

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:
«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ LEED ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
Η/Μ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (COMMISSIONING)», για το έργο:
«ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΣΤΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
(Μελέτη, Κατασκευή)»

Άρθρο 1: Γενικά

Αντικείμενο της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων αποτελεί η περιγραφή των όρων συνεργασίας μεταξύ της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. και του Αναδόχου στον οποίο θα ανατεθεί η υπηρεσία με τίτλο: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ LEED ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ Η/Μ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (COMMISSIONING)», για το έργο:

«ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΣΤΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ (Μελέτη, Κατασκευή)»

Η Σύμβαση θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ LEED ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ Η/Μ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (COMMISSIONING)»

(Σ.Α.Ε. 2014ΣΕ24700009, ΕΤΕΠ: 9762/1516030000010/03-08-2015»

Άρθρο 2: Αντικείμενο – Διάρκεια της Σύμβασης

Το αντικείμενο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών αφορά στα παρακάτω:

ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ LEED:

Προκειμένου να εφαρμοστεί το LEED στο Έργο ζητείται από τον Σύμβουλο να παρέχει τις κάτωθι υπηρεσίες:

1. Έναρξη Διαδικασίας

- Μελέτη Σκοπιμότητας

Διερεύνηση πιθανών σεναρίων για τη σκοπιμότητα και την υλοποίηση της διαδικασίας εφαρμογής του LEED.

- Έλεγχος Προαπαιτούμενων Δράσεων

Έλεγχος ότι το Έργο συμμορφώνεται με τις ελάχιστες απαιτήσεις και τα προαπαιτούμενα του LEED.

- Καθορισμός Στόχου

Καθορισμός του στόχου LEED βάσει των δυνατοτήτων του Έργου και καθορισμός του στόχου - επιπέδου βαθμονόμησης (certified, silver, gold, platinum).

- Εγγραφή του Έργου

Εγγραφή του Έργου στην πλατφόρμα LEED Online και καταμερισμός ρόλων και ευθυνών.

- Σύσκεψη Κατευθύνσεων

Διενέργεια μίας σύσκεψης κατευθύνσεων προς τους εμπλεκόμενους στο Έργο για την πλήρη ενημέρωση με τις σχετικές υποχρεώσεις

2. Φάση Μελέτης

- LEED Charrette

Κατάρτιση LEED Charrette για την αποτύπωση των στόχων, των στρατηγικών και των εφαρμοζόμενων μεθόδων ανά εμπλεκόμενο.

- Καταμερισμός Αρμοδιοτήτων

Πλήρης ενημέρωση για τις αρμοδιότητες κάθε εμπλεκόμενου στο Έργο αναφορικά με τις εφαρμοζόμενες τεχνικές και τον τρόπο τεκμηρίωσης. Καθοδήγηση και συντονισμός της ομάδας Έργου κατά τη φάση μελέτης.

- Συντονισμός Design Review

Συντονισμός για την έγκαιρη συλλογή και έλεγχος όλων των πληροφοριών, τεκμηρίων και λοιπών αποδεικτικών στοιχείων που θα υποβληθούν για αξιολόγηση

κατά το Design Review από τον Οργανισμό. Αναμονή σχολίων από τους αξιολογητές και παροχή διευκρινίσεων.

- Τεχνική Υποστήριξη

Τεχνική υποστήριξη της ομάδας Έργου και όλων των εμπλεκόμενων σε τυχόν ζητήματα που ανακύπτουν από την ορθή εφαρμογή του LEED κατά τη φάση μελέτης του Έργου.

3. Φάση Κατασκευής

- Καταμερισμός Αρμοδιοτήτων

Πλήρης ενημέρωση για τις αρμοδιότητες κάθε εμπλεκόμενου στο Έργο αναφορικά με τις εφαρμοζόμενες τεχνικές στο εργοτάξιο και τον τρόπο τεκμηρίωσης. Συνεργασία με υπεύθυνο συντονιστή LEED του Γενικού Εργολάβου.

