών ύπαρξης τάσης, έλεγχος και συμπλήρωση σήμανσης πινάκων και αναχωρήσεων αυτών, λίπανση κινούμενων μερών διακοπών με ειδικό spray, κλπ.).
- Έλεγχος, καταγραφή και ισοκατανομή των ηλεκτρικών φορτίων των πινάκων και υποπινάκων που παρουσιάζουν ασυμμετρία φάσης.
- Σύνταξη μονογραμμικών σχεδίων όλων των πινάκων και υποπινάκων και των φορτίων που τροφοδοτούνται από αυτούς.
- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση διακοπών φωτισμού και ρευματοδοτών.
- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση λήψεων (πριζών) τηλεφώνων και δεδομένων και λοιπών εξαρτημάτων και συσκευών τηλεφώνων, fax, κλπ.

- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση, επιμελής καθαρισμός, καταναμητών τηλεφώνων και δεδομένων και όλων των εξαρτημάτων αυτών.
- Επιθεώρηση, αντικατάσταση ή αποκατάσταση μικροφώνων, μεγαφώνων και λοιπών εξαρτημάτων και πηγών συστήματος ήχου.
- Την λειτουργική υποστήριξη και παρακολούθηση των ειδικών συστημάτων του κτιρίου, όπως ACCESS CONTROL, συστήματα πυρόσβεσης, πυρανίχνευσης, ασφαλείας, CCTV, οπτικοακουστικά συστήματα, γκαραζόπορτες, μπάρα εισόδου, τηλεφωνικό κέντρο, κλπ
- Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση, ηλεκτροκινητήρων, ανεμιστήρων, τερματικών μονάδων θέρμανσης ή και ψύξης, κυκλοφορητών, αντλιών, συγκροτημάτων, μηχανημάτων, πηγών θέρμανσης και ψύξης.
- Οτιδήποτε άλλο μπορεί να εκτελέσει από το Πρόγραμμα Προληπτικής Συντήρησης
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης του κτιρίου (αφή – σβέση φωτιστικών σωμάτων, μηχανημάτων κλιματισμού, αερισμού, θέρμανσης, κλπ.).
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΩΝ».

3.5.1.3 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση κρουστών, διακοπών, βρυσών, αναμικτήρων, μπαταριών, δοχείων πλύσεως λεκανών, βαλβίδων έκπλυσης λεκανών, πλωτήρων (φλοτέρ), σπιράλ συνδέσεως, κλπ. Τα μικροϋλικά (ελαστικά στεγανοποιητικά, Teflon, καννάβι, κλπ.) είναι ευθύνη του αναδόχου και συμπεριλαμβάνονται στο τίμημα.
- Έλεγχος, αποκατάσταση ή αντικατάσταση κρουστών, διακοπών, βανών, ηλεκτροβανών, εξαεριστικών και λοιπών εξαρτημάτων και οργάνων δικτύων θέρμανσης, κλιματισμού, πυρόσβεσης με νερό, κλπ. Τα μικροϋλικά (ελαστικά στεγανοποιητικά, Teflon, καννάβι, κλπ.) είναι ευθύνη του αναδόχου και συμπεριλαμβάνονται στο τίμημα.
- Συντήρηση, καθαρισμός, απόφραξη υδροσυλλεκτήρων, υδρορροών, φρεατίων και εσχάρων δικτύου ομβρίων.
- Συντήρηση, καθαρισμός, απόφραξη δικτύου αποχέτευσης, φρεατίων, παγίδων κλπ.

- Αποκατάσταση διαρροών δικτύων ύδρευσης, αποχέτευσης λυμάτων, ομβρίων, πυρόσβεσης, θέρμανσης, κλιματισμού.
- Αποκατάσταση φθαρμένων μονώσεων δικτύων.
- Εξαέρωση δικτύων και μηχανημάτων ή συσκευών ενεργητικών ή παθητικών που διαθέτουν χειροκίνητα εξαρτιστικά.
- Έλεγχος, συντήρηση, αποκατάσταση ή αντικατάσταση, κυκλοφορητών, αντλιών, συγκροτημάτων, τερματικών μονάδων θέρμανσης ή και ψύξης, δοχείων, μηχανημάτων, πηγών θέρμανσης και ψύξης (λέβητες, αντλίες θερμότητας, ψύκτες, πύργοι ψύξεως εφόσον υπάρχουν).
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία της υδραυλικών εγκαταστάσεων του κτιρίου (μηχανημάτων κλιματισμού, θέρμανσης, ύδρευσης, πυρόσβεσης κλπ.).
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΩΝ».

3.5.1.4 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και όχι **περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Έλεγχο, τακτική συντήρηση (καθαρισμός στοιχείων εσωτερικών και εξωτερικών μονάδων, καθαρισμός φίλτρων εσωτερικών μονάδων, κλπ.), των διαιρουμένων τύπου αντλιών θερμότητας που υπάρχουν στο κτίριο.
- Έλεγχο, τακτική συντήρηση των υδρόψυκτων ψυκτών ή/και αερόψυκτων αντλιών θερμότητας που υπάρχουν στο κτίριο.
- Έλεγχο, τακτική συντήρηση, γενικός καθαρισμός, καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων, αντικατάσταση φίλτρων, έλεγχος ιμάντων, ανεμιστήρων, λίπανση εδράνων, κεντρικών κλιματιστικών μονάδων καθώς και εσωτερικών μονάδων induction ή/και Fan Coil και φίλτρων παντός τύπου (επίπεδα, ρολού κλπ).
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία των ψυκτικών εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ –

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ» ή στην **παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ».**

3.5.1.5 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΟΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην **παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ»**, τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενό** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Εργασίες γενικών καθηκόντων
- Εργασίες ανειδίκευτου εργάτη (π.χ. καθαρισμός υδρορροών δωμαίων, καθαρισμός καναλιών ομβρίων κλπ)
- Μικροεπισκευές επίπλων με ή χωρίς μικροϊλικά (κόλλα, τσέρκια, γωνίες, στριφώνια κλπ).
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε βιομηχανικά δάπεδα (τοπική εφαρμογή επισκευαστικής κονίας, επαναχρωματισμοί κλπ).
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε πλαστικά δάπεδα και λινόλεουμ (τοπικές αποκολλήσεις, φθορές)
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε δάπεδα πλακιδίων και μαρμάρων (τοπικές αποκολλήσεις, φθορές).
- Κατασκευή και εφαρμογή κονιοδεμάτων.
- Επαλείψεις, σφραγίσεις και στοκαρίσματα.
- Τοπικούς χρωματισμούς και σπατουλαρίσματα.
- Επισκευές ψευδοροφών εκτός του σκελετού.
- Επενδύσεις επιφανειών (με γυψοσανίδα, λαμαρίνα, ξύλο κλπ).
- Καθαιρέσεις δομικών στοιχείων λόγω επικινδυνότητας.
- Επενδύσεις επιφανειών (με γυψοσανίδα, λαμαρίνα, ξύλο κλπ).
- Έλεγχο, αποκατάσταση στεγανότητας δωμαίων και λοιπών επιφανειών με ανανέωση σφραγίσεων και επαλείψεων.
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία οικοδομικών στοιχείων των εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην **παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ»** ή στην **παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ».**

3.5.1.6 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ - ΑΛΟΥΜΙΝΑΣ

Οφείλει να είναι παρόν σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», τόσο κατά την διάρκεια του κανονικού ωραρίου του, όσο και εκτάκτως είτε εντός είτε εκτός του κανονικού του ωραρίου, εφόσον προκύψουν ζητήματα ή ανάγκες παρουσίας του ή ζητηθεί από την υπηρεσία.

Γενικά το **αντικείμενο** του περιλαμβάνει **ενδεικτικώς** και **όχι περιοριστικώς** τα κάτωθι:

- Κάθε είδους έλεγχος και επισκευή υαλοπετάσματος αλουμινίου (αλλαγή ή επισκευή μηχανισμού ανοίγματος ή και ανάκλισης, λαστιχάκια, σπανιολέτα κ.λ.π).
- Μικροσιδηροκατασκευές με ή χωρίς ηλεκτροσυγκόλληση.
- Έλεγχο, αποκατάσταση ή αντικατάσταση σε πόμολα, κλειδαριές, μπάρες πανικού
- Μικροεπισκευές όπως ενδεικτικά π.χ. εφαρμογή σιδηρογωνιών για στήριξη επίπλων (βιβλιοθήκες, καρέκλες, κ.λ.π).
- Γενικώς την καταγραφή και την άμεση αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εντοπίζονται καθώς και την εκτέλεση οποιασδήποτε εντολής της Υπηρεσίας σχετικής με την συντήρηση και λειτουργία μεταλλικών στοιχείων των εγκαταστάσεων του κτιρίου.
- Καταμέτρηση των υλικών που απαιτούνται για την συντήρηση. Για την προμήθεια των υλικών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο «6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΑ» ή στην παράγραφο «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΩΝ».

3.5.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το αντικείμενο του **προσωπικού ή και των εξωτερικών συνεργατών** που είναι επιφορτισμένοι με την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των εγκαταστάσεων του κτιρίου φαίνεται κατά περίπτωση στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

3.6 ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Το προϋπολογιζόμενο **τίμημα** για τον κάθε έναν από το **προσωπικό καθημερινής συντήρησης, επίβλεψη και λειτουργία** των εγκαταστάσεων του κτιρίου, σύμφωνα με την αντίστοιχη διαθεσιμότητα η οποία ορίζεται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ», φαίνεται αντίστοιχα στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **στην ομάδα 1.1.**

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Το **προσωπικό της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης** των εγκαταστάσεων **δεν αποζημιώνεται ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** του **συμπεριλαμβάνεται** στο **κατ' αποκοπήν εξάμηνο τίμημα** των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.

- Οι **εξωτερικοί συνεργάτες συντήρησης** του αναδόχου **δεν αποζημιώνονται ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** τους **συμπεριλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν εξάμηνο τίμημα** των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.

4. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Στις παραγράφους που ακολουθούν **περιγράφονται γενικώς οι εγκαταστάσεις** του κτιρίου, **δίνεται ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** ο ηλεκτρομηχανολογικός **εξοπλισμός** αυτών, καθώς και οι αντίστοιχες **εργασίες της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης** που θα εφαρμοσθούν.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **κάθε συμμετέχων** στον διαγωνισμό με δική του ευθύνη **επιβεβαιώνει το είδος, τον τύπο, την θέση και την ποσότητα** του εγκατεστημένου στο κτίριο ηλεκτρομηχανολογικού **εξοπλισμού** των περιγραφόμενων εγκαταστάσεων,
- Σε **κάθε περίπτωση** το προσφερόμενο **κατ' αποκοπήν εξάμηνο τίμημα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **εκάστης εγκατάστασης**, αφορά το είδος, τον τύπο, την θέση και την συνολική ποσότητα του **επί τόπου εγκατεστημένου** στο κτίριο **ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού** της αντίστοιχης εγκατάστασης.

4.1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

4.1.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση δικτύου ύδρευσης** του Κτηριακού Συγκροτήματος Διοικητικών Δικαστηρίων Αθηνών εξυπηρετεί όλους τους χώρους του τμήματος (κτίσμα) του Διοικητικού Πρωτοδικείου (τμήμα 1) καθώς και όλους τους χώρους του τμήματος (κτίσμα) του Διοικητικού Εφετείου (τμήμα 2) και εξασφαλίζει στους χώρους υγιεινής, των κυλικείων, στα υπόγεια parking, στο δώμα, κλπ, **κρύο** και κατά περίπτωση **ζεστό** νερό.

Η **υδροδότηση** του κτιρίου γίνεται με **μία** (ειδική) **παροχή**. Υπάρχει **κεντρικός συλλέκτης κρύου νερού** από τον οποίον εκκινούν **11 κλάδοι** οι οποίοι τροφοδοτούν τα **13 επίπεδα** του κτιρίου και τον **περιβάλλοντα χώρο**. Οι ανωτέρω κλάδοι διακλαδίζονται και τροφοδοτούν τα συγκροτήματα των υδραυλικών λήψεων με την παρεμβολή **τοπικών συλλεκτών**. Οι **υδραυλικές λήψεις** τροφοδοτούνται **ακτινικά** από τους **τοπικούς συλλέκτες**.

Η **παραγωγή** του **ζεστού** νερού χρήσεως **γίνεται τοπικά** από **ηλεκτρικούς ταχυθερμοσίφωνες** τοποθετημένους **εντός του χώρου των WC (WC ανδρών)**. Οι ηλεκτρικοί **ταχυθερμοσίφωνες τροφοδοτούν** με την σειρά τους **τοπικούς συλλέκτες**. Η **διανομή** του **ζεστού** νερού προς τις υδραυλικές λήψεις γίνεται **ακτινικά** από τον τοπικό συλλέκτη.

Ο **κεντρικός συλλέκτης** είναι **χαλύβδινος** γαλβανισμένος εν θερμώ μετά την κατασκευή του. Οι **τοπικοί συλλέκτες** είναι **ορειχάλκινοι**. Το **κεντρικό δίκτυο** είναι κατασκευασμένο από **χαλκοσωλήνα ευθύ**. Το **ακτινικό δίκτυο** από τους τοπικούς συλλέκτες προς τις λήψεις είναι από **εύκαμπτους σωλήνες πολυαιθυλενίου**.

Το **διακοπτικό υλικό** των **σωλήνων** είναι από **ορείχαλκο**.

Στο κτίριο έχουν εγκατασταθεί **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** τα παρακάτω εξαρτήματα κρουνοποιίας:

- | | |
|--|----------------|
| • Βαλβίδα έκπλυσης (DALL) ¾", λεκανών WC | τεμ. 82 |
| • Βαλβίδα έκπλυσης (DALL) ¾", λεκανών WC ΑΜΕΑ | τεμ. 3 |
| • Βαλβίδα έκπλυσης (DALL) ½", ουρητηρίου | τεμ. 7 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νιπτήρα μονής οπής | τεμ. 71 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νιπτήρα ΑΜΕΑ μονής οπής | τεμ. 3 |
| • Αναμικτήρες ζεστού – κρύου νερού για νεροχύτες μονής οπής | τεμ. 1 |
| • Ψύκτες ποσίμου νερού | τεμ. 15 |
| • Φίλτρα Νερού | τεμ. 15 |
| • Ηλεκτρικοί Ταχυθερμοσίφωνες / Ταχυθεμραντήρες | τεμ. 22 |
| • Κρουνός Εκροής (κοινός) | τεμ. 14 |

4.1.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΟΜΒΡΙΩΝ

4.2.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση αποχέτευσης λυμάτων** του κτιρίου εξυπηρετεί όλους τους χώρους υγιεινής και το κυλικείο.

Η **εγκατάσταση αποχέτευσης ακαθάρτων** εξυπηρετεί την απορροή ακαθάρτων από τα υπόγεια parking, και γενικώς τους χώρους των υπογείων.

Η **εγκατάσταση αποχέτευσης ομβρίων** εξυπηρετεί την απορροή ομβρίων από τα δώματα, τις εισόδους, τους προαύλιους χώρους και τον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου.

4.2.1.1 ΔΙΚΤΥΟ ΛΥΜΑΤΩΝ

Τα **δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων** λειτουργούν δια **βαρύτητας** έως το **κεντρικό φρεάτιο λυμάτων** το οποίο βρίσκεται στο 5^ο υπόγειο. Οι κατακόρυφες στήλες μετά τη διέλευσή τους από την πλάκα δαπέδου του ισογείου οδεύουν οριζόντια προς τις cour anglaise. Οι οριζόντιες πλέον διαδρομές συλλέγονται από κεντρικό συλλεκτήριο αγωγό που οδεύει επίτοιχα στο προαναφερθέν cour anglaise. Ο κεντρικός συλλεκτήριος αγωγός οδηγεί τα λύματα στο προαναφερθέν κεντρικό φρεάτιο λυμάτων του κτιρίου.

Στο **κεντρικό φρεάτιο** λυμάτων το οποίο έχει **διαστάσεις** περίπου **2,00x2,00x2,00m**, βρίσκονται **δύο (2) υποβρύχιες** αντλίες οι οποίες ελέγχονται από τον αντίστοιχο πλωτηροδιακόπτη και είναι οι κάτωθι:

- Wilo drain TP 65 E 133/22, 3~400V **τεμ. 2**

Από εκεί τα λύματα μέσω αυτών των αντλιών, οδηγούνται στο **τελικό φρεάτιο του κτιρίου** και από εκεί δια βαρύτητας στον αγωγό πόλεως επί της οδού Λουίζης Ριανκούρ.

Τα **δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων** είναι **κατασκευασμένα από PVC** κατά **ΕΛΟΤ 686** και **οι συλλεκτήριοι αγωγοί από PVC** κατά **ΕΛΟΤ 476**.

