

Γενική Διεύθυνση Έργων
Διεύθυνση Υποστήριξη Έργων
Τμήμα Τευχών, Διαγωνισμών & Συμβάσεων

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

25/A/2016

Ηλεκτρονικού Ανοικτού Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την παροχή της υπηρεσίας:

3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών, προϋπολογισμού 172.357,72 € (πλέον Φ.Π.Α. 23%).

με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Αναθέτουσα Αρχή: ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.

Προϋπολογισμός: 172.357,72 Ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.)

Διάρκεια Προσφοράς: 180 ημέρες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ηλεκτρονικός Ανοικτός με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή

Διαδικτυακή Πύλη διενέργειας διαγωνισμού: www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών: 30/05/2016, ημέρα Δευτέρα, ώρα 10:00 π.μ.

Ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών: 30/06/2016, ημέρα Πέμπτη, ώρα 12:00 π.μ.

Προθεσμία για υποβολή διευκρινίσεων επί των όρων της διακήρυξης: 24/06/2016, ώρα 15:00

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών: 06/07/2016, ημέρα Τετάρτη, ώρα 13:00 μ.μ.

Κωδ. CPV: 50710000-5

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.
Γενική Διεύθυνση Έργων
Διεύθυνση Υποστήριξης Έργων
Τμήμα Τευχών, Διαγωνισμών & Συμβάσεων

Αθήνα, 23-05-2016

Ταχ. Δ/ση : ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30
 Τ.Κ. : 104 38 ΑΘΗΝΑ
 Πληροφορίες : (210) 5272206
 Φάξ : (210) 5272204,
 e-mail : dimoprasies@ktyp.gr

Αρ. Πρωτ. 7425

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:				
3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών, προϋπολογισμού 172.357,72 € (πλέον Φ.Π.Α. 23%).				
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:		ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ		
ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ		Συνολικό Καθαρό Ποσό Προμήθειας: 172.357,72 € πλέον Φ.Π.Α.(23%): 39.642,28 € ήτοι, συνολικού ποσού: Διακόσιες δώδεκα χιλιάδες ευρώ (212.000,00 €).		
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΔΕΙΓΜΑ	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευσης της Δ/ξης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως	Ημερομηνία αποστολής δημοσίευσης στον ημερήσιο και τοπικό Τύπο
ΝΑΙ	ΟΧΙ	-	25.05.2016	25.05.2016
ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:			ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ www.promitheus.gov.gr	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		ΗΜΕΡΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ		ΩΡΑ
30.05.20016		Δευτέρα		10:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		ΗΜΕΡΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ		ΩΡΑ
30.06.2016		Πέμπτη		12:00

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.2190/1920 «Περί Ανωνύμων Εταιριών» (ΦΕΚ Α' 37/1963) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν.2198/1994 «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, σύναψη δανείων υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δημιουργία στην Τράπεζα της Ελλάδος Συστήματος Παρακολούθησης Συναλλαγών επί Τίτλων με Λογιστική Μορφή (Αυλοι Τίτλοι) και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ Α' 43) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως του άρθρου 24 αυτού περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις.
3. Τις διατάξεις του Ν.2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν.2660/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 45) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Ν.3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (ΔΕΚΟ)» (ΦΕΚ Α' 314) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν.3310/2005 «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ Α' 30) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν.3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 131) και ιδίως του άρθρου 5 αυτού.
8. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 68) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τις διατάξεις του Ν.3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας – Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (ΦΕΚ Α' 40).
10. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 204) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Τις διατάξεις του Ν.3845/2010 «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο» (ΦΕΚ Α' 65).
12. Τις διατάξεις του Ν.3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 66).
13. Τις διατάξεις του Ν.3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (ΦΕΚ Α' 84) και ιδίως του άρθρου 8 αυτού.
14. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 112) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
15. Τις διατάξεις του Ν.3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ Α' 173), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 63 του Ν.4055/2012 (ΦΕΚ Α' 51) και το άρθρο 28 του Ν.4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18).
16. Τις διατάξεις του Ν.3943/2011 «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των Ελεγκτικών Υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών».
17. Τις διατάξεις του Ν.3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 138) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Τις διατάξεις του Ν.4155/2013 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του ΠΔ 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α' 120).
19. Τις διατάξεις του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 167).

20. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του ΠΔ 318/1992 (Α 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α΄ 74)».
21. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 143).
22. Τις διατάξεις του Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 160) και ιδίως του άρθρου 157 αυτού περί εγγυήσεων.
23. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 143).
24. Το ΠΔ 150/2001 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 99/93/ΕΚ σχετικά με το κοινοτικό πλαίσιο για τις ηλεκτρονικές υπογραφές» (ΦΕΚ Α΄ 125).
25. Το ΠΔ 342/2002 ««Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μεταξύ των δημόσιων υπηρεσιών, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ ή μεταξύ αυτών και των φυσικών ή νομικών ή νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου και ενώσεων φυσικών προσώπων» (ΦΕΚ Α΄ 284).
26. Τις διατάξεις του ΠΔ 60/2007 (ΦΕΚ 64Α΄) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε αυτή με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής, την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005», τον Κανονισμό (ΕΚ) 213/08 της Επιτροπής, τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 842/2011 της Επιτροπής και τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1251/11 της Επιτροπής και ισχύει.
27. Οδηγ. 2014/24/ΕΕ περί: «Σχετικά με τις συμβάσεις προμηθειών και κατάργηση της ΟΔΗΓ.2004/18/ΕΕ»
28. Το ΠΔ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» (ΦΕΚ Α΄ 150) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
29. Το ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ Α΄ 194) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
30. Τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ΄ αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) υπ΄ αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV).
31. Τη με αριθ. 3019845/10469/0078/10.10.1997 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β΄ 942) περί καθορισμού αποζημίωσης για την παροχή υπηρεσιών από το Γενικό Χρημείο του Κράτους .
32. Τη με αριθ. 20977/23.08.2007 Κοινή Απόφαση Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση μητρώων του Ν.3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005» (ΦΕΚ Β΄ 1673).
33. Τη με αριθ. Π1/2380/18.12.2012 Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Υγείας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Ναυτιλίας και Αιγαίου «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ Β΄ 3400).
34. Τη με αριθ. Π1/2390/16.10.2013 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΦΕΚ Β΄ 2677).
35. Τη με αριθ. Π1/542/04.03.2014 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
36. Τις διατάξεις του άρθρου 55 του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ151/Α).
37. Τις διατάξεις του άρθρου 132 του Ν. 4199/2013 (ΦΕΚ216/Α) περί συγχώνευσης των εταιριών ΔΕΠΑΝΟΜ Α.Ε., ΘΕΜΙΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ Α.Ε. και Ο.Σ.Κ. Α.Ε.
38. Την υπ αρ. 81/26-04-2016 (θέμα 29^ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της Διακήρυξης και η διενέργεια του διαγωνισμού .

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Ηλεκτρονικό **ανοικτό διαγωνισμό** με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή** με την υπ' αριθ. **25/Α/2016** διακήρυξη για την **Παροχή Υπηρεσίας: 3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών**, προϋπολογισμού **172.357,72 €** (πλέον Φ.Π.Α. 23%).

1. Η παρούσα διακήρυξη παρέχει τις απαραίτητες πληροφορίες για την ετοιμασία και την υποβολή Προσφοράς, η οποία εν συνεχεία θα αξιολογηθεί και δύναται να χρησιμοποιηθεί στη σύναψη Σύμβασης με τη δημόσια επιχείρηση «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.», εφεξής καλούμενη ως Αναθέτουσα Αρχή.
2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr μετά από την πάροδο τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης για δημοσίευση στην Εφημερίδα Κυβερνήσεως και τον Τύπο. [άρθρο 10 του Π.Δ. 118/2007 όπως ισχύει).
3. Η διακήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή, όπως περιγράφεται στο άρθρο 6.
4. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι (**πάροχοι υπηρεσιών**) καλούνται να δώσουν τις απαντήσεις τους στα κατάλληλα σημεία, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και τα αντίστοιχα Παραρτήματα και δεν επιτρέπεται να τροποποιήσουν με οποιονδήποτε τρόπο ο,τιδήποτε από το περιεχόμενο του παρόντος κειμένου. Οποιαδήποτε τροποποίηση στο περιεχόμενο της διακήρυξης, μπορεί να οδηγήσει στην απόρριψη της σχετικής Προσφοράς.
5. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους **οικονομικούς φορείς** ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr** του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται ανωτέρω, στην ελληνική γλώσσα και σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4155/2013, της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013, των ΠΔ 60/2007 και 118/2007 και τα καθοριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
6. Κατά την υποβολή των Προσφορών τους, οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να σεβαστούν όλες τις οδηγίες, έντυπα, όρους, διατάξεις και προδιαγραφές που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη, συμπεριλαμβανομένων των παραρτημάτων της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Παράλειψη εκ μέρους του υποψήφιου αναδόχου να υποβάλει Προσφορά, που να περιέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και τη σχετική τεκμηρίωση, πριν από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής της (που δηλώνεται στο άρθρο 5), θα οδηγήσει στην απόρριψη της Προσφοράς.
7. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, κατά την προβλεπόμενη ημερομηνία και ώρα. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, μπορούν να λαμβάνουν ηλεκτρονικά γνώση της διαδικασίας σε πραγματικό χρόνο (real time) οι υποψήφιοι ανάδοχοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους.
8. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
 - α. Εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες στο ΜΕΕΠ, Α2 τάξης και άνω για ηλεκτρομηχανολογικά έργα.
 - β. Κοινοπραξίες εργοληπτικών επιχειρήσεων εγγεγραμμένων στο ΜΕΕΠ στην τάξη Α2 και άνω για ηλεκτρομηχανολογικά έργα.
 - γ. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα-εταιρείες ασχολούμενες συστηματικά με τη συντήρηση Η/Μ και

κτιριακών εγκαταστάσεων. Υπεύθυνος της συντήρησης από πλευράς εταιρείας θα είναι Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός εν γένει στην περίπτωση νομικών ή φυσικών προσώπων, με ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, θα δηλώνεται και θα τεκμαίρεται από τα προσόντα των διαγωνιζομένων η κατοχή -πριν τον διαγωνισμό- των αναγκαίων κατά τον νόμο αδειοδοτήσεων συντηρητή. Σε κάθε περίπτωση το φυσικό πρόσωπο στην επιχείρηση του ή το νομικό πρόσωπο θα διαθέτει το προσωπικό του κεφαλαίου τρία (3) της τεχνικής περιγραφής για δε την περίπτωση των εξωτερικών συνεργατών συντήρησης υποχρεωτικά για την παραδεκτή συμμετοχή ο διαγωνιζόμενος θα καλύπτει τις απαιτήσεις της παραγρ.3.3 της τεχνικής περιγραφής.

- δ. Οι συμμετέχουσες εταιρείες θα πρέπει επίσης να πληρούν τους όρους συμμετοχής που επι ποινή αποκλεισμού παρατίθενται στο άρθρο 13 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

9. Σημειώνεται ότι όλες οι προβλεπόμενες υπεύθυνες δηλώσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να φέρουν γνήσιο υπογραφής, αλλά φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

10. Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό:

- α. Όσοι έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, δηλαδή της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο ως άνω άρθρο.
- β. Όσοι έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή σύμφωνα με τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους, ιδίως δε για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- γ. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο ενδέχεται να διαθέτουν οι αναθέτουσες αρχές, ιδίως όσοι έχουν αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του δημοσίου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
- δ. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, ή εκκαθάριση ή παύση εργασιών ή αναστολή εργασιών ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση, προβλεπόμενη από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους και όσοι βρίσκονται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή παύση εργασιών ή αναστολή εργασιών ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση, προβλεπόμενη από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.
- ε. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.
- στ. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.
- ζ. Όσοι δεν είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή εμπορικό μητρώο της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή άλλη ισοδύναμη επαγγελματική οργάνωση της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- η. Επιπρόσθετα για την περίπτωση των υποψηφίων νομικών προσώπων, όσα δεν είναι εγγεγραμμένα στο ΓΕ.ΜΗ (Γενικό Μητρώο) του οικείου Επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο μητρώο ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- θ. Όταν ο υποψήφιος είναι ένωση προσώπων, τα παραπάνω ισχύουν για κάθε μέλος της. Στην περίπτωση αυτή, μαζί με την κοινή προσφορά της ένωσης προσώπων, η οποία υπογράφεται είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νόμιμα εξουσιοδοτημένο, πρέπει να υποβάλλεται συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των μελών της ένωσης όπου:
- (1) Να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρο την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη των παρεχόμενων υπηρεσιών.
 - (2) Να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης στην υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών και το ειδικό μέρος αυτών με το οποίο θα ασχοληθεί το κάθε μέλος.
 - (3) Να αναγράφεται το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης,
 - (4) Να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για τον συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.
11. Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Πάροχοι υπηρεσιών) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής, σύμφωνα και με τη διαδικασία της παρ.3.2 του άρθρου 3 της Υ.Α. Π1/2390/16.10.2013:
- α. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό, παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του, ταυτοποιούμενοι ως εξής:
- (1) Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - (2) Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
 - (3) Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

- β. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.
- γ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.
- δ. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
- ε. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους Προμηθευτές.
- στ. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών ή/και μόνο σε έντυπη μορφή δεν εξετάζονται.
12. **Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος της προσφοράς μικρότερη της ανωτέρω οριζόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.** Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό αυτό προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν ογδόντα ημέρες (180) ημέρες, προθεσμία που αρχίζει **από την επόμενη της χρονολογίας διενέργειας του διαγωνισμού** (καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στο σύστημα), δηλαδή θα λήγουν στις 27-12-2016.
13. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με:
- α. Τις κείμενες διατάξεις περί σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων.
- β. Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη.
14. Στην παρούσα Διακήρυξη περιλαμβάνονται τα παρακάτω μέρη και παραρτήματα τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της:
15. Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης θα διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.ktyr.gr) και από τον ιστότοπο του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. & του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ, ενώ Περίληψη της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και θα αποσταλεί προκειμένου να δημοσιευθεί:
- α. Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
- β. Σε μία (1) πολιτική εφημερίδα, μία (1) ημερήσια Οικονομική Ελληνική Εφημερίδα ευρείας κυκλοφορίας και δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία τοπικές εφημερίδες, μια (1) φορά.
- γ. Στα Επιμελητήρια.
- δ. Στη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας/Δνση Μικρών και Μεσαίων Επιχειρήσεων (πρώην Ελληνικό Οργανισμό Μικρομεσαίων Μεταποιητικών Επιχειρήσεων και Χειροτεχνίας – ΕΟΜΜΕΧ).
- ε. Στον ιστότοπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».
16. **Για διευκρινίσεις ως προς τις τεχνικές απαιτήσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται** ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. **και στη Διεύθυνση Υποστήριξης Έργων, Τμήμα Τευχών Διαγωνισμών και Συμβάσεων (Φαβιέρου 30, ημιώροφος τηλ. 2105272476 κος Ζ.Κουσκούκης).**