- Έρευνα Τοπικής Αγοράς & κατάλληλων Υλικών Κατασκευής

Διερεύνηση δυνατοτήτων τοπικής αγοράς υλικών και προμηθευτών για την αποτελεσματικότερη υποστήριξη της εφαρμογής του LEED στο Έργο.

- Συντονισμός Construction Review

Συντονισμός για την έγκαιρη συλλογή και έλεγχος όλων των πληροφοριών, τεκμηρίων και λοιπών αποδεικτικών στοιχείων που θα υποβληθούν για αξιολόγηση κατά το Construction Review από τον Οργανισμό.

- Τεχνική Υποστήριξη

Τεχνική υποστήριξη της ομάδας Έργου και όλων των εμπλεκόμενων σε τυχόν ζητήματα που ανακύπτουν από την ορθή εφαρμογή του LEED κατά τη φάση κατασκευής του Έργου.

4. Φάση Αξιολόγησης

- Παροχή Διευκρινίσεων

Παροχή επιπλέον πληροφοριών και τεκμηρίων μετά την παραλαβή των σχολίων από τους αξιολογητές.

- Κλείσιμο Διαδικασίας

Επανυποβολή πληροφοριών και τεκμηρίων για την οριστική αξιολόγηση του Έργου και παραλαβή τελικής αναφοράς αξιολόγησης.

Ο Σύμβουλος LEED κατευθύνει, ενημερώνει και συντονίζει την Ομάδα του Έργου (ΚΤΕ, μελετητές, ανάδοχος κτλ) και επαναπροσδιορίζει κάθε φορά τη βέλτιστη διαδρομή για την υλοποίηση της διαδικασίας και την επίτευξη του στόχου.

ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ COMMISSIONING:

Προκειμένου να εφαρμοστεί το COMMISSIONING στο Έργο ζητείται από τον Σύμβουλο να παρέχει τις κάτωθι υπηρεσίες:

- Το έργο αντιμετωπίζεται σε δύο φάσεις. Αρχικά η Φάση 1 αποτελείται από τις απαιτούμενες υπηρεσίες για την ολοκλήρωση του σταδίου μελέτης και περιλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες εργασίες από την εκκίνηση της μελέτης και την διαδικασία εκπόνησής της και φθάνει μέχρι την δημοπράτηση του έργου όπως απαιτούνται από τις διαδικασίες του LEED, ενώ η Φάση 2 αποτελείται από τις απαραίτητες υπηρεσίες στο στάδιο της κατασκευής.
- Οι απαιτούμενες υπηρεσίες, δράσεις και παραδοτέα θα πρέπει να είναι δίγλωσσα.

1.1 Απαιτήσεις Fundamental Commissioning

Το Fundamental Commissioning χρησιμοποιείται για να επιβεβαιώσει και να εξασφαλίσει ότι τα ενεργειακά συστήματα του κτιρίου έχουν σχεδιαστεί, κατασκευαστεί και ρυθμιστεί ώστε να λειτουργούν σύμφωνα με τις Τεχνικές Απαιτήσεις του έργου (OPR).

Στο σύστημα LEED είναι μια από τις προαπαιτούμενες δράσεις καθώς αναγνωρίζεται η σημασία του ως μια ολοκληρωμένη διαδικασία εξασφάλισης ποιότητας και μια μέθοδο ελέγχου της εφαρμογής των διαδικασιών LEED στο έργο.