Στο κτίριο έχουν εγκατασταθεί **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** τα παρακάτω :

- Λεκάνες WC υψηλής πίεσης **τεμ. 82**
- Λεκάνες WC AMEA υψηλής πίεσης **τεμ. 3**
- Ουρητήρια **τεμ. 7**
- Νιπτήρες μονής οπής **τεμ. 71**
- Νιπτήρες AMEA μονής οπής **τεμ. 3**
- Νεροχύτες μονής οπής **τεμ. 1**
- Σιφώνια Δαπέδου WC **τεμ. 41**

4.2.1.2 ΔΙΚΤΥΟ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ

Τα **δίκτυα αποχέτευσης ακαθάρτων** λειτουργούν **δια βαρύτητας** και οδηγούν τα ακάθαρτα στο **κεντρικό φρεάτιο λυμάτων** της **παραγράφου «4.2.1.1 ΔΙΚΤΥΟ ΛΥΜΑΤΩΝ»**.

Τα **δίκτυα αποχέτευσης ακαθάρτων** είναι κατασκευασμένα από **σωλήνες PVC, χυτοσιδηρούς σωλήνες**.

Στο κτίριο έχουν εγκατασταθεί **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** τα παρακάτω :

- Κανάλι απορροής δαπέδου 5,00x0,10x0,10m **τεμ. 7**
- Σιφώνια Δαπέδου **τεμ. 15**

4.2.1.3 ΔΙΚΤΥΟ ΟΜΒΡΙΩΝ

Τα **δίκτυα αποχέτευσης ομβρίων** λειτουργούν **δια βαρύτητας**. Οι συλλεκτήρες ομβρίων μέσω των κατακόρυφων στηλών οδηγούν τα όμβρια στο ύπαιθρο.

Για την **απορροή ομβρίων των αύλιων χώρων** του ισογείου έχουν εγκατασταθεί **φρεάτια και επιμήκης σχάρες απορροής**, που συνδέονται με τα κεντρικά φρεάτια ομβρίων του Δήμου.

Όπου τα ανωτέρω δεν είναι εφικτά το όμβρια οδηγούνται στο **κεντρικό φρεάτιο λυμάτων** της **παραγράφου «4.2.1.1 ΔΙΚΤΥΟ ΛΥΜΑΤΩΝ»**.

4.2.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΑΕΡΙΣΜΟΥ

4.3.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση Κλιματισμού – Αερισμού** του κτιρίου **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- | | |
|--|-----------------|
| • Αερόψυκτη Αντλία Θερμότητας Carrier 30DQ-060
Ισχύος 146KW (ψύξη) – 146KW (θέρμανση) | τεμ. 1 |
| • Αερόψυκτες Αντλίες Θερμότητας Carrier 30QP-042
Ισχύος 42,1KW (ψύξη) – 46,5KW (θέρμανση) | τεμ. 6 |
| • Αερόψυκτη Αντλία Θερμότητας Carrier 30DQ-100
Ισχύος 265KW (ψύξη) – 267KW (θέρμανση) | τεμ. 1 |
| • Αερόψυκτες Αντλίες Θερμότητας Carrier 30QP-036
Ισχύος 29,9KW (ψύξη) – 35,3KW (θέρμανση) | τεμ. 6 |
| • Αερόψυκτη Αντλία Θερμότητας TRANE | τεμ. 1 |
| • Αερόψυκτη Αντλία Θερμότητας INTERCLIMA MPCA-046HSB
Ισχύος 165,3KW (ψύξη) – 186KW (θέρμανση) | τεμ. 1 |
| • Αντλίες πρωτευόντων κυκλωμάτων (1 σε κάθε αντλία θερμότητας) | τεμ. 16 |
| • Αντλίες δευτερευόντων κυκλωμάτων κλιματισμού | τεμ. 20 |
| • Δοχεία αδράνειας πρωτευόντων κυκλωμάτων | τεμ. 12 |
| • Κλειστά δοχεία διαστολής | τεμ. 4 |
| • Μονάδες fan coil διαφόρων μεγεθών | τεμ. 272 |
| • Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (KKM) FYROGENIS MFT 08 | τεμ. 4 |
| • Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (KKM) FYROGENIS MFT 02 | τεμ. 2 |
| • Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (KKM) FYROGENIS MFT 06 | τεμ. 12 |
| • Κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (KKM) TRANE FWD45ABO0B | τεμ. 1 |
| • Αυτόνομες κλιματιστικές μονάδες (split) διαφόρων μεγεθών | τεμ. 10 |
| • Φυγοκεντρικούς ανεμιστήρες νωπού αέρα διαφόρων μεγεθών | τεμ. 22 |
| • Φυγοκεντρικούς ανεμιστήρες (Fan Section) χώρου parking | τεμ. 16 |
| • Τα σχετικά δίκτυα σωληνώσεων θερμού και εψυγμένου νερού | |
| • Τα σχετικά δίκτυα αεραγωγών | |

4.3.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.4 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ

4.4.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση πυρόσβεσης με νερό** εξυπηρετεί όλη την έκταση του κτιρίου και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- Υπόγεια δεξαμενή πυρόσβεσης από μπετόν, κάτω από το δάπεδο του 5^{ου} υπογείου, συνολικής χωρητικότητας περίπου 86.1 m³
- Πυροσβεστικό συγκρότημα Macro Pumps MPFC 3-130 αποτελούμενο από μία (1) ηλεκτροκίνητη αντλία παροχής 110 m³/h @ 120 μ ΣΥ (78HP), μία (1) πετρελαιοκίνητη αντλία παροχής 110 m³/h @ 120 μ ΣΥ (78HP), μία (1) ηλεκτροκίνητη αντλία jokey 3HP, πιεστικό δοχείο μεμβράνης 500 Lt, πίνακα αυτοματισμού με όργανα ελέγχου της πίεσης, μανόμετρα, πιεζοστάτες κλπ.
- Δίκτυα πυρόσβεσης, που εξυπηρετούν όλα τα επίπεδα του κτιρίου κατασκευασμένα, από γαλβανισμένους χαλυβδοσωλήνες.
- Δίκτυα καταιονητήρων (sprinklers), που καλύπτουν όλα τα επίπεδα του κτιρίου, κατασκευασμένα από γαλβανισμένους χαλυβδοσωλήνες.
- Πυροσβεστικές φωλιές με μάνικες κατηγορίας II (παροχή 380lit/min), τεμ. 48
- Καταιονητήρες (SPRINKLERS), τεμ. 1.589
- Πυροσβεστικοί σταθμοί εργαλείων και μέσων, τεμ. 8

4.4.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.5 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

4.5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση πυροσβεστήρων** καλύπτει όλη την έκταση του κτιρίου και σύμφωνα με την μελέτη πυροπροστασίας **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

ΕΠΙΠΕΔΟ	ΦΟΡΗΤΟΣ Pa 6Kg	ΦΟΡΗΤΟΣ Pa 12Kg	ΦΟΡΗΤΟΣ CO ₂ 5Kg	ΤΡΟΧΗΛ. Pa 50Kg	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΟΦΟΥ
ΔΩΜΑ	4	0	2	0	6
7 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	13	0	0	0	13
6 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	13	0	0	0	13
5 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	13	0	0	0	13
4 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	13	0	0	0	13
3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	13	0	0	0	13
2 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	13	0	0	0	13
1 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ	12	0	0	0	12
ΙΣΟΓΕΙΟ	12	0	0	0	12
1 ^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	16	0	3	1	20
2 ^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	0	21	0	1	22
3 ^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	0	21	0	1	22
4 ^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	0	21	0	1	22
5 ^ο ΥΠΟΓΕΙΟ	0	23	0	1	24
ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ	122	86	5	5	218

4.5.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η περιγραφή, το είδος παροχής και η συχνότητα των προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, φαίνονται στην αντίστοιχη ενότητα του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.6 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ

4.6.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η εγκατάσταση πυρανίχνευσης του κτιρίου αποτελείται από τον κεντρικό πίνακα πυρανίχνευσης (Κ.Π.Π) 24 ζωνών (τεχνολογίας συμβατικού τύπου), δυο υποπίνακες πυρανίχνευσης 24 ζωνών και έναν υποπίνακα πυρανίχνευσης 16 ζωνών, τους συμβατικούς πυρανιχνευτές (ιονισμού και θερμοδιαφορικούς), τα ενδεικτικά LED επισήμανσης χώρων, τα κομβία συναγερμού, τις σειρήνες σήμανσης πυρκαγιάς, τις απαραίτητες ηλεκτρικές γραμμές και ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς περιλαμβάνει:

- Κεντρικό πίνακα πυρανίχνευσης (Κ.Π.Π), 24 ζωνών, τεχνολογίας συμβατικού τύπου τεμ. 1
- Υποπίνακα πυρανίχνευσης, 24 ζωνών, τεχνολογίας συμβατικού τύπου τεμ. 2
- Υποπίνακα πυρανίχνευσης, 16 ζωνών, τεχνολογίας συμβατικού τύπου τεμ. 1
- Συμβατικούς πυρανιχνευτές (ιονισμού και θερμοδιαφορικούς) τεμ. 384
- Σειρήνες συναγερμού τεμ. 46
- Κομβία συναγερμού τεμ. 61

- Ενδεικτικά LED επισήμανσης χώρων

τεμ. 220

4.6.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.7 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΑΕΡΙΑ

4.7.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση αυτόματης κατάσβεσης με αέρια** (CO₂, FM200 ή HFC227ea) **καλύπτει** γενικώς χώρους Η/Μ χώρους του κτιρίου και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει **τρία (3) αυτόνομα συστήματα** που αναλαμβάνουν την ανίχνευση και την κατάσβεση της φωτιάς. Τα αυτόνομα συστήματα αποτελούνται από το τμήμα της ανίχνευσης και το τμήμα της κατάσβεσης.

Οι χώροι οι οποίοι προστατεύονται από τα συστήματα αυτόματης κατάσβεσης είναι οι κατωτέρω:

A/A	ΧΩΡΟΣ	ΕΠΙΠΕΔΟ	ΚΑΤΑΣΒΕΣΤΙΚΟ ΜΕΣΟ – ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Kg)	ΣΥΣΤΟΙΧΙΣΕΣ
1	ΧΩΡΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ	Α΄ ΥΠΟΓΕΙΟ	CO ₂ - 4x45kg	1
2	ΧΩΡΟΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ	Α΄ ΥΠΟΓΕΙΟ	CO ₂ - 3x45kg	1
3	ΧΩΡΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗ	Α΄ ΥΠΟΓΕΙΟ	CO ₂ - 1x45kg	2

4.7.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

4.7.2.1 ΤΜΗΜΑΤΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ

Οι **εργασίες** που θα πραγματοποιηθούν κατά τη **συντήρηση** των τμημάτων ανίχνευσης, είναι, **κατ' ελάχιστον**, οι ακόλουθες:

- Οπτικός έλεγχος του δικτύου και όλων των συσκευών – ανιχνευτών που απαρτίζουν την εγκατάσταση
- Έλεγχος τροφοδοσίας και μπαταριών, εξομοίωση διακοπής ρεύματος
- Έλεγχος λειτουργίας – ενεργοποίησης του συστήματος
- Έλεγχος λειτουργίας ενδεικτικών Display
- Έλεγχος λειτουργίας – ενεργοποίησης ανιχνευτών, μπουτόν, σειρήνων και εντολών εκκένωσης των χώρων
- Έλεγχος λειτουργίας – ενεργοποίησης ενδεικτικών led
- Έλεγχος απασφάλισης ηλεκτρομαγνητών

- Έλεγχος επικοινωνίας των τοπικών πινάκων κατάσβεσης με τον κεντρικό σύστημα πυρανίχνευσης
- Έλεγχος του δικτύου για περιπτώσεις ανοικτού κυκλώματος, βραχυκυκλώματος και αποκατάσταση αυτών
- Έλεγχος λειτουργίας εντολών (silence alarms, reset, cancel, κλπ)
- Εντοπισμός τυχόν ασύνδετων συσκευών και αποκατάσταση των
- Πιθανή αντικατάσταση φθαρμένων – κατεστραμμένων συσκευών (ανιχνευτών, κομβίων, σειρήνων, κλπ.). Τα ανταλλακτικά αποτιμώνται ξεχωριστά
- Καθαρισμός όλων των συσκευών
- Οποιοδήποτε άλλο έλεγχο προβλέπει ο κατασκευαστής του συστήματος
- Έκδοση των απαιτούμενων πιστοποιητικών για κάθε σύστημα.

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.7.2.2 ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

Οι **εργασίες** που θα πραγματοποιηθούν κατά τη **συντήρηση** των τμημάτων κατάσβεσης, είναι, **κατ' ελάχιστον**, οι ακόλουθες και σύμφωνα με την Υ.Α 14165/Φ.17.4/373/1993:

- Έλεγχος στήριξη φιαλών (συστοιχίας φιαλών)
- Έλεγχος στήριξης δικτύων
- Έλεγχος κατάστασης ακροφυσίων
- Οπτικός έλεγχος φιαλών για φθορές και διαβρώσεις
- Οπτικός έλεγχος δικτύου σωληνώσεων και σωλήνων υψηλής πίεσης για φθορές και διαβρώσεις
- Έλεγχος και συσφίξεις ρακόρ συνδέσμων σωλήνων υψηλής πίεσης εκτόνωσης αερίου
- Έλεγχος και συσφίξεις ρακόρ συνδέσμων σωλήνων υψηλής πίεσης πνευματικής ενεργοποίησης
- Έλεγχος ενεργοποίησης ηλεκτρικά ενεργοποιητή φιαλών κατάσβεσης και επαναφορά αυτού σε κανονική λειτουργία
- Έλεγχος ενεργοποίησης χειροκίνητα ενεργοποιητή φιαλών κατάσβεσης και επαναφορά αυτού σε κανονική λειτουργία
- Έλεγχος πίεσης φιαλών
- Έλεγχος πλήρωσης φιαλών
- Έλεγχος των κλείστρων, βαλβίδων μανομέτρου, μανομέτρων, των φιαλών
- Έλεγχος ασφαλιστικού πνευματικού δικτύου ενεργοποίησης

- Καθαρισμός των συστοιχιών των φιαλών.
- Οποιοδήποτε άλλο έλεγχο προβλέπει ο κατασκευαστής του συστήματος.
- Έκδοση των απαιτούμενων πιστοποιητικών για κάθε σύστημα.

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω καθώς και άλλων προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.7.3 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται **χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση**, κατά την διάρκεια της σύμβασης **εντός 24** ωρών μετά από την έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από τον υπεύθυνο διαχείρισης του κτιρίου ή την «ΘΕΜΙΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ Α.Ε.», να προβαίνει στην **καταγραφή προβλημάτων** τα οποία τυχόν εμφανιστούν στην εγκατάσταση, **είτε εντός, είτε εκτός των ωρών λειτουργίας** του κτιρίου.

Η **αποκατάσταση των τυχόν προβλημάτων** (σε ανταλλακτικά και εργασία) **αποτιμώνται ξεχωριστά**.

4.8 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

4.8.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων** εξυπηρετεί τα ηλεκτρικά φορτία σε όλη την έκταση του κτιρίου και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- Τους ηλεκτρικούς πίνακες (φωτισμού – κίνησης – ειδικών φορτίων)
- Τα καλώδια και τα μέσα στήριξης και προστασίας τους
- Τα μέσα χειρισμού (διακόπτες, πίνακες ελέγχου κ.τ.λ.)
- Τα σημεία ρευματοληψίας (ρευματοδότες, παροχές κ.τ.λ.)
- Τα φωτιστικά σώματα.
- Τις γειώσεις λειτουργίας και προστασίας όλων των εσωτερικών κι εξωτερικών ηλεκτρικών καταναλώσεων.

Το δίκτυο ισχυρών ρευμάτων νοείται από τον Γενικό Πίνακα Χαμηλής Τάσης (ΓΠΧΤ) και μετά, δηλαδή εξαιρείται ο υποσταθμός, για τον οποίο γίνεται ειδική αναφορά σε άλλο κεφάλαιο της παρούσης.

Περιλαμβάνει 140 πίνακες φωτισμού – ρευματοδοτών και κίνησης. Οι πίνακες είναι κατανεμημένοι σε όλη την έκταση του κτιρίου, από το ηλεκτροστάσιο στο 1^ο υπόγειο και το χώρο στάθμευσης στο 5^ο υπόγειο, μέχρι και το δώμα (πάνω από το έβδομο επίπεδο), όπου υπάρχουν πίνακες για την εξυπηρέτηση των αντλιών θερμότητας και των μηχανοστασίων κλιματισμού, των φορτίων φωτισμού και κίνησης και των μηχανοστασίων των ανελκυστήρων, που είναι εγκατεστημένα στο δώμα. Στους πίνακες περιλαμβάνονται κι εκείνοι των μεγάλων μηχανημάτων (π.χ. ανελκυστήρων).