17. Τα έξοδα δημοσίευσης στον μεν Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο – πάροχο υπηρεσίας, στη δε Επίσημη Εφημερίδα της Ε.Ε. την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Νικόλαος Παπαδάκης

Εσωτ. Διανομή: 1. Γραφείο Διευθύνοντος Συμβούλου
2. Γενική Διεύθυνση Έργων
3. Διεύθυνση Υποστήριξης Έργων
4. Νομική Υπηρεσία

ΜΕΡΟΣ Α. ΓΕΝΙΚΑ

- ΆΡΘΡΟ 1. Ορισμοί
- ΆΡΘΡΟ 2. Γενικές Πληροφορίες
- ΆΡΘΡΟ 3. Ενστάσεις – Προσφυγές
- ΆΡΘΡΟ 4. Χειρισμός Προσφορών
- ΆΡΘΡΟ 5. Βασικά στοιχεία διαγωνισμού
- ΆΡΘΡΟ 6. Παραλαβή εγγράφων Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών
- ΆΡΘΡΟ 7. Χρόνος υποβολής Προσφορών
- ΆΡΘΡΟ 8. Χρόνος ισχύος των προσφορών
- ΆΡΘΡΟ 9. Προσφερόμενα Είδη - Στοιχεία για την επιχείρηση κατασκευής τους
- ΆΡΘΡΟ 10. Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών - Ανακοίνωση τιμών
- ΆΡΘΡΟ 11. Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης-Αξιολόγησης Προσφορών -Ανάδειξης μειοδότη- Αποσφράγισης δικαιολογητικών κατακύρωσης και Κατακύρωσης διαγωνισμού
- ΆΡΘΡΟ 12. Απόρριψη Προσφορών
- ΆΡΘΡΟ 13. Δικαιολογητικά Συμμετοχής
- ΆΡΘΡΟ 14. Δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο της κατακύρωσης
- ΆΡΘΡΟ 15. Εναλλακτικές Προσφορές
- ΆΡΘΡΟ 16. Μερική Υποβολή προσφορών
- ΆΡΘΡΟ 17. Εγγυητικές Επιστολές
- ΆΡΘΡΟ 18. Ειδικοί Όροι
- ΆΡΘΡΟ 19. Τιμές Προσφορών - Νόμισμα
- ΆΡΘΡΟ 20. Διαδικασία διενέργειας
- ΆΡΘΡΟ 21. Αξιολόγηση Προσφορών
 - 21.1 Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής – Τεχνική Αξιολόγηση
 - 21.2 Οικονομική Αξιολόγηση
 - 21.3 Αξιολόγηση Δικαιολογητικών κατά το στάδιο της Κατακύρωσης – Ολοκλήρωση Αξιολόγησης
- ΆΡΘΡΟ 22. Κατακύρωση
- ΆΡΘΡΟ 23. Πληρωμή
- ΆΡΘΡΟ 24. Παράδοση προμήθειας – Ρήτρες καθυστέρησης - Εγγυήσεις
- ΆΡΘΡΟ 25. Δικαίωμα Μатаίωσης
- ΆΡΘΡΟ 26. Εκτελωνισμός – Φόροι – Δασμοί
- ΆΡΘΡΟ 27. Εμπιστευτικότητα – Πνευματικά Δικαιώματα – Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις
- ΆΡΘΡΟ 28. Εφαρμοστέο Δίκαιο
- ΆΡΘΡΟ 29. Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία

ΜΕΡΟΣ Β. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- ΆΡΘΡΟ 1. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΜΕΡΟΣ Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΜΕΡΟΣ Δ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ
- ΈΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΚΑΙ ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΚΠΤΩΣΗΣ)

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών, προϋπολογισμού 212.000,00 € (με Φ.Π.Α.).
Κωδικός Αριθμός Ομάδας Είδους	50710000-5
Ποσότητα	1,0 (με τις οριζόμενες επί μέρους ομάδες-κεφάλαια)
Μονάδα μέτρησης	ΤΕΜΑΧΙΟ
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη Προμήθειας χωρίς Φ.Π.Α.	176.178,86 €
Φορέας για τον οποίο προορίζεται το είδος	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.
Προϋπολογισμός που βαρύνει η Προμήθεια
Χρηματοδότηση	ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ
Τόπος Παράδοσης ειδών-Υπηρεσιών	Ειρηνοδικείο Αθηνών
Συνολικός χρόνος υπηρεσιών	ένα έτος (1).Με δικαίωμα προαίρεσης της ΚΤ.ΥΠ τριών (3) μηνών.
Έναρξη διαδικασίας ελέγχου και παραλαβής ειδών	Σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την παροχή της αντίστοιχης υπηρεσίας και την έγγραφη ειδοποίηση σύμφωνα με τα άρθρα 26 και 27 του Π.Δ 118/07, εκτός αν άλλως ορίζεται στην σύμβαση
Σύνολο κρατήσεων (%)	0,1036%
Προκαταβολή φόρου	N.4172/2013
Κατάθεση δειγμάτων	-
Παράδοση των υπηρεσιών :	Ο τόπος και τρόπος παροχής των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το τεύχος του προγράμματος συντηρήσεων (εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά από την σύμβαση).Αντίστοιχα ισχύουν για τα προμηθευόμενα είδη του διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ Α
ΑΡΘΡΟ 1
Ορισμοί

Αναθέτουσα Αρχή	Η δημόσια επιχείρηση με την επωνυμία «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.»
Ημέρα(ες)	Ημερολογιακές ημέρες εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε συγκεκριμένο σημείο του παρόντος κειμένου
Μήνας(ες)	Ημερολογιακοί μήνες εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε συγκεκριμένο σημείο του παρόντος κειμένου
Προθεσμία Υποβολής Προσφορών	Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα πριν από την οποία πρέπει να υποβληθούν οι Προσφορές
Διακήρυξη	Το παρόν κείμενο, συμπεριλαμβανομένων όλων των Παραρτημάτων
Ανάδοχος-Πάροχος	Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί η υπηρεσία μέσω υπογραφής Σύμβασης (Παράρτημα Ι)
Προσφορά	Η προσφορά που υποβάλλεται από τον Οικονομικό Φορέα (Υποψήφιο Ανάδοχο) ως απάντηση στην παρούσα Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών, συμπεριλαμβανομένων όλων των επισυναπτόμενων αποδεικτικών στοιχείων, παραρτημάτων και δηλώσεων
Υποψήφιος Ανάδοχος	Οποιοσδήποτε Οικονομικός Φορέας ανταποκρίνεται στην παρούσα Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών, υποβάλλοντας Προσφορά, με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή
Σύμβαση	Είναι η Σύμβαση που συνάπτεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού και την κατακύρωση της προμήθειας
Σύστημα	Ορίζεται το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων
Τοποθεσία Παροχής Υπηρεσίας	Δικαστικό Μέγαρο Αθηνών(Εφετείο)

ΑΡΘΡΟ 2 **Γενικές Πληροφορίες**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της παρούσας διακήρυξης, στοχεύει στο να επιλέξει τον Ανάδοχο με τον οποίο θα συνάψει Σύμβαση για την υλοποίηση της παροχής υπηρεσίας: **3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών**, προϋπολογισμού **172.357,72 €** (πλέον Φ.Π.Α. 23%) –50700000-2.
2. Ο Προϋπολογισμός ανέρχεται σε **172.357,72** Ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23% **39.642,28** Ευρώ.
3. Οι τεχνικές προδιαγραφές της αιτούμενης υπηρεσίας της δημοπρασίας περιέχονται στο Μέρος Β.
4. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δύνανται να υποβάλουν προσφορά **μόνο** για το σύνολο της αιτούμενης υπηρεσίας, ενώ **προσφορά για μικρότερη ποσότητα κρίνεται απαράδεκτη και απορρίπτεται**.
5. Η ακολουθούμενη διαδικασία προσφορών είναι η "Ανοικτή και υλοποιείται ηλεκτρονικά μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ".

ΑΡΘΡΟ 3 **Ενστάσεις-Προσφυγές**

1. Προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το Ν.3886/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Οι προσφυγές – ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.
3. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμίων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας αρχής.
4. Προσφυγές – ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους εκτός από εκείνους που αναφέρονται στο ανωτέρω νομοθέτημα δεν γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.
5. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται ηλεκτρονικά και εντύπως παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ως τούτο ορίζεται στις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 6 του ΠΔ 118/2007.
6. Όσον αφορά στην ηλεκτρονική και έντυπη κατάθεση των ενστάσεων και σχετικών παραβόλων, αυτά κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της ΥΑ Π1/2390/21-10-2013.

ΑΡΘΡΟ 4 **Χειρισμός Προσφορών**

4.1 Χειρισμός Ανταλλαγής Πληροφοριών

1. Τίποτα από το περιεχόμενο της διακήρυξης είναι ή δύναται να θεωρηθεί ως υπόσχεση για οποιοσδήποτε μελλοντικές ενέργειες που θα ληφθούν εξ ονόματος της Αναθέτουσας Αρχής ή του Υποψήφιου Αναδόχου.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να μην αποδεχτεί οποιαδήποτε προσφορά ή να ακυρώσει το διαγωνισμό, οποιαδήποτε στιγμή.
3. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψήφιους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματός τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

4.2 Χειρισμός Εμπιστευτικών Πληροφοριών

1. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να γνωστοποιήσουν και να δικαιολογήσουν (αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι κοινοποίηση ή/και δημοσίευση θα επέφερε ζημιά) στην Αναθέτουσα Αρχή οποιοσδήποτε από τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις προσφορές τους θεωρούνται ως εμπορικά εμπιστευτικές, συμπληρώνοντας το αντίστοιχο πεδίο κατά την υποβολή της προσφοράς ηλεκτρονικά μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
2. Ακόμα και στην περίπτωση πληροφοριών που έχουν υποδειχθεί από Υποψήφιους Αναδόχους ως εμπορικά ευαίσθητες, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού δύναται να αποκαλύψει αυτές τις πληροφορίες όπου απαιτείται βάσει του νόμου.
3. Η παραλαβή από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού οποιουδήποτε υλικού χαρακτηρισμένου ως «εμπιστευτικού» ή με ισοδύναμο χαρακτηρισμό, δεν πρέπει, για τους λόγους που δίνονται ανωτέρω, να εκληφθεί ως αυτόματη αποδοχή αυτού του χαρακτηρισμού εκ μέρους της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

4.3 Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

1. Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες **για εκατόν ογδόντα ημερολογιακές ημέρες (180)**, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί (άρθρο 13, παρ. 3, Π.Δ. 118/2007), εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.
4. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.
5. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση καθώς και κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής, χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

ΑΡΘΡΟ 5

Βασικά Στοιχεία Διαγωνισμού

Ο πιο κάτω πίνακας καθορίζει τις βασικές διοικητικές λεπτομέρειες του διαγωνισμού μέχρι και την ανάθεση της παροχής υπηρεσίας:

Διαδικασία διαγωνισμού	Ηλεκτρονικός Ανοικτός Μειοδοτικός
Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία: 30-05-2016 Ημέρα: Δευτέρα Ώρα: 10:00
Διαδικτυακή πύλη διενέργειας διαγωνισμού	www.promitheus.gov.gr
Γλώσσα σύνταξης Προσφορών	Ελληνικά
Νόμισμα Συμφωνίας Πλαίσιο	Ευρώ

Ημερομηνία Αποστολής για δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης	25-05-2016
Ημερομηνία Αποστολής για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο	25-05-2016
Ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία: 30-06-2016 Ημέρα: Πέμπτη Ώρα: 12:00
Περίοδος ισχύος των Προσφορών	180 ημέρες

ΑΡΘΡΟ 6

Παραλαβή Εγγράφων Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών

1. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.ktyp.gr) και μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με συστημικό Α/Α 24529
2. Πληροφορίες σχετικές με το διαγωνισμό παρέχονται από τον κο. Α.Αράπη (τηλέφωνο επικοινωνίας 2105272206), Αριθ. Μηχ. Τηλεμοιοτυπίας: 2105272204, όλες τις εργάσιμες ημέρες, 8:00-14:00), Email: dimoprσίες@ktyp.gr
3. Μέσο ενημέρωσης των ενδιαφερομένων αποτελεί η διαδικτυακή πύλη διενέργειας διαγωνισμού.
4. Τυχόν απαντήσεις σε διευκρινιστικά ερωτήματα ενδιαφερόμενων προμηθευτών θα αναρτώνται και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το κείμενο της προκήρυξης δεν είναι πλήρες, δικαιούνται να ζητήσουν διευκρινίσεις από την Υπηρεσία Διενέργειας υποβάλλοντας σχετικό έγγραφο αίτημα ή ηλεκτρονικά μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
6. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας της αναρτηθείσης Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
7. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 7

Χρόνος - Τρόπος υποβολής Προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του ΠΔ 118/2007, καθώς και στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013.
2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου είναι δύο (2) (υπο)φάκελοι με την έννοια της σχετικής κατηγορίας επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του διαγωνισμού ως εξής:
 - α. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά».
 - β. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

3. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:
 - α. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας (Δικαιολογητικά Συμμετοχής).
 - β. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ως ακολούθως:
 - (1) Δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, η ελάχιστη ισχύς της οποίας καθορίζεται στη διακήρυξη. Η μη υποβολή της δήλωσης τεκμαίρει την αναντίρρητη αποδοχή του ελάχιστου χρόνου ισχύος προσφοράς χωρίς επί πλέον ποινή.
 - (2) Τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται στο άρθρο 13 της παρούσας.
4. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.
5. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.
6. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
7. Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος.
8. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.
9. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται.
10. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.
11. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.
12. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf.
13. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.
14. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική Προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή (π.χ. πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς). Ο φυσικός φάκελος των εν λόγω δικαιολογητικών απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού να είναι πλήρης και με συνεχή αρίθμηση. Δικαιολογητικά που έπρεπε να υποβληθούν ηλεκτρονικά στην πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) και δεν έχουν υποβληθεί οδηγούν σε αποκλεισμό ακόμα και αν έχουν προσκομιστεί σε έντυπη μορφή με τον φυσικό φάκελο. Μεταξύ ίδιων ή όμοιων εγγράφων υπερισχύει το έγγραφο που υποβλήθηκε ηλεκτρονικά το οποίο και λαμβάνεται υπόψη ως το μόνο έγκυρο ήτοι το ηλεκτρονικά αναρτημένο στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, ακόμη και αν οδηγεί σε αποκλεισμό του υποψηφίου.

15. Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) δεν απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, και τα ηλεκτρονικά αρχεία .pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.
16. Οι υπεύθυνες δηλώσεις της περίπτωσης 1β του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
17. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση των απαιτήσεων της διακήρυξης υποβολής δικαιολογητικών του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
18. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:
 - α. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.
 - β. Η τιμή πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, τυχόν ασφάλιστρα και άλλες σχετικές δαπάνες). Η συνολική τιμή θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
19. Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
20. Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και, στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.
21. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται, ενώ σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.
22. Εφόσον, η Οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα επιπλέον σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.
23. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
24. Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά».
25. Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».
26. Δικαιολογητικά και έγγραφα στοιχεία της προσφοράς που σύμφωνα με τους όρους της παρούσας απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή, αποστέλλονται από τους συμμετέχοντες, επί ποινή απορρίψεως, σε σφραγισμένο φάκελο εντός του οποίου περιλαμβάνονται τα ειδικώς ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή,

διαχωρισμένα σε σφραγισμένους υποφακέλους με εξωτερικές ενδείξεις «Επιμέρους έντυπα δικαιολογητικά συμμετοχής — τεχνικής προσφοράς» και εφ' όσον απαιτείται «Επιμέρους έντυπα οικονομικής προσφοράς», εντός της καθοριζόμενης προθεσμίας και παραλαμβάνονται από την Αναθέτουσα Αρχή με απόδειξη βεβαίας χρονολογίας.

27. Ως προς την προσκόμιση πρωτότυπων εγγράφων ή επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/2014) και η Αναθέτουσα Αρχή αποδέχεται έγγραφα των σχετικών δημοσίων φορέων που είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην προηγούμενη παράγραφο.
28. Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14.
29. Σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα.
30. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη και σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.
31. Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης του και μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.
32. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1 — 2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
33. Υποβολή προσφορών σε έντυπη μορφή ή/και σε σφραγισμένους φακέλους για το διαγωνισμό δεν είναι αποδεκτή, ενώ προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.
34. Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.
35. Οι προσφορές και τα στοιχεία αυτών δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις και αν υπάρχει στην προσφορά ή σε απαιτούμενο στοιχείο αυτής οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή ή σε στοιχεία της, διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.
36. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την προδικαστική προσφυγή του Ν.3886/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω προδικαστική προσφυγή, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την

προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

37. Μετά την ηλεκτρονική κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις με την μορφή επισυναπτόμενου αρχείου δια του ΕΣΗΔΗΣ μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
38. Αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Οι τεχνικές προδιαγραφές — απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής αποτελούν στο σύνολό τους απαραίτους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παραγρ. 7 και 20 παραγρ. 4 του ΠΔ 118/2007).
39. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
40. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.
41. Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Σε συνδυασμό με την παρ.2.3 του αρ.13 της παρούσης.
42. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής "ελήφθη υπόψη", συμφωνούμε και αποδεχόμεθα κλπ. Σε περίπτωση δε που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
43. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κ.λπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.
44. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 8

Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τον καθοριζόμενο ανωτέρω χρόνο από ήτοι **180 ημερολογιακές ημέρες**, προθεσμία που αρχίζει την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στο σύστημα), καθώς και για το χρόνο που αποδέχθηκαν οι συμμετέχοντες να παρατείνουν την προσφορά τους.

2. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παραγρ. 4 του παρόντος άρθρου και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
3. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά με τον παρεχόμενο από το σύστημα τρόπο, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.
5. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι.
6. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
7. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν στον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 9

Προσφερόμενες υπηρεσίες και είδη - Στοιχεία για την Επιχείρηση Κατασκευής τους

1. Οι συμμετέχοντες ενδείκνυται να περιλαμβάνουν στην προσφορά τους δήλωση για τη χώρα καταγωγής — προέλευσης μόνο για το μέρος των υπό προμήθεια ειδών που προσφέρουν (άρθρο 18 παραγρ. 1 του ΠΔ 118/2007) και κυρίως για τα υλικά ηλεκτρολογικά, ύδρευσης, κλιματισμού.
2. Η τυχόν δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής (άρθρο 5α του ΠΔ 118/2007).

ΑΡΘΡΟ 10

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση των Προσφορών — Ανακοίνωση Τιμών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού — ΕΔΔ) εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την **06-07-2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 μ.μ.**
3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά» και των φακέλων με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς».
4. Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα

γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

5. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.
6. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 11

Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης - Αξιολόγησης Προσφορών - Ανάδειξη Μειοδότη - Αποσφράγισης Δικαιολογητικών Κατακύρωσης και Κατακύρωσης Διαγωνισμού

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού — ΕΔΔ) προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:
 - α. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στο άρθρο 10.2 της διακήρυξης, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
 - β. Η αρμόδια ΕΔΔ παραλαμβάνει τους ενσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η ΕΔΔ, μετά από πρόσκληση που θα αποσταλεί στους συμμετέχοντες με μέριμνά της, ορίζει την ημερομηνία και την ώρα κατά την οποία θα αποσφραγίσει δημόσια τους φακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής — Τεχνικής Προσφοράς» και εν συνέχεια θα μονογράψει και σφραγίσει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί.
 - γ. Μετά και την ως άνω διαδικασία, η ΕΔΔ προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές, προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν στις προσφορές των συμμετεχόντων για την πληρότητα και την νομιμότητά τους — σύμφωνα με τα ισχύοντα — και στη διενέργεια ελέγχου των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
 - δ. Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η ΕΔΔ ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από την Αναθέτουσα Αρχή μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά — μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες — οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες — οικονομικοί φορείς υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις — συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.
 - ε. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των φακέλων με τίτλο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» όλων των διαγωνιζομένων, η ΕΔΔ εισηγείται -

γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

- στ. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.
- ζ. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά — τεχνικά) κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών για το στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.
- η. Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η ΕΔΔ προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα - ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
- θ. Ακολουθεί η αξιολόγηση από την ΕΔΔ των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η ΕΔΔ εισηγείται/γνωμοδοτεί με ξεχωριστό Πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο προτείνεται να γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.
- ι. Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.
- κ. Μετά την ως άνω ενημέρωση των συμμετεχόντων επί της εκδοθείσας απόφασης για το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής Προσφυγών ή την εξέταση από την Επιτροπή Προσφυγών τυχόν υποβληθεισών προσφυγών, ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 14 της παρούσας. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής. Τα εν λόγω δικαιολογητικά προσκομίζονται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) κατά περίπτωση από τον προσφέροντα, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

- κα. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται από την αρμόδια ΕΔΔ, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Στους συμμετέχοντες που έχουν υποβάλει παραδεκτές οικονομικά προσφορές, με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης του αναδειχθέντα μειοδότη.
- κβ. Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.
- κγ. Αφού ολοκληρωθεί η κατά τα προβλεπόμενα αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών αυτών και με ξεχωριστή εισηγητική έκθεση γνωμοδοτεί/προτείνει για τη λήψη οριστικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή επί των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
- κδ. Ο πλήρης φάκελος του διαγωνισμού υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή για την έκδοση τελικής απόφασης.
2. Για την ανωτέρω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης, καθώς και για τη λήψη απόφασης επί των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού ισχύουν τα ακόλουθα:
- α. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή και τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής ως αναφέρονται στους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της ΕΔΔ.
- β. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της ΕΔΔ.
- γ. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η **«χαμηλότερη τιμή»**. Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα **στο άρθρο 51 του ΠΔ 60/2007, σε συνδυασμό και με όσα προβλέπονται στα άρθρα 20, 21 του ΠΔ 118/2007.**
- δ. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή. Η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την χαμηλότερη τιμή, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές περιγραφές και τους όρους της διακήρυξης.
- ε. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, με μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό, ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του Συστήματος, για την έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης της προσφοράς τους σε κάθε στάδιο. Η ειδοποίηση αυτή πραγματοποιείται μετά την ηλεκτρονική ανάρτηση, της σχετικής αποφάσεως καθώς και του πρακτικού της ΕΔΔ για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού, στο Σύστημα. Κατά την ημερομηνία της υπόψη ειδοποίησης-ανακοίνωσης είναι αποδεκτό ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει πλέον πλήρη γνώση επί της απόφασης για το εκάστοτε στάδιο του διαγωνισμού. Ως εκ τούτου, η εν λόγω ημερομηνία αποτελεί και το χρονικό σημείο από το οποίο υπολογίζεται η νόμιμη προθεσμία για την άσκηση τυχόν προσφυγών.
- στ. Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

- ζ. Όταν ο συμμετέχων ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παραγρ.2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
- η. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παραγρ. 1 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007, ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παραγρ. 2 του άρθρου 6 του ως άνω Π.Δ., καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 12

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη για έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού / μη τήρηση της διαδικασίας που προβλέπεται στη Διακήρυξη στα επιμέρους άρθρα της και σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 13 της παρούσας.
3. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος .
4. Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο στη διακήρυξη.
5. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών.
6. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από την τεχνική προδιαγραφή και τους απαράβατους όρους — απαιτήσεις της Διακήρυξης.
7. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς.
8. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
9. Εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα της προμήθειας-υπηρεσίας.
10. Υποβολή σε ηλεκτρονική ή/και σε έντυπη μορφή οικονομικών στοιχείων εντός των ηλεκτρονικών ή/και εντύπων υποβληθέντων «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς» και αντίστροφα.
11. Προσφορά που είναι αποκλειστικά σε έντυπη μορφή και για την οποία δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα.
12. Υποβολή σε έντυπη μορφή στοιχείων μετά την καθοριζόμενη από την διακήρυξη προθεσμία.
13. Υποβολή σε ηλεκτρονική ή/και σε έντυπη μορφή οικονομικών στοιχείων εντός των ηλεκτρονικών ή/και εντύπων υποβληθέντων «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και αντίστροφα.
14. Προσφορά που είναι αποκλειστικά σε έντυπη μορφή και για την οποία δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα.
15. Ασυνήθιστα χαμηλή Οικονομική Προσφορά. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 13
Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται στον κατωτέρω Πίνακα Δικαιολογητικών. Οι προσφέροντες πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω υποπίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη και τα ακόλουθα:

- α. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
- β. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο προμηθευτή.
- γ. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου προμηθευτή που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
- δ. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.
- ε. Όπου ζητείται Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 6 παρ. 1 β του ΠΔ 118/07 ως δικαιολογητικό, αυτή πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στις οποίες ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι: α: 1. Δε συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007 2. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). 3. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. Η ρήτρα ηθικού περιεχομένου περί μη απασχόλησης ανηλίκων περιορίζεται στο απασχολούμενο προσωπικό του παρόχου και δεν επεκτείνεται στα κατασκευή τυχόν προμηθευόμενων ειδών της σύμβασης. 4. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμα τους).	ΝΑΙ		

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟ ΜΠΗ
	<p>5. Διαθέτουν τη χρηματοδοτική και οικονομική ικανότητα που προβλέπεται στο α/α 5.β του παρόντος πίνακα περιγραφής δικαιολογητικών</p> <p>6. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν3614/2007.</p> <p>7. Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα</p> <p>α: Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του Υποψηφίου Αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες - ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. <p>β:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και εξαιτίας της εκπτώσεως του να του έχει απαγορευθεί, με απόφαση αρμοδίου οργάνου, η συμμετοχή του σε Δημόσιους Διαγωνισμούς II. Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών-υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. <p>γ:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της 2 Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού 3 Δεσμεύεται, ότι θα προσκομίσει, σε περίπτωση που ανακηρυχθεί μειοδότης-προμηθευτής, Εκθέσεις Δοκιμών Ποιοτικού Ελέγχου για τα προϊόντα, οι οποίες θα περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, ώστε να μπορεί να αξιολογηθεί η συμμόρφωση των προϊόντων με 			

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟ ΜΠΗ
	<p>επιμέρους απαιτήσεις ποιότητας (ιδιότητες και χαρακτηριστικά) που περιλαμβάνονται στις τεχνικές προδιαγραφές.</p> <p>Οι Εκθέσεις Δοκιμών θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένα εργαστήρια σύμφωνα με το άρθρο 9 του Π.Δ. 118/2007, να έχουν διενεργηθεί για το προσφερόμενο προϊόν και να έχουν εκδοθεί κατόπιν της σχετικής ειδοποίησης της επιτροπής διαγωνισμού.</p>			
3.	<p>Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:</p> <p>α. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει), 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, 4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του Υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, ως αντίκλητος, 5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών <p>β. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά 2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού 3. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό <p>γ. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</p> <p>δ. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει <u>επιπλέον</u> να καταθέσει:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). <ol style="list-style-type: none"> 1. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: <ul style="list-style-type: none"> – στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και – στο Διαγωνισμό 2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου: 	ΝΑΙ		

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟ ΜΠΗ
	<ul style="list-style-type: none"> - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, - να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση της παροχής υπηρεσίας - να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. 			
4.	<p>ι. Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, εάν στη διαγωνιστική διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρία κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως αυτό συμπληρώθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 4 του Ν. 3414/2005. Στην περίπτωση αυτή, η κήρυξη του απαραδέκτου γίνεται αμέσως μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων πιο πάνω δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.</p>			
5.	<p>Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από τη διακήρυξη σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, κατά το στάδιο της συμμετοχής, σχετικά με την φερεγγυότητα, την επαγγελματική δραστηριότητα, την χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάσταση, τις τεχνικές ικανότητες του υποψηφίου προμηθευτή, δηλαδή:</p> <p>α. Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1559/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης. • Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. • Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και εξαιτίας της εκπτώσεως του να του έχει απαγορευθεί, με απόφαση αρμοδίου οργάνου, η συμμετοχή του σε Δημόσιους Διαγωνισμούς. <p>β. (i) Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης(η πιστοληπτική πρέπει να είναι ύψους περίπου όσος ο προϋπολογισμός) ή (ii) αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης ή (iii) υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους (τουλάχιστον 2-πλάσιος του προϋπολογισμού) του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της (τουλάχιστον ίσου ύψους με τον προϋπολογισμό) που αφορά ειδικότερα την αιτούμενη υπηρεσία, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις .Για την έγκυρη συμμετοχή είναι επαρκής μία από τις παραπάνω τρεις δηλώσεις-βεβαιώσεις.</p> <p>Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετική με την αιτούμενη υπηρεσία, για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών</p>	ΝΑΙ		