Οι απαιτούμενες δράσεις για την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων που πηγάζουν από το Fundamental Commissioning και αποτελούν υποχρεώσεις του Commissioning Authority καθώς και τα παραδοτέα είναι:

i. ΦΑΣΗ 1 - Μελέτη

Οι υπηρεσίες οι οποίες θα πρέπει να παρασχεθούν σε αυτό το στάδιο αποτελούνται από:

- Συγγραφή των Τεχνικών Απαιτήσεων του έργου (OPR development). Η συγγραφή γίνεται από τον κύριο του έργου και καθοδηγείται/ελέγχεται από τον CxA.
- Έλεγχος της βάσης σχεδιασμού (BoD review)

Η Βάση σχεδιασμού συγγράφεται από τους μελετητές του έργου. Ο CxA ελέγχει την βάση σχεδιασμού αναφορικά με τις Τεχνικές απαιτήσεις του έργου και δημιουργεί την αντίστοιχη αναφορά.

- Commissioning Plan

Είναι το κυρίως κείμενο που προδιαγράφει την οργάνωση, προγραμματισμό, τους ρόλους και τις ευθυνότητες των εμπλεκόμενων μερών, και περιλαμβάνει μέσω παραρτημάτων όλες τις πληροφορίες που συλλέγονται από το έργο, τα κριτήρια αποδοχής κ.α. Σε αυτό το στάδιο συγγράφεται το αρχικό commissioning plan ή σχέδιο λειτουργικής παραλαβής. Το commissioning plan διατηρείται και συμπληρώνεται καθ' όλη την διάρκεια των εργασιών.

- Construction Documents

Ο CxA είναι υπεύθυνος για να δώσει το απαραίτητο υλικό στους μελετητές του έργου ώστε να ενσωματωθούν οι προδιαγραφές commissioning στα τεύχη δημοπράτησης. Σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο γίνεται μια συνάντηση ενημέρωσης των υποψήφιων εργολάβων σε σχέση με τις απαιτήσεις commissioning του έργου.

ii. ΦΑΣΗ 2 – Κατασκευή

Οι υπηρεσίες οι οποίες θα πρέπει να παρασχεθούν σε αυτό το στάδιο αποτελούνται από:

- Επιβεβαίωση της εγκατάστασης και απόδοσης των συστημάτων

Περιλαμβάνει την ενημέρωση και καθοδήγηση του εργολάβου, την παραλαβή και τον έλεγχο των φύλλων ελέγχου και δοκιμών, την εκτέλεση των λειτουργικών και των ολοκληρωμένων δοκιμών. Η διαδικασία παρακολουθείται μέσω του αρχείου καταγραφής ζητημάτων (issues log) το οποίο αποτελεί και αναπόσπαστο κείμενο της τελικής αναφοράς commissioning.

- Τελική αναφορά commissioning

Με την συμπλήρωση των ανωτέρω ολοκληρώνεται και η αναφορά commissioning η οποία περιλαμβάνει όλα τα έντυπα και κείμενα που έχουν παραχθεί κατά την διαδικασία.

- LEED certification uploads

Τέλος δημιουργούνται όλα τα έντυπα που απαιτούνται για uploading και έλεγχο στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων του LEED.

1.2. Απαιτήσεις Enhanced Commissioning

Για να διεκδικηθούν οι 2 βαθμοί του credit (EA 3) ο CxA θα προσφέρει επιπλέον υπηρεσίες (Enhanced Commissioning) οι οποίες στις δύο φάσεις του έργου είναι οι κάτωθι:

i. ΦΑΣΗ 1 - Μελέτη

Οι επιπλέον υπηρεσία η οποία θα πρέπει να παρασχεθεί σε αυτό το στάδιο είναι ο έλεγχος της μελέτης (design review):

- Design Review

Με την παράδοση της μελέτης γίνεται ο έλεγχός της μελέτης αναφορικά με το commissioning. Ελέγχονται η απόκριση της μελέτης στις τεχνικές απαιτήσεις του έργου, ζητήματα ποιότητας και ευκρίνειας καθώς και οι προβλέψεις της μελέτης αναφορικά με την δυνατότητα commissioning των εγκαταστάσεων.

ii. ΦΑΣΗ 2 – Κατασκευή

Οι υπηρεσίες οι οποίες θα πρέπει να παρασχεθούν σε αυτό το στάδιο αποτελούνται από:

- Έλεγχος υποβολών του εργολάβου.