4.8.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Οι **εργασίες** που θα πραγματοποιούνται κατά τη **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση της εγκατάστασης των ισχυρών ρευμάτων**, είναι, **κατ' ελάχιστον**, οι ακόλουθες:

1. Έλεγχος – μέτρηση των ρελέ διαρροής των ηλεκτρικών πινάκων, δύο φορές ετησίως και μετά από κάθε έκτακτο γεγονός, π.χ. πτώση κεραυνού, πυρκαϊά κτλ, σύμφωνα με τους κανονισμούς.
2. Έλεγχος των καλωδίων του πίνακα (τερματισμός, συσφίξεις, συνδεσμολογία, ταξινόμηση, κατάσταση). Έλεγχος με θερμοκάμερα εάν κριθεί αναγκαίο.
3. Έλεγχος γειώσεων, τόσο των κυκλωμάτων όσο και των ισοδυναμικών συνδέσεων του πίνακα (σασί, πόρτα κ.τ.λ.)
4. Αποκατάσταση μικροπροβλημάτων και ελλείψεων, όπως αφαίρεση αυτοκόλλητων, προσθήκη κοχλιών, αντικατάσταση καμμένων λυχνιών ή ασφαλειών, στήριξη ραγούλικού κ.τ.λ.
5. Καταγραφή σημαντικών ελλείψεων – προβλημάτων.
6. Επιμελημένος καθαρισμός πινάκων με σκούπα και αέρα, τόσο εσωτερικά όσο κι εξωτερικά.
7. Καταγραφή ηλεκτρικών μεγεθών. Θα καταγραφούν το γενικό μέσο προστασίας και τα παροχικά καλώδια κάθε πίνακα. Επίσης, θα μετρηθούν το ηλεκτρικό ρεύμα κάθε φάσης και οι πολικές και φασικές τάσεις στην είσοδο του πίνακα.

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των ανωτέρω προβλεπόμενων καθώς και άλλων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.9 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ

4.9.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση δομημένης καλωδίωσης** του κτιρίου αποτελείται από τους τοπικούς κατανεμητές (διανομείς), από τον κεντρικό κατανεμητή καλωδίωσης δεδομένων - φωνής, από τις λήψεις φωνής και δεδομένων, από τις απαραίτητες καλωδιώσεις φωνής και δεδομένων και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- Τοπικοί κατανεμητές ορόφων (διανομείς) **τεμ. 16**
- Κεντρικός κατανεμητής καλωδίωσης δεδομένων - φωνής **τεμ. 1**

4.9.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.10 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ

4.10.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση των ηλεκτρικών ρολογιών** του κτιρίου αποτελείται από την κεντρική συσκευή ελέγχου ρολογιών (μάνα), τα δευτερεύοντα ρολόγια μιας όψης, τις απαραίτητες ηλεκτρικές γραμμές και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- Κεντρική συσκευή ελέγχου ρολογιών (μάνα): **τεμ. 1**
- Ρολόι μιας όψης: **τεμ. 22**

4.10.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.11 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)

4.11.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η **εγκατάσταση Κλειστού Κυκλώματος Τηλεόρασης (CCTV)** του κτιρίου αποτελείται από τις εσωτερικές κάμερες, το καταγραφικό CCTV, τις οθόνες, τις απαραίτητες καλωδιώσεις και **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς** περιλαμβάνει:

- Εσωτερικές κάμερες **τεμ. 16**
- Καταγραφικό CCTV **τεμ. 1**
- Οθόνες **τεμ. 1**
- Τις απαραίτητες καλωδιώσεις

4.11.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

4.12 ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

4.12.1 ΓΕΝΙΚΑ

Οι **οικοδομικές εγκαταστάσεις και στοιχεία** περιλαμβάνουν το **σύνολο** των δομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτιρίου.

Ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς αναφέρονται τα παρακάτω:

- Παντός τύπου μονώσεις - στεγανώσεις

- Παντός τύπου θύρες - παράθυρα
- Παντός τύπου τοιχοποιίες
- Παντός τύπου επιχρίσματα - χρωματισμοί
- Παντός τύπου επενδύσεις
- Παντός τύπου δάπεδα
- Παντός τύπου ψευδοροφές
- Παντός είδους κιγκλιδώματα
- Παντός τύπου έπιπλα και εξοπλισμοί ακροατηρίων

4.12.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η **περιγραφή**, το **είδος παροχής** και η **συχνότητα** των προβλεπόμενων **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, φαίνονται στην **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

5. ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

5.1 ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΗΣ-ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ

Πέραν όλων των εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην **παράγραφο** «**Σφάλμα! Το αρχείο π** **ροέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**», ο χρόνος υλοποίησης των οποίων θα καθοριστεί από την επίβλεψη σε συνεργασία με τον ανάδοχο, **θα γίνουν και οι κάτωθι εργασίες**, οι οποίες έχει διαπιστωθεί ότι είναι **επιβεβλημένο να υλοποιηθούν άμεσα:**

5.1.1 ΑΝΑΛΗΨΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ

Στην **υποχρέωση** του αναδόχου περιλαμβάνεται, για όλη την διάρκεια της σύμβασης, η **μηχανολογική κάλυψη** και η **ανάληψη ευθύνης** του ηλεκτρικού υποσταθμού του κτιρίου προς την ΔΕΗ, καθώς οποιαδήποτε άλλη **υποχρέωση** προς τη ΔΕΗ, **από μηχανικό**, ο οποίος θα διαθέτει το κατά νόμον δικαίωμα.

Το ανάλογο προϋπολογιζόμενο **μηνιαίο τίμημα** φαίνεται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» **στην ομάδα 3.3.**

6. ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ

6.1 ΓΕΝΙΚΑ

Πέραν των όσων αναφέρονται στην **παράγραφο** «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ» περί των τρόπων προμήθειας αυτών, στο έντυπο

«**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» στο κεφάλαιο 4, φαίνονται προϋπολογιζόμενες τιμές οι οποίες αφορούν:

- Υλικά Ύδρευσης
- Ηλεκτρολογικό Υλικό
- Υλικά Κλιματισμού

Στην **υποχρέωση** του αναδόχου περιλαμβάνεται, για όλη την διάρκεια της σύμβασης και εφόσον του **ζητηθεί εγγράφως** από την Υπηρεσία, η **προμήθεια και προσκόμιση** επί τόπου του έργου των εν λόγω προσφερόμενων υλικών.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Οι αντίστοιχες προϋπολογιζόμενες **τιμές μονάδος** οι οποίες φαίνονται **στο έντυπο «ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ» στο κεφάλαιο 4** για τα προσφερόμενα υλικά, είναι **δεσμευτικές** καθ' όλη την **διάρκεια της σύμβασης**.
- Η υπηρεσία **διατηρεί το δικαίωμα** για το **κάθε προσφερόμενο υλικό** να **ζητήσει** από τον ανάδοχο να προσκομίσει επί τόπου του έργου, **είτε επί πλέον είτε επί έλαττον ποσότητες** των αντίστοιχων αναγραφόμενων **στο έντυπο «ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ» στο κεφάλαιο 4**. Σε κάθε περίπτωση οι **τιμές μονάδος** παραμένουν **ίδιες** με τις αντίστοιχες προϋπολογιζόμενες.
- Οποιαδήποτε **ποσότητα** από τα εν λόγω υλικά θα **προσκομίζεται** επί τόπου του έργου **μόνο** μετά από **έγγραφο αίτημα** της υπηρεσίας, το οποίο είναι απαραίτητο και για την ανάλογη **αποζημίωση** του αναδόχου.
- Η υπηρεσία **διατηρεί το δικαίωμα να εφαρμόσει** για κάθε ένα από τα εν λόγω υλικά **τα όσα αναφέρονται** στην **παράγραφο** «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΫΛΙΚΩΝ».

Αναλυτικότερα τα προσφερόμενα υλικά αφορούν:

6.2 ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

- Αναμικτήρας νιπτήρα μονής οπής
- Βαλβίδα έκπλυσης ουρητηρίου 1/2", εξωτερική πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας, στήριγμα, λαστιχάκια, κλπ),
- Βαλβίδα έκπλυσης λεκάνης 3/4", εξωτερική πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας λεκάνης, στήριγμα, λαστιχάκια, κλπ),

Τα επιμέρους προϋπολογιζόμενα **τιμήματα** για την **προμήθεια και προσκόμιση** των ανωτέρω υλικών ύδρευσης φαίνονται στο έντυπο «**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ**» στην ομάδα 4.1.

6.3 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

- Λαμπτήρας TC-D, 26W, 1800 Lumen, 4000°K, G24d-3 ενδεικτικού τύπου PHILIPS PL-C/2P 18W/840
- Λαμπτήρας T26, 18W, 1350 Lumen, 4000°K, 0.60m, G13, ενδεικτικού τύπου PHILIPS MASTER TL-D Super 80 18W/840
- Λαμπτήρας T26, 36W, 3350 Lumen, 4000°K, 1.20m, G13 ενδεικτικού τύπου PHILIPS TL-D Super 80 36W/840
- Μετασχηματιστής ηλεκτρονικός υψηλής συχνότητας, για τρεις ή τέσσερις (3-4) λαμπτήρες φθορισμού T26 18W, ενδεικτικού τύπου PHILIPS HF-P 3/418 TL-D III 220-240V 50/60Hz
- Μετασχηματιστής ηλεκτρονικός υψηλής συχνότητας, για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού T26 18W, ενδεικτικού τύπου PHILIPS HF-P 218 TL-D III 220-240V 50/60Hz
- Μετασχηματιστής ηλεκτρονικός υψηλής συχνότητας, για ένα (1) λαμπτήρα φθορισμού T26 36W, ενδεικτικού τύπου PHILIPS HF-P 136 TL-D III 220-240V 50/60Hz
- Μετασχηματιστής ηλεκτρονικός υψηλής συχνότητας, για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού T26 36W, ενδεικτικού τύπου PHILIPS HF-P 236 TL-D III 220-240V 50/60Hz
- Ρελέ Διαρροής 2x40A, 30mA
- Ρελέ Διαρροής 4x40A, 30mA
- Καλώδιο NYA 1.5mm²
- Καλώδιο NYA 2.5mm²
- Καλώδιο NYM 3x1.5mm²
- Καλώδιο NYM 3x2.5mm²
- Καλώδιο UTP 4 ζευγών CAT5e

Τα επιμέρους προϋπολογιζόμενα **τιμήματα** για την **προμήθεια και προσκόμιση** στων ανωτέρω ηλεκτρολογικών υλικών φαίνονται στο έντυπο **«ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ» στην ομάδα 4.3.**

7. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ

7.1 ΕΜΠΕΙΡΙΑ / ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

7.1.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το παρεχόμενο από τον ανάδοχο προσωπικό καθημερινής συντήρησης, επίβλεψης και λειτουργίας θα είναι το ίδιο για όλη την διάρκεια της σύμβασης και επιπλέον:

- α) ο **Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΠΕ** θα έχει άδεια ασκήσεως επαγγέλματος **με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων.
- β) ο **Ηλεκτρολόγος Συντηρητής** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων και θα είναι κάτοχος άδειας

ηλεκτρολόγου Α' Ειδικότητας 5^{ης} Βαθμίδας (σύμφωνα με τα Π.Δ. 108/2013). Επιπλέον θα έχει και την ειδικότητα του **Ηλεκτρονικού**. Στην περίπτωση που ο εν λόγω ηλεκτρολόγος συντηρητής δεν έχει και την ειδικότητα του Ηλεκτρονικού, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει στο κτίριο Ηλεκτρονικό, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, όταν οι ανάγκες συντήρησης το απαιτούν ή όταν ζητηθεί από την υπηρεσία.

- γ) ο **Τεχνίτης Υδραυλικός** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης Υδραυλικών Εγκαταστάσεων και θα είναι κάτοχος άδειας **τεχνίτη υδραυλικού Β' Τάξης 1^{ης} Ειδικότητας** (σύμφωνα με τα Π.Δ. 38/1991, Π.Δ. 48/1995 και Π.Δ. 55/2000) ή κάτοχος άδειας **Αρχιτεχνίτη υδραυλικού** (2^η βαθμίδα) **1^{ης} ειδικότητας** (σύμφωνα με το Π.Δ. 112/2012).
- δ) ο **Τεχνίτης Ψυκτικός** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα λειτουργίας και συντήρησης ψυκτικών Εγκαταστάσεων και θα είναι κάτοχος άδειας **τεχνίτη ψυκτικού 1^{ης} Ειδικότητας** (σύμφωνα με τα Π.Δ. 87/1996, Π.Δ. 1/2013_ΦΕΚ 3/08-01-2013) ή **κάτοχος άδειας αρχιτεχνίτη** (που ανήκει στη 2^η βαθμίδα σύμφωνα με το Π.Δ. 1/2013_ΦΕΚ 3/08-01-2013).
- ε) ο **Εργατοτεχνίτης Οικοδόμος** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε έργα οικοδομικής φύσεως.
- στ) ο **Σιδεράς – Αλουμινάς** θα έχει **πενταετή τουλάχιστον εμπειρία** σε συναφή έργα.

7.1.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Όλο το **προσωπικό - συνεργεία** της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης, είτε του αναδόχου είτε των εξωτερικών συνεργατών αυτού σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στις παραγράφους «3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και «3.3 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ», θα είναι τα ίδια για όλη την διάρκεια της σύμβασης, θα πρέπει να έχουν εμπειρία στην κατασκευή και συντήρηση των κατά περίπτωση αντίστοιχων εγκαταστάσεων, καθώς και όλα τα **κατά νόμο απαραίτητα πτυχία και άδειες**, ενώ θα **εκδίδουν** τα απαιτούμενα **πιστοποιητικά συντήρησης και καλής λειτουργίας**, τα οποία και θα **παραδίδει** ο Ανάδοχος στην επίβλεψη μετά το πέρας των αντίστοιχων εργασιών προληπτικής συντήρησης.

7.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΟΥ

Ο **ανάδοχος** και το **προσωπικό** αυτού **υποχρεούνται** στην **τήρηση** των κάτωθι **ημερολογίων** τα οποία θα βρίσκονται σε προκαθορισμένο μέρος του κτιρίου, πρόχειρα σε κάθε ζήτηση για **έλεγχο**.

Ο όρος «**προσωπικό**» περιλαμβάνει τον **κάθε έναν**, σύμφωνα με την **παραγραφο** «3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ», ο οποίος **απασχολείται** στο έργο είτε **μονίμως**, είτε **περιοδικώς**, είτε **εκτάκτως**.

7.2.1 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το **ημερολόγιο προσωπικού** θα αποτελείται από **φύλλα** αντίστοιχα του **υποδείγματος** που παρατίθεται παρακάτω.

ΦΥΛΛΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΑΡΟΝΤΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΟΝΟΜΑ:	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:	

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:		ΩΡΑ ΑΦΙΞΗΣ:	
ΗΜΕΡΑ:		ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ:	
		ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΑΣ:	

3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΧΩΡΟΣ	ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1						
2						
3						
4						
5						
6						

4. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ή ΜΙΚΡΟΥΛΙΚΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟΥ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ ή ΜΙΚΡΟΥΛΙΚΟΥ	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΧΩΡΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Ο ΕΚΤΕΛΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Η ΕΠΙΒΛΕΨΗ

Σε καθημερινή βάση, **ο κάθε ένας** από το προσωπικό του αναδόχου που βρίσκεται **επί τόπου** του έργου, θα **συμπληρώνει υποχρεωτικώς** από ένα φύλλο όπως το ανωτέρω, το οποίο και θα **παραδίδει** στην επιβλεψη στο τέλος της εργασίας του **συμπληρωμένο** και **υπογεγραμμένο**.

Στο **φύλλο** αυτό **καθημερινά** ο **κάθε ένας** από το προσωπικό, εκτός από το **ονοματεπώνυμο** και την **ειδικότητα** του, θα **αναγράφει**:

- την ημερομηνία, την ημέρα, την ώρα άφιξης και αναχώρησης του, καθώς και τις συνολικές ώρες ημέρας παρουσίας του στο έργο,
- τις εκτελούμενες εργασίες συντήρησης, λειτουργίας, αποκατάστασης βλαβών, κλπ, το μηχάνημα ή τον χώρο στον οποίον αυτές έλαβαν χώρα, την ώρα έναρξης και λήξης αυτών, καθώς και την αντίστοιχη διάρκειά τους.
- Το είδος και την ποσότητα των χρησιμοποιηθέντων ανταλλακτικών, αναλωσίμων ή μικροϋλικών ανά μηχάνημα ή χώρο.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **ανάδοχος** με δική του **ευθύνη και δαπάνη** θα μεριμνά, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **προμήθεια και προσκόμιση** επί τόπου του έργου **ικανών ποσοτήτων** από τα **προς συμπλήρωση φύλλα** του ημερολογίου προσωπικού.
- Ο **ανάδοχος** και το **προσωπικό αυτού** με δική τους **ευθύνη** θα μεριμνούν, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **τήρηση** του ημερολογίου του προσωπικού.
- Είναι **υποχρεωτική** για την πληρωμή του αναδόχου η **μηνιαία υποβολή** στη υπηρεσία, **αντιγράφων των φύλλων** αυτών συνταγμένων σύμφωνα με τα ανωτέρω και **υπογεγραμμένων** και από τον **ανάδοχο** και από την **επίβλεψη**.
- για κάθε ημέρα **μη τήρησης ή ελλιπούς συμπλήρωσης** των φύλλων αυτών, θα **απομειώνεται** αναλόγως η μηνιαία αποζημίωση για την αντίστοιχη ειδικότητα.