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟ ΜΠΗ
	<p>ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα λειτουργίας της. Σε περίπτωση ενώσεων προμηθευτών ή κοινοπραξίας προμηθευτών η συγκεκριμένη απαίτηση θα καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης-Κοινοπραξίας, υπολογιζόμενης της συμμετοχής κάθε μέλους ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση-Κοινοπραξία.</p> <p>γ. Κατάλογο, στον οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες συντηρήσεις που πραγματοποίησαν τα τρία τελευταία έτη, με σχετική βεβαίωση από τον αποδέκτη για κάθε προσφερθείσα υπηρεσία.</p> <p>Οι υπηρεσίες αυτές αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αγοραστή και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του παρόχου. Η παραπάνω τεχνική - επαγγελματική ικανότητα, σε περίπτωση ενώσεων προμηθευτών ή κοινοπραξίας προμηθευτών θα καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης-Κοινοπραξίας, υπολογιζόμενης της συμμετοχής κάθε μέλους ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση-Κοινοπραξία.</p> <p>δ. Σε περίπτωση προσφοράς προϊόντος που κατασκευάζεται σε χώρα εκτός Ε.Ε., δήλωση στην οποία να αναφέρεται σε ποια(ες) αγορά(ες) κράτους μέλους κυκλοφορεί το προσφερόμενο προϊόν και η οποία να συνοδεύεται από αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία να προκύπτει ότι, η εισαγωγή και διάθεση του προϊόντος στα κράτη μέλη της Ε.Ε. επιτρέπεται χωρίς περιορισμούς καθώς και πίνακα πελατών ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τις πωλήσεις του εν λόγω προϊόντος, είτε από τον ίδιο είτε από τον κατασκευαστή.</p> <p>ε. Δυνατότητα επίκλησης επαγγελματικής, τεχνικής, χρηματοοικονομικής ικανότητας τρίτων:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Για την πλήρωση των ελάχιστων απαιτήσεων ποιοτικής επιλογής ο προσφέρων δύναται να στηρίζεται και να κάνει χρήση της επαγγελματικής ή/και τεχνικής ή/και χρηματοοικονομικής ικανότητας άλλων οικονομικών φορέων, ανεξάρτητα από τη νομική φύση των δεσμών μεταξύ αυτού και των εν λόγω φορέων, εφόσον αποδεικνύει τη δέσμευση των τρίτων να διαθέσουν την επαγγελματική τους επάρκεια ή/και τους τεχνικούς ή/και τους χρηματοοικονομικούς τους πόρους στον προσφέροντα για την εκτέλεση της σύμβασης. 2. Η απόδειξη των ανωτέρω μπορεί <u>ενδεικτικά</u> να γίνεται με απόφαση διοικητικού συμβουλίου ή καταστατικού οργάνου διοίκησης ή σε κάθε περίπτωση του αποφασίζοντος οργάνου του φορέα που διαθέτει την επαγγελματική ή/και τεχνική ή/και χρηματοοικονομική του ικανότητα στον προσφέροντα, με την οποία εγκρίνεται η συνεργασία με τον προσφέροντα και η παροχή προς αυτόν της επαγγελματικής ή/και της τεχνικής ή/και της χρηματοοικονομικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του προσφέροντα για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρεται κατ' ελάχιστον στους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για το έργο και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για 			

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>την εκτέλεση του έργου. Με την ίδια απόφαση πρέπει ο δανειζών να δεσμεύεται ρητά να διαθέσει στον προσφέροντα τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και να δηλώνει το πρόσωπο που θα έχει εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον οικονομικό φορέα όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για το διαγωνισμό, περιλαμβανομένων και των εγγράφων που αποδεικνύουν τη δέσμευση του οικονομικού φορέα έναντι του προσφέροντα.</p> <p>3. Σε περίπτωση επίκλησης ικανότητας τρίτου, ο προσφέρων είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τα δικαιολογητικά μη αποκλεισμού και συμμετοχής και για τον οικονομικό φορέα που διαθέτει την επαγγελματική ή/και τεχνική ή/και χρηματοοικονομική του ικανότητα στον προσφέροντα. Σε περίπτωση που ο ίδιος προσφέρων ανακηρυχθεί ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει δικαιολογητικά κατακύρωσης και για τον τρίτο δανειζών φορέα.</p>			

2. Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο.
3. Η ως άνω Ένορκη Βεβαίωση πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς».
4. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 14

Δικαιολογητικά που Υποβάλλονται κατά το Στάδιο της Κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα κάτωθι περιγραφόμενα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια Υπηρεσία. Ο προσφέρων πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη και τα ακόλουθα:
 - α. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
 - β. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο προμηθευτή.
 - γ. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου προμηθευτή που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
 - δ. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο προμηθευτή το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

ε. Για τους Έλληνες Πολίτες, απαιτούνται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και την οδηγία 2014/24/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.			
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει το Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ		

στ. Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δε βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

ζ. **Για τους αλλοδαπούς πολίτες,** απαιτούνται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και την οδηγία 2014/24/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	ΝΑΙ		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει το Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

- η. Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

θ. Για τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα, απαιτούνται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και την οδηγία 2014/24/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει το Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

1. Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δε βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

ια. Για τους Συνεταιρισμούς, απαιτούνται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και την οδηγία 2014/24/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			

- ιβ. Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δε βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

ιγ. Για τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα, απαιτούνται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και την οδηγία 2014/24/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης. ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο Υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει το Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

ιδ. Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δε βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

ιε. Για τις **Ενώσεις/Κοινοπραξίες**, απαιτούνται:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		

ιστ. Λοιπές απαιτήσεις:

1. Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Κατακύρωσης

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

2. Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν υποχρεούται από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή, ούτε κατά τη φάση υποβολής Προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που του ανατεθεί το Έργο.
- Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και σε ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Αντικατάσταση μέλους κατά την διάρκεια του διαγωνισμού απαγορεύεται.
- Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 15

Εναλλακτικές Προσφορές

1. **Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.** Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη.
2. Ο υποψήφιος προμηθευτής, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιες φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 16

Μερική Υποβολή Προσφορών

1. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των αιτούμενων υπηρεσιών, ήτοι το σύνολο του δημοπρατούμενων υπηρεσιών και των ειδών εξοπλισμού.
2. Προσφορές για την υλοποίηση μέρους της διακηρυσσόμενης με την παρούσα υπηρεσίας δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

ΑΡΘΡΟ 17

Εγγυητικές Επιστολές

1. Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού δημοπράτησης (εκτός του αναλογούντος ΦΠΑ), ήτοι ποσού **3.447,15 €**.
2. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει έως την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%), χωρίς ΦΠΑ, επί της συνολικής συμβατικής αξίας.
3. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ – ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
4. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται σε ευρώ (€).
5. Εγγυητικές Επιστολές που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
6. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής πρέπει να συμπληρώνονται όπως στο Υπόδειγμα του Μέρους Γ της παρούσας.
7. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να έχει χρονική ισχύ μεγαλύτερη κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους με την ολοκλήρωση του διαγωνισμού, την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και την έλλειψη άλλως οριστικής κρίσης επί τυχόν ασκηθησομένου ενδίκου μέσου.
8. Η Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να έχει χρονική ισχύ μεγαλύτερη κατά τέσσερες (4) τουλάχιστον μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο για να καλύψει και την τυχόν περίοδο προαίρεσης της ΚΤΥΠ Α.Ε..
9. Η Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης μπορεί να αποδεσμεύεται με ευθύνη της αρμόδιας Διεύθυνσης της εταιρείας ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., μετά την έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής.

10. Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.
11. Οι εγγυήσεις πρέπει να προβλέπουν ότι, σε περίπτωση κατάρπτωσής τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΑΡΘΡΟ 18

Ειδικοί Όροι

1. Οι πίνακες συμμόρφωσης της Διακήρυξης πρέπει να υποβληθούν με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένοι σύμφωνα με τα παρακάτω:
 - α. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
 - β. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο. Εάν συμπληρωθεί ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής, απαιτείται συμμόρφωση προς αυτόν, θεωρούμενο ως अपαράβατο όρο σύμφωνα με την παρούσα. Προσφορές που αποκλίνουν από απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
 - γ. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά.
 - δ. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας και υποστήριξης κ.τ.λ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή δε της ενότητας καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχομένων της.
 - ε. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κτλ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).
2. Ως προς τα δικαιολογητικά του άρθρου 9 του Π.Δ. 118/07:
 - α. Σε περίπτωση που από τις τεχνικές προδιαγραφές απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικών, τα οποία να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του προμηθευτή ή των υποκατασκευαστών του, προτύπων διαχείρισης (π.χ. ποιότητας, υγιεινής και ασφάλειας, περιβαλλοντικής διαχείρισης κ.λπ.), αυτά πρέπει να βασίζονται στα σχετικά ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα (π.χ. EN ISO 9000, EN ISO 22000, EN ISO 14001). Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation– EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής.
 - β. Εάν το προϊόν υπάγεται στις Οδηγίες Τεχνικής Εναρμόνισης, θα πρέπει από τον προμηθευτή να προσκομίζονται όλα τα προβλεπόμενα από την Ευρωπαϊκή νομοθεσία δικαιολογητικά, για να επιβεβαιώνεται η συμμόρφωση με τα σχετικά κανονιστικά έγγραφα. Σε περίπτωση που τα προϊόντα δεν είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης βάσει των σχετικών οδηγιών ή κανονισμών ή διεθνών προτύπων, τα οποία να έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης ή ελέγχου προϊόντων, διαπιστευμένο

προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation – EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.).

- γ. Σε περίπτωση που από τις τεχνικές προδιαγραφές απαιτείται η προσκόμιση Εκθέσεων Δοκιμών Ποιοτικού Ελέγχου για τα προϊόντα, αυτές θα πρέπει να υποβάλλονται μόνο από τον μειοδότη – προμηθευτή ή πάροχο, κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και να περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, ώστε να μπορεί να αξιολογηθεί η συμμόρφωση των προϊόντων ή της υπηρεσίας με επιμέρους απαιτήσεις ποιότητας (ιδιότητες και χαρακτηριστικά) που περιλαμβάνονται στις τεχνικές προδιαγραφές. Οι Εκθέσεις Δοκιμών θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένα εργαστήρια σύμφωνα με το άρθρο 9 του Π.Δ. 118/2007 και να έχουν διενεργηθεί για το προσφερόμενο προϊόν και να έχουν εκδοθεί κατόπιν της σχετικής ειδοποίησης της επιτροπής διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 19

Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Η προσφορά για την υλοποίηση της δημοπρατούμενης υπηρεσίας θα δίδεται σε : **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΜΑΧΙΟ 1)**. Από την συνολική τιμή προσφοράς αυτή θα διαμορφώνεται το ενιαίο προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης. Το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης θα εφαρμόζεται σε όλες τις επί μέρους τιμές προϋπολογισμού κάθε υπηρεσίας ή υλικού που επί μέρους εμπεριέχεται σε κάθε κεφάλαιο του παραρτήματος του ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ. Κάθε διαγωνιζόμενος φορέας υποχρεούται να συμπληρώσει στο σχετικό έντυπο προσφοράς τον Προϋπολογισμό Προσφοράς του (τεμάχιο ένα). Το μέσο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης θα συνάγεται εκ της συνολικά προσφερόμενης τιμής και θα εφαρμόζεται επί όλων των επί μέρους προϋπολογισμένων τιμών κάθε υλικού ή υπηρεσίας κάθε κεφαλαίου.

1. Στην περίπτωση που οι προσφορές είναι ισότιμες θα γίνεται κλήρωση για την ανάδειξη του Παρόχου ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού Παρουσία των εκπροσώπων των φορέων που έχουν υποβάλει ισότιμες προσφορές.
2. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον Φ.Π.Α.
3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη ποσοστιαία έκπτωση ή δεν δίδεται ενιαία έκπτωση για ολόκληρο το δημοπρατούμενο κατάλογο, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Για την περίπτωση Dumping – εξαγωγικών επιδοτήσεων:
 - α. Η προσφορά απορρίπτεται σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.
 - β. Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης με την ΕΕ, οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους, ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.
- γ. Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη-μέλη της Ε.Ε., τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ,

την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, το Ισραήλ και τη Τουρκία καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει στο χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω Πρωτόκολλα της Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνιακής Ένωσης.

8. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
9. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
10. Η οικονομική προσφορά **θα αφορά υποχρεωτικά στο σύνολο της υπηρεσίας και τα είδη της προμήθειας. Κατά συνέπεια και το προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης αφορά το σύνολο των ομάδων-κεφαλαίων ή επί μέρους τμημάτων του διαγωνισμού. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή(σε ευρώ), η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
11. Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση της προσφερόμενης τιμής, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

ΑΡΘΡΟ 20

Διαδικασία Διενέργειας

1. Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς και τεχνικούς λόγους αποκλείονται από περαιτέρω αξιολόγηση.
2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.
3. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Γίνονται δεκτές οι προσφορές οι οποίες καλύπτουν τεκμηριωμένα, με ισοδύναμο τρόπο, τις προδιαγραφές της διακήρυξης.
4. Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται από τη διακήρυξη, γίνεται μετά από αιτιολογημένη γνώμη του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 21

Αξιολόγηση Προσφορών

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, **είναι η χαμηλότερη τιμή** χωρίς ΦΠΑ και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 51 του Π.Δ. 60/2007, σε συνδυασμό και με όσα προβλέπονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.

21.1 Αξιολόγηση και Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικών Προσφορών

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών που έχουν υποβληθεί.
2. Η ΕΔΔ στην ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται στο άρθρο 10.2 της διακήρυξης θα αποσφραγίσει δημόσια τα εντύπως προσκομισθέντα δικαιολογητικά **«Συμμετοχής - Τεχνικών Προσφορών»**
3. Η ΕΔΔ συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο θα διαβιβάσει στην Αναθέτουσα Αρχή της Εταιρείας, το οποίο αποφαίνεται σχετικά και η απόφασή του γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους υποψήφιους αναδόχους έχοντας συνημμένο το πρακτικό.

21.2 Έλεγχος Οικονομικών Προσφορών

1. Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης από την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Η ημερομηνία και η ώρα που θα αποσφραγισθούν ηλεκτρονικά οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθεί, από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ή την Αναθέτουσα Αρχή ηλεκτρονικά στους Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές.
3. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά σύμφωνα με τη σχετική πρόσκληση.
4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο δεν αποσφραγίζονται.
5. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης.
6. Για τη σύναψη της Σύμβασης, οι προσφορές θα κριθούν με βάση το κριτήριο της χαμηλότερης προσφερόμενης τιμής, υπό τον όρο ότι τα προσφερόμενα είδη συνάδουν πλήρως με τις προδιαγραφές που καθορίζονται στο Μέρος Β της παρούσας.
7. Προσφορά μόνο για υποείδος δεν είναι παραδεκτή.
8. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και την τελική κατάταξη των Προσφορών, κατά φθίνουσα αρίθμηση της προσφερόμενης τιμής, θα ανακηρυχθεί προσωρινός μειοδότης ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή.
9. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή θα διαβιβάσει το πρακτικό της στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά της γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους υποψήφιους προμηθευτές η εκδοθείσα απόφαση.