Ο CxA είναι υποχρεωμένος να ελέγξει τις υποβολές του εργολάβου που σχετίζονται με το commissioning, και να παρακολουθήσει τις επιλογές μηχανημάτων.

- Παραλαβή του εγχειριδίου λειτουργίας (systems manual)

Δίνονται οι κατευθυντήριες οδηγίες στον εργολάβο για την συγγραφή του εγχειριδίου λειτουργίας που στην συνέχεια ελέγχεται και παραλαμβάνεται.

- Εκπαίδευση χρηστών

Καταγράφονται οι απαιτήσεις εκπαίδευσης και δημιουργείται η ατζέντα εκπαίδευσης. Ο εργολάβος μαζί με τους προμηθευτές είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει την απαραίτητη εκπαίδευση η οποία και στην συνέχεια καταγράφεται και επιβεβαιώνεται η ολοκλήρωσή της.

- LEED certification uploads

Τέλος δημιουργούνται όλα τα έντυπα που απαιτούνται για uploading και έλεγχο στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων του LEED.

- Επανεέλεγχος μετά από 10 μήνες

Αποτελεί υποχρέωση από το LEED ο CxA να επανέλθει στο έργο μετά την πάροδο 10 μηνών και να ελέγξει ότι την ικανοποίηση των συνθηκών και να κλείσει τα ζητήματα που ενδεχομένως έχουν δημιουργηθεί.

1.3. Απαιτήσεις για Μέτρηση & Επαλήθευση (Measurement & Verification)

Για να διεκδικηθούν 2 βαθμοί του credit (EA c5) Measurement and Verification ο σύμβουλος commissioning σε συνεργασία με τους μελετητές και τον ΚΤΕ θα πρέπει να καταρτίσει ένα σχέδιο μέτρησης και επαλήθευσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές του International Performance Measurement & Verification Protocol (IPMVP) Volume III: Concepts and Options for Determining Energy Savings in New Construction, April, 2003 επιλέγοντας μία εκ των κάτωθι δύο δυνατών μεθόδων:

(α) "Option D: Calibrated Simulation (Savings Estimation Method 2

ή "(β) Option B: Energy Conservation Measure Isolation, -

Το σχέδιο Measurement & Verification θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον ένα έτος μετά τη λειτουργία του κτιρίου και θα πρέπει να περιλαμβάνει λίστα πιθανών διορθωτικών ενεργειών σε περίπτωση που κατά την εφαρμογή του σχεδίου προκύπτει μη αναμενόμενη κατανάλωση ενέργειας.

Όλα τα ανωτέρω θα αναφέρονται σε εκθέσεις, οι οποίες θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία ως ακολούθως:

- **Εκθέσεις προόδου του έργου ανά δίμηνο** οι οποίες θα αποτυπώνουν, σύμφωνα με τις οδηγίες του Συμβούλου, την εξέλιξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου έργου και τις τυχόν προβλεπόμενες καθυστερήσεις του.

- **Χρονικός προγραμματισμός με το σχέδιο ενεργειών του Συμβούλου** που υποβάλλεται προς έγκριση εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- **Έκτακτες εκθέσεις** θα υποβάλλονται από τον Σύμβουλο για κάθε θέμα που απαιτεί άμεση ενέργεια, είτε από τον Εργοδότη, είτε από τον Ανάδοχο του έργου.

Ο Εργοδότης οφείλει από την μεριά του να παρέχει όλα τα στοιχεία της μελέτης και της κατασκευής (σχέδια, προδιαγραφές, στοιχεία χρονοδιαγράμματος, κόστους και προϋπολογισμού), και επιπλέον πληροφορίες, τις οποίες κρίνει ο Σύμβουλος ως απαραίτητες για την τεκμηρίωση των επιλεγμένων πεδίων πιστοποίησης.