7.2.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Για **κάθε μία** από τις **εγκαταστάσεις** που αναφέρονται στην **παράγραφο** «4. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ» θα **τηρείται** και το **αντίστοιχο ημερολόγιο**

Το **ημερολόγιο** κάθε εγκατάστασης θα είναι **τετράδιο** με **σκληρό εξώφυλλο** και **ικανό αριθμό φύλλων** (τουλάχιστον **100**) τα οποία θα είναι **αριθμημένα**. Το **εξώφυλλο** θα φέρει **ετικέτα** όπου θα αναγράφεται **ευκρινώς η εγκατάσταση** στην οποία αναφέρεται.

Στο **κάθε ημερολόγιο** θα αναγράφονται αναλυτικά οι εκτελούμενες **εργασίες** επί της αντίστοιχης **εγκατάστασης** (προγραμματισμένες βάσει του προγράμματος συντήρησης ή έκτακτες), **παρατηρήσεις**, τυχόν **προβλήματα** και τρόπος **αντιμετώπισης**, τα **χρησιμοποιηθέντα ανταλλακτικά** ανά μηχανήμα ή χώρο. Σε περίπτωση **βλάβης**, θα αναγράφονται επίσης ο χρόνος έναρξης και λήξης αυτής, το είδος της βλάβης και η αιτία αυτής.

Τα **ημερολόγια** αυτά θα **υπογράφονται** από το **προσωπικό** του αναδόχου το οποίο εκτελεί τις σχετικές εργασίες από τον **ανάδοχο** και ελέγχονται από την **επίβλεψη**.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **ανάδοχος** με δική του **ευθύνη και δαπάνη** θα μεριμνά, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **προμήθεια και προσκόμιση** επί τόπου του έργου των **ημερολογίων** των εγκαταστάσεων.
- Ο **ανάδοχος** και το **προσωπικό αυτού** με δική τους **ευθύνη** θα μεριμνούν, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **τήρηση** των ημερολογίων των εγκαταστάσεων.
- Είναι **υποχρεωτική** για την πληρωμή του αναδόχου, η **μηνιαία υποβολή** στη υπηρεσία **αντιγράφων** των φύλλων των ημερολογίων των εγκαταστάσεων, συνταγμένων σύμφωνα με τα ανωτέρω, από τα οποία να προκύπτει η εκτέλεση των σχετικών εργασιών.
- Για κάθε περίπτωση **μη τήρησης ή ελλιπούς συμπλήρωσης** των ημερολογίων των εγκαταστάσεων, **δεν θα καταβάλλεται** το τίμημα συντήρησης της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.2.3 ΓΕΝΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Επιπλέον των ανωτέρω θα **τηρείται** και ένα **Γενικό Ημερολόγιο Έργου** στο οποίο θα **αναγράφονται**:

- τυχόν εντολές της υπηρεσίας,
- τυχόν παρατηρήσεις της υπηρεσίας ή/και του αναδόχου,
- οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο

Το **ημερολόγιο** αυτό θα **υπογράφεται** από τον **ανάδοχο** και την **επίβλεψη**.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Ο **ανάδοχος** με δική του **ευθύνη και δαπάνη** θα μεριμνά, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, για την **προμήθεια** και **προσκόμιση** επί τόπου του έργου του **Γενικού ημερολογίου** του έργου.

7.3 ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος **είναι υποχρεωμένος** να συντάσσει και να υποβάλλει στην υπηρεσία, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**, **τριμηνιαίες τεχνικές εκθέσεις** για τις εγκαταστάσεις.

Για **κάθε μία εγκατάσταση** του κτιρίου θα υποβάλλεται και η **αντίστοιχη τεχνική έκθεση** η οποία **κατ' ελάχιστον θα αναφέρει** :

- Την εγκατάσταση
- Την περίοδο την οποία καλύπτει
- τα φύλλα (αύξων αριθμό) του ημερολογίου της αντίστοιχης εγκατάστασης που αυτή ανακεφαλαιώνει
- αναλυτικά οι εργασίες που εκτελέστηκαν στην περίοδο αυτή, όπως αυτές προκύπτουν από τα αντίστοιχα φύλλα ημερολογίου
- αναλυτικά ποιος εξοπλισμός, ελέγχθηκε, παρουσίασε πρόβλημα, επισκευάστηκε ή αντικαταστάθηκε κατά την συγκεκριμένη περίοδο συντήρησης, όπως αυτός προκύπτει από τα αντίστοιχα φύλλα ημερολογίου,
- η κατάσταση της εγκατάστασης,
- προτάσεις αποκατάστασης τυχόν δυσλειτουργιών και το κόστος αυτών,
- τυχόν προτάσεις βελτίωσης της εγκατάστασης και το κόστος αυτών,

Η κάθε τεχνική έκθεση θα **υπογράφεται** από τον **μηχανικό** του αναδόχου.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Για την **περίπτωση** κατά την οποία η **συχνότητα** συντήρησης μιας εγκατάστασης είναι **αραιότερη του τριμήνου**, θα υποβάλλεται για την εν λόγω εγκατάσταση **κενή τεχνική έκθεση** με την **ένδειξη** «ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ».

- Στην περίπτωση **μη υποβολής** των τριμηνιαίων τεχνικών εκθέσεων σύμφωνα με τα ανωτέρω, θα **αφαιρείται από την αποζημίωση** του αναδόχου **ποσό** το οποίο αντιστοιχεί στο **ένα τέταρτο** του **συνολικού** (εξάμηνου) **συμβατικού τιμήματος** της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.4 ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΑ

7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΩΝ

Ο Ανάδοχος **υποχρεούται να διαθέτει** επί τόπου του έργου ικανές ποσότητες από τα παρακάτω, **κατ' ελάχιστον**, υλικά, ανταλλακτικά, αναλώσιμα και μικροϋλικά, ώστε να είναι δυνατή η άμεση αποκατάσταση πιθανής βλάβης, με σκοπό την απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων του κτιρίου :

- Κάθε είδους λαμπτήρες που υπάρχουν στο κτίριο, καθώς και συσκευές εναύσεως αυτών πυκνωτές, ballasts, starters, μ/σ, κλπ
- Μικροαυτόματους, ασφάλειες, διακόπτες και λοιπά υλικά ηλεκτρικών πινάκων.
- Κάθε είδους διακόπτες φωτισμού και ρευματοδότες που υπάρχουν στο κτίριο.
- Κάθε είδους λήψη τηλεφώνων και Data που υπάρχουν στο κτίριο.
- Είδη κρουνοποιίας, μπαταρίες, πλωτήρες (φλοτέρ), βαλβίδες έκπλυσης, σπирάλ συνδέσεως κλπ των χώρων υγιεινής και κουζινών, καθώς και διάφορα αξεσουάρ των χώρων αυτών.
- Ψυκτικά υγρά (φρέον) για συμπλήρωση, λόγω πιθανών διαρροών.
- Πετρέλαιο κινήσεως για την λειτουργία του ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους.
- Κάθε άλλο αναλώσιμο υλικό ανταλλακτικό ή μικροϋλικό που κρίνεται απαραίτητο, για την απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων σε συνεννόηση πάντα με την υπηρεσία.

Η **προμήθεια και προσκόμιση** των ανωτέρω δύναται να γίνει με οποιονδήποτε από τους κάτωθι τρόπους σε **συνεννόηση** πάντα και με την **έγκριση** της υπηρεσίας:

- Με **μέριμνα του Αναδόχου** και τα αντίστοιχα **τιμολόγια** υλικών θα εκδίδονται με μέριμνα του αναδόχου απευθείας από τον **προμηθευτή** των υλικών στο όνομα της **Υπηρεσίας**.
- Με **μέριμνα του Αναδόχου** και τα αντίστοιχα **τιμολόγια** υλικών θα εκδίδονται από τον ανάδοχο στο όνομα της **Υπηρεσίας**.
- Με **μέριμνα του Υπηρεσίας**.

Σε κάθε περίπτωση η **δαπάνη** για την προμήθεια και προσκόμιση των παραπάνω **επιβαρύνει** αποκλειστικώς την **Υπηρεσία**, επί πλέον της αποζημίωσης του Αναδόχου για την συντήρηση, **εκτός αν ορίζεται διαφορετικώς** σε σχετικές παραγράφους.

Σε κάθε περίπτωση τα υλικά αυτά **φυλάσσονται και διαχειρίζονται** με **ευθύνη** του **Αναδόχου**, σύμφωνα με την παρακάτω **παράγραφο**, σε αποθηκευτικό **χώρο** που θα του παραχωρηθεί επί τόπου του έργου.

σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Είναι **υποχρεωτική**, για την **πληρωμή** του αναδόχου, η **υποβολή** στη υπηρεσία της **αναλυτικής μηνιαίας απογραφής** κάθε υλικού συνταγμένης σύμφωνα με τα ανωτέρω.
- Η **υποβολή** της αναλυτικής μηνιαίας απογραφής θα **συνοδεύεται υποχρεωτικώς** και από τα **αντίγραφα των παραστατικών** που αναφέρονται σε αυτήν.

7.5 ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΕΡΓΑΣΙΩΝ)

7.5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Επιπλέον τυχόν άλλων **δικαιολογητικών** τα οποία αναφέρονται στα συμβατικά τεύχη, για την **καταβολή** του οποιουδήποτε **τιμήματος** στον Ανάδοχο είναι **υποχρεωτικά** τα κάτωθι:

- Η **ολοκλήρωση** των αιτούμενων προς αποζημίωση **ωρών παρουσίας** προσωπικού καθημερινής λειτουργίας **ή/και** των αιτούμενων προς αποζημίωση **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης. Σε **κάθε περίπτωση** η **ολοκλήρωση** των ανωτέρω **ωρών ή/και εργασιών** θα **προκύπτει** από τα **σχετικά ημερολόγια**.
- Η **συμπλήρωση του ημερολογίου προσωπικού** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «7.2.1 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ»
- Η **συμπλήρωση των ημερολογίων των εγκαταστάσεων** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «7.2.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»
- Η **σύνταξη των τριμηνιαίων τεχνικών εκθέσεων των εγκαταστάσεων** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «7.3 ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»
- Η **απογραφή αποθήκης** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «7.4.2 ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ - ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΩΝ»
- Η **υποβολή** του αναλυτικού **χρονοδιαγράμματος Gantt** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **παράγραφο** «7.10 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ».

7.5.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η **αποζημίωση** η οποία αφορά το **προσωπικό καθημερινής συντήρησης** επίβλεψης και λειτουργίας θα **αιτείται** από τον Ανάδοχο **ανά συμβατικό μήνα**, βάσει της **ειδικότητας**, των **ωρών παρουσίας**, του **είδους αυτών** (προγραμματισμένες ή έκτακτες) και του **αντίστοιχου** προσφερόμενου **τιμήματος** και σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο παρόν τεύχος.

7.5.3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Το **προσωπικό της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης** των εγκαταστάσεων **δεν αποζημιώνεται ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** του **συμπεριλαμβάνεται** στο **κατ' αποκοπήν εξάμηνο τίμημα** των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.5.4 ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι **εξωτερικοί συνεργάτες συντήρησης** του αναδόχου **δεν αποζημιώνονται ξεχωριστά**, αλλά η οποιαδήποτε **αμοιβή** τους **συμπεριλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν εξάμηνο τίμημα** των σχετικών εργασιών της αντίστοιχης εγκατάστασης.

7.5.5 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Η **καταβολή** των κατ' **αποκοπήν τιμημάτων** των αντίστοιχων προβλεπόμενων **εργασιών** της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης των **εγκαταστάσεων** του κτιρίου, θα **γίνεται** με τις ως κατωτέρω οριζόμενες **δόσεις** ανά εγκατάσταση.

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Για την **καταβολή** της **οποιασδήποτε δόσης** (συμπεριλαμβανομένης και της εφάπαξ) εκάστης εγκατάστασης, **απαραίτητη προϋπόθεση** είναι **και η ολοκλήρωση** όλων των **προγενέστερων** της καταβολής, εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της **αντίστοιχης εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **σχετική ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.
- Από την **καταβολή** της **τελευταίας δόσης** (συμπεριλαμβανομένης και της εφάπαξ) εκάστης εγκατάστασης θα **παρακρατείται ποσοστό 20%** το οποίο θα **επιστέφεται** στον ανάδοχο μετά **και την ολοκλήρωση τυχόν μεταγενέστερων** της καταβολής, εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της **αντίστοιχης εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **σχετική ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.
- Σε κάθε περίπτωση **η ολοκλήρωση** των **εργασιών** προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης εκάστης εγκατάστασης θα **προκύπτει** από το αντίστοιχο **ημερολόγιο εγκατάστασης** σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην **παράγραφο** «7.2.2 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

7.5.5.1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **έξι (6) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης** θα γίνεται ως εξής:

- ΔΙΚΤΥΑ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ

Σε **έξι (6) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ – ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΟΜΒΡΙΩΝ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης** θα γίνεται ως εξής:

- ΑΝΤΛΙΕΣ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΑΝΤΛΙΕΣ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

Σε **έξι (6) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΚΛΕΙΣΤΑ)

Σε **έξι (6) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**,

όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΔΟΧΕΙΑ ΑΔΡΑΝΕΙΑΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΚΛΕΙΣΤΑ)

Σε **έξι (6) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΜΟΝΑΔΕΣ FAN COIL – ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ FREON

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ – ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.4 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης** θα γίνεται ως εξής:

- ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΙΟΝΗΤΗΡΩΝ

Σε **τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ

Σε **δώδεκα (12) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **μηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.5 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.6 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης** θα γίνεται ως εξής:

- ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ

Σε **μία (1) εφάπαξ δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των **ετήσιων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.7 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΑΕΡΙΑ

Η **καταβολή** των **κατ' αποκοπήν τιμημάτων** των **αντίστοιχων** προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης** θα γίνεται ως εξής:

- ΤΜΗΜΑΤΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

- ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

Σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.8 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **δύο (2) ισόποσες**

δόσεις μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.9 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.10 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) εφάπαξ δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **εξάμηνων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.11 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **μία (1) εφάπαξ δόση** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **εξάμηνων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω **εγκατάστασης**, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.5.12 ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η **καταβολή** του **κατ' αποκοπήν τιμήματος** των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης **της εν λόγω εγκατάστασης**, θα γίνεται σε **δύο (2) ισόποσες δόσεις** μετά την **ολοκλήρωση** των αντίστοιχων **τριμηνιαίων** προβλεπόμενων εργασιών προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης της εν λόγω εγκατάστασης, όπως αυτές προκύπτουν από την **αντίστοιχη ενότητα** του τεύχους «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» και από το παρόν τεύχος.

7.5.6 ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η **καταβολή** των εκάστων **τιμημάτων** των **επανορθωτικών – επισκευαστικών και λοιπών εργασιών και υποχρεώσεων συντήρησης**, θα γίνεται μετά την αντίστοιχη **ολοκλήρωση**

αυτών των εργασιών-υποχρεώσεων.

7.5.7 ΥΛΙΚΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΑ

Η **καταβολή** των εκάστων **τιμημάτων** των **ανταλλακτικών**, θα γίνεται **μετά** από την **προμήθεια και προσκόμιση** αυτών επί τόπου του έργου και **εφόσον** έχουν **ζητηθεί εγγράφως** από την υπηρεσία.

7.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στην **άμεση διάθεση** προσωπικού **εντός** μεγίστου χρόνου **εικοσιτεσσέρων (24) ωρών**, μετά από την έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από τον υπεύθυνο διαχείρισης του κτιρίου ή την «ΘΕΜΙΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ Α.Ε.», για την **αντιμετώπιση** τυχόν **εκτάκτων προβλημάτων και αναγκών** που παρουσιάζονται στο κτίριο **είτε εντός, είτε εκτός των ωρών λειτουργίας του**.

7.6.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Οι **επιπλέον ώρες** των εκτάκτων μη προγραμματισμένων επισκέψεων του προσωπικού καθημερινής συντήρησης επίβλεψης και λειτουργίας του αναδόχου θα **βεβαιώνονται από την επίβλεψη** και θα **αποτιμώνται ως αναφέρεται παρακάτω** με **ελάχιστη χρέωση δύο (2) ώρες**.