21.3 Αξιολόγηση Δικαιολογητικών κατά το Στάδιο της Κατακύρωσης – Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

1. Μετά την αξιολόγηση και την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι ημερών (20) κατά μέγιστο σύμφωνα με τον άρθρο 6 παρ. 2(α) του Π.Δ. 118/07, από την κοινοποίηση της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σ' αυτόν, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».
2. Ο φάκελος υποβάλλεται ηλεκτρονικά επίσης σύμφωνα με τη διαδικασία που αναφέρεται στο άρθρο 14 της παρούσης διακήρυξης.
3. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προαναφερόμενη ειδοποίηση.
4. Όσοι συμμετέχουν στη διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, την πρώτη εργάσιμη ημέρα από την αποσφράγιση αυτών με αίτημα που υποβάλλουν στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία αιτιολογημένα δύναται να ορίσει άλλη

ημέρα άσκησης του σχετικού δικαιώματος, σε καμία όμως περίπτωση δεν δύναται να ορίσει ημερομηνία που είναι αργότερα της έκδοσης κατακυρωτικής απόφασης.

5. Η επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.
6. Η επιτροπή, διαβιβάζει το πρακτικό της στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά της γνωστοποιείται στους υποψήφιους αναδόχους η απόφασή της για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.
7. Όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο Άρθρο 14 της παρούσης διακήρυξης (παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007), ή στο άρθρο 8 και 8α του Π.Δ.118/2007, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός κηρύσσεται άγονος.
8. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παραγρ. 1 του άρθρου 6 και της παραγρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/2007, ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και γ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ως άνω Π.Δ/τος, η προσφορά του υποψήφιου προμηθευτή απορρίπτεται.
9. Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν απορρίπτει προσφορά προμηθευτή που πληροί ένα εθνικό πρότυπο, το οποίο αποτελεί μεταφορά ευρωπαϊκού προτύπου, μία ευρωπαϊκή τεχνική έγκριση, μία κοινή τεχνική προδιαγραφή, ένα διεθνές πρότυπο ή ένα τεχνικό πλαίσιο αναφοράς που έχει εκπονηθεί από ευρωπαϊκό οργανισμό τυποποίησης, εφόσον τα εν λόγω πρότυπα ή προδιαγραφές καλύπτουν τις επιδόσεις ή τις λειτουργικές απαιτήσεις που έχουν οριστεί με τη διακήρυξη. Σε αυτή την περίπτωση όμως, ο προσφέρων υποχρεούται να αποδεικνύει στην προσφορά του, κατά τρόπον ικανοποιητικό για την Αναθέτουσα Αρχή και με κάθε ενδεδειγμένο μέσο, ότι το έργο, προϊόν ή υπηρεσία, για το οποίο δηλώνει ότι πληροί το ανωτέρω πρότυπο, ανταποκρίνεται πράγματι (ή υπερκαλύπτει) τις επιδόσεις ή λειτουργικές απαιτήσεις που ορίζει η διακήρυξη. Τεχνικός φάκελος του κατασκευαστή ή έκθεση δοκιμών από αναγνωρισμένο οργανισμό μπορεί να συνιστά ενδεδειγμένο μέσο (άρθρο 53 παρ. 5 Π.Δ. 60/2007).
10. Σε περίπτωση προσφοράς προϊόντος που κατασκευάζεται σε χώρα εκτός Ε.Ε., δήλωση στην οποία να αναφέρεται σε ποια (ες) αγορά (ες) κράτους μέλους κυκλοφορεί το προσφερόμενο προϊόν και η οποία να συνοδεύεται από αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία να προκύπτει ότι, η εισαγωγή και διάθεση του προϊόντος στα κράτη μέλη της Ε.Ε. επιτρέπεται χωρίς περιορισμούς καθώς και πίνακα πελατών ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τις πωλήσεις του εν λόγω προϊόντος, είτε από τον ίδιο είτε από τον κατασκευαστή.

ΑΡΘΡΟ 22 **Κατακύρωση**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής. Το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο, να ματαιώσει τον διαγωνισμό ή να τον επαναλάβει με τους ίδιους ή νέους όρους. Στις περιπτώσεις αυτές δεν γεννάται αξίωση αποζημίωσης υπέρ των συμμετεχόντων.

Η ανακοίνωση της απόφασης του Δ.Σ. θα γίνει εγγράφως προς τον ανάδοχο που αναδείχθηκε μειοδότης.

Μετά τον έλεγχο και έγκριση της νομιμότητας της διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου και του σχεδίου σύμβασης και πριν την σύναψη της σύμβασης, το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής καλεί το Διαγωνιζόμενο στον οποίο κατακυρώθηκε η παροχή υπηρεσίας ή προμήθεια να προσέλθει εντός 10 ημερών να υπογράψει τη σύμβαση της προμήθειας, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης. Αν παρέλθει η οριζόμενη από την Αναθέτουσα Αρχή προθεσμία χωρίς ο Ανάδοχος να παρουσιαστεί, το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την κατάπτωση υπέρ αυτής της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση.

Επίσης μπορεί να αποφασίσει διαζευκτικά ή αθροιστικά τις ακόλουθες κυρώσεις :

- α. Προμήθεια του υλικού σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι σχετικές προϋποθέσεις. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή.
- β. Προσωρινό ή οριστικό αποκλεισμό του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής και κοινοποίηση της απόφασης αυτής και των λόγων που οδήγησαν σε αυτήν στο αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής πρέπει να καλύπτει ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης της προμήθειας, ενεργείται με ευθύνη της αρμόδιας Διεύθυνσης της Αναθέτουσας Αρχής προς την Τράπεζα μετά την έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 23 **Πληρωμή**

Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει ως εξής:

Τμηματικά, βάσει του προγράμματος παροχής των υπηρεσιών (σχετικό παράρτημα) ή την παράδοση των ειδών της προμήθειας μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών και υπογραφή του Πρωτοκόλλου Παραλαβής της υπηρεσίας ή του εξοπλισμού, που θα πραγματοποιηθεί από την κατά τον νόμο αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Κατά τα υπόλοιπα ισχύει το άρθρο 35 του ΠΔ.118/2007 και οι διατάξεις περί Δημοσίου Λογιστικού.

ΑΡΘΡΟ 24

Παράδοση Προμήθειας ή Υπηρεσίας- Ρήτρες Καθυστέρησης – εγγυήσεις

1) Δείγματα

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, εάν κρίνει σκόπιμο, μπορεί να ζητήσει δείγματα των προς παράδοση ειδών σε χώρους της επιλογής της.

2) Παράδοση Υλικών

1. Η ημερομηνία πρόθεσης παροχής των συμβατικών υπηρεσιών επιβεβαιώνεται εγγράφως από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Παρόχου πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα παροχής τους. Σε περίπτωση μη έγγραφης ενημέρωσης ισχύουν οι διατάξεις των άρθρ. 26, 27, 28 του Π.Δ. 118/07.
3. Ο Πάροχος-για το μέρος των προμηθευομένων ειδών της σύμβασης- με την παράδοση των ειδών στους χώρους αποθήκευσης του Διοικητικού Δικαστηρίου Αθηνών ή σε τυχόν άλλο χώρο που η Αναθέτουσα Αρχή του καθορίσει, υποβάλλει στην Υπηρεσία και την αρμόδια Διεύθυνση Σχεδιασμού της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., έγγραφη έκθεση παράδοσης ειδών, αποδεικτικό παράδοσης, (δελτίο αποστολής) όπου αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το είδος, η ποσότητα και ο αριθμός της Σύμβασης αυτής. Το αποδεικτικό παράδοσης υπογράφεται από τον εκπρόσωπο του Παρόχου και τον υπεύθυνο διαχείρισης της υπηρεσίας της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., σε δύο αντίτυπα, ένα παραδίδεται στην Επιτροπή Παραλαβής και ένα παραδίδεται στον εκπρόσωπο του Παρόχου θεωρημένο κατάλληλα από την αρμόδια Διεύθυνση της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.
4. Μετά τα ανωτέρω και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών αρχίζει από την Επιτροπή Παραλαβής η διαδικασία παραλαβής των ειδών.
5. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας μπορεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες μπορεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής να παρατείνεται μέχρι το ½ αυτού.
6. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδοθεί η υπηρεσία, ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος επιβαλλομένων των κατά περίπτωση προβλεπόμενων κυρώσεων των άρθρων 30.3 και 30.4 της παρούσας διακήρυξης.
7. Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση της συμβατικής προμήθειας. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

3) Παραλαβή Υλικών-Υπηρεσιών.

1. Η παραλαβή γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών ή των υπηρεσιών καλείται να παρευρεθεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Η σύμβαση μπορεί να προβλέπει ότι ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με ένα ή περισσότερους από τους τρόπους που περιγράφονται κατωτέρω:
 - α. Με μακροσκοπική εξέταση.
 - β. Με χημική ή μηχανική εξέταση (εργαστηριακή εξέταση).
 - γ. Με πρακτική δοκιμασία.
 - δ. Με όλους ή με όσους από τους παραπάνω τρόπους χρειάζεται, ανάλογα με το προς προμήθεια υλικό ή και με οποιοδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο, κατά την κρίση της Επιτροπής Παραλαβής, εφόσον ο τρόπος αυτός προβλέπεται από τη σύμβαση
3. Τυχόν έξοδα μεταφοράς κατά τις άνω διαδικασίες ποιοτικού ελέγχου, βαρύνουν τον προμηθευτή-Πάροχο.

4. Η Επιτροπή Παραλαβής διενεργεί ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και ολοκληρώνει το έργο της κατά το δυνατόν αυθημερόν και εάν αυτό δεν είναι δυνατόν ορίζει με απόφαση της την διάρκεια της διαδικασίας ελέγχου. Κατά την διαδικασία της παραλαβής και έλεγχου των ειδών ή των υπηρεσιών δικαιούται να παρίσταται εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του Αναδόχου.
5. Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και της παραλαβής συντάσσεται Πρωτόκολλο Παραλαβής Υλικών-Υπηρεσιών, όπου σημειώνονται τυχόν παρατηρήσεις για πραγματικά ελαττώματα ειδών ή ελλείψεις παραδοτέων ποσοτήτων ή ελλείψεις από τις συμβατικές υποχρεώσεις επί των υπηρεσιών, που αναφέρονται στο αποδεικτικό παράδοσης ή απόρριψη του συνόλου ή μέρους της παραλαβής ή συνολική αποδοχή της παραλαβής. Το Πρωτόκολλο Παραλαβής κοινοποιείται στον Προμηθευτή-Πάροχο μέσα σε πέντε ημέρες από την σύνταξη του.
6. Αν τα είδη ή οι υπηρεσίες απορριφθούν οριστικά μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., ο Ανάδοχος υποχρεούται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην απόφαση:
 - Α. Να διορθώσει-αποκαταστήσει τις ελλείψεις της συμβατικής υπηρεσίας σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή. Η μη άμεση συμμόρφωση του Παρόχου στις εν λόγω υποχρεώσεις παρέχει αυτομάτως την ευχέρεια στην ΚΤΥΠ Α.Ε. εκτέλεσης των υπηρεσιών από τρίτο εις βάρος του.
 - β. Να τα αντικαταστήσει στον τασσόμενο χρόνο με άμεση αποκομιδή των απορριφθέντων, αν αυτό προβλέπεται για λόγους αποθηκευτικών χώρων.
 - γ. Να τα αντικαταστήσει με άλλα είδη τα οποία καλύπτουν τις Τεχνικές Προδιαγραφές του διγωνισμού, η αποκομιδή όμως των απορριφθέντων ειδών θα γίνει μετά την προσκόμιση και της τελευταίας συμβατικής ποσότητας.
7. Εάν δεν καταρτισθεί πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής με ή χωρίς παρατηρήσεις ή και πρωτόκολλο μερικής ή ολικής απόρριψης της παραλαβής σύμφωνα με τα ανωτέρω μετά από σχετική όχληση του Προμηθευτή ο οποίος υποχρεωτικά κατά την παράδοση έχει τηρήσει τις νόμιμες υποχρεώσεις του και ιδίως έχει ενημερώσει εγγράφως την ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., με βάση όσα ειδικότερα ορίζονται στο άρθρο 30.1 της παρούσας, θεωρείται ότι η παραλαβή έγινε από την ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., χωρίς επιφυλάξεις.
8. Σε περίπτωση που για την νόμιμη χρήση των ειδών της προμήθειας απαιτείται οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση από τρίτους αυτή κατατίθεται στην ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε., πριν την προσκόμιση των ειδών άλλως τα είδη δεν επιτρέπεται να προσκομισθούν ή επιστρέφονται.
9. Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από τον φορέα.

4) Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

1. Σε περίπτωση που η προμήθεια ή η υπηρεσία παραδοθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως αυτός προβλέπεται από τη σύμβαση και διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 30, επιβάλλεται, εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:
 - α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το ¼ του μέγιστου προβλεπόμενου από την παράγραφο 1 του άρθρου 30 χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας του μέρους του έργου που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
 - β. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από ¼ μέχρι το ½ του μέγιστου προβλεπόμενου από την παράγραφο 1 του άρθρου 30 χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας του μέρους του έργου που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
 - γ. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2, ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας του μέρους του έργου που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
2. Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης των περιπτώσεων α και β της προηγούμενης υποπαραγράφου προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.
3. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών χωρίς τον Φ.Π.Α.
4. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της προμήθειας.

5. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.
6. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5) Κήρυξη Προμηθευτή –Παρόχου Εκπτώτου

1. Εάν ο προμηθευτής-Πάροχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.
3. Ο προμηθευτής –Πάροχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του απορρέει από αυτή, εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα υλικά ή τις υπηρεσίες μέσα σε συμβατικό χρόνο ή το χρόνο παράτασης που του δόθηκε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 30 παρ. 1 και 2 της παρούσας.
4. Ο προμηθευτής –Πάροχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν η σύμβαση δεν εκτελέστηκε με ευθύνη της ΚΤΥΠ Α.Ε. ή όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
5. Με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή-Παρόχου έκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί δυνατότητα παράδοσης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση απορριφθέντων υλικών ή υπηρεσιών γίνεται δεκτή.
6. Στον προμηθευτή ή Πάροχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:
 - α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.
 - β. Ανάθεση της σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή –παρόχου στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση του έργου κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
 - γ. Καταλογισμός στον προμηθευτή-πάροχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας του έργου για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.
 - δ. Σε περίπτωση που η ανάθεση της προμήθειας-υπηρεσίας γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.
 - ε. Στον προμηθευτή-πάροχο δύναται να επιβληθεί προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός από το σύνολο των προμηθειών-υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. 66

6) Όροι Πληρωμών

1. Όλα τα τιμολόγια που εκδίδονται από τον Προμηθευτή-Πάροχο και οι ακόλουθες πληρωμές από τον Αγοραστή προς τον Προμηθευτή –Πάροχο θα είναι σε Ευρώ. Η πληρωμή του Προμηθευτή-Παρόχου θα πραγματοποιείται στο σύνολο της αξίας, μετά από την παραλαβή των σχετικών τιμολογίων και μέσα σε εξήντα (60) Ημέρες από την ημερομηνία υποβολής των ως άνω τιμολογίων. **Δεν επιτρέπεται η έκδοση τιμολογίων για την Συμβατική δαπάνη χωρίς να έχει υπογραφεί αρμοδίας Πρωτόκολλο Παραλαβής.**

2. Οι τιμές περιλαμβάνουν το κόστος παράδοσης, μεταφοράς και οποιοδήποτε άλλο κόστος που πιθανόν να προκύπτει στο πλαίσιο της Παράδοσης, αλλά δεν περιλαμβάνουν Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.).
3. Στην περίπτωση Παραγγελιών για μικρές ποσότητες, δεν προβλέπεται αλλαγή στις προσφερόμενες τιμές ανεξάρτητα από τον τρόπο που θα πραγματοποιηθεί η προμήθεια και των ποσοτήτων αυτής.
4. Ο Προμηθευτής-Πάροχος δεν δύναται να απαιτήσει οποιοδήποτε ποσό επιπλέον των προσφερόμενων τιμών που ορίζονται στη Συμβαση.
5. Οι τιμές θα δηλώνονται μόνο σε Ευρώ.
6. Για την παρούσα Συμφωνία **δεν χορηγείται κανενός είδους προκαταβολή προς τον ανάδοχο.**

7) Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Συμφωνίας και των Συμβάσεων αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, οι Προμηθευτές θα αναλάβουν την υποχρέωση:

- α. Να τηρήσουν εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσουν σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των προμηθειών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.
- β. Να μην γνωστοποιήσουν μέρος ή το σύνολο των προμηθειών, που θα εκτελέσουν χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας.

8) Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις προμήθειες, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

ΑΡΘΡΟ 25

Δικαίωμα Μатаίωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και αποκλειστικά για τους οικείους λόγους που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία (ΠΔ 18/07), διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει:

- α. Τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού.
- β. Τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 26

Εκτελωνισμός – Φόροι – Δασμοί

1. Ο Προμηθευτής-Πάροχος θα αναλάβει τον εκτελωνισμό των υπό προμήθεια ειδών, τον οποίο θα παραδώσει.
2. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Προμηθευτή-Πάροχο.

ΑΡΘΡΟ 27

Εκχώρησεις / Μεταβιβάσεις

- 1) Απαγορεύεται η εκχώρηση ή/και μεταβίβαση τμήματος ή του συνόλου της προμήθειας-Υπηρεσίας σε τρίτο (πέραν των επιτρεπόμενων από την παρούσα διακήρυξη) χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συμφωνία της Αναθέτουσας Αρχής.
- 2) Η σχετική απαγόρευση δεν καταλαμβάνει εκχωρήσεις προς τράπεζες ή άλλα πιστωτικά ιδρύματα προς σκοπό χρηματοδότησεως του αναδόχου, οι δε εν λόγω εκχωρήσεις δύναται να λάβουν χώρα κατόπιν σχετικής έγγραφης συμφωνίας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 28

Εφαρμοστέο Δίκαιο

1. Ο παρών Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ. 118/2007 & του Ν.3886/2010.
2. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
3. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα αρχή και ο Προμηθευτής-Πάροχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
4. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 29

Τεκμήριο από τη Συμμετοχή στη Διαδικασία

1. Η συμμετοχή στη διαδικασία του Διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο άλλως εξώδικη ομολογία ότι ο προσφέρων αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας.
2. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό συνιστά τεκμήριο ότι ο προσφέρων, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις διατάξεις της παρούσας.

Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

ΜΕΡΟΣ Β

ΑΡΘΡΟ 1

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η τεχνική προσφορά θα είναι στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), τις τεχνικές περιγραφές και τις πιστοποιήσεις, που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Όλα τα στοιχεία των προσφορών που αφορούν σε ένα είδος θα αποτελούν ενιαία ενότητα.
2. Προσφορές που περιλαμβάνουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις των απαιτήσεων της Διακήρυξης, κρίνονται απαράδεκτες και απορρίπτονται.
3. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά για μέρος των ειδών του εξοπλισμού ή των υπηρεσιών που προκηρύχθηκε, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.
6. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations) για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, οι προσφέροντες θα πρέπει να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.
7. Προσφορά που είναι αόριστη, ασαφής και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΜΕΡΟΣ Γ'
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΡΟΘΕΣΜΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.
ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30
Τ.Κ. 10438 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜ.....

ΠΟΣΟΥ 3.447,15 €

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού **3.447,15 €** υπέρ, για την συμμετοχή τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ή σε τυχόν επαναλήψεις αυτού για την παροχή της υπηρεσίας: **3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών**, προϋπολογισμού **172.357,72 €** (πλέον Φ.Π.Α 23%).

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας / Κοινοπραξίας και των μελών της ατομικώς και αλληλεγγύως, καθ' όλο το χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή όχι κάθε τυχόν απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η ανέλεγκτη αυτή απόφαση σας είναι απόλυτα υποχρεωτική για μας που είμαστε υποχρεωμένοι να καταβάλουμε αμέσως με την πρόσκληση σας το ποσό της εντολής σας, χωρίς να λάβουμε υπόψη τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις αυτού υπέρ του οποίου εγγυώμεθα και παραιτούμεθα από τα δικαιώματά μας που απορρέουν από τα άρθρα 852, 853, 855, 862, 863, 864, 867, 868, 869 του Αστικού Κώδικα.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον για 7 μήνες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Στην περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι εγγυήσεις συμμετοχής περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού και όρο ότι η εγγύηση εκδίδεται ατομικά για κάθε ένα και υπέρ όλων των μελών της και καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/ κοινοπραξίας αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΡΟΘΕΣΜΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός – αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.
ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30
Τ.Κ. 10438 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘΜ..... **ΠΟΣΟΥ* €**

Με την παρούσα σας εγγυώμεθα ρητά, ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας / Κοινοπραξίας και για κάθε ένα από τα μέλη της μέχρι του ποσού των* € , κατ' ανώτατο όριο, για την καλή και εμπρόθεσμη εκτέλεση των όρων υπογραφησομένης συμβάσεως, καθώς και για την τυχόν χορήγηση ισόποσης προκαταβολής για την παροχή της υπηρεσίας: **3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών**, προϋπολογισμού **172.357,72 €** (πλέον Φ.Π.Α 23%).

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ανωτέρω σύμβαση και βαρύνουν την ως άνω Εταιρεία / Κοινοπραξία και τα μέλη της ατομικά και αλληλεγγύως.

Το ανωτέρω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) το πολύ ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση σε μας.

Η ανεξέλεγκτη αυτή απόφαση σας είναι απόλυτα υποχρεωτική για μας που είμαστε υποχρεωμένοι να καταβάλουμε αμέσως με την πρόσκληση σας το ποσό της εντολής σας, χωρίς να λάβουμε υπόψη τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις αυτού υπέρ του οποίου εγγυώμεθα και παραιτούμεθα από τα δικαιώματά μας που απορρέουν από τα άρθρα 852, 853, 854,855, 856,862, 863, 864, 867, 868, 869 του Αστικού Κώδικα.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωση σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε τη Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορίσει από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας

***5 %της συμβατικής δαπάνης (εκτός ΦΠΑ)**

ΜΕΡΟΣ Δ΄

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ

- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ

- ΈΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΚΑΙ ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΚΠΤΩΣΗΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: 3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών.

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

1. αφενός της εταιρείας με την επωνυμία «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.» και με διακριτικό τίτλο «ΚΤΥΠ Α.Ε.» (εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή»), που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Φαβιέρου 30 (Τ.Κ. 10438, ΑΦΜ 997476340 ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ), όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρόεδρο & Διευθύνοντα Σύμβουλό της κ. κάτοικο ομοίως (στο εξής αποκαλούμενη για συντομία ως ο «Αγοραστής» ή/και η «Κτ.Υπ.» ή «Αναθέτουσα Αρχή»).
2. και αφετέρου τ.....με έδρα, ΑΦΜΔΟΥόπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από(εφεξής «**Ανάδοχος**» ή «**Πάροχος**» ή «**Οικονομικός Φορέας**»)

έχοντας υπ' όψιν την υπ' αριθ. 141798/31-12-2007 (ΦΕΚ 20Β' /15-1-2008) απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης και τα υπ' αριθ.....συνεδρίασης του Δ.Σ. της «ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.», βάσει του ΠΔ 118/2007 και της Δ/Ξ /Α/2015, συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Άρθρο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας: **3η ετήσια συντήρηση επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων στο κτίριο του Ειρηνοδικείου Αθηνών**, το οποίο περιλαμβάνει την συντήρηση, επίβλεψη και λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτιρίου του Ειρηνοδικείου Αθηνών, διαθέτοντας κατ' ελάχιστον επί τόπου του κτηρίου το κάτωθι προσωπικό:

- Έναν (1) **μηχανολόγο ή ηλεκτρολόγο ΠΕ**, ως υπεύθυνο του έργου για την επίβλεψη της καλής εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης όταν αυτό απαιτείται και όχι λιγότερο από **τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και σε περιπτώσεις μεγάλων βλαβών και επιθεωρήσεων,
- Έναν (1) **ηλεκτρολόγο συντηρητή - ηλεκτρονικό** σε **καθημερινή οκτάωρη βάση**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- Έναν (1) **τεχνίτη υδραυλικό** επικουρικός όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,
- Έναν (1) **εργατοτεχνίτη οικοδόμο** επικουρικός όταν **όμως αυτός ζητηθεί από την υπηρεσία**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- Επιπλέον **προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** ή/και **βοηθητικό προσωπικό των ανωτέρω ειδικοτήτων** - ήτοι βοηθό ηλεκτρολόγου, ή/και τεχνίτη υδραυλικού, ή/και τεχνίτη ψυκτικού, ή/και εργατοτεχνίτη οικοδόμου, ή/και ανειδίκευτο εργάτη, **όταν αυτό ζητηθεί** από την υπηρεσία.

Στην έννοια της συντήρησης περιλαμβάνεται όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, ελέγχων, αντιμετώπισης μικρής και μεγάλης έκτασης προβλημάτων και επισκευών κλπ, οι οποίες είναι απαραίτητες για να εξασφαλίζεται η συνεχής, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτηρίου και οι οποίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς, τις οδηγίες της υπηρεσίας και τη Τεχνική Περιγραφή του έργου.

Το αντικείμενο της σύμβασης επιγραμματικά περιλαμβάνει:

- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την εύρυθμη καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη όλων των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτηρίου. Για την καθημερινή λειτουργία και επίβλεψη κρίνεται αναγκαία η επί τόπου παρουσία τεχνικού προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ» της Τεχνικής Περιγραφής.
- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την **προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση** των παρακάτω εγκαταστάσεων, εξοπλισμών συστημάτων και στοιχείων του κτιρίου:

- ✓ Εγκατάσταση Ύδρευσης
- ✓ Εγκατάσταση Αποχέτευσης Λυμάτων – Όμβριων
- ✓ Εγκατάσταση Κλιματισμού – Αερισμού
- ✓ Εγκατάσταση Πυρόσβεσης με Νερό
- ✓ Εγκατάσταση Πυροσβεστήρων
- ✓ Εγκατάσταση Αυτόματης Κατάσβεσης με Αέρια
- ✓ Εγκατάσταση Πυρανίχνευσης
- ✓ Εγκατάσταση Δομημένης Καλωδίωσης
- ✓ Εγκατάσταση Μεγαφωνικού – Μικροφωνικού Συστήματος αιθουσών ακροατηρίων
- ✓ Εγκατάσταση Κεντρικό Μεγαφωνικού Συστήματος
- ✓ Εγκατάσταση Ηλεκτρικών Ρολογιών
- ✓ Εγκατάσταση Ισχυρών Ρευμάτων
- ✓ Υποσταθμός Μέσης-Χαμηλής Τάσης και Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος
- ✓ Κεντρικό Σύστημα Αδιάλειπτης Παροχής Ισχύος (UPS)
- ✓ Κεντρικό Σύστημα Φωτισμού Ασφαλείας
- ✓ Οικοδομικές Εγκαταστάσεις και στοιχεία

σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο κεφάλαιο 4 «ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ» της Τεχνικής Περιγραφής. Για την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των ανωτέρω κρίνεται αναγκαία η επιτόπου παρουσία εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παράγραφο «3.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ».

- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την επανορθωτική-επισκευαστική συντήρηση των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων εγκατάστασης πυρόσβεσης με νερό, εγκατάστασης πυροσβεστήρων, εγκατάστασης αυτόματης κατάσβεσης με αέρια, εγκατάστασης πυρανίχνευσης, εγκατάστασης κεντρικού μεγαφωνικού συστήματος, εγκατάστασης υποσταθμού μέσης – χαμηλής τάσης και ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους, εγκατάστασης κεντρικού συστήματος φωτισμού ασφαλείας και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων.
- Την προμήθεια και προσκόμιση επί τόπου του έργου υλικών, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο κεφάλαιο «6. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ – ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΩΝ» της Τεχνικής Περιγραφής.
- Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για τον τακτικό έλεγχο, την λήψη προληπτικών μέτρων και την όπου απαιτείται δοκιμή καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων του κτηρίου.
- Την ανάληψη όλων των υποχρεώσεων και ευθυνών που ορίζει ο νόμος και είναι αναγκαίες για την λειτουργία, συντήρηση, πιστοποίηση και των οικοδομικών και ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κτηρίου.
- Την υποχρέωση για εντός 24 ωρών διαθεσιμότητα και απόκριση του αναδόχου, προκειμένου να καλύπτονται έκτακτες ανάγκες και να αποκαθίστανται οι σχετικές βλάβες το δυνατόν άμεσα.

Αναλυτικά το αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνεται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής.

Άρθρο 2

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Το συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε €

(.....).

ήτοι

€ ως καθαρό κόστος παροχής υπηρεσιών συντήρησης.

Το παραπάνω συμβατικό τίμημα επιβαρύνεται με ΦΠΑ 23%, ήτοι €

Σύνολο δαπάνης: €

(.....)