Το επίπεδο τελικής βαθμονόμησης κατά LEED θα καθορισθεί μετά από συνεννόηση του Συμβούλου με τον Κύριο του έργου, με την προϋπόθεση ότι θα τηρηθούν όλες οι οδηγίες του Συμβούλου από τον Κύριο και τον Ανάδοχο του έργου.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται έως την ολοκλήρωση του έργου, ήτοι με την ολοκλήρωση της κατασκευής του έργου και την παραλαβή των Η/Μ Συστημάτων σε πλήρη λειτουργία.

Άρθρο 3: Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός για την παροχή του συνόλου των υπηρεσιών της παρούσας ανέρχεται ενδεικτικά στο ποσό των **€ 60.000,00**, πλέον του ΦΠΑ.

Άρθρο 4: Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής

Με την ολοκλήρωση των εκάστοτε παραδοτέων της «Υπηρεσίας», όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας, συντάσσεται, από την αρμοδίως οριζόμενη επιτροπή, πρακτικό οριστικής παραλαβής, πιστοποιούνται οι υπηρεσίες του Αναδόχου και εξοφλείται το ποσό της αμοιβής των παραδοτέων που υλοποιήθηκαν σύμφωνα και με τους όρους της σύμβασης.

Η πληρωμή θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού αυτού και τυχόν επαναληπτικού βαρύνουν τον Ανάδοχο του έργου.

Άρθρο 5: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Υποψήφιος, στον οποίο θα ανατεθούν οι υπηρεσίες, είναι υποχρεωμένος, πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να

καταθέσει εγγύηση ίση το 10% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ με χρόνο ισχύος μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα στην παρούσα.

Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της, που ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε..

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την εκκαθάριση και του τελικού λογαριασμού.

Άρθρο 6: Ειδοποιήσεις

Οποιαδήποτε γραπτή γνωστοποίηση ή επικοινωνία, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης που θα υπογραφεί, θα θεωρείται ότι πραγματοποιήθηκε προσηκόντως, εφόσον παραδόθηκε στο άλλο συμβαλλόμενο μέρος δια χειρός ή με συστημένη επιστολή ή στάλθηκε με απλή επιστολή ή τηλεομοιοτυπία (και επιβεβαιώθηκε η παραλαβή της) σε οποιαδήποτε πρόσωπα, διευθύνσεις ή αριθμούς τηλεομοιοτυπίας που το ένα συμβαλλόμενο μέρος θα υποδείξει στο άλλο συμβαλλόμενο μέρος με γραπτή δήλωση.

Άρθρο 7: Τροποποιήσεις της σύμβασης

Οποιαδήποτε τροποποίηση, μεταβολή ή συμπλήρωση της σύμβασης θα γίνεται με έγγραφη συμφωνία των δύο μερών.

Άρθρο 8: Καταγγελία – Λύση της σύμβασης

Η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. έχει δικαίωμα να λύσει τη Σύμβαση που θα υπογραφεί οποτεδήποτε και χωρίς την επίκληση σπουδαίου λόγου, με προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών.

Η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. έχει το δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη Σύμβαση που θα υπογραφεί χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση, σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος:

- α. διαπράξει κάποιο αδίκημα ή επιδεικνύει βαριά αμέλεια κατά την εκτέλεση των εργασιών του, ή
- β. παραβιάσει οποιονδήποτε άλλο όρο της προκήρυξης ή της σύμβασης που θα

υπογραφεί και δεν έχει αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της σχετικής γραπτής ειδοποίησης.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση με προηγούμενη γραπτή ειδοποίηση εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών, σε περίπτωση που η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. παραβιάσει οιονδήποτε όρο της προκήρυξης ή της Σύμβασης που θα υπογραφεί και δεν έχει αποκαταστήσει την εν λόγω παράβαση μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την παραλαβή της σχετικής γραπτής ειδοποίησης από τον Ανάδοχο, με την οποία επαπειλείται ρητώς η καταγγελία.