7.6.1.1 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ή ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του Μηχανικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας
Δεν αποτιμώνται ξεχωριστά και συμπεριλαμβάνονται στο ΜΠΤ_Μ
 - Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)
 $[ΜΠΤ_{Μ} / (4,4 \text{ εβδομάδες ανά μήνα} * 4 \text{ ώρες ανά εβδομάδα})] * 1,25 * ΕΩ_{Μ}$
 - Σε Κυριακές και επίσημες αργίες
 $[ΜΠΤ_{Μ} / (4,4 \text{ εβδομάδες ανά μήνα} * 4 \text{ ώρες ανά εβδομάδα})] * 1,75 * ΕΩ_{Μ}$
- Όπου: ΜΠΤ_Μ = το Μηνιαίο Προσφερόμενο Τίμημα του Μηχανικού
ΕΩ_Μ = οι Επιπλέον Ώρες του Μηχανικού

7.6.1.2 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)
 $[ΜΠΤ_{Η} / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,25 * ΕΩ_{Η}$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$[\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,75 * \text{ΕΩ}_H$$

Όπου: ΜΠΤ_H = το Μηνιαίο Προσφερόμενο Τίμημα του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού

ΕΩ_H = οι Επιπλέον Ώρες του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού

7.6.1.3 ΒΟΗΘΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού Ηλεκτρολόγου θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

$$0,85 * [\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * \Omega_{BH}$$

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,85 * [\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,25 * \Omega_{BH}$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,85 * [\text{ΜΠΤ}_H / (22 \text{ ημέρες ανά μήνα} * 8 \text{ ώρες ανά ημέρα})] * 1,75 * \Omega_{BH}$$

Όπου: ΜΠΤ_H = το Μηνιαίο Προσφερόμενο Τίμημα του Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού

Ω_{BH} = οι τυχόν Ώρες παρουσίας του Βοηθού Ηλεκτρολόγου

7.6.1.4 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του τεχνίτη Υδραυλικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

$$[\Omega_{PT}_Y] * \text{ΕΩ}_Y$$

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$[\Omega_{PT}_Y] * 1,25 * \text{ΕΩ}_Y$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$[\Omega_{PT}_Y] * 1,75 * \text{ΕΩ}_Y$$

Όπου: Ω_{PT}_Y = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τίμημα του τεχνίτη Υδραυλικού

ΕΩ_Y = οι Επιπλέον Ώρες του τεχνίτη Υδραυλικού

7.6.1.5 ΒΟΗΘΟΣ ΤΕΧΝΙΤΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού τεχνίτη Υδραυλικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

$$0,85 * [\Omega_{PT}_Y] * \Omega_{BY}$$

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_Y}] * 1,25 * \Omega_{\text{BY}}$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_Y}] * 1,75 * \Omega_{\text{BY}}$$

Όπου: $\Omega_{\text{ΠΤ}_Y}$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τμήμα του τεχνίτη Υδραυλικού

Ω_{BY} = οι τυχόν Ώρες παρουσίας του Βοηθού τεχνίτη Υδραυλικού

7.6.1.6 ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του τεχνίτη Ψυκτικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

$$[\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}] * \text{Ε}\Omega_\psi$$

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$[\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}] * 1,25 * \text{Ε}\Omega_\psi$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$[\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}] * 1,75 * \text{Ε}\Omega_\psi$$

Όπου: $\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τμήμα του τεχνίτη Ψυκτικού

$\text{Ε}\Omega_\psi$ = οι Επιπλέον Ώρες του τεχνίτη Ψυκτικού

7.6.1.7 ΒΟΗΘΟΣ ΤΕΧΝΙΤΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού τεχνίτη Ψυκτικού θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}] * \Omega_{\text{B}\psi}$$

- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}] * 1,25 * \Omega_{\text{B}\psi}$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}] * 1,75 * \Omega_{\text{B}\psi}$$

Όπου: $\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τμήμα του τεχνίτη Ψυκτικού

$\Omega_{\text{B}\psi}$ = οι τυχόν Ώρες παρουσίας του Βοηθού τεχνίτη Ψυκτικού

7.6.1.8 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΟΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

$$[\Omega\text{ΠΤ}_0] * \text{Ε}\Omega_0$$

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$[\Omega\text{ΠΤ}_0] * 1,25 * \text{Ε}\Omega_0$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$[\Omega\text{ΠΤ}_0] * 1,75 * \text{Ε}\Omega_0$$

Όπου: $\Omega\text{ΠΤ}_0$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τμήμα του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου

$\text{Ε}\Omega_0$ = οι Επιπλέον Ώρες του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου

7.6.1.9 ΒΟΗΘΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗ ΟΙΚΟΔΟΜΟΥ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού εργατοτεχνίτη οικοδόμου θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας

$$0,85 * [\Omega\text{ΠΤ}_0] * \Omega_{\text{BO}}$$

- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,85 * [\Omega\text{ΠΤ}_0] * 1,25 * \Omega_{\text{BO}}$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,85 * [\Omega\text{ΠΤ}_0] * 1,75 * \Omega_{\text{BO}}$$

Όπου: $\Omega\text{ΠΤ}_0$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τμήμα του εργατοτεχνίτη Οικοδόμου

Ω_{BO} = οι τυχόν Ώρες παρουσίας του Βοηθού εργατοτεχνίτη Οικοδόμου

7.6.1.10 ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ - ΑΛΟΥΜΙΝΑΣ

Οι έκτακτες μη προγραμματισμένες επισκέψεις της ειδικότητας του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού – Αλουμινά θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός των ωρών λειτουργίας

$$[\Omega\text{ΠΤ}_\Sigma] * \text{Ε}\Omega_\Sigma$$

- Εκτός των ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$[\Omega\text{ΠΤ}_\Sigma] * 1,25 * \text{Ε}\Omega_\Sigma$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$[\Omega\text{ΠΤ}_\Sigma] * 1,75 * \text{Ε}\Omega_\Sigma$$

Όπου: $\Omega\text{ΠΤ}_\Sigma$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τμήμα του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

$\text{Ε}\Omega_\Sigma$ = οι Επιπλέον Ώρες του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

7.6.1.11 ΒΟΗΘΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΥ - ΑΛΟΥΜΙΝΑ

Οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Βοηθού Σιδηρουργού – Αλουμινά θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_\Sigma}] * \Omega_{\text{B}\Sigma}$$

- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_\Sigma}] * 1,25 * \Omega_{\text{B}\Sigma}$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,85 * [\Omega_{\text{ΠΤ}_{\Sigma 0}}] * 1,75 * \Omega_{\text{B}\Sigma}$$

Όπου: $\Omega_{\text{ΠΤ}_\Sigma}$ = το Ωρομίσθιο Προσφερόμενο Τμήμα του εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

$\Omega_{\text{B}\Sigma}$ = οι τυχόν Ώρες παρουσίας του Βοηθού εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά

7.6.1.12 ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΟΣ ΕΡΓΑΤΗΣ

Ο ανειδίκευτος εργάτης θα αποζημιώνεται αναλόγως των τυχόν Ωρών Παρουσίας του και του πότε αυτές πραγματοποιήθηκαν (εντός ωρών λειτουργίας, εκτός ωρών λειτουργίας, Κυριακές και αργίες), με το 77% της αποζημίωσης της ειδικότητας, η οποία – βάσει των Προσφερόμενων Τιμημάτων – έχει το μικρότερο κόστος ωριαίας απασχόλησης.

Ήτοι εάν Ω_{min} = το ελάχιστο μεταξύ των: $M_{\text{ΠΤ}_H}$ / (22 ημέρες ανά μήνα * 8 ώρες ανά ημέρα), $\Omega_{\text{ΠΤ}_\gamma}$, $\Omega_{\text{ΠΤ}_\psi}$, $\Omega_{\text{ΠΤ}_0}$, $\Omega_{\text{ΠΤ}_\Sigma}$,

τότε οι τυχόν ζητούμενες ώρες παρουσίας Ανειδίκευτου Εργάτη θα αποτιμώνται ως εξής:

- Εντός ωρών λειτουργίας

$$0,77 * \Omega_{\text{min}} * \Omega_{\text{AE}}$$

- Εκτός ωρών λειτουργίας (συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου)

$$0,77 * \Omega_{\text{min}} * 1,25 * \Omega_{\text{AE}}$$

- Σε Κυριακές και επίσημες αργίες

$$0,77 * \Omega_{\text{min}} * 1,75 * \Omega_{\text{AE}}$$

Όπου: Ω_{AE} = οι τυχόν Ώρες παρουσίας του Ανειδίκευτου Εργάτη

7.6.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Στην περίπτωση που προκύψει **έκτακτο περιστατικό** ή **βλάβη** το οποίο αφορά το προσωπικό προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος **χωρίς επιπλέον χρέωση**, μετά από την έγγραφη ή προφορική ειδοποίησή του από τον υπεύθυνο διαχείρισης του κτιρίου ή την «ΘΕΜΙΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ Α.Ε.», να στείλει το σχετικό **τεχνικό προσωπικό** (όσες φορές απαιτηθεί) **εντός εικοσιτεσσέρων (24) ωρών** (εκτός αν άλλως προβλέπεται κατά περίπτωση στα αντίστοιχα κεφάλαια των επιμέρους εγκαταστάσεων), για την **καταγραφή - διάγνωση** του προβλήματος.

Εάν για την αποκατάσταση της βλάβης **απαιτηθούν ανταλλακτικά, ισχύουν** τα όσα αναφέρονται στην **παράγραφο** «7.4.1 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΩΝ», **εκτός αν άλλως** κατά περίπτωση αναφέρεται στα αντίστοιχα κεφάλαια των επιμέρους εγκαταστάσεων. **Και η εργασία** για την τυχούσα **αντικατάσταση** των εν λόγω **ανταλλακτικών** για την αποκατάσταση της βλάβης **αποτιμάται ξεχωριστά, εκτός αν άλλως** κατά περίπτωση αναφέρεται στα αντίστοιχα κεφάλαια των επιμέρους εγκαταστάσεων.

7.7 ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ – ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΜΙΚΡΗΣ ή ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ

Εκτός από τις εργασίες συντήρησης όπως αυτές αναφέρονται στις σχετικές παραγράφους η υπηρεσία **δύναται** να αναθέσει στον Ανάδοχο πρόσθετες εργασίες επισκευών, τεχνικές υπηρεσίες και οικοδομικές εργασίες, που δεν προβλέπονται ή που ξεπερνούν την παρούσα σύμβαση.

Για την σύναψη της **ιδιαίτερης συμφωνίας** μεταξύ του Αναδόχου και της Υπηρεσίας στην περίπτωση ανάγκης εκτέλεσης εργασιών, επισκευών, επανορθωτικών συντηρήσεων μικρής ή μεγάλης κλίμακας, ο **ανάδοχος θα υποβάλει** στην Υπηρεσία **αναλυτικό κοστολόγιο** του συνόλου των εργασιών και υλικών. Στο κοστολόγιο θα αναφέρονται **χωριστά τα υλικά και ανταλλακτικά** (είδος, προδιαγραφές, τιμή μονάδας, ποσότητα), η **εργασία και τα τυχόν άλλα έξοδα** (μεταφορές, αμοιβές τρίτων), σε τρόπο που να είναι δυνατός ο έλεγχος αυτών από την Υπηρεσία. Όταν οι εργασίες πραγματοποιούνται από το προσωπικό του Αναδόχου **εντός της προγραμματισμένης καθημερινής οκτάωρης παρουσίας** του προσωπικού, τότε **δεν υφίσταται** περίπτωση **επιπλέον αποζημίωσης** του αναδόχου. Σε αντίθετη περίπτωση (αργίες και ώρες εκτός λειτουργίας), για την αποζημίωση ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην **παράγραφο** «7.6 ΕΚΤΑΚΤΕΣ – ΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ». Στην περίπτωση απασχόλησης υπεργολάβων θα γίνεται προσπάθεια ώστε να διασφαλιστεί η καλύτερη σχέση κόστους ποιότητας υπηρεσιών.

7.8 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ανάδοχος θα **διαθέτει όλο τον απαιτούμενο και κατάλληλο εξοπλισμό** για τον έλεγχο, μέτρηση, επιθεώρηση, συντήρηση, επισκευή, μερική ή ολική τροποποίηση των ανωτέρω εγκαταστάσεων και θα τον παρέχει στο προσωπικό του για τις ανάγκες του έργου **χωρίς επιπλέον αποζημίωση**.

7.9 ΤΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ

Το έργο γενικώς αφορά το κτιριακό συγκρότημα των **Διοικητικών Δικαστηρίων Αθηνών**.

7.10 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος είναι **υποχρεωμένος** εντός **δέκα πέντε (15)** ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης να **υποβάλει** προς έγκριση στην υπηρεσία αναλυτικό **χρονοδιάγραμμα Gantt** ανά εβδομάδα, εγκατάσταση και εργασία, για την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης των εγκαταστάσεων όπως αυτές (οι εργασίες)

ορίζονται στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

Στο σημείο αυτό **ρητώς δηλώνεται** ότι:

- Η υπηρεσία **δύνатаι** να ζητήσει **τροποποίηση** είτε του υποβληθέντος είτε και του εγκεκριμένου **χρονοδιαγράμματος, χωρίς** αυτό να δημιουργεί απαιτήσεις **επιπλέον αποζημίωσης** για τον Ανάδοχο.
- Είναι **υποχρεωτικό** για την οποιαδήποτε **πληρωμή** του αναδόχου να έχει **υποβληθεί** το χρονοδιάγραμμα σύμφωνα με τα ανωτέρω.

7.11 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος οφείλει, **ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς**, να **φροντίζει** χωρίς επιπλέον αποζημίωση, για τα εξής:

- Την έκδοση όλων των απαραίτητων αδειών - πιστοποιητικών των αντιστοιχών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων που απαιτούνται π.χ. από την ΔΕΗ, την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τα Αρμόδια Υπουργεία / Υπηρεσίες κλπ, καθώς και για την τήρηση των τυπικών υποχρεώσεων που ο νόμος προβλέπει για την λειτουργία και συντήρηση της κάθε εγκατάστασης.
- Την καθημερινή εύρυθμη λειτουργία και την συντήρηση των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του κτιρίου όπως περιγράφεται στα παρόντα τεύχη. Στην έννοια της καθημερινής εύρυθμης λειτουργίας των εγκαταστάσεων περιλαμβάνονται και διευθετήσεις και αποκαταστάσεις προβλημάτων και επισκευών μικρής έκτασης των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού, καθώς και των μηχανισμών και των οικοδομικών στοιχείων του κτιρίου, οι οποίες δεν υπερβαίνουν τις δυνατότητες ενός αντίστοιχα ειδικευμένου τεχνικού συντηρητή ή/και ενός ανειδίκευτου εργάτη ή και γενικώς του προσωπικού που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος επί τόπου του έργου, είτε σε 8ωρη καθημερινή βάση είτε μετά από ειδοποίησή του, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην **υποπαράγραφο** «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ»
- Την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, τον τακτικό έλεγχο αυτών και την όπου απαιτείται, δοκιμή καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτιρίου, (όπως π.χ έλεγχο κλιματιστικών, έλεγχο αντλιών, έλεγχο και δοκιμή Η/Ζ, έλεγχο και δοκιμή πυροσβεστικού συγκροτήματος κ.λ.π) σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στο παρόν τεύχος και στο τεύχος «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».
- Την λειτουργικότητα των γραφείων, των αιθουσών ακροατηρίων και συσκέψεων, των χώρων υγιεινής, των αποθηκών των χώρων στάθμευσης, των υπαίθριων χώρων (εξαιρούνται κηπουρικές εργασίες).
- Την καθημερινή λειτουργία της θέρμανσης / κλιματισμού / αερισμού.
- Την ετοιμότητα των μέσων πυρασφαλείας.
- Την ετοιμότητα των εφεδρικών εγκαταστάσεων υποστήριξης του κτιρίου (Η/Ζ, UPS).

- Γενικώς για την ετοιμότητα του συνόλου των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του κτιρίου.
- Την άμεση επίλυση προβλημάτων ή βλαβών που εμφανίζονται στις εγκαταστάσεις του κτιρίου.
- Την άμεση αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών.
- Την άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας σχετικά με οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει.
- Την υποβολή αναλυτικών προμετρήσεων σε υλικά ή και εργασία όταν αυτό του ζητηθεί, για τυχόν εργασίες που δύναται να δρομολογήσει η υπηρεσία.
- Στις παρεχόμενες Υπηρεσίες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται και η υποστήριξη και ευθύνη έναντι των διαφόρων Δημοσίων Υπηρεσιών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ, ΕΥΔΑΠ κλπ.), εκτός τυχόν δαπανών που κατά νόμο βαρύνουν τον κύριο του έργου.