Άρθρο 3

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

3.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι εργασίες θα εκτελεστούν από ειδικευμένα συνεργεία σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη του έργου και τις οδηγίες της επίβλεψης του εργοδότη. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό, υλικά και μηχανήματα για την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη, την οποία γνωρίζει καλά και αποδέχεται πλήρως.

3.2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ή οι αντίστοιχες τιμές μονάδος για την παροχή της κάθε αιτούμενης υπηρεσίας ή την προμήθεια των υλικών μέσων και την εκτέλεση των εργασιών αναφέρονται στο παράρτημα του προϋπολογισμού Ποσοτήτων-Δαπάνης αναλυτικά. Η δε δαπάνη προσφοράς στην επισυναπτόμενη προσφορά του αναδόχου όπως εμπεριέχεται στο έντυπο προσφοράς ενιαίου ποσοστού έκπτωσης ή τον προϋπολογισμό προσφοράς .

Στο συνολικό τίμημα της προσφοράς συμπεριλαμβάνονται όλες γενικά οι κάθε φύσεως δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών που αναλαμβάνει.

Ενδεικτικά και μόνο αναφέρονται:

- α) Η προμήθεια και μεταφορά στον τόπο του έργου όλων των αναγκαίων υλικών και μικροϋλικών.
- β) Οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, αποζημίωση λόγω καταγγελίας συμβάσεως εργασίας κλπ. του προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων και των κάθε είδους υποχρεώσεων προς το Ελληνικό Δημόσιο και προς τα διάφορα ασφαλιστικά ταμεία κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, τόσο οι βαρύνουσες τον εργοδότη όσο και οι βαρύνουσες τον εργαζόμενο. Οι οποιασδήποτε φύσης δόσοληψίες ή απαιτήσεις των ταμείων αυτών ή τρίτων, αφορούν τον ανάδοχο και μόνο.
- γ) Η μεταφορά του προσωπικού στον και από τον τόπο των έργων.
- δ) Κάθε επιβάρυνση γενικά του προσωπικού του αναδόχου (διαμονή, διατροφή κ.λ.π.)
- ε) Οι κάθε είδους δαπάνες για μηχανήματα - (αποσβέσεις, μισθώματα, καύσιμα, λιπαντικά κ.λ.π.), εργαλεία κ.λ.π.
- στ) Το όφελος και τα γενικά έξοδα του αναδόχου και γενικά κάθε άλλη δαπάνη αναγκαία για την εκτέλεση του παραπάνω έργου.
- ζ) Όλες οι ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού του αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται σ' αυτό το Ιδιωτικό Συμφωνητικό καθώς και των τυχών νέων εργασιών που θα συμφωνηθούν, βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.

3.3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να οργανώνει τα συνεργεία του κατά τέτοιο τρόπο που να μην παρενοχλεί ή δυσχεραίνει τις εργασίες άλλων συνεργείων και την λειτουργία του κτιρίου και να ακολουθεί τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί εργασίας κ.λ.π. καθόσον είναι μόνος υπεύθυνος για κάθε σχετική παράβαση και να διατηρεί καθαρούς τους χώρους όπου εκτελεί τις εργασίες του και να απομακρύνει τα άχρηστα υλικά και απορρίμματα.

Σε περίπτωση χρησιμοποίησης εργαλείων ή μέσων που ανήκουν στον εργοδότη ή σε άλλους αναδόχους , ο ανάδοχος θα έχει την ευθύνη καλής χρήσεως τους.

Ο εργοδότης διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα του ελέγχου της εργασίας από άποψη ποιότητας, ακρίβειας εφαρμογής κ.λ.π. Ο δε ανάδοχος υποχρεώνεται να αποξηλώσει άμεσα και να ανακατασκευάσει τα κακότεχνα τμήματα του έργου εφ' όσον του δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη χωρίς καμία απαίτηση αποζημίωσής του.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος οφείλει, ενδεικτικώς και όχι περιοριστικώς, να φροντίζει χωρίς επιπλέον αποζημίωση, για τα εξής:

1. Την έκδοση όλων των απαραίτητων αδειών - πιστοποιητικών των αντίστοιχων ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων που απαιτούνται π.χ. από την ΔΕΗ, την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τα Αρμόδια Υπουργεία / Υπηρεσίες κλπ, καθώς και για την τήρηση των τυπικών υποχρεώσεων που ο νόμος προβλέπει για την λειτουργία και συντήρηση της κάθε εγκατάστασης.
2. Την καθημερινή εύρυθμη λειτουργία και την συντήρηση των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του κτηρίου όπως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή. Στην έννοια της καθημερινής εύρυθμης λειτουργίας των εγκαταστάσεων περιλαμβάνονται και διευθετήσεις και αποκαταστάσεις προβλημάτων και επισκευών μικρής έκτασης των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού, καθώς και των μηχανισμών και των οικοδομικών στοιχείων του κτηρίου, οι οποίες δεν υπερβαίνουν τις δυνατότητες ενός αντίστοιχα ειδικευμένου τεχνικού συντηρητή ή/και ενός ανειδίκευτου εργάτη ή και γενικώς του προσωπικού που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος επί τόπου του έργου, είτε σε δωρη καθημερινή βάση είτε μετά από ειδοποίησή του, σύμφωνα με τα

όσα ορίζονται στην παράγραφο «3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ» της Τεχνικής Περιγραφής.

3. Την προληπτική προγραμματισμένη συντήρηση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, τον τακτικό έλεγχο αυτών και την όπου απαιτείται, δοκιμή καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων, σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στο κεφάλαιο «4. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ» της Τεχνικής Περιγραφής.
4. Την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων πράξεων και την ανάληψη της ευθύνης για την επανορθωτική-επισκευαστική συντήρηση των εγκαταστάσεων, εξοπλισμών και συστημάτων εγκατάστασης πυρόσβεσης με νερό, εγκατάστασης πυροσβεστήρων, εγκατάστασης αυτόματης κατάσβεσης με αέρια, εγκατάστασης πυρανίχνευσης, εγκατάστασης κεντρικού μεγαφωνικού συστήματος, εγκατάστασης υποσταθμού μέσης – χαμηλής τάσης και ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους, εγκατάστασης κεντρικού συστήματος φωτισμού ασφαλείας και οικοδομικών εγκαταστάσεων και στοιχείων, σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στο κεφάλαιο «5. ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ - ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ», της Τεχνικής Περιγραφής
5. Την λειτουργικότητα των γραφείων, των αιθουσών ακροατηρίων και συσκέψεων, των χώρων υγιεινής, των αποθηκών των χώρων στάθμευσης, των υπαίθριων χώρων (εξαιρούνται κηπουρικές εργασίες).
6. Την καθημερινή λειτουργία της θέρμανσης / κλιματισμού / αερισμού.
7. Την ετοιμότητα των μέσων πυρασφαλείας.
8. Την ετοιμότητα των εφεδρικών εγκαταστάσεων υποστήριξης του κτηρίου (H/Z, UPS).
9. Γενικώς για την ετοιμότητα του συνόλου των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του κτηρίου.
10. Την άμεση επίλυση προβλημάτων ή βλαβών που εμφανίζονται στις εγκαταστάσεις του κτηρίου.
11. Την άμεση αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών.
12. Την άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας σχετικά με οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει.
13. Την υποβολή αναλυτικών προμετρήσεων σε υλικά ή και εργασία όταν αυτό του ζητηθεί, για τυχόν εργασίες που δύναται να δρομολογήσει η υπηρεσία.
14. Στις παρεχόμενες Υπηρεσίες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται και η υποστήριξη και ευθύνη έναντι των διαφόρων Δημοσίων Υπηρεσιών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ, ΕΥΔΑΠ κλπ.), εκτός τυχόν δαπανών που κατά νόμο βαρύνουν τον κύριο του έργου.

Οποιοδήποτε υλικό, εξοπλισμός, μηχανήμα, συσκευή, εργαλείο, προσωπικό, κύρια ή επικουρική εργασία απαιτείται για την προσέγγιση του εξοπλισμού των εγκαταστάσεων ανεξαρτήτως θέσης αυτού, καθώς και για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών που περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή, προσφέρεται από τον ανάδοχο με αποκλειστική του ευθύνη και συμπεριλαμβάνεται στο προσφερόμενο τίμημα.

Αν κάποιες εργασίες της προληπτικής προγραμματισμένης συντήρησης δυσχεραίνουν την εύρυθμη λειτουργία του κτηρίου, τότε αυτές θα εκτελούνται κατά τις μη εργάσιμες ώρες ή/και τις μη εργάσιμες ημέρες, σε συνεννόηση με την επίβλεψη, χωρίς επιπλέον αποζημίωση.

Στην περίπτωση που ο εγκατεστημένος ανάδοχος συντηρητής δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές ορίζονται στη παρούσα σύμβαση, τότε η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. δικαιούται να αναθέσει τις υποχρεώσεις αυτές σε άλλη εταιρία ή τεχνίτη που έχει τα νόμιμα προσόντα και να καταλογίσει σε βάρος και για λογαριασμό του εγκατεστημένου ανάδοχου συντηρητή το πόσο της δαπάνης που καταβλήθηκε στην ως άνω εταιρεία ή τεχνίτη (που αντικατέστησε τον ανάδοχο συντηρητή), ενώ η ευθύνη καλής λειτουργίας και έναντι παντός ατυχήματος εξακολουθεί να βαρύνει τον εγκατεστημένο ανάδοχο συντηρητή.

Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εκτελουμένων έργων καθώς και των δικών του ή των από αυτόν χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων και κατά συνέπεια για κάθε δυστύχημα, φθορά ή ζημιά σε βάρος οποιοδήποτε, από υπαιτιότητα ή αμέλεια ή απειρία του ίδιου ή μελών του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών και έχει σε κάθε περίπτωση την πλήρη ποινική και αστική ευθύνη για τυχόν ζημιές ή αξιώσεις που προκύψουν σε

κάθε περίπτωση. Σε περίπτωση που αποδοθεί στον εργοδότη ευθύνη οποιασδήποτε φύσεως για κάποια από τις παραπάνω αιτίες, ο ανάδοχος ευθύνεται απέναντι στον εργοδότη στο ακέραιο για κάθε ζημιά του θετική ή αποθετική.

3.4. ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης μπορεί να αυξηθεί ή να μειωθεί ανάλογα με τις ανάγκες του έργου και κατά την απόλυτη κρίση του εργοδότη. Μπορεί αφενός να μειωθεί με την κατάργηση ορισμένων εργασιών ή την ανάθεση εργασιών σε άλλο ανάδοχο σε περίπτωση επιθυμίας του εργοδότη να επιταχυνθεί ο ρυθμός εκτέλεσης του έργου χωρίς να απορρέει από αυτό καμιά υποχρέωση αποζημίωσης, αφετέρου να αυξηθεί το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών με νέες εντολές. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εκτέλεση κάθε νέας εργασίας που δεν προβλέπεται στο παρόν συμφωνητικό αλλά που τυχόν θα απαιτηθεί για την ολοκλήρωση του έργου. Η τιμή μονάδος θα καθορίζεται με βάση τα εγκεκριμένα αναλυτικά τιμολογίων Δημοσίων Έργων και των τιμολογίων τιμών που εφαρμόζουν η εταιρία **Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.** στην σύνταξη των προϋπολογισμών των έργων που δημοπρατεί.

Άρθρο 4

Χρονοδιάγραμμα παράδοσης των ειδών της προμήθειας

- 4.1.** Η παροχή των συμβατικών υπηρεσιών και η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί σε τμηματικές παραδόσεις εντός ενός(1) έτους ήτοι μέχρι τις
- 4.2** Η ΚΤ.ΥΠ. Α.Ε. παρακρατεί δικαίωμα προαίρεσης τριών (3) μηνών επί πλέον.
- 4.3** Το χρονοδιάγραμμα παροχής των υπηρεσιών και παράδοσης των ειδών της προμήθειας έχει όπως καθορίζεται στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΚΤΥΠ Α.Ε. και την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
- 4.4** Ο συνολικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταθεί κατά το ¼ αυτού με πρωτοβουλία της Κτ.Υπ. ή έπειτα από αίτημα του Προμηθευτή πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου που εγκρίνεται από τα αρμόδια όργανα της Κτ.Υπ. Σε περίπτωση παράτασης του χρονοδιαγράμματος συμφωνείται νέο χρονοδιάγραμμα παραδόσεων που αποτελεί προσάρτημα της σύμβασης αυτής και τροποποιεί την παράγραφο 2 αυτού του άρθρου.
- 4.5** Σε περίπτωση χορήγησης παράτασης, σε οποιαδήποτε των τμηματικών παραδόσεων της παραγράφου 2 αυτού του άρθρου, δεν επηρεάζονται οι επόμενες. Επί των μηνιαίων τμηματικών παραδόσεων μπορεί να χορηγηθεί παράταση κατά τις κείμενες διατάξεις.
- 4.6.** Σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία, οι συμβατικοί χρόνοι παράδοσης τμηματικών ή συνολικών ποσοτήτων μπορούν να μετατεθούν. Σε περίπτωση που χορηγηθεί μετάθεση χρόνου σε οποιαδήποτε τμηματική παράδοση, συμπαρασύρει τις επόμενες σε μετάθεση ίσου χρόνου.
- 4.7.** Στην περίπτωση καθυστέρησης επί των τμηματικών προθεσμιών και χορήγησης παράτασης ο υπολογισμός του προστίμου εκπρόθεσμης παράδοσης (άρθρο 32 του Π.Δ. 118/07 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4281/2014) γίνεται με βάση το μέγιστο χρόνο παράτασης επί του συνολικού συμβατικού χρονοδιαγράμματος.
- 4.8.** Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που χορηγηθεί παράταση μετά τη λήξη της, εάν τα είδη της προμήθειας δεν παραδοθούν ή οι συμβατικές υπηρεσίες δεν παρασχεθούν, θα κινηθεί η διαδικασία κήρυξης του Προμηθευτή εκπτώτου (άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4281/2014).