Η ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε. δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως τη Σύμβαση χωρίς την τήρηση προθεσμίας με απλή έγγραφη ειδοποίηση προς το Ανάδοχο εάν, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο Ανάδοχος:

(α) πτωχεύσει,

(β) τεθεί υπό εκκαθάριση, ή

(γ) τεθεί υπό το καθεστώς διαχείρισης των πιστωτών του.

Σε περίπτωση καταγγελίας ή λύσης της σύμβασης που θα υπογραφεί χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, τούτος δικαιούται να λάβει την αμοιβή του, για τις μέχρι της ημερομηνίας ισχύος της καταγγελίας παρασχεθείσες υπηρεσίες του, αποκλειόμενης οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης.

Άρθρο 9: Επίλυση διαφορών

Οποιαδήποτε διαφορά ή διαφωνία περί την ερμηνεία ή εφαρμογή της προκήρυξης ή της σύμβασης που θα υπογραφεί, που δεν μπορεί να επιλυθεί με φιλικό διακανονισμό μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την παραλαβή του σχετικού αιτήματος του ενός συμβαλλομένου μέρους από το άλλο συμβαλλόμενο μέρος, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

Ρητά συμφωνείται από τα Συμβαλλόμενα Μέρη ότι η προσφυγή στα αρμόδια Δικαστήρια δεν θα αναστέλλει την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς αμφότερα τα Συμβαλλόμενα Μέρη θα συνεχίσουν με καλή πίστη να ασκούν τα δικαιώματά τους και να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της επίλυσης της διαφοράς.

Άρθρο 10: Πνευματικά Δικαιώματα

Όλο το υλικό που θα παραχθεί στο πλαίσιο του έργου είτε από τον Ανάδοχο, είτε από τις συμπράττουσες εταιρείες σε περίπτωση ένωσης προσώπων, είτε από τρίτους για λογαριασμό του Αναδόχου ή της ένωσης προσώπων, θα παραδίδεται στην

Αναθέτουσα Αρχή. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα για την με οποιονδήποτε τρόπο, χρήση και εκμετάλλευση του υλικού αυτού ανήκουν απεριορίστως και αποκλειστικώς στην Αναθέτουσα Αρχή, του Αναδόχου παραιτουμένου επί του παραπάνω δικαιώματος.

Άρθρο 11: Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιασδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεσή της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

Άρθρο 12: Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η Σύμβαση καθώς και οι σχέσεις μεταξύ των μερών διέπονται από το Ελληνικό Δίκαιο, μη ισχύουσας οποιασδήποτε δήλωσης για το αντίθετο που περιέχεται σε οποιοδήποτε έγγραφο ή έχει υπογραφεί οπουδήποτε.

Άρθρο 13: Ισχύς του παρόντος τεύχους

Η Προκήρυξη και τα Παραρτήματά της, καθώς και η παρούσα, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης και δεσμεύουν τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΘΗΝΑ, ΙΟΥΛΙΟΣ 2015

	<u>ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ</u>	<u>Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε</u>
Ο Συντάξας	Η Προϊσταμένη του Τμήματος Διαχείρισης Μελετών Έργων	Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Μελετών Έργων
Απόστολος Καράμπαλης Αρχιτέκτονας Μηχανικός	Αικ. Φίλη - Γαλάνη Αρχιτέκτονας Μηχανικός	Δημήτρης Φιλιππάκος Αρχιτέκτονας Μηχανικός

Η Παρούσα εγκρίθηκε με την υπ' αριθμόν: **ΑΠ Δ6-Τ6.2/11144/31-07-2015** απόφαση του Προέδρου & Δ/ντος Συμβούλου της ΚΤΥΠ Α.Ε (ΑΔΑ:**71ΨΤΟΞΧΔ-5Κ5**)