7.12 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Οποιοδήποτε υλικό, εξοπλισμός, μηχάνημα, συσκευή, εργαλείο, προσωπικό, κύρια ή επικουρική εργασία απαιτείται για την προσέγγιση του εξοπλισμού των εγκαταστάσεων ανεξαρτήτως θέσης αυτού, καθώς και για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών που περιγράφονται στο παρόν τεύχος, **προσφέρεται από τον ανάδοχο με αποκλειστική του ευθύνη και συμπεριλαμβάνεται στο προσφερόμενο τίμημα.**

Αν κάποιες εργασίες της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης δυσχεραίνουν την εύρυθμη λειτουργία του κτιρίου, τότε αυτές **θα εκτελούνται** κατά τις **μη εργάσιμες ώρες ή/και τις μη εργάσιμες ημέρες**, σε συνεννόηση με την επίβλεψη, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση.**

Στην περίπτωση που ο εγκατεστημένος **ανάδοχος** συντηρητής **δεν εκπληρώνει** τις συμβατικές του **υποχρεώσεις** όπως αυτές ορίζονται στο παρόν τεύχος, τότε η **Υπηρεσία δικαιούται να αναθέσει** τις υποχρεώσεις αυτές σε **άλλην εταιρία ή τεχνίτη** που έχει τα νόμιμα προσόντα και να **καταλογίσει σε βάρος** και για λογαριασμό του εγκατεστημένου **ανάδοχου συντηρητή** το πόσο της **δαπάνης** που καταβλήθηκε στην ως άνω εταιρεία ή τεχνίτη (που αντικατέστησε τον ανάδοχο συντηρητή), ενώ η **ευθύνη καλής λειτουργίας** και έναντι παντός **ατυχήματος** εξακολουθεί να **βαρύνει** τον εγκατεστημένο **ανάδοχο συντηρητή.**

Ο ανάδοχος συντηρητής **είναι υπεύθυνος** για την **απρόσκοπτη, αδιάλειπτη και ασφαλή λειτουργία** των εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτιρίου και **έχει την πλήρη**

ποινική και αστική ευθύνη για τυχόν ζημιές ή αξιώσεις που προκύψουν σε κάθε περίπτωση.

Οι Συντάξαντες

Γρηγόρης Αγγελέτος
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Νίκος Αγελαδάς
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Συντήρησης

Μηνάς Παυλάκης
Μηχανολόγος Μηχανικός

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
1	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ							
1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΑΝΑΜΙΚΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ.			X			Εργασία και μικροϋλικά	
1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΔΟΧΕΙΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ ΛΕΚΑΝΗΣ			X			Εργασία και μικροϋλικά	
1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ ΛΕΚΑΝΗΣ			X			Εργασία και μικροϋλικά	
1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΨΥΚΤΩΝ ΝΕΡΟΥ			X			Εργασία και μικροϋλικά	
1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ					X	Εργασία και μικροϋλικά	
1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ - ΒΑΝΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ					X	Εργασία και μικροϋλικά	
1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΘΕΡΜΟΣΙΦΩΝΩΝ (*)					X	Εργασία και μικροϋλικά	
1.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΝΕΡΟΥ (*)					X	Εργασία	
1.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ						X	Εργασία
1.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ						X	Εργασία
1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
1.12	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
2	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
2.1	ΔΙΚΤΥΑ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
2.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΜΑΛΗΣ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΥΔΑΤΩΝ ΥΠΟΔΟΧΕΩΝ			X			Εργασία και μικροϋλικά	
2.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΔΟΧΕΙΩΝ ΠΛΥΣΕΩΣ			X			Εργασία και μικροϋλικά	
2.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΚΠΛΥΣΗΣ			X			Εργασία και μικροϋλικά	

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
2.1.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΔΡΟΣΥΛΛΕΚΤΗΡΩΝ - ΥΔΡΟΠΡΟΣΩΝ - ΣΙΦΩΝΙΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
2.1.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΝΑΛΙΩΝ & ΣΧΑΡΩΝ						X	Εργασία
2.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΕΡΙΣΜΟΥ						X	Εργασία
2.1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (αν απαιτείται) ΦΡΕΑΤΙΩΝ (*)						X	Εργασία και μικροϋλικά
2.1.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (αν απαιτείται) ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΣΙΦΩΝΑ (*)						X	Εργασία και μικροϋλικά
2.1.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
2.2	ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
2.2.1	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ							
2.2.1α	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΕΙΡΗΝΑΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ (*)			X				Εργασία
2.2.1β	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΙΣΘΗΤΗΡΩΝ ΣΤΑΘΜΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΩΝ			X				Εργασία
2.2.1γ	• ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΣΥΣΦΙΞΕΙΣ ΠΙΝΑΚΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
2.2.1δ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ						X	Εργασία
2.2.1ε	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΑΛΛΑΓΗΣ ΑΝΤΛΙΩΝ (*)						X	Εργασία
2.2.1στ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΟΦΟΥΜΕΝΗΣ ΙΣΧΥΟΣ						X	Εργασία
2.2.2	ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ή ΑΝΤΛΙΕΣ ΛΥΜΑΤΩΝ - ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΟΜΒΡΙΩΝ							
2.2.2α	• ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ			X				Εργασία
2.2.2β	• ΕΝΑΛΛΑΓΗ ΑΝΤΛΙΩΝ (*)			X				Εργασία
2.2.2γ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΚΑΙ ΕΣΧΑΡΩΝ (*)						X	Εργασία και μικροϋλικά
2.2.2δ	• ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ						X	Εργασία και μικροϋλικά
2.2.2ε	• ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝΤΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΙΖΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟΝ ΠΥΘΜΕΝΑ ΤΩΝ ΦΡΕΑΤΙΩΝ ή ΤΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ, ΚΕΝΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΥΤΩΝ (εάν απαιτείται)						X	Εργασία
2.2.2στ	• ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ - ΠΤΕΡΩΤΗΣ						X	Εργασία και μικροϋλικά
2.2.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΑΕΡΙΣΜΟΥ							
3.1	ΑΝΤΛΙΕΣ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ							
3.1.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			X				Εργασία
3.1.2	ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΩΝ			X				Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

! : Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
3.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΒΛΑΒΩΝ (*)			X				Εργασία
3.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ			X				Εργασία
3.1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			X				Εργασία
3.1.6	ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ			X				Εργασία
3.1.7	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΗΣ ΠΕΡΙΕΛΙΞΗΣ			X				Εργασία
3.1.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΡΕΥΣΤΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
3.1.9	ΜΕΤΡΗΣΗ ΠΙΕΣΕΩΝ ΚΑΤΑΘΛΙΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΝΑ ΚΥΚΛΩΜΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΡΕΥΣΤΟΥ (εάν απαιτείται)			X				Εργασία
3.1.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
3.1.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ, ΜΕΤΡΗΣΗ ΠΙΕΣΕΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ (εάν απαιτείται)			X				Εργασία και υλικά
3.1.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
3.1.13	ΜΕΤΡΗΣΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΙΕΣΕΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΝΕΡΟΥ			X				Εργασία
3.1.14	ΑΛΛΑΓΗ ΕΠΟΧΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (ΧΕΙΜΩΝ/ΘΕΡΟΣ) - ΡΥΘΜΙΣΗ ΠΑΡΑΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ						X	Εργασία
3.1.15	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΣΩΛΗΝΑ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ						X	Εργασία
3.1.16	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΙΛΤΡΟΥ ΛΑΔΙΟΥ ΛΙΠΑΝΣΗΣ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ						X	Εργασία
3.1.17	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΛΑΙΟΥ ΣΥΜΠΙΕΣΤΩΝ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ						X	Εργασία
3.1.18	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΑΙΟΥ ΣΥΜΠΙΕΣΤΗ (εάν απαιτείται) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ ΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΤΡΟΥ ΥΓΡΑΣΙΑΣ						X	Εργασία και υλικά
3.1.19	ΜΕΤΡΗΣΗ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΝ ΣΥΜΠΙΕΣΤΩΝ						X	Εργασία
3.1.20	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΜΠΥΚΝΩΤΩΝ						X	Εργασία και υλικά
3.1.21	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.1.22	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.1.23	ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΘΩΡΩΝ ΒΑΦΗΣ, ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.1.24	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ (εργασίες και συχνότητες εκτέλεσης, τυχόν επιπλέον των ανωτέρω, θα τηρούνται χωρίς επιπλέον χρέωση)	βάσει προγράμματος κατασκευαστή						Εργασία και μικροϋλικά

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
3.1.25	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3.2	ΑΝΤΛΙΕΣ - ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ							
3.2.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ - ΘΟΡΥΒΟΙ, ΚΡΑΔΑΣΜΟΙ			X				Εργασία
3.2.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΤΥΠΙΟΘΛΙΠΤΩΝ, ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ, ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
3.2.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΔΩΝ - ΤΡΙΟΔΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ (*)			X				Εργασία
3.2.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΚΟΥΡΙΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.2.5	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ(*) ΑΝΤΛΙΩΝ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ						X	Εργασία
3.2.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ						X	Εργασία
3.2.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ						X	Εργασία
3.2.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.2.9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3.3	ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (ΚΛΕΙΣΤΑ)							
3.3.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΗΣ			X				Εργασία
3.3.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και μικροϋλικά
3.3.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και μικροϋλικά
3.3.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΑΝΟΜΕΤΡΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία και υλικά
3.3.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ(*) ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ(*) ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.3.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΒΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕ ΒΑΦΗ						X	Εργασία και υλικά
3.3.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3.4	ΔΟΧΕΙΑ ΑΔΡΑΝΕΙΑΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ							
3.4.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ			X				Εργασία και μικροϋλικά
3.4.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ(*) ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ(*) ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.4.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΒΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕ ΒΑΦΗ						X	Εργασία και υλικά
3.4.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά					Είδος παροχής	
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο		6μηνο
3.5	ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ							
3.5.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ - ΡΑΚΟΡ) ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.5.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΒΑΝΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.5.3	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΒΑΛΒΙΔΩΝ						X	Εργασία
3.5.4	ΕΞΑΕΡΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ						X	Εργασία
3.5.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΗΡΙΓΜΑΤΩΝ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ						X	Εργασία
3.5.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.5.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3.6	ΜΟΝΑΔΕΣ FAN COIL - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ							
3.6.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			X				Εργασία
3.6.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΟΥ ΑΕΡΑΓΩΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ (*)					X		Εργασία και υλικά
3.6.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
3.6.4	ΕΞΑΕΡΩΣΗ					X		Εργασία
3.6.5	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.6.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ						X	Εργασία
3.6.7	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΑΕΡΑ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.6.8	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.6.9	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ						X	Εργασία και υλικά
3.6.10	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.6.11	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ						X	Εργασία και υλικά
3.6.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΩΝ					X		Εργασία
3.6.13	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ΚΑΙ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ					X		Εργασία
3.6.14	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΡΜΑΡΙΟΥ - ΕΣΟΧΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ FAN COIL					X		Εργασία
3.6.15	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

! : Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
3.7	ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ							
3.7.1	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.7.2	ΠΛΥΣΙΜΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.7.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ						X	Εργασία
3.7.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ						X	Εργασία
3.7.5	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ						X	Εργασία και υλικά
3.7.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ						X	Εργασία
3.7.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3.8	ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ (SPLIT UNIT) - ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ							
3.8.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.8.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.8.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.8.4	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΥΜΠΥΚΝΩΜΑΤΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.8.5	ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΒΑΚΤΗΡΙΔΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ						X	Εργασία και υλικά
3.8.6	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.8.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
3.9	ΔΙΚΤΥΑ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ FREON							
3.9.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ - ΡΑΚΟΡ) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.9.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΟΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
3.9.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

! : Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
3.10	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ							
3.10.1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			X				Εργασία
3.10.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΦΡΑΓΜΑΤΩΝ (DAMPERS) (*)			X				Εργασία
3.10.3	ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΜΑΤΩΝ			X				Εργασία
3.10.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΘΟΡΥΒΟΥ			X				Εργασία
3.10.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΚΑΜΠΤΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία και υλικά
3.10.6	ΑΜΠΕΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΡΑ					X		Εργασία
3.10.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΞΟΝΩΝ					X		Εργασία
3.10.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΤΡΟΧΑΛΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
3.10.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΝΥΣΜΑΤΟΣ ΙΜΑΝΤΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΝΥΣΗΣ ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΜΑΝΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία και υλικά
3.10.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
3.10.11	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΣΦΙΞΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ, ΓΕΙΩΣΕΩΝ, ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ					X		Εργασία
3.10.12	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΔΡΑΣΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ/ΦΘΟΡΑΣ					X		Εργασία
3.10.13	ΧΗΜΙΚΟΣ & ΑΝΤΙΜΙΚΡΟΒΙΑΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ					X		Εργασία και υλικά
3.10.14	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΗΣ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.10.15	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΝΑΡΡΟΦΗΣΗΣ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.10.16	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΜΙΩΝ ΑΠΟΡΙΨΗΣ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.10.17	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.10.18	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΙΝΗΤΗΡΩΝ - ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.10.19	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
3.10.20	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ					X		Εργασία και υλικά
3.10.21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
4	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΝΕΡΟ							

*: Εάν υπάρχουν

! : Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
4.1	ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΙΟΝΗΤΗΡΩΝ							
4.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΦΩΛΕΩΝ						X	Εργασία και μικροϋλικά
4.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ						X	Εργασία και μικροϋλικά
4.1.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
4.2	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ							
4.2.1	ΓΕΝΙΚΑ							
4.2.1α	• ΓΕΝΙΚΟΣ ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		X					Εργασία
4.2.1β	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ		X					Εργασία
4.2.1γ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΤΙΚΟΥ ΔΟΧΕΙΟΥ		X					Εργασία
4.2.1δ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΡΡΩΝ		X					Εργασία και μικροϋλικά
4.2.1ε	• ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡ. ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΦΙΞΙΜΟ ΑΚΡΟΔΕΚΤΩΝ			X				Εργασία και μικροϋλικά
4.2.1στ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΒΑΛΒΙΔΩΝ ΚΑΙ ΚΡΟΥΝΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ			X				Εργασία
4.2.1ζ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΑΝΑΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ (ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 5 ΛΕΠΤΑ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ)			X				Εργασία
4.2.1η	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΠΙΕΖΟΣΤΑΤΩΝ			X				Εργασία
4.2.1θ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΙΣΘΗΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΚΟΠΤΩΝ ΣΤΑΘΜΗΣ, ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΛΠ			X				Εργασία
4.2.1ι	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΘΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΒΡΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥΣ						X	Εργασία και μικροϋλικά
4.2.2	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΕΣ							
4.2.2α	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΛΑΔΙΟΥ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΛΑΔΙΟΥ			X				Εργασία και υλικά
4.2.2β	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΨΥΞΗΣ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΨΥΚΤΙΚΟΥ			X				Εργασία και υλικά
4.2.2γ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΟΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΠΑΤΑΡΙΑΣ			X				Εργασία
4.2.2δ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΑΘΜΗΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ			X				Εργασία
4.2.2ε	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			X				Εργασία
4.2.2στ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΕ ΔΙΑΚΟΠΗ ΡΕΥΜΑΤΟΣ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗ ΑΝΤΛΙΑ						X	Εργασία
4.2.2ζ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΟΜΠΛΕΡ ΜΕ ΑΝΤΛΙΑ						X	Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

! : Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
4.2.2η	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΒΕΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
4.2.3	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗΡΕΣ							
4.2.3α	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΘΟΡΥΒΟΙ, ΥΠΕΡΘΕΡΜΑΝΣΗ			Χ				Εργασία
4.2.3β	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΟΜΠΛΕΡ ΜΕ ΑΝΤΛΙΑ					Χ		Εργασία
4.2.3γ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΒΕΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
4.2.4	ΑΝΤΛΙΕΣ							
4.2.4α	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΣΤΥΠΙΟΘΛΙΠΤΩΝ, ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ, ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΡΡΟΩΝ		Χ					Εργασία και μικροϋλικά
4.2.4β	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΛΙΠΑΝΣΗ ΕΔΡΑΝΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΒΕΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
4.2.4γ	• ΕΛΕΓΧΟΣ ΦΘΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΒΡΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥΣ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
4.2.5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
5	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ							
5.1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
5.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ					Χ		Εργασία
5.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ					Χ		Εργασία
5.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΡΑΤΟΤΗΤΑΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ					Χ		Εργασία
5.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΥΑΝΑΓΝΩΣΤΩΝ ΟΔΗΓΙΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ					Χ		Εργασία
5.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΠΑΡΞΗΣ ΚΑΚΩΣΕΩΝ Η/ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΛΛΕΙΨΕΩΝ ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΩΝ					Χ		Εργασία
5.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΙΕΣΕΩΝ					Χ		Εργασία
5.8	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
6	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ							
6.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ							
6.1.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΠΙΝΑΚΩΝ(*) ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ					Χ		Εργασία
6.1.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΒΑΘΜΙΔΩΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ					Χ		Εργασία
6.1.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ - ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΦΟΡΤΙΣΤΗ					Χ		Εργασία
6.1.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΝΙΧΝΕΥΤΙΚΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία
6.1.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΝΑΓΕΡΜΩΝ					Χ		Εργασία

*: Εάν υπάρχουν

! : Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
6.1.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΗΧΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΛΠ					X		Εργασία
6.1.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΘΕ ΖΩΝΗΣ ΧΩΡΙΣΤΑ (μέσω δειγματοληπτικής ενεργοποίησης του 25% του εξοπλισμού που φέρει η κάθε ζώνη)					X		Εργασία
6.1.8	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
6.2	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ							
6.2.1	ΑΦΑΙΡΕΣΗ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΑ - ΕΠΑΝΑΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΥΤΩΝ (μέσω του ελέγχου ρευμάτων συναερωμών και ηρεμίας)					X		Εργασία και μικροϋλικά
6.2.2	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
7	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΜΕ ΑΕΡΙΑ							
7.1	ΤΜΗΜΑΤΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ							
7.1.1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ^{1,2}					X		Εργασία και μικροϋλικά
7.1.2	ΑΦΑΙΡΕΣΗ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΑ - ΕΠΑΝΑΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
7.1.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
7.2	ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ							
7.2.1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ^{1,2}					X		Εργασία και μικροϋλικά
7.2.2	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
9	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΙΣΧΥΟΣ (UPS)							
9.1	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ¹	X						Εργασία
9.2	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ¹			X				Εργασία
9.3	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΙΛΤΡΩΝ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και μικροϋλικά
9.4	ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ					X		Εργασία και μικροϋλικά
9.5	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΙΛΤΡΩΝ ΑΕΡΑ					X		Εργασία και υλικά
9.6	ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ^{1,2}					X		Εργασία και μικροϋλικά
9.7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
10	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΧΥΡΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ							
10.1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ¹					X		Εργασία και μικροϋλικά
10.2	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
11	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ							

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
11.1	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΑΤΑΝΕΜΗΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΝΤΟΣ ΑΥΤΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
11.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΧΩΡΟΥ COMPUTER ROOM					X		Εργασία
11.3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
12	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ							
12.1	ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΥΘΥΓΡΑΜΜΙΣΗ ΤΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ					X		Εργασία
12.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΖΩΝΩΝ ΓΙΑ ΚΑΚΕΣ ΕΠΑΦΕΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΩΣΤΕ ΝΑ ΜΗΝ ΥΠΕΡΘΕΡΜΑΙΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΝ ΛΟΓΩ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ					X		Εργασία
12.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ, ΕΠΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΕΠΑΦΩΝ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΤΩΝ ΖΩΝΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
12.4	ΛΙΠΑΝΣΗ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΡΩΝ ΤΩΝ ΡΟΛΟΓΙΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
12.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΜΑΝΑ), ΣΦΙΞΙΜΟ ΤΩΝ ΕΠΑΦΩΝ ΤΩΝ ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΤΩΝ ΖΩΝΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ					X		Εργασία
12.6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
13	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΚΥΚΛΩΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (CCTV)							
13.1	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ CCTV					X		Εργασία
13.2	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ					X		Εργασία
13.3	ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ (FPS)					X		Εργασία
13.4	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ MATRIX (*)					X		Εργασία
13.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ TCP/IP (LAN, WAN, ADSL, ISDN) (*)					X		Εργασία
13.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ (*)					X		Εργασία
13.7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ (MONITOR)					X		Εργασία
13.8	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ					X		Εργασία
13.9	ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΣΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΡΑΝΤΙΛ ΚΑΙ OPTICAL ZOOM ΤΩΝ ΡΤΖ ΚΑΜΕΡΩΝ (*)					X		Εργασία
13.10	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (εάν απαιτείται) ΣΩΣΤΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΜΕΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
13.11	ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ MONITOR ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΑΜΕΡΩΝ					X		Εργασία και μικροϋλικά
13.12	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΤΑΣΗΣ ΕΞΟΔΟΥ ΤΩΝ ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΩΝ					X		Εργασία
13.13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία
16	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ							

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	Εκτέλεση ανά						Είδος παροχής
		7ημ	15ημ	μήνα	2μηνο	3μηνο	6μηνο	
16.1	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΘΥΡΩΝ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ			Χ				Εργασία και μικροϋλικά
16.2	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΜΟΝΩΣΕΩΝ - ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.3	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΔΑΠΕΔΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.4	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΨΕΥΔΟΡΟΦΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.5	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΚΙΓΚΛΙΔΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.6	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΘΥΡΩΝ - ΠΑΡΑΘΥΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.7	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΤΟΙΧΟΠΟΙΪΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.8	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΧΡΙΣΜΑΤΩΝ - ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.9	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.10	ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΝΤΟΣ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΥΧΟΝ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ					Χ		Εργασία και μικροϋλικά
16.11	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΙΚΡΟΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	όταν απαιτείται						Εργασία και υλικά
16.12	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	με κάθε έλεγχο ή εργασία προγραμματισμένη ή έκτακτη						Εργασία

Οι Συντάξαντες

Αγγελέτος Γρηγόρης
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Αγελαδάς Νικόλαος
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Συντήρησης Κτιρίων

Μηνάς Παυλάκης
Μηχανολόγος Μηχανικός

*: Εάν υπάρχουν

!: Κατά την περίοδο λειτουργίας της εγκατάστασης

1: Σύμφωνα με το τεύχος της τεχνικής περιγραφής

2: Από εξειδικευμένο συνεργείο

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Α.Τ. : 001

Άρθρο : ΑΤΗΕ ΝΙ0001.1.2

Παρουσία Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ΠΕ όχι λιγότερο από τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

Παρουσία Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ΠΕ όχι λιγότερο από τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

(1 μήνας)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 450,00

(Ολογράφως) : ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΑ ΠΕΝΗΝΤΑ

Α.Τ. : 002

Άρθρο : ΑΤΗΕ ΝΙ0001.2.2

Παρουσία Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

Παρουσία Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

(1 μήνας)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 1.920,00

(Ολογράφως) : ΧΙΛΙΑ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΑ ΕΙΚΟΣΙ

Α.Τ. : 003

Άρθρο : ΑΤΗΕ ΝΙ0001.6.1

Παρουσία Τεχνίτη Υδραυλικού, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

Παρουσία Τεχνίτη Υδραυλικού, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

(1 ώρα)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 10,00

(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ

Α.Τ. : 004

Άρθρο : ΑΤΗΕ ΝΙ0001.3.1

Παρουσία Τεχνίτη Ψυκτικού, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

Παρουσία Τεχνίτη Ψυκτικού, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

(1 ώρα)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 10,00

(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ

A.T. : 005**Άρθρο : ATHE ΝΙ0001.4.1****Παρουσία Εργατοτεχνίτη Οικοδόμου, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.**

Παρουσία Εργατοτεχνίτη Οικοδόμου, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

(1 ώρα)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 9,00**(Ολογράφως) : ΕΝΝΕΑ****A.T. : 006****Άρθρο : ATHE ΝΙ0001.5.1****Παρουσία Εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.**

Παρουσία Εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

(1 ώρα)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 9,00**(Ολογράφως) : ΕΝΝΕΑ****A.T. : 022****Άρθρο : ATHE ΝΙ9901.6.1.3E****Εργασίες και έλεγχοι εγκατάστασης πυροσβεστήρων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ.**

Εργασίες και έλεγχοι εγκατάστασης πυροσβεστήρων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή και τις προδιαγραφές της μελέτης.

(Τιμή κατ' αποκοπή / εξάμηνο)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 343,06**(Ολογράφως) : ΤΡΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΤΡΙΑ ΚΑΙ ΕΞΙ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 031****Άρθρο : ATHE ΝΙ9902.1.1.4E****Εργασίες και έλεγχοι Οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : οικοδομικές εγκαταστάσεις και στοιχεία.**

Εργασίες και έλεγχοι Οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή και τις προδιαγραφές της μελέτης.

(Τιμή κατ' αποκοπή / εξάμηνο)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 765,19**(Ολογράφως) : ΕΠΤΑΚΟΣΙΑ ΕΞΗΝΤΑ ΠΕΝΤΕ ΚΑΙ ΔΕΚΑ ΕΝΝΕΑ ΛΕΠΤΑ**

A.T. : 032**Άρθρο : ATHE Ν10001.10.1****Μηχανολογική κάλυψη κι ανάληψη ευθύνης του ηλεκτρικού υποσταθμού, ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.**

Μηχανολογική κάλυψη κι ανάληψη ευθύνης του ηλεκτρικού υποσταθμού, ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.

(1 μήνας)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 100,00**(Ολογράφως) : ΕΚΑΤΟ****A.T. : 033****Άρθρο : ATHE Ν18141.100.1.1****Προμήθεια αναμικτήρα νιπτήρα, ορειχάλκινου, επιχρωμιωμένου, μονής οπής, πλήρης.**

Προμήθεια αναμικτήρα νιπτήρα, ορειχάλκινου, επιχρωμιωμένου, μονής οπής, πλήρης, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του αναμικτήρα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 20,00**(Ολογράφως) : ΕΙΚΟΣΙ****A.T. : 034****Άρθρο : ATHE Ν18154.100.6.4****Προμήθεια βαλβίδας έκπλυσης ουρητηρίου (φλουσόμετρου), εξωτερικής τοποθέτησης, 1/2", πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας, στήριγμα, λαστιχάκια κλπ).**

Προμήθεια βαλβίδας έκπλυσης ουρητηρίου (φλουσόμετρου), εξωτερικής τοποθέτησης, 1/2", πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας, στήριγμα, λαστιχάκια κλπ), μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση της βαλβίδας, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 306,72**(Ολογράφως) : ΤΡΙΑΚΟΣΙΑ ΕΞΙ ΚΑΙ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΔΥΟ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 035****Άρθρο : ATHE Ν18154.100.6.2****Προμήθεια βαλβίδας έκπλυσης για λεκάνη αποχωρητηρίου (φλουσόμετρου), εξωτερικής τοποθέτησης, 3/4", πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας, στήριγμα, λαστιχάκια κλπ).**

Προμήθεια βαλβίδας έκπλυσης για λεκάνη αποχωρητηρίου (φλουσόμετρου), εξωτερικής τοποθέτησης, 3/4", πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας, στήριγμα, λαστιχάκια κλπ), μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση της βαλβίδας, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 247,00**(Ολογράφως) : ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΠΤΑ**

A.T. : 036**Άρθρο : ATHE ΝΙ9395.100.3.22 Προμήθεια συμπαγούς λαμπτήρα φθορισμού TC-D, 2 ακίδων, 26W, 1800 Lumen, 4000 K, G24d-3.**

Προμήθεια συμπαγούς λαμπτήρα φθορισμού TC-D, 2 ακίδων, 26W, 1800 Lumen, 4000 K, G24d-3, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του λαμπτήρα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται και το τέλος ανακύκλωσης (Ενδεικτικού τύπου MASTER PL-C/2P 26W/840 της PHILIPS ή ισοδύναμου).

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 3,58**(Ολογράφως) : ΤΡΙΑ ΚΑΙ ΠΕΝΗΝΤΑ ΟΚΤΩ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 037****Άρθρο : ATHE ΝΙ9395.100.1.16 Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 18W, 1350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 0,6m.**

Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 18W, 1350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 0,6m. Μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του λαμπτήρα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται και το τέλος ανακύκλωσης.

(Ενδεικτικού τύπου MASTER TL-D Super 80 18W/840 της PHILIPS ή ισοδύναμου).

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 3,00**(Ολογράφως) : ΤΡΙΑ****A.T. : 038****Άρθρο : ATHE ΝΙ9395.100.1.19 Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 36W, 3350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 1,20m.**

Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 36W, 3350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 1,20m. Μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του λαμπτήρα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται και το τέλος ανακύκλωσης.

(Ενδεικτικού τύπου MASTER TL-D Super 80 36W/840 της PHILIPS ή ισοδύναμου).

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 3,05**(Ολογράφως) : ΤΡΙΑ ΚΑΙ ΠΕΝΤΕ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 039****Άρθρο : ATHE ΝΙ9395.100.26.3 Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για τρεις (3) ή τέσσερις (4) λαμπτήρες φθορισμού T26, 18W.**

Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή, υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για τρεις (3) ή τέσσερις (4) λαμπτήρες φθορισμού T26, 18W, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του μετασχηματιστή, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας (ενδεικτικού τύπου HFP 3/418 TLD III, 220-240V 50/60Hz της PHILIPS ή ισοδύναμου).

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 18,59**(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΟΚΤΩ ΚΑΙ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΛΕΠΤΑ**

A.T. : 040**Άρθρο : ATHE ΝΙ9395.100.26.2 Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού T26, 18W.**

Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή, υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού T26, 18W, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του μετασχηματιστή, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. (ενδεικτικού τύπου HFP 218 TLD III, 220-240V 50/60Hz της PHILIPS ή ισοδύναμου). (1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 15,23**(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΠΕΝΤΕ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 041****Άρθρο : ATHE ΝΙ9395.100.26.4 Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για ένα (1) λαμπτήρα φθορισμού T26, 36W.**

Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή, υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για ένα (1) λαμπτήρα φθορισμού T26, 36W, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του μετασχηματιστή, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. (ενδεικτικού τύπου HFP 136 TLD III, 220-240V 50/60Hz της PHILIPS ή ισοδύναμου). (1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 14,23**(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΤΕΣΣΕΡΑ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 042****Άρθρο : ATHE ΝΙ9395.100.26.5 Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού T26, 36W.**

Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή, υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για δύο (2) λαμπτήρες φθορισμού T26, 36W, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του μετασχηματιστή, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. (ενδεικτικού τύπου HFP 236 TLD III, 220-240V 50/60Hz της PHILIPS ή ισοδύναμου). (1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 15,23**(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΠΕΝΤΕ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 043****Άρθρο : ATHE ΝΙ8918.100.12.2 Προμήθεια αυτόματου διακόπτη διαρροής για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, διπολικού, ονομαστικής έντασης 40A, ρεύμα διαρροής 30 mA (2x40A/30mA).**

Προμήθεια αυτόματου διακόπτη διαρροής για προστασία και έλεγχο κυκλωμάτων έναντι διαρροής προς τη γη, εναλλασσόμενου ημιτονοειδούς ρεύματος, πλήρης, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του αυτόματου διακόπτη διαρροής, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

Ο διακόπτης θα είναι σύμφωνος με τους κανονισμούς IEC/EN 61008.

Διπολικός. Ονομαστικής έντασης 40A, ρεύμα διαρροής 30 mA (2x40A/30mA).

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 50,00
(Ολογράφως) : ΠΕΝΗΝΤΑ

A.T. : 044

Άρθρο : ATHE N\8918.100.13.2 Προμήθεια αυτόματου διακόπτη διαρροής για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τετραπολικού, ονομαστικής έντασης 40Α, ρεύμα διαρροής 30 mA (4x40Α/30mA).

Προμήθεια αυτόματου διακόπτη διαρροής για προστασία και έλεγχο κυκλωμάτων έναντι διαρροής προς τη γη, εναλλασσόμενου ημιτονοειδούς ρεύματος, πλήρης, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του αυτόματου διακόπτη διαρροής, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

Ο διακόπτης θα είναι σύμφωνος με τους κανονισμούς IEC/EN 61008.

Τετραπολικός. Ονομαστικής έντασης 40Α, ρεύμα διαρροής 30 mA (4x40Α/30mA).

(1 τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 68,00

(Ολογράφως) : ΕΞΗΝΤΑ ΟΚΤΩ

A.T. : 045

Άρθρο : ATHE N\8751.100.1.2 Προμήθεια αγωγού τύπου ΝΥΑ, χάλκινου πλαστικής επενδύσεως, μονόκλωνου, διατομής 1,5 mm².

Προμήθεια αγωγού τύπου ΝΥΑ, χάλκινου πλαστικής επενδύσεως, μονόκλωνου, διατομής 1,5 mm², πλήρης, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του αγωγού, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 m)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 0,18

(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΟΚΤΩ ΛΕΠΤΑ

A.T. : 046

Άρθρο : ATHE N\8751.100.1.3 Προμήθεια αγωγού τύπου ΝΥΑ, χάλκινου πλαστικής επενδύσεως, μονόκλωνου, διατομής 2,5 mm².

Προμήθεια αγωγού τύπου ΝΥΑ, χάλκινου πλαστικής επενδύσεως, μονόκλωνου, διατομής 2,5 mm², πλήρης, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του αγωγού, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 m)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 0,29

(Ολογράφως) : ΕΙΚΟΣΙ ΕΝΝΕΑ ΛΕΠΤΑ

A.T. : 047

Άρθρο : ATHE N\8766.100.13.1 Προμήθεια καλωδίου τύπου ΝΥΜ, τριπολικού, διατομής 3 x 1,5 mm²

Προμήθεια καλωδίου τύπου ΝΥΜ, χάλκινων αγωγών, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του καλωδίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 m)

Τριπολικό

Διατομής: 3 X 1,5mm²

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 0,66**(Ολογράφως) : ΕΞΗΝΤΑ ΕΞΙ ΛΕΠΤΑ**

A.T. : 048**Άρθρο : ATHE N18766.100.13.2 Προμήθεια καλωδίου τύπου NYM, τριπολικού, διατομής 3 χ 2,5 mm²**

Προμήθεια καλωδίου τύπου NYM, χάλκινων αγωγών, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του καλωδίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 m)

Τριπολικό

Διατομής: 3 X 2,5mm²**ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 0,99****(Ολογράφως) : ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΛΕΠΤΑ**

A.T. : 049**Άρθρο : ATHE N18798.100.2.1 Προμήθεια καλωδίου UTP CAT-5e, 4 συνεστραμμένων ζευγών, κατάλληλο για μεταφορά φωνής και δεδομένων (Voice-Data).**

Προμήθεια καλωδίου UTP CAT-5e, 4 συνεστραμμένων ζευγών, κατάλληλο για μεταφορά φωνής και δεδομένων (Voice-Data), πλήρης, μεταφορά επί τόπου του έργου μετά των απαραίτητων φορτοεκφορτώσεων, τοποθέτηση στο χώρο φύλαξης και γενικώς παράδοση του καλωδίου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

(1 m)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 0,48**(Ολογράφως) : ΣΑΡΑΝΤΑ ΟΚΤΩ ΛΕΠΤΑ**

A.T. : 050**Άρθρο : ATHE N19903.1.1.2E Πρόσθετες υπηρεσίες και υλικά**

Πρόσθετες υπηρεσίες και υλικά ποσοστού (περίπου 20%) του αθροίσματος των ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ Α, Β, Γ και Δ του Προϋπολογισμού Ποσοτήτων και Δαπάνης. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή και τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη.

(Τιμή κατ' αποκοπή / εξάμηνο)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 9.994,45**(Ολογράφως) : ΕΝΝΕΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΑ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΕΣΣΕΡΑ ΚΑΙ ΣΑΡΑΝΤΑ ΠΕΝΤΕ ΛΕΠΤΑ**

A.T. : 059**Άρθρο : ATHE N18201.10.101.11 Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 6 kg, με κατασβεστικό υλικό.**

Κωδικός αναθεώρησης: ΗΛΜ 19 100%

Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 6 kg, με κατασβεστικό υλικό. Στην τιμή περιλαμβάνεται το κατασβεστικό υλικό και οποιαδήποτε απαιτούμενη εργασία για την ανανέωση της γόμωσης σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, καθώς και όσα αναφέρονται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής.

(τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 13,10**(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΤΡΙΑ ΚΑΙ ΔΕΚΑ ΛΕΠΤΑ**

A.T. : 060**Άρθρο : ATHE Ν18201.10.101.12 Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 12 kg, με κατασβεστικό υλικό.**

Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 12 kg, με κατασβεστικό υλικό. Στην τιμή περιλαμβάνεται το κατασβεστικό υλικό και οποιαδήποτε απαιτούμενη εργασία για την ανανέωση της γόμωσης σύμφωνα με την ΚΥΑ 618/43 και την υπ' αριθμ. 17230/671 απόφαση τροποποίησης αυτής καθώς και όσα αναφέρονται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής.
(τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 21,20**(Ολογράφως) : ΕΙΚΟΣΙ ΕΝΑ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΛΕΠΤΑ****A.T. : 061****Άρθρο : ATHE Ν18201.10.101.17 Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) τροχήλατου πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 50 kg, με κατασβεστικό υλικό.**

Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) τροχήλατου πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 50 kg, με κατασβεστικό υλικό. Στην τιμή περιλαμβάνεται το κατασβεστικό υλικό και οποιαδήποτε απαιτούμενη εργασία για την ανανέωση της γόμωσης σύμφωνα με την ΚΥΑ 618/43 και την υπ' αριθμ. 17230/671 απόφαση τροποποίησης αυτής καθώς και όσα αναφέρονται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής.
(τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 90,00**(Ολογράφως) : ΕΝΕΝΗΝΤΑ****A.T. : 062****Άρθρο : ATHE Ν18201.10.101.13 Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα CO2, γομώσεως 5 ή 6 kg, με κατασβεστικό υλικό.****Κωδικός αναθεώρησης: ΗΛΜ 19 100%**

Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα CO2, γομώσεως 5 ή 6 kg, με κατασβεστικό υλικό. Στην τιμή περιλαμβάνεται το κατασβεστικό υλικό και οποιαδήποτε απαιτούμενη εργασία για την ανανέωση της γόμωσης σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, καθώς και όσα αναφέρονται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής.
(τεμ)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 15,00**(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΠΕΝΤΕ****ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ****ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ****ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΑΓΓΕΛΕΤΟΣ**
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΓΕΛΑΔΑΣ**
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.**ΜΗΝΑΣ ΠΑΥΛΑΚΗΣ**
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ****Ο Τμηματάρχης του Τμήματος**
Τευχών, Διαγωνισμών & Συμβάσεων**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ****Ο Διευθυντής της Δ/σης**
Υποστήριξης Έργων

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Κωδικός Αρθρου	Α.Τ.	Κωδικός Αναθεώρησης	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
								Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ									
1.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ									
1	Παρουσία Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ΠΕ όχι λιγότερο από τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	ΑΤΗΕ Ν10001.1.2	001		μήνας	6	450,00	2.700,00	
2	Παρουσία Ηλεκτρολόγου Συντηρητή - Ηλεκτρονικού, σε καθημερινή οκτάωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	ΑΤΗΕ Ν10001.2.2	002		μήνας	6	1.920,00	11.520,00	
3	Παρουσία Τεχνίτη Υδραυλικού, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	ΑΤΗΕ Ν10001.6.1	003		ώρα	92	10,00	920,00	
4	Παρουσία Τεχνίτη Ψυκτικού, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	ΑΤΗΕ Ν10001.3.1	004		ώρα	92	10,00	920,00	
5	Παρουσία Εργατοτεχνίτη Οικοδόμου, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	ΑΤΗΕ Ν10001.4.1	005		ώρα	184	9,00	1.656,00	
6	Παρουσία Εργατοτεχνίτη Σιδηρουργού - Αλουμινά, όταν αυτό ζητηθεί από την υπηρεσία. Κατά τα λοιπά ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή.	ΑΤΗΕ Ν10001.5.1	006		ώρα	96	9,00	864,00	
Σύνολο 1.1. ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ								18.580,00	18.580,00
Σύνολο 1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ									18.580,00
2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ									
2.1. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ									
1	Εργασίες και έλεγχοι εγκατάστασης πυροσβεστήρων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	ΑΤΗΕ Ν19901.6.1.3Ε	022		κ.α./εξά μ.	1	343,06	343,06	
Σύνολο 2.1. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ								343,06	343,06
2.2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ									
1	Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 6 κα. με κατασβεστικό υλικό.	ΑΤΗΕ Ν18201.10.101.11	059	ΗΛΜ 19	τεμ	122	13,10	1.598,20	
2	Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 12 kg, με κατασβεστικό υλικό.	ΑΤΗΕ Ν18201.10.101.12	060		τεμ	86	21,20	1.823,20	
Σε μεταφορά								3.421,40	18.923,06

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Κωδικός Αρθρου	Α.Τ.	Κωδικός Αναθεώρησης	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
								Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Από μεταφορά								3.421,40	18.923,06
3	Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) τροχήλατου πυροσβεστήρα ξηράς κόνεως τύπου Ρα, γομώσεως 50 kg, με κατασβεστικά υλικά	ΑΤΗΕ Ν\8201.10.101.17	061		τεμ	5	90,00	450,00	
4	Ανανέωση γόμωσης (εάν και εφόσον απαιτείται) φορητού πυροσβεστήρα CO2, γομώσεως 5 ή 6 kg, με κατασβεστικά υλικά	ΑΤΗΕ Ν\8201.10.101.13	062	ΗΛΜ 19	τεμ	5	15,00	75,00	
Σύνολο 2.2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ								3.946,40	3.946,40
2.3. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ									
1	Εργασίες και έλεγχοι Οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων, σύμφωνα με την περιγραφή, το είδος παροχής και την συχνότητα που ορίζονται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, στο κεφάλαιο : οικοδομικές εγκαταστάσεις και στοιχεία	ΑΤΗΕ Ν\9902.1.1.4Ε	031		κ.α./εξάμ.	1	765,19	765,19	
Σύνολο 2.3. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ								765,19	765,19
Σύνολο 2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ									5.054,65
3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ									
3.1. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΣΗΣ - ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ									
1	Μηχανολογική κάλυψη κι ανάληψη ευθύνης του ηλεκτρικού υποσταθμού, ως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή	ΑΤΗΕ Ν\0001.10.1	032		μήνας	6	100,00	600,00	
Σύνολο 3.1. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΣΗΣ - ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ								600,00	600,00
Σύνολο 3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ									600,00
4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ									
4.1. ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ									
1	Προμήθεια αναμικτήρα νιπτήρα, ορειχάλκινου, επιχρωμιωμένου, μονής οπής, πλήρης.	ΑΤΗΕ Ν\8141.100.1.1	033		τεμ	5	20,00	100,00	
2	Προμήθεια βαλβίδας έκπλυσης ουρητηρίου (φλουσόμετρου), εξωτερικής τοποθέτησης, 1/2", πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας, στήριγμα, λαστινάκια κλπ)	ΑΤΗΕ Ν\8154.100.6.4	034		τεμ	1	306,72	306,72	
3	Προμήθεια βαλβίδας έκπλυσης για λεκάνη αποχωρητηρίου (φλουσόμετρου), εξωτερικής τοποθέτησης, 3/4", πλήρης (βαλβίδα, ουρά, σωλήνας, στήριγμα, λαστινάκια κλπ)	ΑΤΗΕ Ν\8154.100.6.2	035		τεμ	1	247,00	247,00	
Σύνολο 4.1. ΥΛΙΚΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ								653,72	653,72
4.2. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ									
1	Προμήθεια συμπαγούς λαμπτήρα φθορισμού TC-D, 2 ακίδων, 26W, 1800 Lumen, 4000 K, G24d-3.	ΑΤΗΕ Ν\9395.100.3.22	036		τεμ	500	3,58	1.790,00	
2	Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 18W, 1350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 0,6m.	ΑΤΗΕ Ν\9395.100.1.16	037		τεμ	500	3,00	1.500,00	
3	Προμήθεια λαμπτήρα φθορισμού T26, 36W, 3350 Lumen, 4000 K, G13, μήκους 1,20m.	ΑΤΗΕ Ν\9395.100.1.19	038		τεμ	250	3,05	762,50	
Σε μεταφορά								4.052,50	24.888,37

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Κωδικός Αρθρου	Α.Τ.	Κωδικός Αναθεώρησης	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
								Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Από μεταφορά							4.052,50	24.888,37
4	Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για τρεις (3) ή τέσσερις (4) λαμπτήρες φωθορισμού T26. 18W.	ΑΤΗΕ ΝΙ9395.100.26.3	039		τεμ	10	18,59	185,90	
5	Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για δύο (2) λαμπτήρες φωθορισμού T26. 18W.	ΑΤΗΕ ΝΙ9395.100.26.2	040		τεμ	10	15,23	152,30	
6	Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για ένα (1) λαμπτήρα φωθορισμού T26. 36W.	ΑΤΗΕ ΝΙ9395.100.26.4	041		τεμ	10	14,23	142,30	
7	Προμήθεια ηλεκτρονικού μετασχηματιστή υψηλής συχνότητας, κατάλληλου για δύο (2) λαμπτήρες φωθορισμού T26. 36W.	ΑΤΗΕ ΝΙ9395.100.26.5	042		τεμ	10	15,23	152,30	
8	Προμήθεια αυτόματου διακόπτη διαρροής για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, διπολικού, ονομαστικής έντασης 40Α, ρεύμα διαρροής 30 mA (2x40A/30mA)	ΑΤΗΕ ΝΙ8918.100.12.2	043		τεμ	1	50,00	50,00	
9	Προμήθεια αυτόματου διακόπτη διαρροής για ασφάλιση ηλεκτρικών γραμμών, τετραπολικού, ονομαστικής έντασης 40Α, ρεύμα διαρροής 30 mA (4x40A/30mA)	ΑΤΗΕ ΝΙ8918.100.13.2	044		τεμ	1	68,00	68,00	
10	Προμήθεια αγωγού τύπου ΝΥΑ, χάλκινου πλαστικής επενδύσεως, μονόκλωνου, διατομής 1,5 mm ² .	ΑΤΗΕ ΝΙ8751.100.1.2	045		m	100	0,18	18,00	
11	Προμήθεια αγωγού τύπου ΝΥΑ, χάλκινου πλαστικής επενδύσεως, μονόκλωνου, διατομής 2,5 mm ² .	ΑΤΗΕ ΝΙ8751.100.1.3	046		m	100	0,29	29,00	
12	Προμήθεια καλωδίου τύπου ΝΥΜ, τριπολικού, διατομής 3 χ 1,5 mm ²	ΑΤΗΕ ΝΙ8766.100.13.1	047		m	100	0,66	66,00	
13	Προμήθεια καλωδίου τύπου ΝΥΜ, τριπολικού, διατομής 3 χ 2,5 mm ²	ΑΤΗΕ ΝΙ8766.100.13.2	048		m	100	0,99	99,00	
14	Προμήθεια καλωδίου UTP CAT-5e, 4 συνεστραμμένων ζευγών, κατάλληλο για μεταφορά φωνής και δεδομένων (Voice-Data).	ΑΤΗΕ ΝΙ8798.100.2.1	049		m	100	0,48	48,00	
Σύνολο 4.2. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ								5.063,30	5.063,30
Σύνολο 4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ									5.717,02
5. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ									
1	Πρόσθετες υπηρεσίες και υλικά	ΑΤΗΕ ΝΙ9903.1.1.2Ε	050		κ.α./εξα μ.	1	9.994,45	9.994,45	
Σύνολο 5. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ								9.994,45	9.994,45
Σε μεταφορά									39.946,12

ΑΑ	Είδος Εργασιών	Κωδικός Αρθρου	Α.Τ.	Κωδικός Αναθεώρησης	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (Ευρώ)	Δαπάνη (Ευρώ)	
								Μερική Δαπάνη	Ολική Δαπάνη
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Από μεταφορά								39.946,12
	Αθροισμα								39.946,12
	ΦΠΑ							24,00 %	9.587,07
	Γενικό Σύνολο								49.533,19

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ**ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ**ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΑΓΓΕΛΕΤΟΣ
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΓΕΛΑΔΑΣ
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ Τ.Ε.ΜΗΝΑΣ ΠΑΥΛΑΚΗΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ**Ο Τμηματάρχης του Τμήματος
Τευχών, Διαγωνισμών & Συμβάσεων**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**Ο Διευθυντής της Δ/σης
Υποστήριξης Έργων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη
διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 55410
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30, ΤΚ 10438
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Αλφρέδος Δεπασκουάλε
- Τηλέφωνο: 2105272566
- Ηλ. ταχυδρομείο: fdepas@ktyp.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): www.ktyp.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «**6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ**»
CPV: 45259000-7
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
 - Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;	[.....]
Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI: α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο*:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους*;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[.....]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπερβολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπερβολάβο (ή κατηγορία υπερβολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού
Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
2. **δωροδοκία**^{x,xi}.
3. **απάτη**^{xii}.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....]/[.....]/[.....]/[.....]</i> ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....]/[.....]/[.....]/[.....]</i> ^{xix}

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]:	α)[.....]:
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
	-[.....]:	-[.....]:
	-[.....]:	-[.....]:
	γ.2)[.....]:	γ.2)[.....]:
	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i>
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα

	που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων χξ, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxx} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxiii} :	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i> Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: <i>[.....]</i>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα □ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxxiii} ; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....] [.....] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....] [.....] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....] [.....] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....], [.....] [.....] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....] [.....] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....] [.....] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....] [.....] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....], [.....] [.....] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης</p>

<p>αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>αναλογίας αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει/πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): -[.....]/[.....]/[.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες</p>									

<p>που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xiii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές κανόνες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο-ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο-ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών. Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ισοτιούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</i></p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης. Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον!

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα :	[...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι ^{4iv} (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] ^{4vi}

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στις ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στο παρόν Τυποποιημένο Εντύπο Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς της προς παροχή προμήθειας με τίτλο «**6^η ΕΞΑΜΗΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ**».

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ⁱⁱⁱ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**
- Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**
- Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**
- ^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- ^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- ^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- ^{vii} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*
- ^{viii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.**
- ^{ix} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ^x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- ^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*
- ^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της*

Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xl} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xliii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xliiv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

^{xlv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.