Άρθρο 5

Παραλαβή υλικών

- 5.1.** Η ημερομηνία παράδοσης των υπηρεσιών και των ειδών επιβεβαιώνεται εγγράφως από το νόμιμο εκπρόσωπο του Προμηθευτή πέντε τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα παράδοσής τους. Σε περίπτωση μη έγγραφης ενημέρωσης ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 26,27,28 του Π.Δ. 118/07, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4281/2014.
- 5.2.** Ο Ανάδοχος με την παροχή των υπηρεσιών και την παράδοση των ειδών στα κτίρια των Διοικητικών Δικαστηρίων Αθηνών ή σε τυχόν άλλο χώρο που η Κτ.Υπ. υποδείξει, υποβάλλει στην Κτ.Υπ. όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07) και την με αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών, έγγραφη έκθεση παράδοσης των ειδών, αποδεικτικό παράδοσης (δελτίο αποστολής) όπου αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το είδος, η ποσότητα και ο αριθμός της Σύμβασης αυτής. Το αποδεικτικό παράδοσης υπογράφεται από τον εκπρόσωπο του Αναδόχου και τον υπεύθυνο της Κτ.Υπ. σε δύο αντίτυπα, ένα παραδίδεται στην Επιτροπή Παραλαβής Υλικών και ένα παραδίδεται στον εκπρόσωπο του Προμηθευτή θεωρημένο κατάλληλα από αρμόδιο όργανο της Κτ.Υπ.
- 5.3.** Μετά τα ανωτέρω και εντός προθεσμίας δέκα ημερών (10) ημερών αρχίζει από την Επιτροπή Παραλαβής η διαδικασία παραλαβής των ειδών ή των υπηρεσιών.
- 5.4.** Η Επιτροπή Παραλαβής διενεργεί την παραλαβή μετά από ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο αμέσως μετά την παράδοσή τους (Π.Δ. 118/2007, άρθρο 27 παράγ. 2 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4281/2014) και ολοκληρώνει το έργο της κατά το συντομότερο δυνατό

χρονικό διάστημα. Εάν αυτό δεν είναι δυνατόν ορίζει με απόφασή της τη διάρκεια της διαδικασίας ελέγχου. Κατά την διαδικασία ελέγχου και της παραλαβής των υπηρεσιών και ειδών δικαιούται να παρίσταται ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του Αναδόχου.

- 5.5.** Η Επιτροπή έχει το δικαίωμα να διενεργεί σε κάθε παράδοση και κατά την απόλυτη κρίση αυτής, όλες τις εργαστηριακές εξετάσεις που είναι απαραίτητες για τη διαπίστωση της συμφωνίας των υπό προμήθεια ειδών με το άρθρο 1 της παρούσας.
- 5.6.** Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και της παραλαβής συντάσσεται Πρωτόκολλο Παραλαβής Υλικών και Υπηρεσιών, όπου σημειώνονται τυχόν παρατηρήσεις για πραγματικά ελαττώματα υλικών ή ελλείψεις παραδοτέων ποσοτήτων, που αναφέρονται στο αποδεικτικό παράδοσης ή απόρριψη του συνόλου ή μέρους της παραλαβής ή συνολική αποδοχή της παραλαβής. Το Πρωτόκολλο Παραλαβής κοινοποιείται στον προμηθευτή μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη σύνταξή του. Σε περίπτωση διενέργειας εργαστηριακών εξετάσεων, συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής, εκτός από το πρωτόκολλο μακροσκοπικού ελέγχου και δειγματοληψίας και οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης), μόνο μετά την ολοκλήρωση και την έκδοση των αποτελεσμάτων αυτών των εξετάσεων.
- 5.7.** Αν τα είδη απορριφθούν οριστικά μετά από σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής της Κτ.Υπ., ο Προμηθευτής υποχρεούται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Απόφαση:
- α)** Να τα αντικαταστήσει στον τασσόμενο χρόνο με άμεση αποκομιδή των απορριφθέντων αν αυτό προβλέπεται για λόγους αποθηκευτικών χώρων.
- β)** Να τα αντικαταστήσει με άλλα είδη τα οποία καλύπτουν τις Τεχνικές Προδιαγραφές του διαγωνισμού, η αποκομιδή όμως των απορριφθέντων ειδών θα γίνει μετά την προσκόμιση και της τελευταίας συμβατικής ποσότητας.
- 5.8.** Εάν δεν καταρτισθεί Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής με ή χωρίς παρατηρήσεις ή και πρωτόκολλο μερικής απόρριψης της παραλαβής ή ολικής απόρριψης της παραλαβής σύμφωνα με τα ανωτέρω μετά από σχετική όχληση του Προμηθευτή ο οποίος υποχρεωτικά κατά την παράδοση έχει τηρήσει τις νόμιμες υποχρεώσεις του, θεωρείται ότι η παραλαβή έγινε από τον αγοραστή χωρίς επιφυλάξεις.
- 5.9.** Σε περίπτωση που για την νόμιμη χρήση των ειδών της προμήθειας απαιτείται οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση από τρίτους αυτή κατατίθεται στον Αγοραστή πριν την προσκόμιση των ειδών άλλως τα είδη δεν επιτρέπεται να προσκομισθούν ή επιστρέφονται.

Άρθρο 6 **Τίμημα**

6. Απαιτούμενα δικαιολογητικά – Διαδικασία εξόφλησης Λογαριασμών.

A. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά.

Για την πληρωμή από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο, συμφωνείται ότι απαραίτητα είναι τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Τα νόμιμα παραστατικά συνοδευόμενα από βεβαίωση του επιβλέποντος μηχανικού και βεβαίωση των αρμοδίων οργάνων της Επιτροπής Διοίκησης των κτιρίων των Διοικητικών Δικαστηρίων Αθηνών, από τις οποίες να προκύπτει η καλή εκτέλεση του έργου. Η έκδοση της βεβαίωσης του επιβλέποντος μηχανικού προϋποθέτει την εκ μέρους του αναδόχου τήρηση των κεφαλαίων και παραγράφων: 6. ΥΛΙΚΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΜΙΚΡΟΪΛΙΚΑ, 7.2. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ, 7.7 ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ–ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΜΙΚΡΗΣ ή ΜΕΓΑΛΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ (εφ’ όσον απαιτηθεί) και 7.10 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ της Τεχνικής Περιγραφής.
- Πρωτόκολλο Επιτροπής Παραλαβής.
- Φορολογική Ενημερότητα (για εισπραξη χρημάτων από το Δημόσιο).
- Ασφαλιστική ενημερότητα του ΙΚΑ για εισπραξη χρημάτων.
- Σε εφαρμογή της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15.9.2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 61 του Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ Α' 90/18-4-2013), επιβάλλεται κράτηση 0,10% επί του καθαρού τιμήματος κάθε πληρωμής της σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Η ανωτέρω κράτηση υπόκειται σε τέ-

λος χαρτοσήμου 3% και σε 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επί του τέλους χαρτοσήμου (υπ' αριθ. Δ. ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30-5-2013 έγγραφο της Δ/σης Τελών και Ειδικών Φορολογιών).

- Τα παραστατικά, έντυπα και βεβαιώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 35 του ΠΔ 118/2007 όπως ισχύει.

Β. Διαδικασία εξόφλησης Λογαριασμών.

Ο Εργοδότης θα προβαίνει στην πληρωμή μετά την προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών από τον ανάδοχο. Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.

Γ. Επίβλεψη

Οι συμφωνηθείσες εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή, το πρόγραμμα προγραμματισμένης συντήρησης και τις οδηγίες του επιβλέποντος μηχανικού.

Άρθρο 7 Εγγυήσεις

- 7.1.** Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν 4281/2014, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της Σύμβασης αυτής καταθέτει την εκδοθείσα στις, με αριθ., Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης τηςΤράπεζας, ποσού(.....€) και καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ Φ.Π.Α..
- 7.2.** Η χρηματική εγγυητική καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καλύπτει αντισυμβατικές ενέργειες του προμηθευτή, ήτοι αδυναμία να εκτελέσει τη Σύμβαση, υπέρβαση του συνολικού χρονοδιαγράμματος της προμήθειας ή και οποιαδήποτε άρνησή του να αντικαταστήσει άμεσα και χωρίς καμία καθυστέρηση τα ακατάλληλα είδη της προμήθειας, που έχουν απορριφθεί κατά το έλεγχο της παραλαβής, ήτοι:
- (i) Σε περίπτωση που παραδοθέντα είδη προμήθειας έχουν κριθεί ακατάλληλα και δεν έχουν παραληφθεί, ο δε Προμηθευτής αρνείται να τα αντικαταστήσει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης προμήθειας, ήτοι μέχρι την ημερομηνία της παράδοσης των ειδών της προμήθειας σύμφωνα με το τελικό χρονοδιάγραμμα, το ποσό της ποινικής ρήτρας που αντιστοιχεί στην αξία των ειδών αυτών, καταπίπτει υπέρ του Αγοραστή
- (ii) Σε περίπτωση υπέρβασης του αρχικού χρονοδιαγράμματος η ποινική ρήτρα καταπίπτει υπέρ του αγοραστή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007.
- 7.3.** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει τις απαιτήσεις περί Εγγυητικών Επιστολών του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007 και άρθρου 157 του Ν.4281/2014.
- 7.4.** Οι Εγγυητικές Επιστολές επιστρέφονται στον Προμηθευτή μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 8 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 8.1.** Η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς την ισχύ της σύμβασης που θα συνταχθεί, εάν διαπιστωθεί ελλιπής συντήρηση ή μη τήρηση των αναφερόμενων στα προσαρτώμενα στην παρούσα προκήρυξη παραρτημάτων και ουσιαστών όρων, μετά από έγγραφη διαπίστωση αυτών.

Σε περίπτωση που ο συντηρητής παραβεί οποιονδήποτε όρο ή συμφωνία της παρούσας προκήρυξης και της σχετικής σύμβασης που όλοι τους ρητά συμφωνούνται ως εξ ίσου ουσιαστικές, υποχρεούται να αποζημιώσει τη ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. για κάθε ζημία, θετική ή αποθετική, που τυχόν θα υποστεί από την αιτία αυτή. Για κάθε τέτοια παράβαση, εκτός από το δικαίωμα της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση και το οποίο δεν υπόκειται σε καμιά προθεσμία, ο συντηρητής έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει και κάθε ζημία.

Ανεξάρτητα από τα ανωτέρω, η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. έχει το απόλυτο δικαίωμα της αναίτιας καταγγελίας της σύμβασης, εφόσον θα γνωρίσει τούτο στο συντηρητή 30 ημέρες νωρίτερα, ο δε συντηρητής δικαιούται αποζημίωσης ίσης προς τα πραγματικά έξοδά του μέχρι της ημερομηνίας καταγγελίας της σύμβασης.

8.2 .ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Προκειμένου να εξασφαλισθεί η συνεχής και καλή λειτουργία των συντηρουμένων εγκαταστάσεων, εφόσον ο ανάδοχος αθετήσει οποιονδήποτε όρο αυτής ή δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις, η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. μπορεί, κατά την κρίση της, είτε να κηρύξει έκπτωτο αυτόν και να αναθέσει το έργο σε άλλον που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή άνευ διαγωνισμού σε άλλο συντηρητή είτε κατά τη διάρκεια της σύμβασης και σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί το έργο της συντήρησης και να καταλογίσει σε βάρος του αναδόχου τις δαπάνες της έκτακτης συντήρησης.

Πέρα από όλα τα ανωτέρω, ο ανάδοχος υποχρεούται για κάθε παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης και για κάθε υπαίτια διακοπή του έργου της συντήρησης ή μη άμεσης αποκατάστασης βλάβης σε καταβολή λόγω ποινικής ρήτρας και αποζημιώσεως, του ποσοστού που αντιστοιχεί στο 1/22 της μηνιαίας αποζημίωσης, για κάθε ημέρα διακοπής ή μη αποκατάστασης της βλάβης. Κάθε δαπάνη που θα προκύπτει από τις ανωτέρω ενέργειες της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. λόγω αντισυμβατικής ή αντιθέτου προς τους όρους της παρούσας, συμπεριφοράς του αναδόχου, θα καταλογίζεται σε βάρος αυτού και θα καταπίπτει ανάλογα από τη μηνιαία αμοιβή του. Οι προβλεπόμενες κυρώσεις επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.

Άρθρο 9

Διαδικασίες πληροφόρησης και εκτέλεσης της προμήθειας

- 9.1.** Ο Ανάδοχος ανακοινώνει εγγράφως στον αγοραστή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και αντίκλητο για την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης.
- 9.2.** Ο Αγοραστής ανακοινώνει εγγράφως στον Ανάδοχο τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του για την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης.
- 9.3.** Κάθε έγγραφη γνωστοποίηση για την εφαρμογή αυτής της Σύμβασης πραγματοποιείται με τηλεγράφημα, τηλετύπημα, τηλεομοιοτυπία, υπογράφεται από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του γνωστοποιούντος και απευθύνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του αντισυμβαλλομένου.
Ως αρμόδια Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εφαρμογής αυτής της Σύμβασης ορίζεται η Διεύθυνση Κατασκευών Έργων Υποδομάν Δικαιοσύνης της Κτ.Υπ.

Άρθρο 10

Γενικές Ρυθμίσεις

- 10.1.** Σε περίπτωση διαφωνίας για θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης αυτής επιδιώκεται φιλικός διακανονισμός και ρύθμιση της διαφοράς. Για το σκοπό αυτό η παραπονούμενη πλευρά υποβάλλει εγγράφως αίτημα διευθέτησης ιδιωτικής διαφοράς, στην οποία αναφέρει το αντικείμενο της διαφοράς, τις προτάσεις της για την διευθέτηση και τα στοιχεία στα οποία στηρίζεται. Το αίτημα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο και απευθύνεται προς τον εκπρόσωπο της άλλης πλευράς. Εάν μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή αιτήματος για διευθέτηση δεν λυθεί η διαφορά με συμφωνία, κάθε συμβαλλόμενος έχει δικαίωμα να προσφύγει στα αρμόδια δικαστήρια.
- 10.2.** Αρμόδια δικαστήρια για την επίλυση κάθε διαφοράς που πηγάζει από την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.
- 10.3.** Κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται ρητά στην Σύμβαση αυτή σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Αγοραστή και του Αναδόχου, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι προβλέψεις της επισυναπτόμενης στην παρούσα Τεχνικής Προδιαγραφής, οι προβλέψεις της υπ' αριθ. Διακήρυξης καθώς και οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και επικουρικά με το Π.Δ. 60/2007.

Άρθρο 11
Εξουσιοδοτημένος Αντίκλητος

11.1. Εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος και αντίκλητος της Κτ.Υπ. ορίζεται ο επιβλέπων την υπηρεσία-προμήθεια, που ενεργεί για την εφαρμογή των όρων αυτής της Σύμβασης και θα οριστεί με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Κατασκευών Έργων Υποδομών Δικαιοσύνης της Κτ.Υπ, η οποία θα κοινοποιηθεί στον προμηθευτή εγγράφως.

11.2. Εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος και αντίκλητος του προμηθευτή ορίζεται ο κ. που ενεργεί για την εφαρμογή των όρων αυτής της Σύμβασης.

Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα τα οποία υπεγράφησαν νόμιμα από τα συμβαλλόμενα μέρη. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα (1) πρωτότυπο, το δε τρίτο θα κατατεθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την εταιρεία ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.

Για τον Ανάδοχο

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Νικόλαος Παπαδάκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

(ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ ΣΤΟ ΕΣΗΔΗΣ)

- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ
- ΈΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΚΑΙ ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΚΠΤΩΣΗΣ)